



Opera Universitaria di Trento

BANDO

a.a. 2016/2017

**PER IL CONFERIMENTO DI
BORSA DI STUDIO E POSTO ALLOGGIO**


**AGLI STUDENTI ISCRITTI A PERCORSI DI
ALTA FORMAZIONE PROFESSIONALE**


ai sensi

della Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5

e degli artt. 6 e 7 della Legge Provinciale dell'1 febbraio 1993, n. 3


e successive delibere attuative

1. DESTINATARI.....	3
2. INTERVENTI PREVISTI	3
3. REQUISITI RICHIESTI	3
3.2 MERITO	4
4. BORSA DI STUDIO.....	4
4.1. IMPORTI	4
4.2 LIQUIDAZIONE	4
5. POSTO ALLOGGIO	5
6. ESCLUSIONE E REVOCA.....	6
7. ATTESTAZIONE DELLA CONDIZIONE ECONOMICA	7
8. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	8
9. APPROVAZIONE GRADUATORIE E RICORSI	9
10. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE.....	9
11. COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI	9
12. VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI	9
13. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 - D. Lgs 196/2003	10
GLOSSARIO .....	11
ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE	11
COMUNI.....	11
COMUNI IN SEDE.....	11
COMUNIFUORI SEDE	11
COMUNI IN SEDE.....	11
COMUNI FUORI SEDE	11
CONTRATTO DI LOCAZIONE	12
IBAN	12
MORA.....	12
NUCLEO FAMILIARE.....	12
PAESI PARTICOLARMENTE POVERI.....	13
PATRIMONIO FAMILIARE	13
POSTO ALLOGGIO	13
REDDITO FAMILIARE	13
UNITÀ FORMATIVE	14

I termini contrassegnati dal simbolo  sono riportati nel glossario

1. DESTINATARI

Il presente Bando è destinato agli studenti che si iscrivono al primo o al secondo anno dei percorsi di Alta Formazione Professionale attivati in provincia di Trento.


I benefici sono concessi per un periodo di tempo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici, a partire dall'anno di prima immatricolazione .

2. INTERVENTI PREVISTI




Gli interventi definiti in base a criteri di condizione economica e merito, che premiano i "capaci e meritevoli anche se privi di mezzi" (art. 34 della Costituzione), sono:

1. Borsa di studio
2. Posto alloggio , disponibile in residenze collettive e in appartamento.

3. REQUISITI RICHIESTI

L'accesso ai benefici è legato sia alla condizione economica del nucleo familiare  di appartenenza sia alla valutazione del merito del richiedente.

3.1 CONDIZIONE ECONOMICA

La condizione economica è data dalla combinazione di tre elementi: reddito familiare , patrimonio familiare  e valutazione del peso del nucleo familiare , ai sensi della Legge Provinciale n. 3, di data 1 febbraio 1993, e successive delibere attuative.




Per facilitare la valutazione della propria situazione è disponibile su INTERNET un programma specifico (<http://icef.provincia.tn.it> – cliccare su "Accesso area pubblica" – cliccare su "Moduli simulazione per trasparenza" – scegliere il servizio "Benefici Opera Universitaria e Università") dove, inserendo i dati relativi a reddito, patrimonio e composizione del nucleo familiare  si potrà verificare se la propria condizione economica permette di accedere ai benefici.



Tabella 1) Valori limite per la borsa di studio relativi all'anno 2015

COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE	SCALA DI EQUIVALENZA	LIVELLO MASSIMO DEL REDDITO NETTO	LIVELLO MASSIMO DEL PATRIMONIO AL NETTO DELLE FRANCHIGIE
1	1	€ 14.705,88	€ 60.759,80
2	1,57	€ 23.088,24	€ 74.730,39
3	2,04	€ 30.000,00	€ 86.250,00
4	2,46	€ 36.176,47	€ 96.544,12
5	2,85	€ 41.911,76	€ 106.102,94
6	3,20	€ 47.058,82	€ 114.681,37
7	3,55	€ 52.205,88	€ 123.259,80


OGNI COMPONENTE OLTRE I 5 CORRISPONDE A 0,35 PUNTI IN PIÙ SULLA SCALA DI EQUIVALENZA

- Se il reddito o il patrimonio del nucleo familiare  hanno importi uguali o superiori ai 2/3 dei valori limite, lo studente potrebbe comunque non beneficiare degli interventi per effetto della loro combinazione.
- Se il reddito o il patrimonio del nucleo familiare  hanno entrambi importi inferiori alla metà dei valori limite, lo studente risulterà sicuramente idoneo.

3.2 MERITO

Il merito è dato dalle Unità Formative  conseguite e registrate, in relazione all'anno di prima immatricolazione .

3.2.1 Studenti iscritti al secondo anno

Agli studenti iscritti al secondo anno è richiesto il conseguimento e la registrazione entro il 31 dicembre 2016 di almeno il 60% delle Unità Formative  del primo anno a partire dall'anno di prima immatricolazione.

3.2.2 Matricole


Agli studenti che si iscrivono al primo anno non è richiesto alcun requisito di merito per poter accedere ai benefici.

