

# BANDO ICEF

## A.A. 2020/2021

Studenti immatricolati entro l'a.a. 2016/2017  
che intendono iscriversi ad anni successivi

Per il conferimento della borsa di studio e del posto alloggio, per l'esonero dalla tassa provinciale per il diritto allo studio e dalle tasse universitarie

## 1. DESTINATARI

Il presente Bando è destinato agli studenti che, per il corso di studi per il quale intendono chiedere i benefici, **si sono immatricolati a Trento entro l'a.a. 2016/2017**, non abbiano già compiuto 35 anni di età alla data del 1° gennaio 2020 e **intendono iscriversi all'Università degli Studi di Trento ad anni successivi dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico**.

**ATTENZIONE - la domanda di benefici deve essere presentata indipendentemente dal rinnovo iscrizione al corso di studio per l'a.a. 2020/2021, per il quale possono essere previste scadenze successive a quella per la compilazione della presente domanda**

## 2. INTERVENTI PREVISTI

Gli interventi, definiti in base a criteri di condizione economica e merito, che premiano i "capaci e meritevoli anche se privi di mezzi" (art. 34 della Costituzione), sono:

- borsa di studio
- posto alloggio ↓, disponibile in residenze collettive e in appartamento
- esonero dalla tassa provinciale per il diritto allo studio ↓
- esonero totale dalle tasse universitarie ↓

## 3. REQUISITI RICHIESTI

### 3.1 CONDIZIONE ECONOMICA

La condizione economica è data dalla combinazione di tre elementi: reddito familiare ↓, patrimonio familiare ↓ e valutazione del peso del nucleo familiare ↓, ai sensi della Legge Provinciale 1 febbraio 1993, n. 3 e successive delibere attuative. Il valore limite dell'Indicatore ICEF per l'accesso ai benefici è indicato nelle rispettive tabelle (TABELLA 1 e TABELLA 3). Il superamento del valore limite comporta il non possesso del requisito economico e la non idoneità al beneficio.

#### TABELLA 1

Soglie di reddito e patrimonio anno 2019 per borsa di studio ed esonero totale dalle tasse universitarie ↓

Il valore limite dell'Indicatore ICEF è pari a 0,2941176

COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE	SCALA DI EQUIVALENZA	LIVELLO MASSIMO DEL REDDITO NETTO	LIVELLO MASSIMO DEL PATRIMONIO AL NETTO DELLE FRANCHIGIE
1	1	€ 14.852,94	€ 61.004,90
2	1,57	€ 23.319,12	€ 75.115,20
3	2,04	€ 30.300,00	€ 86.750,00
4	2,46	€ 36.538,24	€ 97.147,06
5	2,85	€ 42.330,88	€ 106.801,47
6	3,2	€ 47.529,41	€ 115.465,69
7	3,55	€ 52.727,94	€ 124.129,90

OGNI COMPONENTE OLTRE I 5 CORRISPONDE A 0,35 PUNTI IN PIÙ SULLA SCALA DI EQUIVALENZA

Se il reddito o il patrimonio del nucleo familiare ↓ hanno importi uguali o superiori ai 2/3 dei valori limite, lo studente potrebbe comunque non beneficiare degli interventi per effetto della loro combinazione.

Se il reddito e il patrimonio del nucleo familiare ↓ hanno entrambi importi inferiori alla metà dei valori limite, lo studente risulterà sicuramente idoneo.

### 3.2 MERITO

Il merito è dato dal numero di crediti ↓ conseguiti e registrati in carriera dagli uffici competenti **entro il 5 agosto 2020** a partire dall'anno di prima immatricolazione ↓ (per chiarimenti in merito a cosa si intende per "anno di prima immatricolazione" consultare attentamente la relativa voce nel Glossario). I crediti riconosciuti per competenze acquisite precedentemente all'immatricolazione (CPA e CMPA) non possono essere conteggiati nel computo del merito.

#### TABELLA 2

Requisito minimo di merito richiesto rispetto all'anno di prima immatricolazione

DIPARTIMENTO / CENTRO	CLASSE DI LAUREA	CORSO DI LAUREA	2016/2017	2015/2016
FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA	LMG/01	Giurisprudenza	195	250
INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE E MECCANICA	LM4 C.U.	Ingegneria edile / architettura	195	250

#### Bonus

Per raggiungere il requisito minimo di merito richiesto, in aggiunta ai crediti ↓ effettivamente conseguiti, lo studente può utilizzare un bonus di massimo 5 crediti durante tutto il ciclo di studi. I bonus non utilizzati per i benefici del presente anno accademico potranno essere utilizzati negli anni successivi.

Qualora gli studenti abbiano già utilizzato bonus negli anni precedenti per richiedere i benefici (anche presso altro Ateneo nel caso fosse stato effettuato un trasferimento a Trento), avranno a disposizione un numero di crediti bonus dati dalla differenza tra i 5 crediti massimi a disposizione e quelli già utilizzati.

*Esempio - uno studente immatricolato nell'a.a. 2016/2017 al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (crediti richiesti 195), ha conseguito 191 crediti ↓ al 5 agosto 2020: per ottenere la borsa di studio può usare 4 crediti bonus, ma solo se la differenza tra i 5 crediti ↓ massimi a disposizione e quelli già utilizzati a Trento o presso altro Ateneo è almeno pari a 4.*

#### Studenti con bisogni speciali

Per gli studenti con bisogni speciali possono essere considerati requisiti di merito ridotti come previsto al punto 8.

## 4. BORSA DI STUDIO

### 4.1 BORSA IN SEDE

L'importo della borsa di studio, per gli studenti residenti nei comuni ↓ "in sede" (individuati nelle tabelle 4 e 5 del glossario), varia da un minimo di € 500,00 a un massimo di € 2.600,00, in relazione ai requisiti di condizione economica.

## 4.2 BORSA FUORI SEDE

L'importo della borsa di studio, per gli studenti residenti nei comuni ↓ "fuori sede" (individuati nelle tabelle 4 e 5 del glossario) che prendano alloggio a titolo oneroso in prossimità della sede del corso **per almeno 10 mesi nel corso dell'a.a. 2020/2021** (5 mesi di contratto per gli studenti richiedenti l'ultimo semestre di borsa di studio), varia da un minimo di € 1.200,00 a un massimo di € 5.000,00, in relazione ai requisiti di condizione economica.

Gli studenti alloggiati in strutture diverse da quelle messe a disposizione dall'Opera Universitaria sono tenuti a caricare in DOMANDA ONLINE sul sito [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it) (unicamente nel formato PDF) **dal 15 settembre al 15 ottobre 2020, copia di un contratto di locazione** ↓ registrato a loro nome (o copia del verbale di assegnazione se alloggiati presso una residenza collettiva) della durata di almeno 10 mesi nel corso dell'a.a. 2020/2021. Lo studente che negli anni precedenti ha consegnato all'Opera Universitaria un contratto di locazione pluriennale è tenuto a caricare in DOMANDA ONLINE sul sito [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it) **dal 15 settembre al 15 ottobre 2020** la documentazione comprovante la validità del contratto anche per l'a.a. 2020/2021 (vedi contratto di locazione ↓).

**ATTENZIONE - ai fini dell'assegnazione della borsa di studio "fuori sede" non verranno presi in considerazione, per alcun motivo, i contratti d'affitto presentati dopo la scadenza del 15 ottobre 2020. Anche gli studenti stranieri (con residenza in Italia o all'estero) il cui nucleo familiare risiede all'estero sono tenuti a caricare il contratto d'affitto entro la medesima data**

Per gli studenti che trascorrono periodi di studio all'estero per progetti di mobilità internazionale o stage, per i quali è previsto un contributo da parte dell'Opera Universitaria, dell'Università di Trento o altro Ente, la borsa di studio "fuori sede" sarà erogata solo per i mesi di permanenza a Trento, certificati dal contratto di affitto, mentre sarà erogata la borsa di studio "in sede" per i mesi trascorsi all'estero, a condizione che la somma del periodo complessivo di permanenza a Trento e quello trascorso in altra sede sia di almeno 10 mesi.

