

**16 OTTOBRE 2025**

**AREA DIREZIONE**

**OGGETTO: SETTORE PERSONALE: APPROVAZIONE GRADUATORIA DELLE RICHIESTE DI TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO PER L'ANNO 2026.**

Premesso che:

le vigenti disposizioni contrattuali prevedono che le Amministrazioni costituiscano o trasformino, su richiesta del dipendente, il rapporto di lavoro a tempo pieno in rapporto di lavoro a tempo parziale, nel limite di quanto previsto dagli ordinamenti degli Enti, con un limite minimo del 15% della dotazione organica complessiva del personale a tempo pieno.

Con Accordo decentrato sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali in data 29 ottobre 2014 sono state definite le nuove modalità di applicazione della normativa contrattuale in materia di lavoro a tempo parziale per il personale del Comparto Autonomie Locali dell'area non dirigenziale di Opera Universitaria.

In particolare l'articolo 3 del citato Accordo ha fissato nel limite del 20% della dotazione organica complessiva del Comparto Autonomie locali, area non dirigenziale, il limite massimo da destinare al rapporto di lavoro a tempo parziale di durata annuale.

I posti disponibili per le suddette trasformazioni sono così ripartiti: trasformazioni temporanee annuali: 8 posti a tempo pieno, pari a 288 ore mensili complessive, a cui vanno detratte le ore del part time non temporaneo attualmente in essere (0 ore).

Entro il termine di presentazione delle richieste di trasformazione del rapporto di lavoro (30 settembre 2025), fissato con nota di data 28 agosto 2025, ns. prot. n. 11640, risultano regolarmente pervenute all'Ufficio per il personale n. 2 richieste di trasformazione temporanea da tempo pieno a tempo parziale.

Con riferimento alle richieste pervenute si specifica che verranno accolte tutte le richieste di trasformazione del rapporto di lavoro per l'anno 2026.

La graduatoria dei richiedenti la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale è stata predisposta sulla base dei punteggi attribuiti ai titoli presentati dagli stessi, punteggi stabiliti dall'art. 7 dell'Accordo sopracitato. L'anzianità di servizio è stata calcolata tenendo conto dei servizi prestati a tempo indeterminato sia presso Opera Universitaria sia presso altre Amministrazioni pubbliche, dalle quali il dipendente è transitato in forza di norma di legge o di regolamento. Non sono state valutate ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio le assenze non valide ai fini giuridici. Le eventuali situazioni di parità di punteggio sono state risolte secondo la maggior anzianità anagrafica del richiedente.

Si specifica infine per il presente provvedimento non è necessario acquisire il CUP in quanto non essendo legato ad un progetto d'investimento pubblico non ricade nell'ambito di applicazione dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 come modificato con D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120.

Si dà atto che nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento e in capo al direttore, individuato, ai sensi dell'art. 6 della L.p. 23/1992, quale responsabile del procedimento.

Tutto ciò premesso,

### **IL DIRETTORE**

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore” e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 15 di data 24 novembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 21 dicembre 2024, n. 2276;
- vista la I^ Variazione al budget economico anno 2024, assunta con deliberazione del Consiglio di amministrazione di data 18 aprile 2025, n. 6 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 30 maggio 2025, n. 760;
- vista la II^ Variazione al budget economico anno 2024, assunta con deliberazione del Consiglio di amministrazione di data 5 agosto 2025, n. 10 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 5 settembre 2025, n. 1308;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- visto il “Regolamento per l'organizzazione e la gestione del personale dell'Opera Universitaria di Trento” adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 27 marzo 2000 n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 22 settembre 2000 n. 2349;
- vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 2101 di data 16 dicembre 2024 avente per oggetto “Direttive in materia di personale degli Enti strumentali provinciali” a decorrere dall'anno 2025;
- visto il CCPL 2016-2018 sottoscritto in data 1° ottobre 2018;
- visto l'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 come modificato con D.L. 76/2020;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

### **DETERMINA**

1. di approvare, per i motivi di cui in premessa, il seguente allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento: graduatoria richieste di trasformazione del rapporto da tempo pieno a tempo parziale temporaneo a decorrere dal 1° gennaio 2026 (allegato n. 1):

2. di subordinare l'efficacia di tutte le trasformazioni del rapporto di lavoro di cui al punto 1) alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte dei dipendenti prevista per il giorno 4 dicembre 2025;
3. di pubblicare la graduatoria di cui al punto 1) all'albo di Opera Universitaria.

IL DIRETTORE  
dott. Gianni Voltolini

n. all.: 1

RAGIONERIA VISTO

LA RAGIONERIA

---

(GV/rl)