Agli studenti saranno richiesti requisiti di merito minimi per ottenere l'intero importo della borsa di studio e per non dover restituire quanto ricevuto, come sarà spiegato al punto 4.2.2.

4. BORSA DI STUDIO


4.1. IMPORTI



4.1.1 Studenti in sede

L'importo della borsa di studio per gli studenti residenti nei comuni "in sede", riportati nelle tabelle 3 e 4 del glossario , varia da un minimo di € 500,00 a un massimo di € 2.600,00, in relazione ai requisiti di condizione economica.

4.1.2 Studenti fuori sede


L'importo della borsa di studio per gli studenti residenti in luoghi che non permettano di raggiungere quotidianamente la sede del percorso di studi prescelto, purché gli stessi prendano alloggio a titolo oneroso presso la stessa sede, varia da un minimo di € 1.200,00 a un massimo di € 5.000,00.

I comuni di residenza considerati "fuori sede" sono individuati nelle tabelle 3 e 4 riportate nel glossario , relativamente ai percorsi attivati a Trento e a Rovereto. Per gli studenti iscritti ad altri percorsi attivati sul territorio provinciale saranno effettuate valutazioni particolari in merito alla distanza dalla sede del percorso, alla durata e all'effettiva frequenza al percorso.

Lo studente è tenuto a documentare allo Sportello Opera Universitaria (presso lo studentato San Bartolameo, via della Malpensada 140), entro le scadenze di cui al punto 8.2, la copia di un contratto di locazione  registrato a suo nome (o copia del verbale di assegnazione se alloggiato presso una residenza collettiva) della durata di almeno 10 mesi durante l'a.a. 2016/2017. Lo studente che l'anno precedente ha consegnato all'Opera Universitaria un contratto di locazione pluriennale è tenuto a presentare la documentazione comprovante la validità del contratto anche per l'a.a. 2016/2017 (vedi contratto di locazione ). La documentazione può essere inviata anche per posta (Sportello Opera Universitaria via della Malpensada, 140 – 38123 Trento) o per mail (opera.universitaria@pec.operauni.tn.it)

Gli studenti residenti nei comuni "fuori sede" che non prenderanno alloggio nella sede del percorso saranno considerati "in sede".

4.2 LIQUIDAZIONE


La borsa di studio sarà corrisposta esclusivamente con accredito in conto corrente (o su carta prepagata abilitata a ricevere bonifici), intestato o cointestato allo studente. A questo scopo, durante la compilazione della domanda, verrà richiesto il codice IBAN .


4.2.1. Studenti iscritti al secondo anno

La borsa di studio sarà liquidata entro 60 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

4.2.2. Matricole

La prima rata della borsa di studio, pari al 50% dell'importo, verrà liquidata entro 60 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

Il saldo sarà corrisposto allo studente se conseguirà il 50% delle Unità Formative  del primo anno entro il 31 ottobre 2017.

Gli studenti, per non restituire la prima rata di borsa di studio, dovranno comunque conseguire almeno il 50% delle Unità Formative  entro il 31 dicembre 2017.

Si veda a questo proposito il punto 6.2.

5. POSTO ALLOGGIO




Gli studenti in possesso dei requisiti di condizione economica (tabella 2) e merito, che risiedono nei comuni "fuori sede" individuati nelle tabelle 3 e 4 riportate nel glossario , possono beneficiare del posto alloggio  a tariffa agevolata.

Tabella 2) Valori limite per il posto alloggio, relativi all'anno 2015

COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE	SCALA DI EQUIVALENZA	LIVELLO MASSIMO DEL REDDITO NETTO	LIVELLO MASSIMO DEL PATRIMONIO AL NETTO DELLE FRANCHIGIE
1	1	€ 17.156,86	€ 64.844,77
2	1,57	€ 26.936,27	€ 81.143,79
3	2,04	€ 35.000,00	€ 94.583,33
4	2,46	€ 42.205,88	€ 106.593,14
5	2,85	€ 48.897,06	€ 117.745,10
6	3,2	€ 54.901,96	€ 127.753,27
7	3,55	€ 60.906,86	€ 137.761,44

OGNI COMPONENTE OLTRE I 5 CORRISPONDE A 0,35 PUNTI IN PIÙ SULLA SCALA DI EQUIVALENZA


Le scadenze per la presentazione della domanda di posto alloggio  sono riportate al punto 8.2 del presente Bando.

Nei limiti delle disponibilità di posti letto, gli alloggi verranno assegnati a tutti gli studenti che ne avranno fatto richiesta con l'attribuzione di una tariffa a seconda delle soglie di condizione economica riportate nella tabella 2).

Il servizio abitativo a tariffa agevolata, per i posti alloggio destinati agli studenti con i requisiti di condizione economica riportati nella tabella 2), è il seguente:

- camera doppia € 180,00 mensili
- camera singola € 220,00 mensili.

Oltre alla tariffa mensile è previsto il pagamento di un deposito cauzionale infruttifero di € 360,00 e un importo di spese finali di check out pari a € 40,00.