*Esempio - uno studente beneficiario di borsa di studio dell'Opera Universitaria per l'a.a. 2020/2021 e dell'integrazione alla borsa di cui al punto 13, residente in un comune "fuori sede", che effettua un tirocinio all'estero di 4 mesi, otterrà una borsa in sede per 4 mesi e una borsa fuori sede solo per i mesi che trascorrerà a Trento ed esclusivamente se al suo rientro presenterà un contratto d'affitto in un alloggio a Trento della durata di almeno 6 mesi.*

Gli studenti che partecipano, in Italia o all'estero, a tirocini o ricerca tesi, potranno mantenere l'importo totale della borsa "fuori sede" se sono rispettate tutte le seguenti condizioni:

- la partecipazione al progetto di studio è certificata dall'Università di Trento
- non beneficiano di altra borsa, contributo o retribuzione
- sarà consegnata copia del contratto di affitto rispettivamente in Italia o all'estero, purché i mesi complessivi di contratto siano almeno 10.

Sono considerati comunque "fuori sede":

- gli studenti che partecipano al progetto Doppia Laurea fino a un massimo di 2 anni.

Sono considerati comunque "in sede":

- gli studenti residenti nei comuni ↓ "fuori sede" che non prendono alloggio a titolo oneroso in prossimità della sede del corso e che non presentano copia del contratto entro la scadenza prevista dal Bando

- gli studenti assegnatari di posto alloggio che a qualsiasi titolo non pagano direttamente la tariffa per il servizio abitativo in quanto assegnatari di un posto letto a titolo gratuito presso l'Opera Universitaria o beneficiano di un contributo per l'affitto erogato dall'Università di Trento o altro Ente.

### 4.3 LIQUIDAZIONE

La borsa di studio sarà corrisposta esclusivamente con accredito in conto corrente (o su carta prepagata abilitata a ricevere bonifici) **intestato o co-intestato allo studente**. All'atto della compilazione della domanda, e comunque **entro il 5 novembre 2020**, lo studente dovrà inserire il proprio codice IBAN ↓ cliccando su "Accedi ai dati anagrafici e bancari".

In caso contrario la borsa di studio, se dovuta, verrà accreditata a partire da febbraio 2021.

La borsa di studio potrà essere liquidata in un'unica soluzione entro il mese di dicembre 2020. Nel caso di risorse non sufficienti, la liquidazione sarà effettuata in due tranches, di cui la prima entro il mese di dicembre 2020.

## 5. ESONERO DALLE TASSE

Gli studenti idonei alla borsa di studio e i beneficiari di borsa di studio del Ministero degli Affari Esteri per l'a.a. 2020/2021 hanno diritto all'esonero totale dalle tasse universitarie ↓ e dalla tassa provinciale per il diritto allo studio ↓. Gli studenti che perderanno l'idoneità alla borsa di studio dovranno versare all'Università degli Studi di Trento le tasse dovute per l'a.a. 2020/2021, calcolate con il sistema ISEE ↓ secondo le modalità indicate sul Portale di Ateneo.

### 5.1 ESONERO PRIMO ANNO FUORI CORSO

Gli studenti dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico idonei alla borsa di studio, che rinnovano per l'a.a. 2020/2021 l'iscrizione al primo anno oltre la durata normale del corso di studio rispetto all'anno di prima immatricolazione ↓ dovranno versare all'Università degli Studi di Trento, oltre all'imposta statale di bollo, una somma pari alla metà dei contributi universitari, calcolati con il sistema ISEE ↓ secondo le modalità indicate sul Portale di Ateneo.

Se lo studente non avrà richiesto l'Attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario entro la data di scadenza delle rate dei contributi di iscrizione sarà tenuto al pagamento di un importo pari alla metà dei contributi universitari massimi previsti; in caso di pagamento oltre la scadenza, lo studente dovrà comunque pagare un'indennità di mora.

Il saldo dell'importo dovuto sarà visibile nell'area web Esse3 ↓ (Mytasse) riservata allo studente a seguito dell'approvazione delle graduatorie di assegnazione delle borse di studio. Se tali studenti conseguiranno il titolo entro l'ultima sessione di laurea dell'a.a. 2019/2020 potranno richiederne il rimborso, esclusivamente nel caso in cui non abbiano fruito di alcun servizio collegato all'a.a. 2020/2021.

### 5.2 NESSUN ESONERO

Gli studenti che non risulteranno titolari di borsa di studio e non potranno quindi beneficiare dell'esonero dovranno pagare le tasse universitarie ↓, calcolate con il sistema ISEE ↓ secondo le modalità e le scadenze definite sul Portale di Ateneo.

Gli importi dovuti saranno visibili nell'area web Esse3 ↓ (Mytasse) riservata allo studente.

In caso di pagamento oltre la scadenza lo studente dovrà pagare un'indennità di mora ↓.

Le informazioni sull'esonero per gli studenti con disabilità sono riportate al punto 8.1.

**ATTENZIONE - la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) ↓ per il calcolo dell'ISEE ai fini della riduzione dell'importo normale delle tasse di iscrizione a UniTrento per l'a.a. 2020/2021 si presenta secondo le modalità e le tempistiche indicate sul Portale di Ateneo. Qualora il calcolo dell'ISEE ↓ sia richiesto in data successiva ai termini indicati sul Portale di Ateneo sarà addebitata un'indennità di mora ↓. In assenza dell'ISEE specifico per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, calcolato secondo le tempistiche indicate sul Portale di Ateneo per l'a.a. 2020/2021, lo studente dovrà versare l'importo massimo delle tasse universitarie.**

## 6. POSTO ALLOGGIO

Gli studenti in possesso dei requisiti di condizione economica (tabella 3) e merito (tabella 2), che risiedono nei comuni ↓ "fuori sede", possono richiedere un posto alloggio ↓ a tariffa agevolata entro le scadenze indicate al punto 10.2. I comuni ↓ di residenza considerati "fuori sede" sono individuati nelle tabelle 4 e 5, riportate nel Glossario. L'assegnazione del posto letto è annuale.

### TABELLA 3

#### Soglie di reddito e patrimonio anno 2019 per posto alloggio a tariffa agevolata ↓

Il valore limite dell'Indicatore ICEF è pari a 0,3431372

COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE	SCALA DI EQUIVALENZA	LIVELLO MASSIMO DEL REDDITO	LIVELLO MASSIMO DEL PATRIMONIO AL NETTO DELLE FRANCHIGIE
1	1	€ 17.328,43	€ 65.130,72
2	1,57	€ 27.205,64	€ 81.592,73
3	2,04	€ 35.350,00	€ 95.166,67
4	2,46	€ 42.627,94	€ 107.296,57
5	2,85	€ 49.386,03	€ 118.560,05
6	3,20	€ 55.450,98	€ 128.668,30
7	3,55	€ 61.515,93	€ 138.776,55

OGNI COMPONENTE OLTRE I 5 CORRISPONDE A 0,35 PUNTI IN PIÙ SULLA SCALA DI EQUIVALENZA

#### 6.1 CONFERMA ALLOGGIO

Gli studenti che hanno beneficiato della borsa di studio e del posto alloggio ↓ per l'a.a. 2019/2020 possono confermare il posto alloggio ↓ per l'a.a. 2020/2021, **compilando la DOMANDA ONLINE entro la scadenza di cui al punto 10.2**, qualora siano rispettati i seguenti requisiti:

- possedere la condizione economica di cui alla tabella 1
- possedere il merito di cui al punto 3.2.

#### 6.2 NUOVE ASSEGNAZIONI POSTO ALLOGGIO

Per le nuove richieste di alloggio l'Opera Universitaria mette a disposizione **10 posti a Trento**, che verranno assegnati entro la prima metà di settembre 2020. Nel caso in cui fossero disponibili posti aggiuntivi rispetto a quelli messi a disposizione potranno essere assegnati ulteriori posti letto.

