

16 GENNAIO 2025

AREA SERVIZI AGLI STUDENTI

OGGETTO: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI: APPROVAZIONE PROGRAMMA PERIODICO DI SPESA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO ATTIVITÀ CULTURALI PER L'ESERCIZIO 2025.

Premesso che:

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9, recante: “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’Istruzione superiore” ed istitutiva di Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce alla stessa, tra l’altro, competenza per i servizi agli studenti iscritti all’Università degli Studi di Trento, tra i quali “*servizi specifici di carattere culturale, editoriale, turistico e sportivo*”.

L’art. 3 co. 4 lett. d) del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68 attribuisce all’Università compiti di promozione delle “*attività culturali, sportive e ricreative, mediante l’istituzione di servizi e strutture collettive, anche in collaborazione con le Regioni, le province autonome di Trento e di Bolzano, avvalendosi delle associazioni e cooperative studentesche*”.

Per l’attuazione di tali finalità istituzionali, Opera promuove e organizza annualmente concorsi, eventi di carattere culturale, sportivo e ricreativo con le associazioni studentesche, i rappresentanti degli studenti in CdA ed enti del territorio, quali i concorsi Ateneo dei Racconti, Suoni Universitari, Trento e Lode, gli aperitivi Sanbasunset presso l’Unibar e altre iniziative.

L’art. 32 della L.P. 19.7.1990, n. 23 alle lettere d), e) e q) stabilisce che possono essere effettuate in economia e nei limiti dei programmi periodici di spesa, tra le altre, le spese di “*acquisto di generi di cancelleria, di materiale per disegno e fotografie ed altro materiale tecnico, di stampati, di modelli e similari necessari per il funzionamento degli uffici, nonché stampa di tabulati e simili*” e di “*beni necessari per la realizzazione di corsi di aggiornamento, convegni, conferenze, celebrazioni, mostre, rassegne e manifestazioni*” e “*ogni altra e diversa spesa connessa al funzionamento delle strutture provinciali o comunque connessa allo svolgimento delle attività istituzionali*”.

In particolare, per lo svolgimento dei servizi specifici di carattere culturale l’Ente sostiene spese per:

- acquisto di generi di cancelleria, di materiale di consumo, di piccoli oggetti di scena e acquisto derrate alimentari in occasione dell’organizzazione di manifestazioni culturali, in particolare per l’allestimento di spazi dedicati agli eventi, quali Teatro Sanbàpolis, sale prova, Unibar, mense universitarie, nonché per la messa a disposizione di materiale d’uso ai partecipanti di workshop, laboratori, concerti organizzati dall’Ente o l’acquisto di derrate alimentari;
- spese per pasti: in occasione di serate culturali, concorsi o eventi organizzati dall’Ente prevalentemente in Teatro Sanbàpolis che prevedano la partecipazione attiva nell’organizzazione degli studenti universitari in qualità di attori, musicisti e collaboratori con tempi ridotti tra prove/allestimenti e spettacolo oppure in occasione di laboratori, incontri di lavoro di commissioni o giurie strettamente legati agli eventi organizzati in teatro Sanbàpolis;
- spese per permessi e spese amministrative quali pagamento SIAE per i diritti d’autore, bolli e spese amministrative per permessi e richieste da inoltrare agli uffici ed enti preposti, quali

Polizia Amministrativa e Comune, in merito all'organizzazione degli eventi e dell'utilizzo degli spazi.

Con il presente provvedimento si intende quindi approvare il programma periodico di spesa, per l'intero esercizio 2025, per un importo complessivo pari ad € 2.600,00 IVA compresa. Tale programma periodico di spesa è così suddiviso:

MACROVOCE BUDGET		RIFERIMENTO NORMATIVO	CENTRO DI COSTO		IMPORTI
Consumazione pasti	041012	L.P. 23/1990	14	Servizio attività culturali	500,00 €
Cancelleria allestimento acquisto derrate	040002	L.P. 23/1990	14	Servizio attività culturali	600,00 €
Spese amministrative	044001	L.P. 23/1990	14	Servizio attività culturali	1.500,00 €
TOTALE					2.600,00 €

Visto l'art. 32 co. 3 della L.p. 23/1990 secondo cui *“ciascun atto di spesa non può superare l'importo di 52.300 euro”* e tenendo conto di quanto disposto dal Regolamento di attuazione emanato con D.P.G.P. n. 10/40 leg del 22 maggio 1991;

si precisa che in sede di ordinazione della spesa, Opera Universitaria ricorrerà principalmente alla piattaforma certificata di approvvigionamento digitale della Provincia autonoma di Trento *“Contracta”*, ovvero alla piattaforma nazionale *“Mepa”*, come previsto dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 *“Modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23”*, solo a seguito della verifica dell'inesistenza di convenzioni attive relative al bene/servizio oggetto d'acquisto.

