

24 SETTEMBRE 2026

AREA APPALTI E CENTRALE ACQUISTI

OGGETTO: SETTORE ICT E DIGITALIZZAZIONE: SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE, ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE DEI MODULI SOFTWARE DESTINATI ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE, AL SERVIZIO DI SPORTELLI E AGLI IMPIANTI SPORTIVI DI OPERA UNIVERSITARIA: AFFIDAMENTO A RISTOCLOUD GROUP SRL

C.I.G.: BCFCBB5E18

Premesso che:

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all'Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari, ivi compreso il servizio mensa, il servizio abitativo e servizi specifici di carattere culturale, editoriale, ricreativo, turistico e sportivo;

per l'attivazione di tali finalità istitutive, Opera necessita di risorse per il proprio funzionamento e per lo svolgimento della normale attività amministrativa come ad esempio l'utilizzo di servizi tecnologici e di software.

Con determinazione n. 120 del 14/07/2020 è stato autorizzato verso un corrispettivo di euro 24.700,00.= IVA esclusa l'acquisto dall'impresa Ristocloud S.r.l, con sede in sede legale in via Fabio Filzi, 2 – 20124 Milano (MI) Cod. Fisc. e P.IVA 09876950966, della piattaforma software “My lunch”, opportunamente personalizzata per l'Opera Universitaria, al fine di garantire un adeguato servizio di prenotazione, controllo e regolamentazione degli afflussi, reportistica ed informazione all'utenza relativamente ai servizi di ristorazione e fruizione dei servizi di sportello dell'Ente.

Con determinazione n. 133 del 21/07/2022 si è acquistato dall'impresa Ristocloud S.r.l., verso un corrispettivo di euro 7.200,00.= IVA esclusa un'implementazione della piattaforma software modulare per la gestione delle prenotazioni agli sportelli ed alle mense relativa al c.d. borsellino elettronico, finalizzata a consentire agli utenti anche il pagamento del pasto consumato senza l'utilizzo di denaro contante, potendolo ricaricare direttamente mediante l'utilizzo di qualunque carta di debito/credito: a tale importo vanno aggiunti euro 2.520,00.= IVA esclusa mensili di canone di manutenzione, giusta determinazione n. 88/2023.

L'attivazione del borsellino elettronico è stata rimandata per diverso tempo a causa di numerose problematiche e criticità riscontrate,

con determinazione n. 24 di data 30/01/2025 si è preso atto dell'avvenuta personalizzazione del software e si è ipotizzato di attivare il servizio (e la decorrenza del relativo canone di manutenzione) a partire dal primo marzo 2025, data poi posticipata al 01/07/2025, giusta determinazione n. 77 di data 24/03/2025;

nei mesi antecedenti alla messa in funzione del nuovo sistema sono stati effettuati numerosi incontri operativi e test di funzionamento, da cui è emersa l'esigenza di sviluppare una nuova funzionalità software, che consenta un'estrazione più completa e immediata dei report giornalieri delle operazioni direttamente dalle casse: tale necessità è stata autorizzata con determinazione n. 147 di data 23 luglio 2025, verso un importo complessivo di euro 1.400,00.= oltre a IVA.

A partire dal 1° luglio 2025 l'utenza del servizio di ristorazione ha iniziato a conoscere e ad utilizzare questo nuovo metodo di pagamento, che dal 1° ottobre 2025 è diventato l'unico possibile;

anche i primi mesi di attivazione hanno richiesto piccoli adattamenti e messe a punto del sistema che sono spesso derivati proprio dall'utilizzo in concreto dello stesso da parte di tutti gli attori coinvolti (cassiere, personale di Opera, personale di Unitn e utenza stessa) e definiti attraverso diversi incontri tra questi e l'operatore economico;

oltre all'impegno dei soggetti coinvolti rispetto alla fase di progettazione e messa a punto del sistema, sono stati poi necessari diversi incontri formativi con le cassiere del gestore del servizio di ristorazione, le quali si sono dovute adattare non solo al nuovo sistema di cassa, ma a tutte le nuove regole che si sono adottate proprio in sede di attivazione del borsellino;

è stata organizzata una lunga e accurata formazione anche del personale di Opera che a diverso titolo si occupa del servizio di ristorazione: nello specifico la formazione ha riguardato:

