

**16 DICEMBRE 2025**

**DIREZIONE**

**OGGETTO: SETTORE PERSONALE: ATTIVITÀ DI FORMAZIONE:  
QUANTIFICAZIONE PRESUNTA SPESA ANNO 2026.**

**CUP: H64D25002030003**

Premesso che:

l’articolo 91 del Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016-2018, sottoscritto in data 1° ottobre 2018, disciplina la formazione, stabilendo al comma 1 che la formazione è “*un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita professionale del personale in servizio e di inserimento nei processi organizzativi del personale di nuova assunzione, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema organizzativo*” e al comma 2 che la partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento è “*un diritto e un dovere per il personale, in quanto è funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle rispettive professionalità*”.

Il comma 3 prevede che ciascun dipendente, nell’ambito dei programmi formativi offerti, ha diritto a partecipare mediamente ad almeno 20 ore di iniziative di formazione e aggiornamento all’anno, computate nel triennio successivo alla sottoscrizione del contratto.

Il comma 9 del citato articolo prevede che sia l’Amministrazione ad individuare, in base alle esigenze tecniche, organizzative e produttive dei vari uffici, i dipendenti che parteciperanno alle iniziative formative e di aggiornamento tenendo conto anche delle attitudini personali e culturali dei lavoratori.

Il comma 13 dell’articolo sopra citato stabilisce che gli Enti strumentali e gli Enti non dotati di autonomo pacchetto formativo annuale possano accedere e far partecipare il proprio personale dipendente alle iniziative di formazione e aggiornamento di base organizzate direttamente da altre Amministrazioni.

I destinatari della formazione sono tutti i dipendenti di dell’Ente che svolgono la loro attività presso gli uffici di Opera.

Gli strumenti utilizzati per la realizzazione della complessiva attività di formazione si distinguono, in base a diverse tipologie di offerta, in: formazione *programmata a Piano*, formazione “*su misura*”, formazione “*individuale*”, formazione attraverso “*master universitari*”, formazione in ambito “*linguistico*”, formazione continua “*dei dirigenti*”.

Per formazione “*programmata*” si intende quella contenuta nel Piano di formazione, approvato con la deliberazione n. 1694 di data 7 novembre 2025 della Giunta Provinciale la quale ha anche approvato i criteri di realizzazione delle iniziative formative e di partecipazione del personale ai vari corsi di formazione. La formazione “*su misura*” e “*individuale*” riguarda invece la formazione richiesta dalle singole Aree e/o singoli dipendenti in base a specifiche esigenze formative sorte in corso d’anno e che non trovano copertura nel piano di formazione. Quest’ultima può essere svolta sia dalla società Trentino School of Management (di seguito TSM) sia da altri soggetti terzi. Per quanto riguarda la formazione in ambito “*linguistico*” Opera si avvale della convenzione stipulata

con l’Università di Trento, la quale prevede che il personale di Opera è ammesso ai corsi di formazione organizzati dall’Università.

L’Ente ha pertanto intenzione di aderire:

- alle iniziative di formazione previste per l’anno 2026 e proposte da Trentino School of Management (TSM) società della Provincia Autonoma di Trento, che ha il compito di realizzare programmi di attività di formazione rivolta ai dipendenti sia della Provincia che degli Enti funzionali, iniziative di formazione approvate con deliberazione n. 1694 di data 7 novembre 2025 della Giunta Provinciale, che ha anche approvato i criteri di realizzazione delle iniziative formative e di partecipazione del personale ai vari corsi di formazione;
- ad ogni altra iniziativa di formazione individuale poste in essere da Consorzio dei Comuni Trentini e/o soggetti terzi che organizzano corsi di formazione per il personale della Pubblica Amministrazione e che non sono previsti nel piano della formazione 2026 approvato dalla Giunta Provinciale.

Il comma 13 dell’articolo 91 del Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del Comparto Autonomie locali stabilisce che *“alla programmazione, all’organizzazione, alla gestione e al finanziamento delle iniziative di formazione si provvederà con apposito finanziamento, pari almeno allo 0,80% del totale delle retribuzioni lorde dell’anno precedente a quello di riferimento”*.

Con il presente provvedimento si intende pertanto quantificare la spesa presunta per le iniziative a cui l’Ente intende aderire nel corso dell’anno 2026, iniziative che saranno di volta in volta autorizzate dal Direttore dell’Ente, sentiti i Responsabili di Area, mediante sottoscrizione del modulo di adesione e invio dell’ordine di adesione alle iniziative stesse, previa eventuale acquisizione del CIG.

Si dà atto che ai sensi dell’art. 15 co. 3 del d.lgs. 36/2023 si individua nella figura del Direttore di Opera Universitaria il responsabile unico del progetto per l’affidamento della fornitura in parola;

si dà atto infine che nel rispetto dell’art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, in capo al direttore e al personale incaricato dell’istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso,

## **IL DIRETTORE**

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore” e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, il Budget economico e il Piano investimenti per il triennio 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 15, di data 28 novembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 30 dicembre 2024 n. 2276;
- vista la I<sup>a</sup> Variazione al Budget economico 2025-2027 e la I<sup>a</sup> Variazione al Piano Investimenti 2025-2027 approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6, di data 18 aprile 2025 e con deliberazione della Giunta Provinciale n. 760 del 30 maggio 2025;
- vista la II<sup>a</sup> Variazione al Budget economico 2025-2027 e la II<sup>a</sup> Variazione al Piano Investimenti 2025-2027 approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10, di data 5 agosto 2025 e con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1308 del 05 settembre 2025;

- vista la III<sup>a</sup> Variazione al Piano Investimenti 2025-2027 approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19, di data 26 novembre 2025 e in attesa di approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 2101 di data 16 dicembre 2024 avente per oggetto “Direttive in materia di personale degli Enti strumentali provinciali” a decorrere dall’anno 2025;
- visto il contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio giuridico-economico 2016-2018 del personale dell’area non dirigenziale del Comparto Autonomie locali, sottoscritto il 1° ottobre 2018;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

### **DETERMINA**

1. di dare atto che, Opera Universitaria, aderirà, nel corso del 2026 alle iniziative di formazione poste in essere in primis da Trentino School of Management e previste nel piano della formazione per l’anno 2026 approvato dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 1694 del 7 novembre 2025;
2. di aderire alle iniziative organizzate da Consorzio dei Comuni Trentini, Università degli Studi di Trento e/o da soggetti terzi che organizzano corsi di formazione per il personale della Pubblica Amministrazione e che non sono previsti nel piano della formazione 2026 approvato dalla Giunta Provinciale;  
di dare atto che la spesa presunta, per l’adesione alle iniziative di formazione sia generica che specifica per l’anno 2026, che verranno di volta in volta autorizzate dal Direttore, mediante ordinativi di spesa, è pari a € 13.000,00;
3. di imputare, la spesa presunta, per la formazione del personale dell’Ente, per l’anno 2026 alla macrovoce 041004 “Formazione e addestramento”, centro di costo 16 “servizi generali”;
4. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi, per i vari corsi di formazione ai cui parteciperanno i dipendenti dell’Ente, a 30 giorni dal ricevimento della fattura previo accertamento della regolare iscrizione e partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione.

**IL DIRETTORE**  
dott. Gianni Voltolini

RAGIONERIA VISTO  
Esercizio 2026  
Macrovoce 041004  
Centro di costo 16 per € 13.000,00 – PRG 108

LA RAGIONERIA

---

(GV/rl)