Gli studenti che richiedono il posto alloggio ↓, se risultati beneficiari in graduatoria, dovranno dare conferma dell'accettazione **entro 3 giorni dalla data di approvazione della graduatoria**. Allo studente sarà inviata un'e-mail con le modalità di accettazione del posto alloggio ↓. La mancata accettazione entro la scadenza sarà considerata come rinuncia.

A seguito di rinunce o posti non accettati, saranno contattati via e-mail gli studenti idonei in ordine di graduatoria: questi studenti avranno **3 giorni** per confermare l'accettazione del posto alloggio ↓.

Le assegnazioni del posto alloggio ↓ saranno effettuate d'ufficio.

**ATTENZIONE - si consiglia allo studente di controllare quotidianamente la posta elettronica (indirizzo e-mail d'Ateneo e personale) nel periodo di assegnazione degli alloggi**

Le scadenze per la presentazione della domanda di posto alloggio ↓ sono riportate al punto 10.2.

Le informazioni per gli studenti con bisogni speciali sono riportate al punto 8.

**ATTENZIONE - In applicazione di eventuali e successivi decreti nazionali o di ordinanze provinciali in materia di contrasto alla pandemia da Covid-19 la disponibilità e l'accessibilità dei posti alloggio potranno subire variazioni durante l'anno accademico**

### 6.3 PAGAMENTO RETTE POSTO ALLOGGIO

Il costo mensile del servizio abitativo a tariffa agevolata è il seguente:

- camera doppia € 180,00 mensili
- camera singola € 220,00 mensili.

Oltre alla tariffa mensile è previsto il pagamento di un deposito cauzionale infruttifero di € 360,00 e un importo di spese finali di check out pari a € 40,00.

Le modalità di pagamento delle rette alloggio e del deposito cauzionale saranno indicate al momento della comunicazione dell'assegnazione dell'alloggio.

Il pagamento delle rette posto alloggio dovrà essere effettuato secondo le seguenti scadenze:

1. entro il 30 novembre 2020, retta fino a dicembre 2020
2. pagamento mensile entro l'ultimo giorno del mese, per i mesi da gennaio a giugno 2021
3. entro il 31 luglio 2021, retta per i mesi di luglio e agosto 2021.

Il deposito cauzionale verrà restituito al termine dell'assegnazione dell'alloggio nei casi e con le modalità stabilite dalle *Disposizioni per la fruizione dei servizi abitativi dell'Opera Universitaria*, disponibili sul sito [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it), entro 60 giorni dalla data di fine assegnazione.

Non sono ammesse dilazioni di pagamento rispetto alle scadenze o rateizzazione degli importi. **Il posto alloggio ↓ sarà revocato in caso di mancato pagamento delle somme dovute, che saranno maggiorate di interessi e spese e recuperate con l'iscrizione a ruolo (recupero crediti con Trentino Riscossioni).**

## 7. DURATA, ESCLUSIONE E REVOCA DEI BENEFICI

### 7.1 DURATA DEI BENEFICI

I benefici di cui al presente Bando sono concessi con le seguenti modalità:

- borsa di studio ed esonero tasse per un periodo di tempo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici più un semestre, a partire dall'anno di prima immatricolazione ↓. L'ultimo semestre non sarà corrisposto qualora lo studente si laurei entro il 31 ottobre 2020
- posto alloggio ↓ per un periodo di tempo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici, più un anno, a partire dall'anno di prima immatricolazione ↓.

Le informazioni sulla durata degli interventi per studenti con bisogni speciali sono riportate al punto 8.

### 7.2 ESCLUSIONE DAI BENEFICI

Sono esclusi dalla possibilità di accedere ai benefici, di cui al presente Bando:

- gli studenti iscritti presso Università estere che frequentano l'Università di Trento all'interno di programmi di mobilità internazionale
- gli studenti che per l'a.a. 2020/2021 beneficiano di altro intervento economico allo stesso titolo
- gli studenti che non possiedono i requisiti di condizione economica e/o merito previsti dal presente Bando
- gli studenti che sono già stati iscritti a un corso di studi di pari livello rispetto a quello a cui sono iscritti nell'a.a. 2020/2021, **fatta eccezione** per gli studenti che rispettano tutti i seguenti requisiti:
  - a. si sono immatricolati per la prima volta al Sistema Universitario Nazionale ad un corso di laurea di primo livello o di laurea magistrale a ciclo unico nell'a.a. 2014/2015 o negli anni accademici successivi
  - b. hanno rinunciato agli studi al termine del primo anno e si sono immatricolati per l'anno accademico immediatamente successivo a un corso afferente a una diversa classe di laurea (oppure, se stranieri, si sono trasferiti a un corso afferente a una diversa classe di laurea, senza riconoscimento di crediti)
  - c. hanno restituito gli eventuali benefici ottenuti nel precedente corso
  - d. hanno regolarizzato qualsiasi tipo di pendenza sia con l'Università che con l'Ente per il diritto allo studio
  - e. non hanno ottenuto alcun riconoscimento di crediti conseguiti nella precedente carriera
- gli studenti che abbiano compiuto 35 anni di età alla data del 1° gennaio 2020.

### 7.3 REVOCA DEI BENEFICI

La borsa di studio sarà revocata agli studenti che rinunciano agli studi entro il 31 marzo 2021. L'importo della borsa di studio revocata dovrà essere restituito con le modalità che verranno comunicate dall'Opera Universitaria. A partire dal mese di gennaio 2022 le somme dovute, maggiorate di interessi e spese, saranno recuperate con l'iscrizione a ruolo (recupero crediti con Trentino Riscossioni).

**La revoca del beneficio della borsa di studio comporta anche il pagamento delle tasse universitarie**, calcolate con il sistema ISEE ↓.

Per informazioni in merito al pagamento delle tasse, in caso di revoca della borsa, lo studente dell'Università di Trento può scrivere all'indirizzo e-mail: [helptassestudenti@unitn.it](mailto:helptassestudenti@unitn.it).

Il posto alloggio sarà revocato qualora lo studente non risulti in regola con i pagamenti degli importi dovuti e nei casi indicati nelle *Disposizioni per la fruizione dei servizi abitativi dell'Opera Universitaria*, disponibili sul sito [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it) nella sezione "Alloggio".



## 8. INFORMAZIONI PER STUDENTI CON BISOGNI SPECIALI

### 8.1 STUDENTI CON DISABILITÀ

Fatte salve tutte le disposizioni contenute nel presente Bando, si specifica quanto segue.

Gli studenti con disabilità, individuati ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con un'invaldità pari o superiore al 66%, hanno diritto all'esonero totale dal pagamento delle tasse universitarie e dalla tassa provinciale per il diritto allo studio per tutto il ciclo di studi, indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare. Gli studenti dovranno richiedere tale beneficio al momento dell'iscrizione all'Università.

La durata di concessione delle borse di studio e dei posti alloggio, per gli studenti con invalidità uguale o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, è di:

- nove semestri per i corsi di laurea di primo livello
- sette semestri per i corsi di laurea magistrale
- quindici semestri per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico.

Ai fini dell'ottenimento della borsa di studio e del posto alloggio è possibile richiedere specifiche valutazioni del merito, che tengano conto delle possibili difficoltà nel percorso universitario in relazione alla propria disabilità. Per ottenere tali valutazioni è pertanto necessario contattare il Servizio Inclusione Comunità studentesca dell'Università degli Studi di Trento entro le scadenze previste dal presente Bando.

Il Servizio Inclusione è a disposizione per la valutazione del merito, per la compilazione della domanda di borsa di studio e/o posto alloggio e per la richiesta di eventuali particolari esigenze di servizi ed attrezzature.