- il personale che si occupa della contabilità e quindi del controllo delle fatture del gestore del servizio attraverso l'uso e lo sviluppo di reportistiche ad hoc, nonché dell'invio delle diverse note di pagamento relative alle spese dei pasti a carico di Unitn, in virtù di eventi organizzati nel corso dell'anno o comunque di quanto riportato nella convenzione per i servizi comuni stipulata tra Unitn e Opera,
- il personale amministrativo che gestisce direttamente i rapporti con l'utenza, la quale in una prima fase, soprattutto con riguardo a particolari categorie (nello specifico assegnisti, ricercatori, dottorandi, collaboratori di Unitn e studenti aventi accesso alla mensa ma non immatricolati Unitn) ha richiesto molta assistenza,
- il personale amministrativo che si occupa della comunicazione e nello specifico della gestione del sito, il quale è stato completamente revisionato nella parte relativa al servizio di ristorazione, con elaborazione di apposite faq e vademecum a supporto dell'utenza,
- il personale di sportello, il quale pur non occupandosi più dell'emissione delle tessere cartacee, ha dovuto comunque conoscere il funzionamento del nuovo sistema, in maniera da essere in grado di fornire le necessarie informazioni ed eventualmente anche l'assistenza per l'utilizzo della nuova app,
- il personale informatico, il quale si è occupato non solo della configurazione casse in sede iniziale, ma che nel tempo ha imparato a conoscere e gestire le varie problematiche tecniche intervenute, anche attraverso un rapporto costante con gli operatori di Ristocloud S.r.l.;

l'introduzione del borsellino ha richiesto inoltre il coinvolgimento della Responsabile della Protezione dei Dati Personali per un'attività di analisi e adeguamento alla normativa sulla privacy: nello specifico è stata elaborata un'informativa privacy ad hoc e sono stati predisposti degli schemi di convenzione, aventi ad oggetto la raccolta e il trattamento dei dati degli studenti iscritti a diversi istituti diversi da Unitn, quali ad esempio Conservatorio, Trentino Art Accademy, UPT, Polo

Veronesi: tali schemi di contratto sono stati discussi con i responsabili dei diversi enti e successivamente sottoscritti per una durata triennale, nel corso del 2025;

in aggiunta a quanto sopra sono state inoltre elaborate il documento Termini e condizioni d'uso del borsellino elettronico, nel quale sono disciplinate tutte le condizioni generali di utilizzo dello stesso, ad esempio spese di commissione, modalità di caricamento, restituzione e rimborso del credito residuo, ecc.

si dà atto quindi che le competenze tecniche specifiche acquisite dal personale coinvolto nel corso del tempo, come sopra dettagliate, contribuiscono a rendere il servizio svolto dall'operatore in questione infungibile, stante l'impossibilità di ricorrere a soluzioni alternative che non sprecherebbero ulteriore tempo.

L'Ente ha poi sostenuto anche il costo relativo ai tredici terminali di cassa e relativi lettori per la gestione del nuovo sistema, i quali sono stati installati in tutte le mense della città e della collina e ciò costituisce un altro elemento che rende la scelta del suddetto operatore economico efficiente stante l'impossibilità di sostituirlo senza ulteriori costi.

Il bilancio di questo primo anno di borsellino è inoltre complessivamente positivo e si ritiene utile proseguire i rapporti con l'operatore economico, proprio al fine di consolidare il sistema, usufruendo al meglio anche delle funzioni ad esso connesse, quali ad esempio le prenotazioni dei posti, le quali sono state utilizzate solo temporaneamente nel periodo della pandemia, ma che se bene introdotte consentirebbero anche un miglioramento del servizio di ristorazione nell'ottica della riduzione delle file e dei tempi d'attesa, oltre che una maggior sostenibilità del servizio. Altre funzioni ancora da sfruttare al meglio e da proporre all'utenza attraverso un'adeguata strategia di comunicazione riguardano la prenotazione dei pasti, la possibilità per l'utente di conoscere il contenuto calorico delle pietanze disponibili in mensa oltre che di esprimere la propria opinione sulle pietanze offerte (c.d. gradibilità del menù) e sul servizio offerto dal gestore del servizio di ristorazione (c.d. customer satisfaction). Infine sempre attraverso l'utilizzo del borsellino elettronico è interesse dell'ente gestire anche eventi e convegnistiche, al momento gestiti ancora attraverso buoni pasti cartacei, che si vorrebbero a breve eliminare e sostituire con barcode o simili, sempre in un'ottica di dematerializzazione.