Gli studenti che richiedono il posto alloggio , al momento dell'assegnazione, consegnano la stampa del modulo di domiciliazione bancaria tramite SEPA che deve riportare i dati bancari di un conto corrente intestato o co-intestato allo studente, sul quale sia possibile effettuare domiciliazione SEPA SDD. Tale modello autorizza l'Ente a prelevare dal conto corrente gli importi dovuti a titolo di tariffa per il servizio abitativo.

I prelievi saranno effettuati secondo le seguenti scadenze:

1. entro il 30 novembre 2016, retta fino a dicembre 2016
2. pagamento mensile entro l'ultimo giorno del mese, per i mesi da gennaio a giugno 2017
3. entro il 31 luglio 2017, retta per i mesi di luglio e agosto 2017.

È necessario che nei giorni precedenti la scadenza dei prelievi delle mensilità di affitto sia disponibile la somma dovuta sul conto corrente intestato o co-intestato allo studente, indicato al momento della presentazione della domanda.

Il deposito cauzionale infruttifero di € 360,00 sarà prelevato nei giorni immediatamente successivi all'assegnazione del posto letto. È necessario che sul conto autorizzato per il prelievo del deposito, sia disponibile tale somma, che verrà restituita al termine dell'assegnazione dell'alloggio con le modalità stabilite dalle *Disposizioni per la fruizione dei servizi abitativi dell'Opera universitaria*, disponibili sul sito www.operauni.tn.it, entro 60 giorni dalla data di fine assegnazione.

Non sono ammesse dilazioni di pagamento rispetto alle scadenze o rateizzazione degli importi. **Il posto alloggio  sarà revocato in caso di mancata disponibilità delle risorse sul conto dello studente e le somme dovute, maggiorate di interessi e spese, saranno recuperate con l'iscrizione a ruolo (recupero crediti con Trentino Riscossioni).**

Le assegnazioni del posto alloggio  saranno fatte d'ufficio.

6. ESCLUSIONE E REVOCA


6.1 ESCLUSIONE DAL BENEFICIO

Saranno esclusi dalla possibilità di accedere al beneficio della borsa di studio:


- gli studenti già in possesso di un titolo di laurea o di Alta Formazione Professionale
- gli studenti che per l'a.a. 2016/2017 beneficiano di altro intervento economico allo stesso titolo
- gli studenti che non possiedono i requisiti di condizione economica e/o merito previsti dal presente Bando
- gli studenti che sono già stati iscritti al Sistema Universitario Nazionale o ad un percorso di Alta Formazione Professionale rispetto a quello a cui si iscrivono nell'a.a. 2016/2017, fatta eccezione per gli studenti che rispettano tutti i seguenti requisiti:
 - a. si sono immatricolati per la prima volta al Sistema Universitario Nazionale o ad un percorso di Alta Formazione Professionale nell'a.a. 2015/2016
 - b. hanno rinunciato agli studi e intendono immatricolarsi per l'a.a. 2016/2017 ad un percorso di Alta Formazione Professionale diverso da quello precedentemente frequentato
 - c. hanno restituito gli eventuali benefici ottenuti nell'a.a. 2015/2016
 - d. hanno regolarizzato qualsiasi tipo di pendenza con l'Università, l'Istituto di Formazione Professionale e con l'Opera Universitaria
- gli studenti che sono già stati iscritti al Sistema Universitario Nazionale o ad un percorso di Alta Formazione Professionale, fatta eccezione per gli studenti che rispettano tutti i seguenti requisiti:
 - a. si sono immatricolati per la prima volta al Sistema Universitario Nazionale o ad un percorso di Alta Formazione Professionale nell'a.a. 2014/2015
 - b. hanno rinunciato agli studi e si sono immatricolati per l'a.a. 2015/2016 ad un percorso di Alta Formazione Professionale diverso da quello precedentemente frequentato
 - c. hanno restituito gli eventuali benefici ottenuti nell'a.a. 2014/2015
 - d. hanno regolarizzato qualsiasi tipo di pendenza con l'Università, l'Istituto di Formazione Professionale e con l'Opera Universitaria


Sono inoltre esclusi dalla possibilità di accedere ai benefici gli studenti che, in uno degli anni accademici precedenti, hanno presentato una dichiarazione falsa.

6.2 REVOCA DEL BENEFICIO

Il beneficio della borsa di studio sarà revocato agli studenti iscritti al primo anno che non conseguiranno entro il 31 dicembre 2017 almeno il 50% delle Unità Formative .


In caso di revoca le somme percepite dovranno essere interamente restituite **entro il 31 marzo 2018** con bonifico bancario sul conto corrente intestato all'Opera Universitaria presso Unicredit Banca – sede via Galilei 1 – Trento (IBAN IT 35 B 02008 01820 000006006809 - SWIFT/BIC: UNCRITM10HV), indicando nome, cognome e la causale.

Le somme non restituite all'Opera Universitaria entro le scadenze indicate, saranno maggiorate dell'indennità di mora .





Il beneficio del posto alloggio  sarà revocato nei casi indicati nelle *Disposizioni per la fruizione dei servizi abitativi dell'Opera Universitaria*, disponibili sul sito www.operauni.tn.it nella sezione "Posti alloggio".