Agli studenti con disabilità sono riservati alloggi privi di barriere architettoniche, funzionali alle specifiche necessità. Per poter beneficiare della tariffa agevolata lo studente dovrà essere in possesso dei requisiti di merito e di condizione economica di cui alla tabella 3 e dovrà presentare al Servizio Inclusione la *Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio* secondo le modalità indicate al punto 9.

### 8.2 CONTATTARE IL SERVIZIO INCLUSIONE

Il Servizio Inclusione Comunità studentesca, in via Verdi 6, è aperto da lunedì a venerdì solo su appuntamento (telefono 0461/282128 – e-mail: [inclusione.studente@unitn.it](mailto:inclusione.studente@unitn.it))

## 9. ATTESTAZIONE DELLA CONDIZIONE ECONOMICA

### 9.1 DOMANDA DI BENEFICI CON CONFERMA DELLA CONDIZIONE ECONOMICA

Potranno presentare la domanda di benefici con conferma della condizione economica dichiarata l'anno precedente gli studenti che rispettano tutte le seguenti condizioni:

- aver presentato presso il CAF una nuova *Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio* nell'a.a. 2018/2019 o nell'a.a. 2019/2020
- nucleo familiare ↓, comprese le particolarità, invariato rispetto all'anno precedente
- condizione economica del nucleo familiare ↓ che non sia variata in misura tale da superare le soglie della tabella 1.

**ATTENZIONE - qualora nel corso dell'a.a. 2020/2021 lo studente presenti presso il CAF una nuova "Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio", la conferma non sarà più valida e la domanda di borsa di studio verrà aggiornata con il nuovo indicatore ICEF**

## 9.2 DOMANDA DI BENEFICI CON NUOVA CONDIZIONE ECONOMICA

Gli studenti che non possono o non intendono confermare la propria condizione economica, come previsto al punto precedente, dovranno presentare una **domanda di benefici con una nuova condizione economica**, secondo le modalità indicate ai punti seguenti.

**ATTENZIONE - la “Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio” potrà essere presentata a titolo gratuito dopo che la Giunta provinciale avrà approvato le direttive aggiornate relative alla disciplina ICEF e saranno a disposizione dei CAF convenzionati con la Provincia di Trento i relativi moduli della dichiarazione. Nel caso in cui lo studente non abbia la possibilità di presentare una nuova “Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio” entro le scadenze riportate al punto 10.2, dovrà comunque provvedere a farlo non appena sarà possibile e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2020.**

### 9.2.1 Studenti con nucleo familiare in Italia

**Prima di presentare la domanda di benefici** è necessario compilare la dichiarazione sostitutiva ICEF per tutti i componenti il nucleo familiare ↓ e dichiarare la composizione del proprio nucleo familiare con le relative particolarità, rivolgendosi presso uno dei **CAF convenzionati con la Provincia Autonoma di Trento**. L’elenco degli sportelli convenzionati è disponibile all’indirizzo:

[http://icef.provincia.tn.it/clesiuswebapps/icefTrasp/icef\\_caf\\_abilitati.pdf](http://icef.provincia.tn.it/clesiuswebapps/icefTrasp/icef_caf_abilitati.pdf).

Per la compilazione della dichiarazione è necessario avere:

- situazione reddituale relativa al 2019 di tutti i componenti il nucleo familiare ↓ (da dichiarazione dei redditi e altri parametri di valutazione per lavoratori autonomi e agricoltori)
- informazioni sul patrimonio mobiliare di tutti i componenti il nucleo familiare ↓ relativo al 2019 (conti correnti, depositi bancari, investimenti, etc.)
- informazioni sul patrimonio immobiliare di tutti i componenti il nucleo familiare ↓ al 31.12.2019 (da idonea documentazione o certificati degli Uffici Catastali)
- codice fiscale di tutti i componenti il nucleo familiare ↓
- documento di identità di chi sottoscrive la dichiarazione.

### 9.2.2 Studenti con nucleo familiare all'estero

Gli studenti provenienti da Paesi dell’Unione Europea ed extra Unione Europea e gli studenti italiani con nucleo familiare all’estero, dovranno presentare la documentazione descritta nei successivi paragrafi **direttamente all’Opera Universitaria, previo appuntamento scrivendo a borse@operauni.tn.it**, entro i termini specificati al punto 10.2. A seguito dell’inserimento dei dati di condizione economica, effettuato dopo la verifica della documentazione, gli studenti iscritti potranno procedere alla compilazione della DOMANDA ONLINE presso lo Sportello Opera Universitaria in via Malpensada 140.

Gli studenti provenienti da Paesi dell’Unione Europea devono presentare la seguente documentazione attestante la propria condizione economica familiare, tradotta in lingua italiana: certificato di famiglia e residenza del nucleo; per tutti i componenti del nucleo familiare ↓ i redditi relativi all’anno 2019, i metri quadrati della casa di abitazione e delle altre abitazioni oltre la residenza, i depositi bancari nel 2019.

Gli studenti provenienti da Paesi extra Unione Europea devono presentare la seguente documentazione attestante la propria condizione economica familiare:

- se provenienti da Paesi particolarmente poveri ↓, una certificazione della Rappresentanza italiana nel paese di provenienza, che attesta che lo studente non appartiene a una famiglia notoriamente ad alto reddito ed elevato livello sociale. Tale certificazione può essere rilasciata da enti italiani abilitati alla presentazione di garanzia di copertura economica, di cui alle vigenti disposizioni in materia di immatricolazione degli studenti stranieri nelle università italiane
- se provenienti da altri Paesi extra Unione Europea, una certificazione rilasciata dalle competenti autorità del paese di provenienza tradotta in lingua italiana e autenticata dall’Autorità diplomatica italiana competente per territorio (Ambasciata o Consolato) che ne attesta la conformità all’originale e documenti la composizione del nucleo familiare ↓ e la residenza, per tutti i componenti del nucleo familiare ↓ i redditi relativi all’anno 2019, i metri quadrati della casa di abitazione e delle altre abitazioni oltre la residenza, i depositi bancari nel 2019. Per quei Paesi ove esistano particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, la documentazione può essere resa dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia e legalizzata dalle Prefetture.

Tutti gli studenti stranieri sono comunque obbligati a dichiarare i redditi e il patrimonio eventualmente posseduti in Italia dal proprio nucleo familiare ↓.

La valutazione della condizione economica per gli studenti che hanno ottenuto il riconoscimento dello status di “protezione internazionale” (rifugiati politici) e per gli studenti apolidi, terrà conto esclusivamente dei redditi e del patrimonio eventualmente posseduti in Italia.

### 9.2.3 Studenti con nucleo familiare con redditi e patrimoni sia in Italia che all’estero

Gli studenti italiani o stranieri con nucleo familiare avente redditi e patrimoni anche all’estero dovranno presentare la dichiarazione sostitutiva ICEF presso il CAF per i redditi e i patrimoni italiani e fornire la documentazione della loro condizione economica estera secondo le modalità previste al punto 9.2.2.

## 10. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DEI BENEFICI

### 10.1 COME SI COMPILA

Per la compilazione della domanda dei benefici, che può essere presentata esclusivamente online, gli studenti dovranno collegarsi al sito dell’Opera Universitaria [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it) **entro le scadenze indicate al punto 10.2, cliccando su “Richiedi i benefici del diritto allo studio - DOMANDA ONLINE”** e seguire tutte le successive istruzioni. Per accedere alla procedura telematica gli studenti potranno utilizzare le credenziali rilasciate dall’Università di Trento.

Durante la compilazione saranno richiesti i seguenti dati:

- se lo studente compila una domanda di benefici con **conferma della condizione economica**, dichiarerà che la condizione economica non è variata, confermando la validità dei dati presenti nel sistema inseriti l’anno precedente
- se lo studente compila una domanda di benefici con **nuova condizione economica**, lo studente dovrà selezionare la *Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio* rilasciata dal CAF (nel caso in cui non abbia la possibilità di presentare la dichiarazione presso il CAF perché non ancora disponibile, potrà momentaneamente dichiarare di confermare la propria condizione economica, provvedendo poi, non appena possibile, a presentarla presso un CAF e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2020).

