

22 FEBBRAIO 2024

DIREZIONE

OGGETTO: **SETTORE ABITATIVO/ STUDENTATO S. BARTOLAMEO / UFFICI / SANBAPOLIS/MAYER: SERVIZIO DI PORTINERIA E VIGILANZA PASSIVA NEGLI IMMOBILI DI OPERA UNIVERSITARIA: APPROVAZIONE SCHEMI CONTRATTO RELATIVI A LOTTO 1 E LOTTO 2 E AUTORIZZAZIONE SOTTOSCRIZIONE CON CONSORZIO LAVORO AMBIENTE SOCIETÀ COOPERATIVA**

C.I.G: (lotto 1) 9806146FA9

(lotto 2) 9806182D5F

Premesso che:

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" e istitutiva di Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce a Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari.

Per il raggiungimento dei propri fini istituzionali, Opera utilizza a titolo di proprietà o ad altro titolo, diversi fabbricati, a sicurezza e fruizione dei quali è essenziale sia garantito un presidio di portineria, nonché un servizio di vigilanza non armata.

Con determinazione n. 121 di data 29 maggio 2023 sono stati approvati gli atti per l'indizione di una procedura aperta sopra soglia comunitaria per l'affidamento del servizio di portineria e vigilanza passiva negli immobili di Opera Universitaria: nello specifico le prestazioni riguardavano il servizio di portineria presso la Residenza Universitaria Mayer e il servizio di portineria e di vigilanza passiva presso le Residenze Universitarie di San Bartolameo e la Sede di Opera Universitaria di Trento in "Sanbapolis";

l'appalto è stato suddiviso in due lotti:

- LOTTO 1: servizi di portineria della sede di Opera Universitaria di Trento in via della Malpensada 82/A – Sanbapolis – e servizi di portineria e vigilanza passiva presso le Residenze Universitarie di San Bartolameo – via della Malpensada 140;
- LOTTO 2: servizi di portineria della Residenza Universitaria Mayer – Piazzetta Valeria Solesin, 1 a Trento;

l'importo complessivo a base di gara al netto di oneri fiscali è stato quantificato in euro 1.799.982,72 (con oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a 0) per la durata contrattuale di tre anni così suddiviso: euro 1.199.988,48 per il lotto 1; euro 599.994,24 per il lotto 2, oneri fiscali esclusi;

il valore complessivo dell'appalto, calcolato sull'importo totale pagabile, comprensivo quindi, oltre che della durata contrattuale di tre anni, di un eventuale rinnovo di ulteriori tre anni, di un'opzione di proroga tecnica di un anno, di un'opzione di estensione delle prestazioni fino al 10%; di un'opzione di estensione a eventuali altre strutture fino al 35% (opzione limitata al lotto 1), di un premio in relazione agli esiti di indagine sul grado di soddisfazione del servizio reso agli utenti, è stato quantificato in euro € 3.378.602,98 per il lotto 1 e in euro 1.480.803,50 per il lotto 2, oneri fiscali esclusi;

è stata pertanto indetta la procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 prevedendo quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 16 e 17 della legge provinciale n. 2/2016,

con determinazione n. 167 di data 10 agosto 2023 è stata nominata la commissione tecnica al fine dell'esame delle offerte presentate dalle imprese partecipanti alla procedura di gara e per l'ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte;

alla procedura hanno partecipato dieci imprese per il lotto 1 e dodici imprese per il lotto 2, tra queste CONSORZIO LAVORO AMBIENTE SOCIETÀ COOPERATIVA ha presentato l'offerta migliore su entrambi i lotti; il consorzio ha indicato, quale consorziata esecutrice del contratto, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016, la Società "Lavoro Soc. Coop. Sociale" con sede in Borgo Lares, Località Copera n. 1, codice fiscale e partita I.V.A. n. 01669200220;

con determinazione n. 259 di data 22 novembre 2023 le offerte di CONSORZIO LAVORO AMBIENTE SOCIETÀ COOPERATIVA sono state ritenute congrue, presentando un ribasso dell'11,223% per un importo complessivo offerto relativo alla durata triennale del contratto pari a 1.065.312,00 al netto di Iva con riferimento al LOTTO 1 e dell'8,242% per un importo complessivo offerto relativo alla durata triennale del contratto pari a euro 550.542,72 al netto di Iva con riferimento al LOTTO 2;

ai sensi dell'art. 25 bis della L.P. n. 2/2016, il contratto non può essere stipulato prima che siano trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione,

in data 22/11/2023 si è provveduto ad effettuare le comunicazioni di avvenuta aggiudicazione previste dalla legge;

con verbale interno di data 15 gennaio 2024 (prot. Opera n. 131621878) si è preso atto delle verifiche, con esito positivo, effettuate dagli uffici sul possesso da parte dell'impresa aggiudicataria dei requisiti generali e speciali, per cui l'aggiudicazione relativa ai due lotti è divenuta efficace;

con il presente provvedimento si intende pertanto prendere atto dell'aggiudicazione efficace in favore del CONSORZIO LAVORO AMBIENTE SOCIETÀ COOPERATIVA, con sede a Trento in Via Al Maso Visintainer n. 10, c.f. 00638070227.