Nel caso di acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 €, Opera si riserva inoltre la facoltà di utilizzare l'interfaccia web della piattaforma PCP, procedendo alla scelta del contraente senza ricorrere alle piattaforme di e-procurement, in virtù dell'art. 36 ter 1 co. 6 della L.p. 23/1990 e in conformità a quanto previsto dalla circolare APAC di data 18 gennaio 2024 (prot. Opera n. 595), dal quesito dell'Esperto Risponde della PAT n. 461 del 14/11/2024 e da ultimo Comunicato del Presidente ANAC di data 18 dicembre 2024 il quale prevede la proroga nell'utilizzo dell'interfaccia web della piattaforma PCP sino al 30 giugno 2025, salvo ulteriori deroghe.

L'individuazione del fornitore sarà quindi effettuata nel rispetto del principio di rotazione, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 307 del 13 marzo 2020, tenendo conto dell'elenco telematico di cui all'art. 19 della L.p. 2/2016, come previsto dalla deliberazione di Giunta Provinciale n. 1475 del 02 ottobre 2020, e/o vagliando l'affidabilità e solidità della ditta sulla base delle pregresse esperienze e dei requisiti di carattere generale, economici finanziari e di capacità tecnico professionali, se necessari, che sono stati autodichiarati e verranno sottoposti a verifica ai sensi degli artt. 17 e 52 del d.lgs. 36/2023.

L'approvvigionamento avverrà con la procedura prevista dalla normativa di riferimento, a seconda delle caratteristiche del singolo contratto, privilegiando la modalità dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co.1 lett. b del d.lgs. 36/2023, tenuto conto del principio del risultato ed in particolare della massima tempestività e del miglior rapporto qualità – prezzo.

Per quanto concerne il profilo della sicurezza troveranno applicazione gli adempimenti di cui al d.lgs. 09/04/2008 n. 81.

I singoli contratti stipulati sulla base della presente determinazione avranno il valore e la durata indicata di volta in volta dal contratto basata sulle mensilità o annualità definite e/o su uno o più criteri tra cui il raggiungimento dell'importo contrattuale o la fine della prestazione e comunque un termine finale massimo al 31 dicembre 2025.

Il Responsabile Unico del Progetto per l'affidamento delle forniture e dei servizi oggetto del presente provvedimento è individuato, ai sensi dell'art. 15 co. 3 del d.lgs. 36/2023, nella figura del Direttore di Opera Universitaria.

Si dà atto che nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, in capo al direttore e al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore” e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, il Budget economico e il Piano investimenti per il triennio 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 15, di data 28 novembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 30 dicembre 2024 n. 2276;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”;
- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.;
- visto il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- visto il decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68 “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di predisporre il programma periodico di spesa per l'intero esercizio 2025, per lo svolgimento del servizio attività culturali, come illustrato in premessa, con un costo stimato di 2.600,00 €;
2. di autorizzare l'incaricato della Cassa economale ad anticipare le spese che si renderanno necessarie, al fine di garantire la puntuale effettuazione del pagamento stesso, qualora vi siano scadenze predeterminate;
3. di prevedere l'affidamento dei singoli contratti principalmente con scambio di corrispondenza tra le parti, ai sensi dell'art. 15, comma 3 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. e nei limiti di cui all'art. 17 e 18 del d.lgs. 36/2023;

4. di dare atto che per gli acquisti di beni e servizi si seguiranno le disposizioni citate in premessa e le indicazioni fornite dall'Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti APAC;
5. di autorizzare il programma di spesa:
 - per € 500,00 sulla macrovoce 041012: "Servizi di ristorazione", centro di costo 14: "Interventi integrativi e servizi accessori" del budget 2025;
 - per € 600,00 sulla macrovoce 040002: "Altri beni di consumo", centro di costo 14: "Interventi integrativi e servizi accessori" del budget 2025;
 - per € 1.500,00 sulla macrovoce 044001: "Imposte, tasse e proventi assimilati di natura corrente a carico dell'Ente", centro di costo 14: "Interventi integrativi e servizi accessori del budget 2025;
6. di procedere all'acquisizione dei singoli codici identificativi di gara (C.I.G.) ed eventualmente dei codici unici di progetto (C.U.P.) e di ottemperare a tutti gli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari nei casi previsti dalla normativa vigente in materia;
7. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolare esecuzione dei servizi e forniture effettuati dal personale allo scopo incaricato dall'Ente.

IL DIRETTORE
dott. Gianni Voltolini

RAGIONERIA VISTO
Esercizio 2025
Macrovoce 041012
Centro di costo 14 per € 500,00.= - PRG 172
Macrovoce 040002
Centro di costo 14 per € 600,00.= - PRG 171
Macrovoce 044001
Centro di costo 14 per € 1.500,00.= - PRG 173

LA RAGIONERIA

(GM/rt)