**ATTENZIONE - saranno accettate solo le domande regolarmente completate in ogni parte richiesta dalla procedura online ed INVIATE IN MANIERA DEFINITIVA entro le scadenze indicate al punto 10.2. La trasmissione della domanda se effettuata correttamente, determinerà il rilascio di una ricevuta inviata via e-mail all'indirizzo dello studente, che la dovrà conservare quale prova dell'avvenuta presentazione della domanda**

Ai fini dell'assegnazione della borsa "fuori sede", il contratto di locazione ↓ di cui al punto 4.2 dovrà essere caricato, in formato pdf, nella sezione "Carica contratto" della procedura online **dal 15 settembre al 15 ottobre 2020**.

Eventuali problemi tecnici che impediscano l'inserimento online della domanda devono essere segnalati dagli interessati allo Sportello Opera Universitaria, via e-mail (all'indirizzo borse@operauni.tn.it), indicando sempre cognome, nome e codice fiscale, oltre all'errore/malfunzionamento segnalato dalla procedura, entro le scadenze indicate al punto 10.2.

Il codice IBAN ↓ del conto corrente intestato o co-intestato allo studente dovrà essere inserito o confermato al momento della compilazione della domanda di benefici online. Se in quel momento lo studente non fosse ancora in possesso del codice IBAN sarà tenuto ad inserirlo successivamente e comunque **entro e non oltre il 5 novembre 2020** collegandosi al sito dell'Opera Universitaria.

## **10.2 QUANDO SI PRESENTA**

Gli studenti potranno presentare la domanda a partire dal **27 luglio 2020**, entro le scadenze indicate di seguito:

- **entro il 18 agosto 2020** se si intende anche confermare il posto alloggio ↓ attualmente occupato
- **entro il 31 agosto 2020** se si intende chiedere anche il posto alloggio ↓ (nuove assegnazioni)
- **entro il 14 settembre 2020** per la domanda di borsa di studio ed esonero tasse.

**ATTENZIONE - le scadenze indicate vanno rispettate indipendentemente dal rinnovo iscrizione per l'a.a. 2020/2021 per il quale possono essere previste scadenze diverse**

**ATTENZIONE - ai fini dell'assegnazione della borsa di studio "fuori sede" non verranno presi in considerazione, per alcun motivo, i contratti d'affitto presentati dopo la scadenza del 15 ottobre 2020**

## **11. APPROVAZIONE GRADUATORIE E RICORSI**

L'Opera Universitaria approverà le graduatorie dei posti alloggio nei giorni immediatamente successivi alla scadenza di presentazione della domanda e comunque **entro il 10 settembre**. La graduatoria delle borse di studio sarà approvata **entro il 31 ottobre**. Lo studente può consultare l'esito della domanda presentata accedendo alla DOMANDA ONLINE sul sito [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it) con le credenziali rilasciate dall'Università di Trento e cliccando su "Visualizza esito".

L'Università degli Studi di Trento provvederà a comunicare agli studenti non idonei alla borsa le modalità e le tempistiche per il pagamento delle tasse universitarie.

Gli studenti interessati possono presentare motivato ricorso scritto, entro 30 giorni dall'approvazione della

graduatoria ufficiale a:

- UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO – UFFICIO SVILUPPO SERVIZI ONLINE E SUPPORTO UTENTI – VIA VERDI, 8 – 38122 TRENTO, per l’esonero dalle tasse universitarie ↓
- OPERA UNIVERSITARIA – SPORTELLO OPERA UNIVERSITARIA – VIA DELLA MALPENSADA, 140 – 38123 TRENTO, per la borsa di studio e/o il posto alloggio ↓.

Sul ricorso si pronunceranno gli organi designati, nell’ambito delle rispettive competenze, entro 30 giorni dalla data di scadenza prevista per la presentazione del ricorso medesimo.

## 12. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE

Qualora si verificano variazioni rispetto ai dati forniti successivamente alla presentazione della domanda, gli studenti dovranno darne tempestiva comunicazione allo Sportello Opera Universitaria, in particolare nei casi di:

- passaggio ad altro corso di laurea
- trasferimento ad altra Università
- rinuncia agli studi
- variazione dei dati dichiarati nella domanda di borsa di studio (residenza, coordinate bancarie, condizione economica, etc.)
- eventuale ottenimento di altra borsa di studio o altro aiuto economico
- eventuale riconoscimento di esami in corso d’anno (con conseguente rideterminazione dei benefici erogati, tenuto conto dell’anno di prima immatricolazione ↓)
- conseguimento del titolo
- variazione del contratto di affitto.

## 13. ALTRI INTERVENTI

### PROGRAMMA ERASMUS+

Gli studenti iscritti all’Università degli Studi di Trento, beneficiari per l’a.a. 2020/2021 di una borsa di studio nell’ambito del programma Studio Erasmus+, possono ottenere un contributo aggiuntivo in base all’indicatore economico ISEE ↓, secondo il DM 1047/2017. Tale contributo sarà erogato dal competente ufficio dell’Università degli Studi di Trento.

### SUSSIDIO O ALTRO INTERVENTO STRAORDINARIO

In presenza di situazioni del tutto particolari e imprevedute di grave bisogno economico, intervenute in periodi seguenti a quelli stabiliti per gli interventi ordinari, e tenendo comunque conto dei principi di riferimento del presente Bando, o di documentate situazioni oggettive che impediscono il raggiungimento dei requisiti di merito, l’Opera Universitaria si riserva di intervenire attraverso l’assegnazione di appositi sussidi straordinari o la concessione di una proroga per il raggiungimento del merito previsto dal Bando. Potranno essere inoltre valutate situazioni particolari dovute al trasferimento dello studente da altro Ateneo.

Il sussidio straordinario non è da intendersi come alternativo alla borsa di studio nel caso di non rispetto dei requisiti o di decorrenza dei termini di presentazione della domanda ordinaria. Lo studente dovrà documentare adeguatamente la propria condizione di necessità. Tale documentazione può anche essere inviata all’indirizzo di posta certificata [operauniversitaria@pec.operauni.tn.it](mailto:operauniversitaria@pec.operauni.tn.it).

La richiesta di sussidio o altro intervento straordinario verrà valutata da una apposita Commissione composta da membri del Consiglio di Amministrazione.

## **TIROCINIO ALL'ESTERO**

I beneficiari di borsa di studio dell'Opera Universitaria che svolgono un tirocinio all'estero, in un Paese diverso da quello della propria cittadinanza, potranno ricevere un'integrazione alla borsa di studio di € 500,00 mensili, per un periodo fino ad un massimo di 4 mesi, a condizione che non risultino beneficiari del contributo assegnato dall'Università di Trento sulla base del bando unico per tirocinio all'estero o di altra borsa o retribuzione erogate per il medesimo progetto.

Per gli studenti iscritti al primo anno fuori corso rispetto all'anno di prima immatricolazione ↓, ai fini del calcolo dell'integrazione, sarà preso in considerazione solo il periodo di tirocinio effettuato entro il 31 marzo 2021.

L'Opera Universitaria provvederà alla liquidazione del beneficio al termine del tirocinio effettuato, sulla base della comunicazione da parte dell'Università degli Studi di Trento.

## **ACCORDI BILATERALI**

Gli studenti beneficiari di borsa di studio, che parteciperanno ad un programma di Accordi Bilaterali, otterranno un'integrazione alla borsa di studio di importo pari al 30% dell'intervento economico erogato dall'Università per il progetto.

L'Opera Universitaria provvederà alla liquidazione del contributo al termine dello scambio bilaterale, sulla base della comunicazione da parte dell'Università degli Studi di Trento.