Ai sensi dell'art. 99 del D. Lgs. 50/2016 si è proceduto ad elaborare la relazione unica riferita alla gara (prot. Opera 132678098 di data 2/2/2024).

Ai sensi del punto 22 del disciplinare di gara, la stipula del contratto deve avvenire in modalità elettronica mediante scrittura privata, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione;

in data 24/01/2024 (prot. Opera n. 820 e 821) l'Ente ha provveduto a richiedere la documentazione ai fini della stipula del contratto di appalto relativo alla procedura di cui in oggetto assegnando all'aggiudicatario un termine di quindici giorni per produrre tale documentazione,

anche in considerazione delle tempistiche necessarie al rispetto della clausola sociale relativa al passaggio del personale, si prevede che la consegna del servizio oggetto della procedura avverrà per entrambi i lotti il giorno 1° marzo 2024, per cui con il presente provvedimento si intende approvare gli schemi di contratto per il LOTTO 1 e il LOTTO 2, allegati alla presente (rispettivamente all. 1 e 2).

Ai sensi dell'art. 93 commi 6 e 9 del D.lgs. 50/2016 la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario verrà svincolata automaticamente alla stipula del contratto, mentre con riguardo agli altri concorrenti con il presente provvedimento si intende autorizzare lo svincolo delle relative garanzie provvisorie.

Secondo quanto prescritto dal disciplinare di gara al punto 22, le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione mediante PagoPA,

A tale fine, in fase di richiesta della documentazione pre-stipula si sono comunicati all'aggiudicatario gli importi da rimborsare relativi alle spese di pubblicazione del bando e dell'avviso, pari ad euro € 663,68 per il lotto 1 e 331,84 per il lotto 2;

CONSORZIO LAVORO AMBIENTE SOCIETÀ COOPERATIVA ha provveduto ad effettuare il rimborso delle spese di pubblicazione in data 31/01/2024 e a fornire ricevuta di avvenuto pagamento (prot. Opera n. 1349 d.d. 06/02/2024),

con il presente provvedimento si intende pertanto autorizzare la ragioneria ad incassare l'importo relativo al rimborso delle spese di pubblicazione rispettivamente di euro € 663,68 per il lotto 1 e 331,84 per il lotto 2.

Si precisa che ai fini del pagamento del corrispettivo si applica il decreto del Presidente della Provincia 28 gennaio 2021 n. 2-36/Leg. "Regolamento per la verifica della correttezza delle retribuzioni nell'esecuzione di contratti pubblici, in attuazione dell'articolo 33 della legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2 e modificazioni di disposizioni connesse del decreto del Presidente della Provincia 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg".

Si dà atto che le attività oggetto del presente provvedimento non sono identificate da codice CUP non rientrando nel campo di applicazione dell'art. 41, comma 1, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, in quanto non attengono ad un progetto di investimento pubblico: si tratta infatti di spese di gestione "*occorrenti a consentire il funzionamento "ordinario" dell'Ente*" e non di spese di sviluppo economico-sociale, come definite dalle linee guida per l'utilizzo del Codice Unico di Progetto – Spese di sviluppo e di gestione, elaborato dal gruppo di Lavoro ITACA (Aggiornamento 14 novembre 2011).

Si dà atto infine che nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, in capo al direttore e al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore" e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, il Budget economico e il Piano investimenti per il triennio 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18, di data 27 novembre 2023 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 21 dicembre 2023, n. 2432;
- visto il regolamento sulle "funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;

- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”;
- vista la legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 “Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni”;
- visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici” applicabile “*ratione temporis*”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di approvare, in considerazione dell’intervenuta efficacia dell’aggiudicazione a CONSORZIO LAVORO AMBIENTE SOCIETÀ COOPERATIVA, con sede a Trento in Via Al Maso Visintainer n. 10, c.f. 00638070227, gli schemi di contratto d’appalto per il servizio di portineria e vigilanza passiva negli immobili di Opera Universitaria, lotti 1 e 2, allegati alla presente determinazione (rispettivamente all.1 e all. 2), autorizzando la sottoscrizione degli stessi con tale impresa;
2. di prendere atto che il contratto d’appalto decorrerà dal giorno 01/03/2024 al 28/02/2027 e avrà quindi durata di tre anni con possibilità per l’Ente di procedere ad un rinnovo del contratto per ulteriori tre anni oltre che alle opzioni indicate nelle premesse;
3. di prendere atto che l’offerta economica di CONSORZIO LAVORO AMBIENTE SOCIETÀ COOPERATIVA è pari ad euro 1.299.680,64 Iva al 22% compresa con riferimento al lotto 1 e euro 671.662,12 Iva al 22% compresa con riferimento al lotto 2, con oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a 0;
4. di prendere atto che, come indicato nel disciplinare di gara, la stipula del contratto avverrà mediante scrittura privata, in modalità elettronica e che il pagamento dell’imposta di bollo grava sull’appaltatore;
5. di prendere atto che la garanzia provvisoria dell’aggiudicatario verrà svincolata automaticamente alla stipula de contratto;
6. di autorizzare gli uffici a procedere con lo svincolo delle garanzie provvisorie degli altri concorrenti;
7. di prendere atto che il costo di cui al precedente punto 3, trova copertura alla macrovoce 041011 “Servizi Ausiliari” dei seguenti Budget economici:
 - Budget economico 2024, per l’importo pari a € 550.393,14, con la seguente ripartizione sui centri di costo:
 - cdc 11 “Servizio Abitativo” € 187.526,10 – lotto 2
 - cdc 11 “Servizio Abitativo” € 246.592,34 – lotto 1
 - cdc 14 “Interventi integrativi e servizi accessori” € 59.576,72 – lotto 1
 - cdc 15 “Patrimonio Immobiliare in disponibilità” € 56.697,98 – lotto 1
 - Budget economico 2025, per l’importo pari a € 656.514,70, con la seguente ripartizione sui centri di costo:
 - cdc 11 “Servizio Abitativo” € 223.683,10 – lotto 2
 - cdc 11 “Servizio Abitativo” € 294.137,93 – lotto 1
 - cdc 14 “Interventi integrativi e servizi accessori” € 71.063,73 – lotto 1
 - cdc 15 “Patrimonio Immobiliare in disponibilità” € 67.629,94 – lotto 1
 - Budget economico 2026, per l’importo pari a € 656.514,70, con la seguente ripartizione sui centri di costo:
 - cdc 11 “Servizio Abitativo” € 223.683,10 – lotto 2
 - cdc 11 “Servizio Abitativo” € 294.137,93 – lotto 1

cdc 14 “Interventi integrativi e servizi accessori” € 71.063,73 – lotto 1
cdc 15 “Patrimonio Immobiliare in disponibilità” € 67.629,94 – lotto 1

8. di autorizzare la ragioneria ad assumere i programmi di spesa per l’anno 2027, per l’importo pari a € 107.920,22 dopo l’approvazione del Budget economico 2025-2027, alla macrovoce 041011 “Servizi Ausiliari”, secondo la seguente ripartizione sui centri di costo:
cdc 11 “Servizio Abitativo” € 36.769,82 – lotto 2
cdc 11 “Servizio Abitativo” € 48.351,44 – lotto 1
cdc 14 “Interventi integrativi e servizi accessori” € 11.681,71 – lotto 1
cdc 15 “Patrimonio Immobiliare in disponibilità” € 11.117,25 - lotto 1
9. di autorizzare la ragioneria ad incassare l’importo relativo al rimborso da parte dell’aggiudicatario delle spese di pubblicazione pari ad euro € 663,68 per il lotto 1 e 331,84 per il lotto 2 alla macrovoce 034004 “Rimborsi vari”;
10. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti secondo quanto previsto dai Capitolati amministrativi relativi al lotto 1 e al lotto 2, previo accertamento della regolare esecuzione del servizio effettuato dal personale allo scopo incaricato dall’Ente.

IL DIRETTORE
dott. Gianni Voltolini

n. all. : 2

RAGIONERIA VISTO

ESERCIZIO 2024

Macrovoce 041011

Centro di costo 11 per € 187.526,10.= – PRG 193

Centro di costo 11 per € 246.592,34.= – PRG 194

Centro di costo 14 per € 59.576,72.= – PRG 195

Centro di costo 15 per € 56.697,98.= – PRG 196

ESERCIZIO 2025

MACROVOCE 041011

Centro di costo 11 per € 223.683,10.= – PRG 41

Centro di costo 11 per € 294.137,93.= – PRG 42

Centro di costo 14 per € 71.063,73.= – PRG 43

Centro di costo 15 per € 67.629,94.= – PRG 44

ESERCIZIO 2026

MACROVOCE 041011

Centro di costo 11 per € 223.683,10.= – PRG 8

Centro di costo 11 per € 294.137,93.= – PRG 9

Centro di costo 14 per € 71.063,73.= – PRG 10

Centro di costo 15 per € 67.629,94.= – PRG 11

LA RAGIONERIA

(EB/SM/ec)