7. ATTESTAZIONE DELLA CONDIZIONE ECONOMICA


7.1. STUDENTI CON NUCLEO FAMILIARE IN ITALIA

Prima di presentare la domanda è necessario compilare la dichiarazione sostitutiva ICEF per tutti i componenti il nucleo familiare  e dichiarare la composizione dello stesso con le relative particolarità, rivolgendosi presso uno dei CAF convenzionati con la Provincia Autonoma di Trento e con l'Università degli studi di Trento. L'elenco degli sportelli abilitati dei CAF (solo quelli contrassegnati con *) è disponibile all'indirizzo: http://icef.provincia.tn.it/clesiuswebapps/icefTrasp/icef_caf_abilitati.pdf

Per la compilazione della dichiarazione è necessario avere con sé:


- situazione reddituale relativa al 2015 di tutti i componenti il nucleo familiare  (da dichiarazione dei redditi e altri parametri di valutazione per lavoratori autonomi ed agricoltori)
- informazioni sul patrimonio mobiliare di tutti i componenti il nucleo familiare  relativo al 2015 (conti correnti, depositi bancari, investimenti, etc.)
- informazioni sul patrimonio immobiliare di tutti i componenti il nucleo familiare  al 31.12.2015 (da idonea documentazione o certificati degli Uffici Catastali)
- codice fiscale di tutti i componenti il nucleo familiare 
- documento di identità di chi sottoscrive la dichiarazione.

7.2 STUDENTI CON NUCLEO FAMILIARE ALL'ESTERO

Gli studenti provenienti da Paesi dell'Unione Europea ed extra Unione Europea e gli studenti italiani con nucleo familiare  all'estero, dovranno presentare la documentazione descritta nei successivi paragrafi, direttamente all'Opera Universitaria, entro i termini specificati al punto 8.2.


A seguito dell'inserimento dei dati di condizione economica, effettuato dopo la verifica della documentazione, gli studenti iscritti potranno procedere alla compilazione della domanda online presso lo Sportello Opera Universitaria previo appuntamento, scrivendo a assistenza@operauni.tn.it.

7.2.1 Studenti provenienti da Paesi dell'Unione Europea

Gli studenti provenienti da Paesi dell'Unione Europea devono presentare la documentazione attestante la propria condizione economica (certificato di famiglia e residenza del nucleo; redditi dei componenti il nucleo familiare ; patrimoni del nucleo: metri quadri della casa di abitazione, metri quadri delle abitazioni oltre la residenza e depositi bancari).

La documentazione dovrà essere tradotta in lingua italiana.

7.2.2 Studenti provenienti da Paesi extra Unione Europea

- Se provengono da Paesi particolarmente poveri  dovranno presentare una certificazione della Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza, che attesti che lo studente non appartiene a una famiglia notoriamente ad alto reddito ed elevato livello sociale.
- Se provengono da altri Paesi extra Unione Europea, dovranno fornire la documentazione richiesta, rilasciata dalle competenti autorità del Paese di provenienza (certificato di famiglia e residenza del

nucleo; redditi dei componenti il nucleo familiare (☞); patrimoni del nucleo: metri quadri della casa di abitazione, metri quadri delle abitazioni oltre la residenza e depositi bancari); la documentazione dovrà essere tradotta in lingua italiana ed autenticata dall'autorità consolare che ne attesta la conformità all'originale. Per quei Paesi ove esistano particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, la documentazione può essere resa dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia e legalizzata dalle Prefetture.

Tutti gli studenti stranieri sono comunque obbligati a dichiarare i redditi e il patrimonio eventualmente detenuti in Italia dal proprio nucleo familiare (☞).

La valutazione della condizione economica per gli studenti che hanno ottenuto il riconoscimento dello status di "protezione internazionale" (rifugiati politici) o apolidi, terrà conto esclusivamente dei redditi e del patrimonio eventualmente posseduti in Italia.

7.3 STUDENTI CON NUCLEO FAMILIARE CON REDDITI E PATRIMONI SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO

Gli studenti con nucleo familiare (☞) con redditi e patrimoni anche all'estero dovranno presentare la dichiarazione sostitutiva ICEF secondo le modalità indicate al punto 7.1 per i redditi ed i patrimoni italiani e fornire la documentazione della loro condizione economica estera, secondo le modalità previste ai punti 7.2.1 e 7.2.2.

8. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

8.1 TIPO DI DOMANDA

8.1.1 Conferma della condizione economica

Potranno presentare la conferma della condizione economica dichiarata l'anno precedente gli studenti che rispettino **tutte le seguenti condizioni**:

- iscrizione al secondo anno
- immatricolazione nell'a.a. 2015/2016
- nucleo familiare (☞), comprese le particolarità, invariato rispetto all'anno precedente
- condizione economica del nucleo familiare (☞) che non sia variata in misura tale da superare le soglie della tabella 1.