Il servizio offerto da Ristocloud S.r.l. rappresenta quindi un percorso che ha richiesto diversi aggiornamenti, implementazioni ed adattamenti, sino a diventare un sistema integrato e personalizzato alle varie specificità dell'Ente, ed è considerato essenziale essendo indispensabile al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente che nel caso specifico corrispondono al garantire la continuità e la qualità del servizio di ristorazione ai fruitori delle mense.

Considerata la scadenza del contratto con Ristocloud S.r.l al 31/09/2026 e tutte le ragioni sopra esposte, si ritiene pertanto di procedere con un nuovo affidamento avente ad oggetto lo svolgimento del servizio di gestione, assistenza tecnica, manutenzione ed evoluzione dei moduli software destinati alla gestione degli utenti e dei servizi dell'Opera Universitaria di Trento, con particolare riferimento ai servizi di ristorazione universitaria, oltre che in misura molto meno impattante, agli impianti sportivi e ai servizi di sportello dell'Ente,

al fine di garantirne la piena efficienza, la sicurezza e la compatibilità con i più recenti standard tecnologici il servizio prevede che le attività poste in essere da Ristocloud Srl siano conformi alle norme vigenti in materia di cybersicurezza relativamente all'utilizzo di strumenti utili a monitorare e

valutare in modo continuo le minacce informatiche tramite un sistema avanzato di Security Operations che estende il modello “*Security by Design*” della Piattaforma attraverso il monitoraggio continuo H24, il rilevamento e la gestione proattiva degli incidenti ed i servizi SOC enterprise-grade,

considerato che la scelta di tale operatore economico garantisce un utilizzo efficiente e non oneroso, anche dal punto di vista del know how acquisito,

dato atto anche dell’elevato grado di soddisfazione rilevato sinora e dell’affidabilità e della professionalità dimostrata dai collaboratori/dipendenti dell’operatore economico,

visto l'art. 36ter.1, commi 5 e 6, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, Opera Universitaria ha preventivamente verificato l'inesistenza di convenzioni attive gestite dall' Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti per i servizi oggetto d' acquisto ed ha altresì accertato l'esistenza del relativo CPV sul mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (Contracta) (CPV 72200000-7 Programmazione di software e servizi di consulenza) ;

dato atto che, ai sensi dell'art. 7, co. 3, della L.p. 2/2016 e dall'art. 58 del d.lgs. 36/2023, i servizi oggetto dell'appalto sono già omogenei e accessibili ed in coerenza con il principio del risultato non sono suddivisibili in lotti sia per motivi di convenienza economica che di natura tecnica, atti a evitare la dilatazione dei tempi e la duplicazione dell'attività amministrativa;

visti gli artt. 21 e 48 co. 2 del d.lgs. 36/2023 secondo cui l'affidamento di un contratto avente “*un interesse transfrontaliero certo segue le procedure ordinarie* ” proprie del sopra soglia, l' Ente accerta che nel caso in oggetto la circostanza non sussiste per cui è possibile formalizzare la procedura semplificata dell' affidamento diretto tramite la Piattaforma Contracta;

intendendo formalizzare la procedura di affidamento attraverso la Piattaforma Contracta ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 36/2023, è stato elaborato un capitolato speciale parte integrante e non sostanziale del presente provvedimento, (all.l) che specifica le caratteristiche del servizio richiesto:

nel capitolato è prevista una durata contrattuale di anni tre (con decorrenza è prevista per il 01/10/2026), eventualmente prorogabile per ulteriori tre annualità,

il prezzo contrattuale è sottoposto a revisione ai sensi dell'art. 60 del codice dei contratti,

non è ammesso il subappalto in quanto trattasi di servizio altamente specialistico che comporta il trattamento di dati sensibili, per cui si ritiene prudenzialmente di riservare tale attività ad un unico soggetto, il quale verrà anche nominato responsabile esterno del trattamento dati,

ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge provinciale n. 2/2016 e s.m. e della deliberazione di Giunta provinciale n. 251 di data 24 febbraio 2026, il contratto di riferimento (CCNL ed eventuale CCPL) individuato per le prestazioni oggetto dell’appalto è il CCNL per i dipendenti dalle aziende metalmeccaniche e dell'installazione di impianti – C011 - settore metalmeccanico e installazione impianti.

