

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

*Imposta di bollo assolta
in modo virtuale giusta
autorizzazione n.
25651/15 del 13/04/2015
della Agenzia delle
Entrate - Ufficio
territoriale di Trento.*

ACCORDO DI COLLABORAZIONE SUONI UNIVERSITARI 2025 - XX EDIZIONE

Tra **Centro Servizi Culturali S. Chiara**, con sede a Trento, in via S. Croce, 67 – 38122 Trento, P.IVA 01272950229, C.F. 96017410224, rappresentato dal Direttore **dott. Massimo Ongaro**, domiciliato per le sue funzioni presso la sede del suddetto Ente, C.F. *** , autorizzato alla firma del presente accordo, di seguito denominato **CENTRO**;

E

Opera Universitaria di Trento, con sede in via della Malpensada n. 82/A, C.F. 80003390228 e P.IVA 00453340226, rappresentata dal Direttore **dott. Gianni Voltolini**, domiciliato per le sue funzioni presso la sede del suddetto Ente, C.F. *** , autorizzato alla firma del presente accordo, di seguito denominata **OPERA**,

di seguito denominate congiuntamente anche **“le Parti”**

Premesso che:

- Il **CENTRO**, Ente strumentale della Provincia Autonoma di Trento con riconosciuta esperienza e professionalità nell’ambito dello spettacolo, è il maggior operatore culturale, teatrale e musicale, nel territorio provinciale e sviluppa e organizza progetti artistici, rassegne e programmi di prosa, danza, teatro ragazzi, musica, cinema, ecc. presso le proprie sedi, quali il Teatro Sociale di Trento, Teatro Sanbàpolis, l’Auditorium S. Chiara, il Teatro Cuminetti, l’Auditorium Melotti di Rovereto e in altre strutture culturali di rilevanza provinciale;
- Il **CENTRO**, nell’ambito delle sue attività istituzionali, ritiene di particolare importanza la programmazione di attività di formazione del pubblico, al fine di ottenere una sempre maggiore “qualità” di ascolto, cioè una partecipazione critica e consapevole da parte degli utenti, con particolare attenzione verso quei settori, come il mondo musicale, in particolare quello giovanile;
- **OPERA**, Ente per il Diritto allo Studio della Provincia Autonoma di Trento, oltre ai servizi di borse di studio, alloggi e ristorazione, propone attività culturali e sportive, con l’obiettivo di favorire la creazione di una comunità studentesca attiva e partecipe;
- **OPERA** nell’ambito delle sue attività istituzionali, promuove collaborazioni con varie istituzioni del territorio che favoriscano lo svolgimento di attività culturali, che spaziano dalla musica, alla scrittura, fino alla rappresentazione teatrale. A questo proposito, Opera mette a disposizione il **Teatro Sanbàpolis** per la realizzazione di tali attività, dedicate prioritariamente alla comunità studentesca, ma che nel tempo, grazie alla collaborazione delle associazioni

e degli enti culturali del territorio, sono diventati eventi riconosciuti ed apprezzati dall'intera città.

- **OPERA e CENTRO** hanno sottoscritto un accordo di collaborazione per la gestione congiunta dello spazio teatrale presso il Centro polifunzionale universitario Sanbàpolis a Trento, di cui al Prot. n. 3915 di data 4 ottobre 2022;
- **OPERA e CENTRO** hanno sottoscritto un atto aggiuntivo, Prot. 632 il 9 febbraio 2023, nel quale **all'articolo n. 4, comma k)**, si menziona che il **CENTRO** si impegna *"a realizzare attività e progetti per conto di e in collaborazione con Opera"*.
- **OPERA**, con comunicazione del 25 agosto 2025, prot. n. 7.5/2025, ha formulato al **CENTRO** una richiesta di collaborazione finalizzata all'individuazione del Direttore di Suoni Universitari e degli incarichi connessi;
- **OPERA** organizza il concorso **"Suoni Universitari 2025"**, giunto alla sua ventesima edizione, un contest destinato a selezionare un/a solista o un gruppo musicale che si esibirà in apposita serata in data da definire, entro e non oltre la primavera 2026 presso il Teatro Sanbàpolis, avvalendosi della collaborazione del Centro, del Centro Musica del Comune di Trento e delle associazioni studentesche **UDU Trento, UNITN APS, ASI Leonardo APS, SanbaRadio**
- **Le parti** sopra richiamate **OPERA e CENTRO**, dispongono delle risorse tecniche e umane per perseguire gli obiettivi definiti dal presente accordo di collaborazione.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue

1. PREMESSE

Le premesse formano, a tutti gli effetti, parte integrante e sostanziale del presente accordo.

2. OGGETTO

Il presente accordo ha per oggetto l'attuazione del progetto musicale **"Suoni Universitari 2025"** nella sua ventesima edizione.