ATTENZIONE: qualora durante l'a.a. 2016/2017 (a partire da luglio 2016) lo studente presenti presso il CAF una nuova Domanda per la concessione di agevolazioni in materia di diritto allo studio – Studenti iscritti a Conservatorio di Musica, ISIT, corsi di Alta Formazione professionale e dottorandi, la conferma non sarà più valida e la domanda di borsa di studio verrà aggiornata con il nuovo indicatore icef

8.1.2 Nuova domanda

Gli studenti che non possono confermare la propria condizione economica, come previsto al punto 8.1.1, dovranno presentare una nuova domanda. Tale domanda, completa in ogni sua parte, dovrà essere compilata dallo studente presso il CAF.

8.2 MODALITÀ E SCADENZE DI COMPILAZIONE

Se lo studente compila una **nuova domanda** (*Domanda per la concessione di agevolazioni in materia di diritto allo studio – Studenti iscritti a Conservatorio di Musica, ISIT, corsi di Alta Formazione professionale e dottorandi*), la domanda di richiesta dei benefici verrà rilasciata dal CAF. Se lo studente compila una **conferma** della condizione economica, dichiarando che la condizione economica non è variata, dovrà presentarsi direttamente allo Sportello Opera Universitaria (presso lo studentato San Bartolomeo, via della Malpensada 140).

La domanda potrà essere presentata **dal 25 luglio al 5 gennaio 2017**.

Entro la stessa scadenza lo studente dovrà consegnare il modulo delle detrazioni d'imposta 2017 a mano presso lo Sportello Opera Universitaria in via della Malpensada 140 o inviarlo via posta allo stesso indirizzo o via mail a operauniversitaria@pec.operauni.tn.it, con allegata copia del documento d'identità.

ATTENZIONE: saranno accettate solo le Domande per la concessione di agevolazioni in materia di diritto allo studio – Studenti iscritti a Conservatorio di Musica, ISIT, corsi di Alta Formazione Professionale e dottorandi, completate con tutti i dati del merito in relazione al percorso di studio di Alta Formazione Professionale frequentato

9. APPROVAZIONE GRADUATORIE E RICORSI

L'Opera Universitaria pubblicherà la graduatoria delle borse di studio sul sito www.operauni.tn.it entro il 10 febbraio 2017.

Gli studenti interessati possono presentare motivato ricorso scritto entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria a:

Opera Universitaria – Settore Assistenza – Via della Malpensada, 140 – 38123 Trento.

Sul ricorso si pronunceranno gli organi designati entro 30 giorni dalla data di scadenza prevista per la presentazione del ricorso medesimo.

10. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE

Qualora, si verificano variazioni rispetto ai dati forniti successivamente alla presentazione della domanda, lo studente dovrà darne tempestiva comunicazione all'Opera Universitaria, in particolare nei casi di:

- passaggio ad altro corso di studi
- rinuncia agli studi
- variazione dei dati dichiarati nella domanda di borsa di studio (residenza, coordinate bancarie, condizione economica, ecc.)
- eventuale ottenimento di altra borsa di studio o altro aiuto economico
- conseguimento del titolo.

11. COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI

Per ogni comunicazione e informazione relative al presente Bando rivolgersi a:

Sportello Opera Universitaria di Trento

Via della Malpensada, 140 – 38123 Trento

tel. 0461.217455 – e-mail assistenza@operauni.tn.it

12. VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI

Il Servizio Supporto alla Direzione generale e ICT della Provincia Autonoma di Trento ha attivato un Nucleo di controllo sulle dichiarazioni ICEF, che effettua annualmente controlli di veridicità sulle dichiarazioni presentate, chiedendo informazioni alla Polizia Tributaria, all'Amministrazione Finanziaria dello Stato, ai Comuni, agli Uffici Catastali, e a tutte le altre amministrazioni interessate.

In presenza di dichiarazioni false, lo studente sarà tenuto al pagamento di una sanzione amministrativa pari al triplo della somma percepita e perderà il diritto a ottenere altre erogazioni per l'intera durata del corso di studi.

L'Opera segnaleranno il fatto all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, per l'eventuale applicazione delle norme penali per i fatti che costituiscono reato.

A seguito dei controlli effettuati negli anni scorsi, l'Ente ha dovuto denunciare alcuni studenti all'Autorità Giudiziaria. Si consiglia, pertanto, di prestare la massima attenzione e rigore nella presentazione delle autocertificazioni sostitutive.

13. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 - D. Lgs 196/2003

Il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale (come previsto dall'articolo 13).