## **14. VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI**

Il Servizio supporto alla Direzione generale e ICT della Provincia Autonoma di Trento ha attivato un Nucleo di controllo sulle dichiarazioni ICEF che effettua annualmente controlli di veridicità sulle dichiarazioni presentate chiedendo informazioni alla Polizia Tributaria, all'Amministrazione Finanziaria dello Stato, ai Comuni, agli Uffici Catastali e a tutte le altre amministrazioni interessate.

In presenza di dichiarazioni false, lo studente sarà tenuto al pagamento di una sanzione amministrativa pari al triplo della somma percepita e perderà il diritto a ottenere altre erogazioni per l'intera durata del corso di studi.

L'Opera e l'Università segnaleranno il fatto all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, per l'eventuale applicazione delle norme penali per i fatti che costituiscono reato. Si consiglia, pertanto, di prestare la massima attenzione e rigore nella presentazione delle autocertificazioni.

## **15. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito, per brevità, "Regolamento" o "REG. UE")

L'Opera Universitaria di Trento fornisce le seguenti informazioni in merito al trattamento dei Suoi dati personali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679.

### **1. Finalità e modalità del trattamento dei dati**

Per attuare i fini di Opera Universitaria di Trento, previsti dalla norma istitutiva, legge provinciale 24 maggio 1991 n. 9, allo scopo di erogare le prestazioni proprie di tale legge, la raccolta e il trattamento dei Suoi dati personali sono effettuati:

- a. per verificare i requisiti di accesso ai benefici per il diritto allo studio secondo i criteri di cui al presente bando e per ogni altro fine previsto dalla legge;
- b. per le procedure connesse all'assegnazione della borsa di studio, del posto alloggio e dei servizi connessi, dell'esonero dalla tassa provinciale per il diritto allo studio e dalle tasse universitarie nonché delle altre

agevolazioni previste dal presente Bando;

- c. per l'elaborazione di report statistici qualitativi/quantitativi anche in forma aggregata;
- d. previo Suo esplicito consenso, ai sensi dell'art. 6.1, lett. a) del REG. UE, per finalità accessorie quali rilevazione della qualità dei servizi dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti.

In relazione alle finalità sopra indicate, il trattamento dei dati da parte di Opera Universitaria avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza nonché quella dei Suoi familiari, in osservanza dei principi di cui all'articolo 5 del REG. UE. Il trattamento può essere effettuato con modalità manuali, con documenti cartacei ed anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati. I dati sono raccolti e trattati presso la sede di Opera Universitaria in appositi archivi documentali/Server. Opera Universitaria adotterà tutte le misure per rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità del trattamento.

I Suoi dati personali sono trattati utilizzando idonee misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate secondo l'art. 32 del REG. UE in modo da garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, riducendo al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta.

I Suoi dati personali non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato né di profilazione.

Con riferimento ai dati particolari idonei a rivelare la Sua origine razziale o etnica, ovvero il Suo stato di salute o lo stato di salute dei Suoi familiari, di cui all'art. 9 paragrafo 1 del REG UE, il trattamento sarà effettuato in modo proporzionato alla finalità perseguita, anche attraverso l'adozione di misure appropriate e specifiche per tutelare i Suoi diritti fondamentali.

## **2. Obbligatorietà del conferimento dei dati personali**

Per l'adempimento delle finalità previste dalla norma istitutiva dell'Opera Universitaria, legge provinciale 24 maggio 1991, n.9, il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Il rifiuto di fornire i dati personali e la mancata prestazione del consenso al loro trattamento comporta l'impossibilità per Opera Universitaria di attuare le finalità di cui al punto 1.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 lettera d) è facoltativo e l'eventuale revoca del consenso successiva non comporta alcuna conseguenza.

## **3. Ambito di circolazione e comunicazione dei dati**

I Suoi dati personali saranno comunicati ai dipendenti dell'Opera Universitaria autorizzati al trattamento dei dati conferiti, ovvero a persone fisiche o giuridiche che prestano attività di consulenza o collaborano con l'Opera Universitaria ai fini dell'erogazione dei benefici per il diritto allo studio.

L'Opera Universitaria potrebbe avere la necessità di comunicare i Suoi dati personali a soggetti esterni di propria fiducia e ad organismi di categoria quali soggetti pubblici, istituzionali o professionali abilitati per legge a richiederne l'acquisizione, a società terze o professionisti fornitori di servizi per l'Opera Universitaria. Tali enti e società tratteranno i dati in qualità di autonomi titolari del trattamento o "responsabili del trattamento" a ciò debitamente incaricati in forza di accordi contrattuali redatti in conformità alle previsioni di cui all'articolo 28 del REG. UE.

I dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici, ivi compresi il Ministero delle Finanze, la Guardia di Finanza e la Polizia di Stato, qualora ciò sia previsto da norma di legge o regolamento, o in mancanza, qualora la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente.

## **4. Conservazione ed eventuale trasferimento dei dati personali**

I Suoi dati personali saranno conservati presso l'Opera Universitaria di Trento e non saranno trasferiti ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale. I dati conferiti saranno conservati per il tempo strettamente necessario

a garantire l'accesso ai benefici per il diritto allo studio e fino all'assolvimento di tutti gli obblighi di legge e/o adempimenti amministrativi. I dati potranno essere conservati per un periodo più lungo qualora si renda necessario a fini di archiviazione nel pubblico interesse o per ragioni di ricerca scientifica o storica o a fini statistici. In tal caso l'Opera Universitaria garantisce il rispetto del principio di minimizzazione dei dati di cui all'art. 89, comma 1 del Regolamento.

## **5. Diritti dell'interessato**

Le ricordiamo che Lei ha diritto:

- di ottenere informazioni in relazione alle modalità con le quali i Suoi dati sono trattati e ogni altra informazione prevista dall'art. 15 del Regolamento (c.d. *diritto di accesso*)
- di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano ex art. 16 del Regolamento (c.d. *diritto di rettifica*)
- di ottenere una limitazione di trattamento dei dati personali che La riguardano ex art. 18 del Regolamento (c.d. *diritto di limitazione di trattamento*)
- di opporsi al trattamento dei Suoi dati personali nei casi e nei modi previsti dall'art. 21 del Regolamento (c.d. *diritto di opposizione*)

## **6. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento e del responsabile della Protezione dei Dati ("Data Protection Officer")**

Il titolare del trattamento è l'Opera Universitaria di Trento, con sede legale in Trento, via della Malpensada n. 82/A. Il Titolare del trattamento può essere contattato all'indirizzo pec: [operauniversitaria@pec.operauni.tn.it](mailto:operauniversitaria@pec.operauni.tn.it) o al numero di telefono 0461/217411 o fax 0461/217444.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento, ove richiesto, è disponibile presso la sede operativa dell'Opera Universitaria di Trento.

Il Referente Privacy al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti previsti dal REG. UE elencati al punto precedente può essere contattato utilizzando i seguenti recapiti: Opera Universitaria di Trento, Via della Malpensada, n. 82/A, 38123 Trento - telefono: 0461/217411 - fax: 0461/217444 - PEC: [operauniversitaria@pec.operauni.tn.it](mailto:operauniversitaria@pec.operauni.tn.it) - e-mail: [referenteprivacy@operauni.tn.it](mailto:referenteprivacy@operauni.tn.it).

Si comunica altresì che è stato nominato il Responsabile della Protezione dei Dati ("Data Protection Officer") contattabile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@operauni.tn.it](mailto:dpo@operauni.tn.it).

Per maggiori informazioni è possibile consultare l'informativa completa sul sito dell'Opera Universitaria al seguente link: <https://www.operauni.tn.it/informazioni/privacy>.