In data 09/09/2026 attraverso la piattaforma Contracta, tramite la procedura di affidamento diretto semplificato si è richiesta all'Impresa, la formalizzazione di un’offerta relativa ai servizi richiesti, unitamente alla documentazione necessaria ad attestare l'assenza del conflitto di interessi di cui al Piano Integrato di Attività e Organizzazione e la dichiarazione di inesistenza dei motivi di esclusione;

in data 16/09/2026 si è provveduto a visionare sulla piattaforma CONTRACTA la documentazione inviata dall'impresa necessaria all'affidamento del servizio di implementazione, assistenza tecnica e manutenzione dei moduli software destinati alla gestione del servizio di ristorazione, al servizio di sportello e agli impianti sportivi dell'Opera Universitaria per un ammontare complessivo di € 72.930.00.=IVA esclusa di cui € 72,93 per oneri aziendali e € 23.337,60 per costi della manodopera così suddiviso:

DESCRIZIONE CANONE	IMP. MENSILE	TOTALE
manutenzione generale+ assistenza completa + Security RASO + ecolunch	1.730,00	62.280,00
pacchetto 20gg assistenza una tantum (60€/h)	-	9.600,00
aggiunta canone borsellino dal 01/07/2028	70,00	1.050,00
TOTALE CONTRATTUALE		72.930,00

visti i principi del risultato e della fiducia cui l'Amministrazione è tenuta ai sensi degli artt. 1 e 2 del d.lgs. 36/2023, si ritiene che l'attività istruttoria eseguita sia idonea a garantire *“la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza”*;

considerato che gli importi sopra esposti sono ritenuti congrui in quanto in linea con i prezzi di mercato, soprattutto se si considera il costo orario assistenza, oltre che in linea con il precedente affidamento, tenendo conto che in quello oggetto del presente provvedimento sono previsti servizi ulteriori, quali l'assistenza completa (non solo tramite ticketing, ma anche telefonica) e il servizio Security Raso in tema di cybersicurezza,

viste le indicazioni contenute nelle linee guida ANAC n. 8, richiamate nel recente parere del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3291 del 03/04/2025, in base alle quali nel settore della Information and Communications Technology (ICT) si presenta il lock-in *“alla presenza di elevati costi di investimento (iniziale) non recuperabili (sunk costs) per effetto dei quali cambiare il fornitore determina la perdita degli stessi; alla presenza di lunghi e costosi processi di apprendimento (learning) per l'utilizzo ottimale di un determinato servizio o prodotto, che andrebbero persi in caso di cambio del fornitore”*;

dato atto quindi che anche in tal caso, così come indicato nelle linee guida ANAC n. 8 sopra citate, l'emancipazione dal suddetto operatore economico del servizio comporterebbe costi organizzativi elevati *“collegati alla necessità di reimpostare i servizi e formare il personale”*, oltre allo svolgimento di tutte le altre attività indicate nelle premesse al presente provvedimento,

visto il principio di risultato di cui all'art. 1 del d.lgs. 36/2023 e i relativi corollari quali i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, ovvero i principi di concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità;

considerato altresì che l'impresa Ristocloud Srl è proprietaria del software e della piattaforma, restando in capo alla stazione appaltante il mero utilizzo della piattaforma secondo il modello SaaS (Software as a Service) per cui è l'unico operatore economico in grado di soddisfare l'interesse dell'Ente, tenuto conto dei principi di proporzionalità ed adeguatezza, alla stregua di quanto previsto dal parere del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 3291 di data 03/04/2025;

stante l'impossibilità di ricorrere a un diverso fornitore per tutte le motivazioni testé citate si rileva che tale scelta è comunque giustificata da guadagni di efficienza e ne conseguono quindi benefici sia in termini di qualità sia in termini di economicità dei servizi richiesti;

visto l'art. 76 co. 2 lett. b) punto 2 del d.lgs. 36/2023 che permette alle stazioni appaltanti di derogare al processo concorrenziale nel caso di lavori, servizi o forniture che possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico qualora *"la concorrenza è assente per motivi tecnici"* tramite il ricorso alla procedura negoziata senza pubblicazione di un bando;

verificato che l'importo contrattuale presunto non eccede la soglia di cui all'art. 50 co. I lett. b) del D.lgs. 36/2023, che autorizza l'Ente a procedere all'affidamento diretto del suddetto servizio con l'impresa ritenuta idonea, *"anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