I dati sono trattati per le seguenti finalità:

1. procedure connesse alla erogazione di borsa di studio, assegnazione posto alloggio e servizi connessi,
2. elaborazione di report statistici quali-quantitativi anche in forma aggregata
3. realizzazione d'indagini dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti

Pertanto si informa che:

- il trattamento dei dati personali conferiti verrà effettuato esclusivamente da personale appositamente incaricato per i fini istituzionali dell'Opera Universitaria e in relazione ai conseguenti obblighi ad essi collegati o da altri organismi ai quali gli stessi dati devono essere obbligatoriamente comunicati per legge. Esclusivamente per le finalità sopra descritte possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per Opera Universitaria, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione. Inoltre, sempre per le medesime finalità, potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici (ad es. Provincia Autonoma di Trento, Ministero dell'Istruzione, Agenzia delle Entrate, ecc.). I dati potranno essere comunicati e diffusi a terzi solo in forma aggregata e completamente anonima ed esclusivamente per fini statistici.
- i dati verranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico o telematico
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'adempimento delle finalità previste dalla legge in materia di diritto allo studio e dagli obblighi contabili e fiscali e l'eventuale rifiuto a fornirli o ad acconsentire il loro successivo trattamento comporta l'impossibilità, da parte dell'Opera Universitaria, di dar corso alla richiesta di accesso ai benefici/servizi.
- il titolare del trattamento è l'Opera Universitaria di Trento via della Malpensada 82/A 38123 Trento (tel. 0461.217411 PEC: opera.universitaria@pec.operauni.tn.it)
- l'interessato potrà esercitare, in qualsiasi momento, i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE

Per anno di prima immatricolazione s'intende l'iscrizione, per la prima volta, al primo anno di un percorso di Alta Formazione Professionale o di un ciclo di studi frequentato presso una qualsiasi Università, ad eccezione degli studenti che rispettano tutti i requisiti indicati al punto a) oppure al punto b):

- a. si sono immatricolati per la prima volta al Sistema Universitario Nazionale o ad un percorso di Alta Formazione Professionale nell'a.a. 2015/2016; hanno rinunciato agli studi e intendono immatricolarsi per l'a.a. 2016/2017 ad un percorso di Alta Formazione Professionale diverso da quello precedentemente frequentato; hanno restituito gli eventuali benefici ottenuti nell'a.a. 2015/2016 e regolarizzato qualsiasi tipo di pendenza con l'Università, l'Istituto di Formazione Professionale e con l'Opera Universitaria
- b. si sono immatricolati per la prima volta al Sistema Universitario Nazionale o ad un percorso di Alta Formazione Professionale nell'a.a. 2014/2015; hanno rinunciato agli studi al termine del primo anno e si sono immatricolati per l'a.a. 2015/2016 ad un percorso di Alta Formazione Professionale diverso da quello precedentemente frequentato; hanno restituito gli eventuali benefici ottenuti nell'a.a. 2014/2015 e regolarizzato qualsiasi tipo di pendenza con l'Università, con l'Istituto di Formazione Professionale e con l'Opera Universitaria.

COMUNI

Tabella 3) Classificazione dei COMUNI per gli studenti iscritti a corsi con sede a Trento

COMUNI IN SEDE	COMUNIFUORI SEDE
ALA, ALBIANO, ALDENO, ALTOPIANO DELLA VIGOLANA, AVIO, BASELGA DI PINÈ, BEDOLLO, BESENELLO, CALCERANICA AL LAGO, CALDONAZZO, CALLIANO, CAVEDINE, CEMBRA LISIGNAGO, CIMONE, CIVEZZANO, DENNO, DRENA, DRO, FAEDO, FORNACE, FRASSILONGO, GARNIGA, GIOVO, ISERA, LEVICO TERME, LAVIS, LONA-LASES, MADRUZZO, MEZZOCORONA, MEZZOLOMBARDO, MORI, NAVE SAN ROCCO, NOGAREDO, NOMI, PERGINE VALSUGANA, POMAROLO, ROVERÈ DELLA LUNA, ROVERETO, SAN MICHELE ALL'ADIGE, SANT'ORSOLA TERME, TENNA, TON, TRENTO, VALLELAGHI, VILLA LAGARINA, VOLANO, ZAMBANA ALTRI COMUNI "IN SEDE" IN PROVINCIA DI BOLZANO: BOLZANO, BRNZOLO, CORTACCIA, EGNA, LAIVES, MAGRÈ, ORA, SALORNO, TERMENO	Tutti i comuni non compresi nell'elenco dei comuni "in sede"

Tabella 4) Classificazione dei COMUNI per gli studenti iscritti a corsi con sede a Rovereto

COMUNI IN SEDE	COMUNI FUORI SEDE
ALA, ALDENO, ARCO, AVIO, BESENELLO, BRENTONICO, CALCERANICA AL LAGO, CALDONAZZO, CALLIANO, CIMONE, CIVEZZANO, FOLGARIA, ISERA, LAVIS, MEZZOCORONA, MEZZOLOMBARDO, MORI, NAGO-TORBOLE, NOGAREDO, NOMI, PERGINE VALSUGANA, POMAROLO, RIVA DEL GARDA, RONZO-CHIENIS, ROVERETO, SAN MICHELE ALL'ADIGE, TERRAGNOLO, TRAMBILENO, TRENTO, VALLARSA, VALLELAGHI, VILLA LAGARINA, VOLANO, ZAMBANA ALTRI COMUNI "IN SEDE" IN PROVINCIA DI VERONA: S. AMBROGIO DI VALPOLICELLA, DOMEGLIARA	Tutti i comuni non compresi nell'elenco dei comuni "in sede"

CONTRATTO DI LOCAZIONE

Il contratto di locazione deve essere registrato all’Agenzia delle Entrate, intestato allo studente richiedente e valido per almeno 10 mesi nell’a.a. 2016/2017. La copia consegnata o inviata allo Sportello Opera Universitaria (via della Malpensada , 140 – 38123 Trento – operauniversitaria@pec.operauni.tn.it) deve riportare gli estremi della registrazione.