OPERA, in collaborazione con le associazioni studentesche sopra indicate e con il Centro Musica di Trento, promuove un concorso finalizzato alla valorizzazione della composizione e dell'interpretazione musicale tra gli studenti universitari.

Il **CENTRO**, nell'ambito della gestione del Teatro Sanbàpolis per conto di OPERA e secondo quanto previsto nell'accordo di collaborazione per la gestione congiunta del teatro Sanbàpolis sopra menzionata, mette a disposizione del progetto artistico:

- l'allestimento degli spazi e la messa in scena delle performance artistiche;
- il personale tecnico, amministrativo e i professionisti del settore artistico.

Tutto ciò secondo il seguente programma:

Titolo: "SUONI UNIVERSITARI" 2025

Luogo: Teatro Sanbàpolis, Trento.

Numero spettacoli: 6 (SEI).

DATA	ORARIO	ATTIVITA'
12 novembre 2025	dalle 20.00 alle 01:00	Prima serata
19 novembre 2025	dalle 20.00 alle 01:00	Seconda serata
26 novembre 2025	dalle 20.00 alle 01:00	Terza serata
3 dicembre 2025	dalle 20.00 alle 01:00	Quarta serata
10 dicembre 2025	dalle 20.00 alle 02:00	Serata Finale
Entro aprile 2026	dalle 20.00 alle 01:00	Serata Premio

3. DURATA

Il presente accordo decorre dalla data della sua sottoscrizione e termina dopo l'effettuazione dell'ultimo spettacolo e di tutte le pratiche a esso correlate, ovvero **entro il 30 Aprile 2025**.

4. OBBLIGHI DI OPERA

OPERA si impegna:

- a. ad assumere la responsabilità per la buona riuscita del progetto **"Suoni Universitari 2025"**, affinché vengano rispettati gli obiettivi, le tempistiche e i costi previsti;
- b. alla progettazione, pubblicazione e promozione del bando di concorso, secondo le modalità e mediante gli strumenti che riterrà più idonei;
- c. al pagamento al CENTRO di **euro 3.900,00 (tremilanovecento//00) massimi**, a copertura dei costi relativi alla presa in carico dei professionisti, ovvero del Direttore del progetto e dei professionisti che potranno essere coinvolti per la buona riuscita dell'evento, degli eventuali costi di ospitalità degli stessi, nonché al pagamento degli oneri previdenziali e fiscali;
- d. a verificare che i volontari risultino essere iscritti almeno ad una delle associazioni studentesche richiamate nelle premesse del presente accordo;
- e. a fornire al CENTRO un elenco completo dei partecipanti al concorso, degli artisti e dei volontari, contenente nome e cognome, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica, quale parte integrante del Documento DUVRI;
- f. a coordinare le attività connesse al progetto svolte dalle associazioni studentesche coinvolte (ASI Leonardo, Unitin, UDU e Sanbaradio), come definito nella lettera di intenti inviata all'Ente in data 11/11/2025, protocollo 17079;
- g. alla gestione del servizio bar alle relative autorizzazioni per la gestione e alla somministrazione delle bevande per l'intera durata dell'evento, in collaborazione con l'Associazione **UNITN**;
- h. alla formazione della Giuria del Concorso in collaborazione con il Direttore di Progetto che decreterà il vincitore del concorso;

- i. alla messa a punto della logistica generale delle serate e dei volontari di comune accordo con le associazioni studentesche, con il CENTRO, e con il Direttore del progetto;
- j. a osservare le norme e le prescrizioni vigenti in materia di tutela, sicurezza e salute, assicurazione, previdenza e assistenza dei lavoratori, adempiendo a tutti gli obblighi previdenziali, assicurativi e fiscali nei confronti degli enti competenti;
- k. a gestire i programmi musicali e a svolgere le pratiche SIAE tramite i portali online della Società Italiana degli Autori ed Editori o di altre società competenti, nonché a provvedere al pagamento dei diritti d'autore musicali mediante borderò;
- l. a citare il CENTRO in ogni comunicazione e/o materiale a stampa relativi al progetto, utilizzando la dicitura: "in collaborazione con il Centro Servizi Culturali S. Chiara".