## GLOSSARIO ↓

### ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE

Per anno di prima immatricolazione s'intende l'iscrizione, per la prima volta, al primo anno di un ciclo di studi frequentato presso una qualsiasi Università (o Istituti che rilasciano titoli di livello accademico), ad eccezione degli studenti che rispettano tutti i requisiti indicati di seguito: si sono immatricolati per la prima volta al Sistema Universitario Nazionale ad un corso di laurea di primo livello o di laurea magistrale a ciclo unico nell'a.a. 2014/2015 o negli anni accademici successivi, hanno rinunciato agli studi al termine del primo anno e si sono immatricolati per l'anno accademico immediatamente successivo a un corso afferente a una diversa classe di laurea (oppure, se stranieri, si sono trasferiti a un corso afferente a una diversa classe di laurea, senza riconoscimento di crediti); hanno restituito gli eventuali benefici ottenuti nel precedente corso e regolarizzato qualsiasi tipo di pendenza sia con l'Università che con l'Ente per il diritto allo studio.

Se lo studente ha beneficiato di abbreviazione di carriera e quindi riconoscimento degli esami, viene considerato come anno di prima immatricolazione quello d'iscrizione all'Università per la prima volta.

Un eventuale periodo di interruzione degli studi non è preso in considerazione ai fini della valutazione del merito se lo studente ha presentato regolare richiesta di sospensione temporanea degli studi per le specifiche situazioni di: a) nascita di un figlio (per le studentesse); b) infermità gravi. Ogni atto di carriera effettuato nel periodo di interruzione determinerà automaticamente l'impossibilità di godere di tale beneficio.

### COMUNI

#### TABELLA 4

Classificazione dei comuni per gli studenti iscritti a corsi con sede a **Trento**

COMUNI IN SEDE	COMUNI FUORI SEDE
ALA, ALBIANO, ALDENO, ALTOPIANO DELLA VIGOLANA, AVIO, BASELGA DI PINÈ, BEDOLLO, BESENELLO, CALCERANICA AL LAGO, CALDONAZZO, CALLIANO, CAVEDINE, CEMBRA LISIGNAGO, CIMONE, CIVEZZANO, DENNO, DRENA, DRO, FORNACE, FRASSILONGO, GARNIGA, GIOVO, ISERA, LEVICO TERME, LAVIS, LONA-LASES, MADRUZZO, MEZZOCORONA, MEZZOLOMBARDO, MORI, NOGAREDO, NOMI, PERGINE VALSUGANA, POMAROLO, ROVERÈ DELLA LUNA, ROVERETO, SAN MICHELE ALL'ADIGE, SANT'ORSOLA TERME, TENNA, TERRE D'ADIGE, TON, TRENTO, VALLELAGHI, VILLA LAGARINA, VOLANO.  ALTRI COMUNI "IN SEDE" IN PROVINCIA DI BOLZANO: BOLZANO, BRNZOLO, CORTACCIA, EGNA, LAIVES, MAGRÈ, ORA, SALORNO, TERMENO	TUTTI I COMUNI NON COMPRESI NELL' ELENCO "COMUNI IN SEDE"

#### TABELLA 5

Classificazione dei comuni per gli studenti iscritti a corsi con sede a **Rovereto**

COMUNI IN SEDE	COMUNI FUORI SEDE
ALA, ALDENO, ARCO, AVIO, BESENELLO, BRENTONICO, CALCERANICA AL LAGO, CALDONAZZO, CALLIANO, CIMONE, CIVEZZANO, FOLGARIA, ISERA, LAVIS, MEZZOCORONA, MEZZOLOMBARDO, MORI, NAGO-TORBOLE, NOGAREDO, NOMI, PERGINE VALSUGANA, POMAROLO, RIVA DEL GARDA, RONZO-CHIENIS, ROVERETO, SAN MICHELE ALL'ADIGE, TERRAGNOLO, TERRE D'ADIGE, TRAMBILENO, TRENTO, VALLARSA, VALLELAGHI, VILLA LAGARINA, VOLANO  ALTRI COMUNI "IN SEDE" IN PROVINCIA DI VERONA: S. AMBROGIO DI VALPOLICELLA	TUTTI I COMUNI NON COMPRESI NELL' ELENCO "COMUNI IN SEDE"

## CONTRATTO DI LOCAZIONE

Il contratto di locazione deve essere firmato, registrato all’Agenzia delle Entrate, intestato allo studente richiedente e della durata di almeno 10 mesi nell’a.a. 2020/2021. La copia del contratto deve riportare gli estremi della registrazione e deve essere caricata in DOMANDA ONLINE sul sito [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it), in formato PDF.

In caso di rinnovo di contratto o di contratti di durata pluriennale, al fine di documentare la validità del contratto per l’a.a. 2020/2021, è necessario allegare anche la copia del modello F23 (o ricevuta telematica) comprovante il pagamento dell’imposta di registro o la documentazione comprovante l’opzione per la “cedolare secca”. Se lo studente ha stipulato un contratto pluriennale con “cedolare secca” e l’ha già consegnato all’Opera Universitaria, nel corso della durata del contratto è sufficiente autocertificare di essere ancora locatario dello stesso appartamento caricando in DOMANDA ONLINE sul sito [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it) l’apposito modulo denominato “Autocertificazione contratto di affitto” pubblicato sul sito [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it) nella sezione Servizi/Borse di studio/Modulistica.

## CREDITI

I crediti sono un’unità di misura dell’attività di apprendimento degli studenti, definiti dal Decreto Legislativo 509/1999. Per ogni corso di studio, la struttura didattica responsabile in ciascun Ateneo assegna una misura in crediti alle diverse attività didattiche (lezioni, esercitazioni, tirocini, seminari, tesi, etc.).

## ESSE3

Esse3 è il sistema gestionale utilizzato dall’Università degli Studi di Trento per la registrazione di tutti gli atti riguardanti la carriera dello studente.

## IBAN

Il codice IBAN (International Bank Account Number) è definito a livello internazionale e consiste in:

- 2 lettere rappresentanti la Nazione (IT per l’Italia)
- 2 cifre di controllo
- il codice BBAN nazionale.

### IBAN - Esempio di codice IBAN

SIGLA INTERNAZIONALE	NUMERO DI CONTROLLO	CIN	ABI	CAB	NUMERO DI CONTO CORRENTE
IT	12	L	12345	12345	123456789012

## ISEE

L’ISEE è l’indicatore della situazione economica equivalente, la cui attestazione consente di accedere, a condizioni agevolate, alle prestazioni sociali o ai servizi di pubblica utilità. A partire dall’anno accademico 2017/2018 le tasse per l’iscrizione all’Università degli Studi di Trento e al Conservatorio di Musica sono determinate sulla base dell’Indicatore della Situazione Economica Equivalente specifico per prestazioni per il diritto allo studio universitario (ISEE università).

## MORA

Ai pagamenti delle tasse effettuati dopo la data di scadenza, l’Università degli Studi di Trento applica il diritto di mora pari a € 12,00 per i primi 10 giorni e a € 40,00 a partire dall’undicesimo giorno di ritardo. Per data di pagamento si intende quella di effettuazione dell’operazione da parte della banca presso la quale viene richiesto il pagamento e non la data di valuta.

## **NUCLEO FAMILIARE**

Il nucleo familiare di riferimento è quello cui lo studente appartiene al momento della presentazione della domanda di benefici.

### 1. Definizione di nucleo familiare

Ogni persona può appartenere a un solo nucleo familiare. Fanno parte del nucleo familiare le persone componenti la famiglia anagrafica (art. 4 D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223), salvo quanto stabilito dalle deliberazioni attuative dell'articolo 6 della Legge Provinciale 1 febbraio 1993, n. 3.

### 2. Nucleo familiare diverso da quello dei genitori

Il nucleo familiare del richiedente i benefici non è integrato con quello dei genitori quando si verificano, anche disgiuntamente, i seguenti casi:

- lo studente ha già compiuto 35 anni
- lo studente è orfano o privo di entrambi i genitori o risiede in una "convivenza anagrafica"
- lo studente risiede in un'unità abitativa diversa da quella del nucleo familiare dei propri genitori da almeno 18 mesi alla data di presentazione della domanda e la somma dei propri redditi, considerati ai fini del calcolo dell'indicatore ICEF, ad esclusione del sostegno economico previsto dall'articolo 35, comma 2, della Legge Provinciale n. 13/2007 ("reddito di garanzia") e della borsa di studio o della prestazione economica richiesta, è stata pari o superiore ad € 8.000,00 nell'anno 2019
- lo studente risiede con il proprio coniuge e/o i propri figli.