In caso di rinnovo di contratto o di contratti di durata pluriennale, al fine di documentare la validità del contratto per l’a.a. 2016/2017, è necessario presentare anche la copia del modello F23 (o ricevuta telematica) comprovante il pagamento dell’imposta di registro o la documentazione comprovante l’opzione per la “cedolare secca”. Se lo studente ha stipulato un contratto pluriennale con “cedolare secca” e l’ha già consegnato all’Opera Universitaria, è sufficiente autocertificare entro il 5 gennaio 2017 di essere ancora locatario dello stesso appartamento utilizzando l’apposito modulo denominato “Autocertificazione” pubblicato sul sito www.operauni.tn.it (borse di studio > modulistica).

IBAN

Il codice IBAN (International Bank Account Number) è definito a livello internazionale e consiste in:

- 2 lettere rappresentanti la nazione (IT per l’Italia)
- 2 cifre di controllo
- il codice BBAN nazionale.

Esempio:

IBAN					
SIGLA INTERNAZIONALE	NUMERI DI CONTROLLO	CIN	ABI	CAB	NUMERO DI CONTO CORRENTE
IT	12	L	12345	12345	123456789012

MORA

Lo studente iscritto al primo anno, che non ha raggiunto il requisito minimo di merito previsto dal Bando al punto 6.2, è tenuto alla restituzione della prima rata di borsa di studio. Gli studenti che non restituiranno le somme dovute all’Opera Universitaria entro le scadenze indicate nel Bando, dovranno versare un importo pari alla prima rata di borsa di studio maggiorato dell’indennità di mora in misura fissa pari a € 50,00.

NUCLEO FAMILIARE

Il nucleo familiare di riferimento è quello a cui lo studente appartiene al momento della presentazione della domanda di benefici.

1. Definizione di nucleo familiare

Ogni persona può appartenere a un solo nucleo familiare. Fanno parte del nucleo familiare le persone componenti la famiglia anagrafica (art. 4 D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223), salvo quanto stabilito dalle delibere attuative dell’articolo 6 della legge provinciale 1 febbraio 1993, n. 3.

2. Nucleo familiare diverso da quello dei genitori

Il nucleo familiare del richiedente i benefici non è integrato con quello dei genitori quando si verificano, anche disgiuntamente, i seguenti casi:

- lo studente ha già compiuto 35 anni
- lo studente è orfano o privo di entrambi i genitori o risiede in una “convivenza anagrafica”
- lo studente risiede in un’unità abitativa diversa da quella del nucleo familiare dei propri genitori da almeno 18 mesi alla data di presentazione della domanda e la somma dei propri redditi, considerati ai fini del calcolo dell’indicatore ICEF, ad esclusione del sostegno economico previsto dall’articolo 35, comma 2, della legge provinciale n. 13/2007 (“reddito di garanzia”) e della borsa di studio o della prestazione economica richiesta, è stata pari o superiore ad € 8.000,00 nell’anno 2015
- lo studente risiede con il proprio coniuge e/o i propri figli.

Lo studente dovrà comunque dichiarare tutte le persone che eventualmente risiedono anagraficamente nella sua unità abitativa.

In mancanza dei requisiti sopra indicati, lo studente deve essere ricondotto al nucleo familiare di origine. Per nucleo familiare di origine si intende il nucleo familiare composto dallo studente beneficiario, dai suoi genitori e dai suoi fratelli e sorelle che risiedono anagraficamente con i genitori o qualora i suoi genitori fossero separati, dallo studente beneficiario, dal genitore con il quale lo studente risiedeva prima del cambio di residenza e da fratelli e sorelle dello studente che risiedono tuttora anagraficamente con il genitore. Nel caso in cui i genitori non fossero stati separati al momento del cambio della residenza, è facoltà dello studente scegliere il nucleo familiare al quale farsi ricondurre.

PAESI PARTICOLARMENTE POVERI

Come previsto dal D.M. 16 settembre 2015 n. 689, sono considerati “particolarmente poveri” i seguenti Paesi: Afghanistan, Angola, Bangladesh, Benin, Bhutan, Burkina Faso, Burundi, Cambogia, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo Democratic Republic, Djibouti, Equatorial Guinea, Eritrea, Ethiopia, Gambia, Guinea, Guinea Bissau, Haiti, Kenya, Kiribati, Korea Democratic Republic, Lao People’s Democratic Republic, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mozambique, Myanmar, Nepal, Niger, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Sierra Leone, Solomon Islands, Somalia, South Sudan, Sudan, Tajikistan, Tanzania, Timor-Leste, Togo, Tuvalu, Uganda, Vanuatu, Yemen, Zambia, Zimbabwe.