visto l'art. 3 co. 1 lett. d) dell'Allegato I.1 al d.lgs. 36/2023 che definisce l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;

considerato che l'attività menzionata può essere affidata direttamente all'impresa sopracitata ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) e dell'art. 76 co. 2 lett. b) e c) del D.lgs. 36/2023,

dato atto che, trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dei co. 1 e 4 dell'art. 53 del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria, ma solamente quella definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale;

dato atto che le verifiche richieste in ordine all'assenza dei motivi di esclusione e al possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale si effettuano ai sensi degli artt. 17, 94, 95, 98, 99 e 100 del D.lgs. 36/2023;

preso atto che ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D lgs 36/2023 l'operatore economico ha indicato di applicare il CCNL di Area Comunicazione,

dato atto che in tema di imposta di bollo si rende applicabile quanto disposto dalla Tabella A dell'art. 3 dall'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023;

dato atto che ai sensi dell'art. 18 co. 1 del d.lgs. 36/2023 secondo cui *"il contratto è stipulato, a pena di nullità, informa scritta ai sensi dell'allegato 1.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82"*;

con il presente provvedimento si intende pertanto autorizzare l'affidamento servizio di implementazione, assistenza tecnica e manutenzione dei moduli software destinati alla gestione del servizio di ristorazione, al servizio di sportello e agli impianti sportivi dell'Opera Universitaria all'impresa Ristocloud Group srl con sede legale in via Fabio Filzi, 2 – 20124 Milano (MI Cod. Fisc. e P.IVA 09876950966, dal 01/10/2026 al 30/09/2029 per un importo complessivo pari a € 72.930.00.= IVA esclusa;

Trattandosi di ordine diretto i rapporti tra le parti sono regolati dal capitolato speciale, dalla disciplina peculiare all'utilizzo della nuova piattaforma di e-procurement della Provincia autonoma di Trento, dalle disposizioni dell'ordinamento provinciale, ed in particolare la L.P. 9 marzo 2016, n. 2, la L.P. 19 luglio 1990, n. 23, dal relativo regolamento di attuazione del D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg, in quanto compatibili con il D. Lgs. n. 36/2023, nonché dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato nonché, in generale, dalla legge italiana.

Si precisa infine che ai fini del pagamento del corrispettivo non si applica il decreto del Presidente della Provincia 28 gennaio 2021 n. 2-36/Leg. in quanto così come precisato nella Circolare APAC prot. n. 0339757 dd. 11 maggio 2021 contenente le *“Indicazioni operative relativamente all'attività di verifica di correttezza effettuate dall'Agenzia per gli appalti e contratti”* sono esclusi dal meccanismo di verifica tutti gli ordinativi disposti sul mercato elettronico provinciale *“che non abbiano richiesto la spedizione di apposita RDO”*.

Il servizio nel presente provvedimento non rientra nel campo di applicazione dell'art II della L. 3/2003 così come modificato dalla Legge 120/2020 e non è quindi necessario acquisire il Codice Unico di Progetto. Le *"linee Guida per l'utilizzo del Codice Unico di Progetto (CUP) Spese di sviluppo e di gestione Gruppo di Lavoro ITACA Regioni/Presidenza del Consiglio dei Ministri"* aggiornate al 14 novembre 2011 le annoverano infatti tra le spese di gestione *"occorrenti a consentire il funzionamento ordinario dell'Ente"*.

In considerazione delle indicazioni procedurali fornite dal Dipartimento organizzazione, personale e innovazione relativamente all'applicazione dell'articolo 5 bis della L.p. 2/2016 "Incentivi per funzioni tecniche" (prot. Opera 11163 del 22/08/2025) è necessario procedere, con il presente provvedimento, all'accantonamento delle risorse pari allo 0,5% sull'importo dell'affidamento al netto dell'Iva.

Si dà atto che, ai sensi dell'art. 15 co. 3 del d.lgs. 36/2023, si individua nella figura del Direttore di Opera Universitaria il responsabile unico del progetto per l'affidamento del servizio in oggetto.