Lo studente dovrà comunque dichiarare tutte le persone che eventualmente risiedono anagraficamente nella sua unità abitativa.

In mancanza dei requisiti sopra indicati, lo studente deve essere ricondotto al nucleo familiare di origine. Per nucleo familiare di origine si intende il nucleo familiare composto dallo studente beneficiario, dai suoi genitori e dai suoi fratelli e sorelle che risiedono anagraficamente con i genitori o qualora i suoi genitori fossero separati, dallo studente beneficiario, dal genitore con il quale lo studente risiedeva prima del cambio di residenza e da fratelli e sorelle dello studente che risiedono tuttora anagraficamente con il genitore. Nel caso in cui i genitori non fossero stati separati al momento del cambio della residenza, è facoltà dello studente scegliere il nucleo familiare al quale farsi ricondurre.

## **PAESI PARTICOLARMENTE POVERI**

Come previsto dal D.M. n. 62 del 6 maggio 2020, sono considerati "particolarmente poveri" i seguenti Paesi: Afghanistan, Angola, Bangladesh, Benin, Bhutan, Burkina Faso, Burundi, Cambogia, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo Democratic Republic, Djibouti, Eritrea, Ethiopia, Gambia, Guinea, Guinea Bissau, Haiti, Kiribati, Korea Dem. Rep., Lao People's Democratic Republic, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mozambique, Myanmar, Nepal, Niger, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Sierra Leone, Solomon Islands, Somalia, South Sudan, Sudan, Tanzania, Timor-Leste, Togo, Tuvalu, Uganda, Vanuatu, Yemen, Zambia, Zimbabwe.

## **PATRIMONIO FAMILIARE**

Il patrimonio familiare valutabile ai fini ICEF è la somma delle conversioni in reddito equivalente del patrimonio mobiliare, del patrimonio immobiliare e dell'abitazione di residenza al netto della franchigia, pesati in relazione al grado di parentela con la persona destinataria dell'agevolazione, secondo le seguenti percentuali:

- 100% per la persona destinataria dell'intervento, del coniuge non separato e dei parenti ed affini di primo grado
- 50% per le persone che hanno un grado di parentela o affinità di secondo grado
- 30% per le persone che hanno un grado di parentela o affinità di terzo o quarto grado.

Le persone conviventi non parentali sono considerate secondo le seguenti percentuali:

- 100% per il convivente “more uxorio”
- 30% per altre persone conviventi.

Il patrimonio familiare viene considerato al netto delle seguenti franchigie:

- € 130.000,00 per l’abitazione di residenza
- € 20.000,00 per i beni immobili diversi dall’abitazione di residenza
- € 25.000,00 per il patrimonio mobiliare.

I patrimoni oltre le franchigie saranno valutati secondo le seguenti regole:

- 5% per i primi 25.000 euro
- 20% per i successivi 20.000 euro
- 60% oltre i 45.000 euro.

Patrimoni all’estero: ai fabbricati all’estero è attribuito un valore convenzionale di € 500,00 al metro quadrato.

## **POSTO ALLOGGIO**

Le modalità di accesso e di revoca ai servizi abitativi sono indicate nelle *Disposizioni per la fruizione dei servizi abitativi dell’Opera Universitaria*, disponibili sul sito [www.operauni.tn.it](http://www.operauni.tn.it), accettate al momento della compilazione della domanda di benefici.

## **REDDITO FAMILIARE**

Il reddito familiare valutabile ai fini ICEF è dato dalla somma dei redditi dei componenti il nucleo familiare, al netto delle detrazioni, pesati in relazione al grado di parentela con la persona destinataria dell’agevolazione secondo le seguenti percentuali:

- 100% per la persona destinataria dell’intervento, del coniuge non separato e dei parenti ed affini di primo grado
- 50% per le persone che hanno un grado di parentela di secondo grado o affine
- 30% per le persone che hanno un grado di parentela di terzo o quarto grado o affine

I soggetti conviventi non parentali sono considerati secondo le seguenti percentuali:

- 100% per il convivente “more uxorio”
- 30% per altri soggetti conviventi.

Nel calcolo del reddito familiare sono detratti i benefici che, nell’anno di riferimento del reddito, sono stati liquidati dall’Opera Universitaria alla persona destinataria dell’intervento.

Per il calcolo della condizione economica viene effettuata la stima della capacità economica necessaria a far fronte alle spese sostenute dai nuclei familiari per i consumi nell’anno di riferimento del reddito (vedi “Calcolo stima dei consumi” al punto 1.) e viene raffrontata con il reddito del nucleo familiare (vedi “Calcolo di congruità” al punto 2.).

### **1. Calcolo stima dei consumi**

I consumi di base sono calcolati, in via prudenziale, prendendo a riferimento talune voci della tabella dei consumi familiari elaborata dal Servizio Statistica della Provincia Autonoma di Trento, con importi ridotti nella misura di seguito

indicata, in quanto potenzialmente riferibili a nuclei familiari strutturalmente poveri. Gli importi così ridotti sono individuati con deliberazione di Giunta provinciale.

## TABELLA 6

Tipologia di consumi e peso per calcolo del reddito virtuale

TIPOLOGIA CONSUMO DI BASE	PERCENTUALE CONSIDERATA
ALIMENTARI	80%
ABBIGLIAMENTO/CALZATURE	40%
ENERGIA ELETTRICA	50%
COMUNICAZIONI	40%

- Le spese per canoni di locazione e interessi passivi sui mutui corrispondono ai valori inseriti dal soggetto nella dichiarazione ICEF per l'anno di riferimento.
- Le spese per il mantenimento di autoveicoli sono calcolate in un importo forfettario, individuato con deliberazione di Giunta provinciale, per ogni autoveicolo posseduto al 31/12 dell'anno di riferimento.
- Le spese per la gestione dell'alloggio sono calcolate moltiplicando il costo forfettario a mq individuato con deliberazione di Giunta provinciale, per i mq calpestabili dell'abitazione di residenza del richiedente al 31/12 dell'anno di riferimento. Il dato va dichiarato nella domanda con arrotondamento alla decina superiore.

La stima delle spese relative ai consumi è data dalla somma delle voci sopra indicate.

## 2. Calcolo di congruità

Se la stima delle spese relative ai consumi è superiore al reddito familiare dichiarato, la domanda è incongrua, altrimenti è congrua: nell'ipotesi di domanda incongrua il calcolo della condizione economica del nucleo familiare si baserà sulla stima della capacità economica necessaria a far fronte alle spese sostenute dai nuclei familiari, calcolate come previsto al punto 1.

## TASSA PROVINCIALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Per Tassa provinciale per il diritto allo studio s'intende la tassa istituita dall'articolo 3, comma 20, della legge 28 dicembre 1995, n. 549 e regolamentata, per la Provincia Autonoma di Trento, dalla legge provinciale 7 gennaio 1997, n. 1. La tassa è dovuta dagli studenti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Trento, nonché delle Università legalmente riconosciute, degli istituti universitari e degli istituti superiori di grado universitario, che hanno sede legale in provincia di Trento e che rilasciano titoli di studio aventi valore legale. L'importo della tassa per l'a.a. 2020/2021 è determinato in base a quanto previsto nelle deliberazioni della Giunta provinciale n. 333, di data 3 marzo 2017, e n. 341, di data 2 marzo 2018.

## TASSE UNIVERSITARIE

Per tasse universitarie dell'Università di Trento s'intendono i contributi universitari a quota fissa e i contributi universitari a quota variabile (calcolati su base ISEE) richiesti allo studente che si iscrive ad un corso di studio.