PATRIMONIO FAMILIARE

Il patrimonio familiare valutabile ai fini ICEF è la somma delle conversioni in reddito equivalente del patrimonio mobiliare, del patrimonio immobiliare e dell’abitazione di residenza al netto della franchigia, pesati in relazione al grado di parentela con la persona destinataria dell’agevolazione secondo le seguenti percentuali:

- 100% per la persona destinataria dell’intervento, del coniuge non separato e dei parenti ed affini di primo grado
- 50% per le persone che hanno un grado di parentela o affinità di secondo grado
- 30% per le persone che hanno un grado di parentela o affinità di terzo o quarto grado.

Le persone conviventi non parentali sono considerati secondo le seguenti percentuali:

- 100% per il convivente “more uxorio”
- 30% per altre persone conviventi.

Il patrimonio familiare viene considerato al netto delle seguenti franchigie:

- € 130.000,00 per l’abitazione di residenza
- € 25.000,00 per il patrimonio mobiliare.

I patrimoni oltre le franchigie saranno valutati secondo le seguenti regole:

- 5% per i primi 25.000 euro
- 20% per i successivi 20.000 euro
- 60% oltre i 45.000 euro.

Patrimoni all’estero: ai fabbricati all’estero è attribuito un valore convenzionale di € 500,00 al metro quadro.

POSTO ALLOGGIO

Le modalità di accesso e di revoca ai servizi abitativi sono indicate nelle *Disposizioni per la fruizione dei servizi abitativi dell’Opera Universitaria*, disponibili sul sito www.operauni.tn.it, accettate al momento della firma del verbale di assegnazione.

REDDITO FAMILIARE

Il reddito familiare valutabile ai fini ICEF è dato dalla somma dei redditi dei componenti il nucleo familiare, al netto delle detrazioni, pesati in relazione al grado di parentela con la persona destinataria dell’agevolazione secondo le seguenti percentuali:

- 100% per la persona destinataria dell'intervento, del coniuge non separato e dei parenti ed affini di primo grado
- 50% per le persone che hanno un grado di parentela o affinità di secondo grado
- 30% per le persone che hanno un grado di parentela o affinità di terzo o quarto grado.

I soggetti conviventi non parentali sono considerati secondo le seguenti percentuali

- 100% per il convivente "more uxorio"
- 30% per altri soggetti conviventi.

Nel calcolo del reddito familiare sono detratti i benefici che, nell'anno di riferimento del reddito, sono stati liquidati dall'Opera Universitaria alla persona destinataria dell'intervento.

Per il calcolo della condizione economica viene effettuata la stima della capacità economica necessaria a far fronte alle spese sostenute dai nuclei familiari per i consumi nell'anno di riferimento del reddito (vedi "Calcolo stima dei consumi" al punto 1) e viene raffrontata con il reddito del nucleo familiare (vedi "Calcolo di congruità" al punto 2).

1. Calcolo stima dei consumi

- I consumi di base sono calcolati, in via prudenziale, prendendo a riferimento talune voci della tabella dei consumi familiari elaborata dal Servizio Statistica della Provincia Autonoma di Trento, con importi ridotti nella misura di seguito indicata, in quanto potenzialmente riferibili a nuclei familiari strutturalmente poveri. Gli importi così ridotti sono individuati con deliberazione di Giunta provinciale.

Tabella 5) - Tipologia di consumi e peso per calcolo del reddito virtuale

TIPOLOGIA CONSUMO DI BASE	PERCENTUALE CONSIDERATA
Alimentari	80%
Abbigliamento/calzature	40%
Energia elettrica	50%
Comunicazioni	40%

- Le spese per canoni di locazione e interessi passivi sui mutui corrispondono ai valori inseriti dal soggetto nella dichiarazione ICEF per l'anno di riferimento.
- Le spese per il mantenimento di autoveicoli sono calcolate in un importo forfettario, individuato con deliberazione di Giunta provinciale, per ogni autoveicolo posseduto al 31/12 dell'anno di riferimento.
- Le spese per la gestione dell'alloggio sono calcolate moltiplicando il costo forfettario a mq individuato con deliberazione di Giunta provinciale, per i mq calpestabili dell'abitazione di residenza del richiedente al 31/12 dell'anno di riferimento. Il dato va dichiarato nella domanda con arrotondamento alla decina superiore.

La stima delle spese relative ai consumi è data dalla somma delle voci a) + b) + c) + d).

2. Calcolo di congruità

Se la stima delle spese relative ai consumi è superiore al reddito familiare dichiarato, la domanda è incongrua, altrimenti è congrua: nell'ipotesi di domanda incongrua il calcolo della condizione economica del nucleo familiare si baserà sulla stima della capacità economica necessaria a far fronte alle spese sostenute dai nuclei familiari, calcolate come previsto al punto 1.

UNITÀ FORMATIVE

Le Unità Formative sono insiemi organizzati di attività didattiche, per i quali sono definiti:

- gli obiettivi formativi in termini di competenze;
- le azioni didattiche conseguenti (insegnamenti, esercitazioni, esperienze pratiche, ecc.);
- i contenuti previsti (conoscenze, abilità, competenze particolari);

- d. gli impegni degli studenti;
- e. i tempi ed i crediti assegnati;
- f. le modalità di valutazione.