5. OBBLIGHI DEL CENTRO

Il **CENTRO** si impegna:

- a. a ingaggiare il Direttore del progetto ed eventuali altri professionisti;
- b. a provvedere alla prenotazione e al pagamento delle eventuali spese di ospitalità (all'interno dell'importo pattuito);
- c. al pagamento dei cachet e/o dei compensi dei collaboratori contrattualizzati direttamente dal CENTRO, dei tecnici, del personale amministrativo e di sala impiegati nel progetto di cui all'Art.2 ("Oggetto"), nonché a farsi integralmente carico di ogni adempimento e onere di natura assistenziale, previdenziale e fiscale previsti dalla normativa vigente, esonerando OPERA da qualsiasi responsabilità al riguardo;
- d. a fornire il servizio di Security per l'intera durata della manifestazione, assicurando la presenza di personale qualificato nel numero di collaboratori e negli orari che verranno stabiliti dall'Ufficio Tecnico del CENTRO;
- e. a fornire il personale necessario per i servizi generali di sala, di conteggio e controllo presenze e di sicurezza durante gli spettacoli, nonché il personale amministrativo e tecnico di supporto;
- f. ad assicurare il rispetto e l'adempimento delle specifiche tecniche previste nel piano di produzione, comprendendo anche i servizi di facchinaggio;
- g. a supportare OPERA nella predisposizione delle autorizzazioni e degli adempimenti amministrativi connessi al progetto, verificando che i partecipanti al concorso risultino esonerati dal versamento dei contributi INPS in materia di previdenza sociale, ovvero dei contributi ex Enpals. Qualora tali soggetti risultassero tenuti al versamento dei contributi sopra menzionati, il CENTRO si impegna ad attivarsi per garantire il pieno rispetto degli obblighi di legge in materia previdenziale e assistenziale.
Tale procedura assicurerà che tutti i partecipanti coinvolti abbiano completato correttamente la registrazione e soddisfino i requisiti previsti; eventuali costi derivanti da tali adempimenti saranno addebitati o conteggiati nell'ambito dell'accordo di collaborazione in essere tra i due enti;
- h. a presentare ad OPERA la rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione della manifestazione, secondo le modalità e i criteri previsti nell'accordo di collaborazione in essere tra le parti e nell'atto aggiuntivo alla convenzione. A fronte di tale rendicontazione, OPERA si impegna a riconoscere e corrispondere al CENTRO la copertura finanziaria integrale di tutte le spese rendicontate e sostenute dal CENTRO per la realizzazione della manifestazione, a titolo di rimborso e finanziamento dell'iniziativa stessa.

6. INFORMAZIONI SULLA SICUREZZA

Il **CENTRO** si impegna a fornire a **OPERA**, individuato quale datore di lavoro committente ai sensi del **DLGS. 81/08**, la seguente documentazione:

- a. informativa sui rischi specifici presenti in teatro ed eventuali norme di comportamento;
- b. specifica informativa relativa a eventuale compresenza di lavoratori e/o fornitori nelle giornate di lavoro programmate presso la struttura;
- c. dettaglio degli ambienti accessibili e quelli interdetti al personale terzo;
- d. estratto del piano di Emergenza;
- e. rischi introdotti da eventuali ditte contrattualizzate dal CENTRO come, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il service o eventuali artisti.

OPERA si impegna a redigere il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) in qualità di Datore di lavoro committente, indicando le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

7. RISOLUZIONE

Il presente accordo si intenderà risolto a tutti gli effetti di legge per le cause internazionalmente riconosciute di forza maggiore, inclusa l'inagibilità della sede dove deve aver luogo lo spettacolo, senza obbligo per le parti. I guasti tecnici, la temperatura all'interno della sala, gli scioperi o altre cause non dipendenti dal CENTRO, che dovessero impedire il regolare svolgimento degli spettacoli non costituiscono cause di forza maggiore.

8. VARIAZIONI CONTRATTUALI

Qualsiasi variazione delle clausole previste nel presente accordo o nel relativo allegato dovrà essere apportata a mezzo comunicazione scritta, salvo accordo tra le parti. Non si intenderanno validi gli accordi stipulati verbalmente.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

OPERA e CENTRO dichiarano reciprocamente di essere informati (e per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "dati personali" forniti, anche verbalmente o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente atto, vengono trattati esclusivamente per le finalità dell'atto medesimo, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con quello delle Parti. Titolari per quanto concerne il presente accordo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate. Le Parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dal REG. UE n. 2016/679 e dal D.lgs. n. 196/03 come successivamente modificato.

10. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo le parti rimandano alle disposizioni di legge vigenti in Italia e, per eventuali controversie, dichiarano competente il Foro di Trento.

11. NORME FINALI

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della l.p. 23/90 l'imposta di bollo relativa alla stipulazione del presente accordo è a carico di entrambe le parti in eguale misura.

Per tutto quanto non disciplinato nel presente accordo si fa riferimento all'accordo di collaborazione di cui in premessa e relativo atto aggiuntivo.

Redatto, letto, approvato e sottoscritto.

CENTRO SERVIZI CULTURALI S. CHIARA

OPERA UNIVERSITARIA

Massimo Ongaro

Gianni Voltolini

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).