Si dà atto che nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, in capo al direttore e al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore” e ss.mm.;

- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, il Budget economico e il Piano investimenti per il triennio 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20, di data 26 novembre 2025 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 44 di data 23 gennaio 2026;
- vista la I^ Variazione al Piano Investimenti 2026-2028 approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5, di data 24 aprile 2026 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 743, di data 25 maggio 2026;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e ss.mm. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”;
- visto il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, l’affidamento del servizio di implementazione, assistenza tecnica e manutenzione dei moduli software destinati alla gestione del servizio di ristorazione, al servizio di sportello e agli impianti sportivi dell’Opera Universitaria all’impresa Ristocloud Group srl con sede legale in via Fabio Filzi, 2 – 20124 Milano (MI) Cod. Fisc. e P.IVA 09876950966, con decorrenza prevista dal 01/10/2026 al 30/09/2029 per un importo complessivo pari a € 88.974,60.= IVA inclusa;
2. di disporre i programmi di spesa sulla macrovoce 041015 “servizi informatici e di telecomunicazioni” sul budget del corrente esercizio come di seguito indicato:
 - euro 3.799,08.= IVA inclusa, centro di costo 11 “Servizio abitativo”;
 - euro 4.949,54.= IVA inclusa, centro di costo 12 “Servizio di ristorazione”;
 - euro 633,18.= IVA inclusa, centro di costo 13 “Interventi economici”;
3. di disporre i programmi di spesa sulla macrovoce 041015 “servizi informatici e di telecomunicazioni” sul budget dell’esercizio 2027 come di seguito indicato:
 - euro 15.196,32.= IVA inclusa, centro di costo 11 “Servizio abitativo”;
 - euro 11.502,16.= IVA inclusa, centro di costo 12 “Servizio di ristorazione”;
 - euro 2.532,72.= IVA inclusa, centro di costo 13 “Interventi economici”;
4. di disporre i programmi di spesa sulla macrovoce 041015 “servizi informatici e di telecomunicazioni” sul budget dell’esercizio 2028 come di seguito indicato:
 - euro 15.196,32.= IVA inclusa, centro di costo 11 “Servizio abitativo”;

- euro 12.014,56.= IVA inclusa, centro di costo 12 “Servizio di ristorazione”;
 - euro 2.532,72.= IVA inclusa, centro di costo 13 “Interventi economici”;
5. di autorizzare l’ufficio ragioneria a disporre i programmi di spesa sulla macrovoce 041015 “servizi informatici e di telecomunicazioni” sul budget dell’esercizio 2029 all’approvazione del budget triennale 2027-2029 come di seguito indicato:
- euro 11.397,24.= IVA inclusa, centro di costo 11 “Servizio abitativo”;
 - euro 7.321,22.= IVA inclusa, centro di costo 12 “Servizio di ristorazione”;
 - euro 1.899,54.= IVA inclusa, centro di costo 13 “Interventi economici”;
6. di imputare l’importo di € 364,65 pari allo 0,50 dell’importo di cui al punto 1. del presente provvedimento, ai sensi dell’art.5 bis della L.p. 2/2016 “Incentivi per funzioni tecniche” alla macrovoce 047003 “Altri accantonamenti”, del centro di costo 11 “Servizio abitativo” per € 186,84.=, del centro di costo 12 “Servizio di ristorazione” per € 146,67.=, del centro di costo 13 “Interventi economici” per € 31,14.= del budget 2026;
7. di liquidare e pagare gli importi del corrispettivo pattuito per i singoli ordini a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica della regolare esecuzione del servizio richiesta, da parte del personale allo scopo incaricato dall’Ente.

IL DIRETTORE
dott. Gianni Voltolini

RAGIONERIA VISTO

Esercizio 2026

MACROVOCE 041015

Centro di costo 11 per € 3.799,08.= - PRG 397

Centro di costo 12 per € 4.949,54.= - PRG 398

Centro di costo 13 per € 633,18.= - PRG 428

MACROVOCE 047003

Centro di costo 11 per € 186,84.= - PRG 399

Centro di costo 12 per € 146,67.= - PRG 405

Centro di costo 13 per € 31,14.= - PRG 414

Esercizio 2027

MACROVOCE 041015

Centro di costo 11 per € 15.196,32.= - PRG 92

Centro di costo 12 per € 11.502,16.= - PRG 93

Centro di costo 13 per € 2.532,72.= - PRG 94

Esercizio 2028

MACROVOCE 041015

Centro di costo 11 per € 15.196,32.= - PRG 41

Centro di costo 12 per € 12.014,56.= - PRG 42

Centro di costo 13 per € 2.532,72.= - PRG 43

LA RAGIONERIA

(EC/mr)