

27 DICEMBRE 2024

AREA ORGANIZZAZIONE FINANZIARIA

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE AL SISTEMA AMMINISTRATIVO-CONTABILE DI OPERA UNIVERSITARIA (SISTEMA EUSIS): AFFIDAMENTO DIRETTO A G.P.I. S.P.A.

C.I.G.: B4DCE7E424

Premesso che

la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 e s.m. recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istituiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all'Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari.

Opera Universitaria adempie alle proprie funzioni istituzionali con la prestazione di servizi adeguati alle esigenze studentesche e con l'utilizzo di proprie strutture abitative, sia di proprietà che in locazione, nonché con la gestione dei servizi di mensa.

Per la gestione della contabilità, l'Ente ha acquistato nel 2015 la licenza d'uso del software contabile Eusis che è attualmente in uso negli uffici finanziari, per quanto riguarda la contabilità, presso gli uffici dell'area gestione del patrimonio per quanto attiene la gestione dell'inventario dell'Ente e presso gli uffici della centrale acquisti in relazione a contratti/ordini.

Con determinazione n. 235, del 24 dicembre 2020 si è affidato il servizio di assistenza e manutenzione al sistema amministrativo contabile (*Eusis*) all'impresa GPI con sede in Trento (TN), Via Ragazzi del '99, CF e P.IVA 01944260221, per il periodo 01/01/2021-31/12/2022, prorogato per ulteriori due annualità con determinazione n. 257, del 22 dicembre 2022.

Considerato che il sistema completo di gestione "*Eusis*" per le peculiari caratteristiche dell'Ente ha richiesto negli anni diversi aggiornamenti, implementazioni ed adattamenti sino a diventare un sistema integrato, che ha permesso di velocizzare i processi di contabilizzazione e registrazione dei vari flussi contabili, rendendo il sistema personalizzato nelle varie specificità dell'Ente;

considerato che le attività poste in essere da Gpi S.p.a sono conformi alle norme vigenti in materia di cybersicurezza relativamente all'utilizzo di strumenti utili a monitorare e valutare in modo continuo le minacce informatiche tramite un sistema di aggiornamento, di accessibilità e protezione dei dati;

considerato che l'impresa GPI S.p.a. ha sempre svolto il proprio servizio nei confronti dell'Ente in maniera soddisfacente e dato atto che il costo stimato per il suddetto servizio, quantificabile complessivamente in euro 47.000,00 per i 2 anni di affidamento, è ritenuto particolarmente conveniente per l'Ente;

visto l'art. 36ter.1, commi 5 e 6, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, Opera Universitaria ha preventivamente verificato l'inesistenza di convenzioni attive gestite dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti per i servizi oggetto d'acquisto ed ha altresì accertato l'esistenza del relativo CPV sul mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (Contracta);

dato atto che, ai sensi dell'art. 7, co. 3, della L.p. 2/2016 e dall'art. 58 del d.lgs. 36/2023, i servizi oggetto dell'appalto sono già omogenei e accessibili ed in coerenza con il principio del risultato non sono suddivisibili in lotti sia per motivi di convenienza economica che di natura tecnica, atti a evitare la dilatazione dei tempi e la duplicazione dell'attività amministrativa;

visti gli artt. 21 e 48 co. 2 del d.lgs. 36/2023 secondo cui l'affidamento di un contratto avente *“un interesse transfrontaliero certo segue le procedure ordinarie”* proprie del sopra soglia, l'Ente accerta che nel caso in oggetto la circostanza non sussiste per cui è possibile formalizzare la procedura semplificata dell'affidamento diretto tramite la Piattaforma Contracta;

intendendo formalizzare la procedura attraverso la Piattaforma Contracta ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 36/2023, è stato elaborato un capitolato speciale allegato al presente provvedimento, (all.1) che specifica le caratteristiche del servizio richiesto, le modalità, la durata di due anni, la cui decorrenza è prevista per il 01/01/2025 fino al 31/12/2026, i tempi di espletamento e dovrà essere sottoscritto per accettazione dall'operatore economico individuato;

in data 11/12/2024, attraverso la piattaforma Contracta, tramite la procedura di affidamento diretto semplificato si è richiesta all'Impresa, la formalizzazione del preventivo sopra citato unitamente alla documentazione necessaria ad attestare l'assenza del conflitto di interessi di cui al Piano Integrato di Attività e Organizzazione e la dichiarazione di inesistenza dei motivi di esclusione;

in data 17/12/2024 si è provveduto a visionare sulla piattaforma CONTRACTA la documentazione inviata dall'impresa necessaria all'affidamento del servizio di manutenzione correttiva e conservativa, l'assistenza software telefonica e telematica per un ammontare complessivo di € 47.000,00 escluso iva 22% di cui € 235,00 per oneri della sicurezza e € 35.250,00 per costi della manodopera così suddiviso:

DESCRIZIONE	IMPORTO IVA ESCLUSA
MANUTENZIONE CORRETTIVA E CONSERVATIVA HELP DESK - CANONE ANNUALE 2025 E 2026	28.000,00 €
GESTIONE CYBERSICUREZZA - CANONE ANNUALE 2025 E 2026	4.000,00 €
MANUTENZIONE EVOLUTIVA ED IMPLEMENTATIVA - A MISURA	15.000,00 €
TOTALE	47.000,00 €

visto il co. 3 dell'art. 49 del d.lgs. 36/2023 secondo cui *“la stazione appaltante può ripartire gli affidamenti in fasce in base al valore economico”* e considerato che *“in tale caso il divieto di affidamento o di aggiudicazione si applica con riferimento a ciascuna fascia”*;

dato atto che la scelta dell'operatore economico in questione è conforme al principio di rotazione così come disciplinato dal punto 3.3. della Delibera di Giunta provinciale 307/2020 *“Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2”* in quanto l'affidamento immediatamente precedente testé citato seppur appartenente alla medesima tipologia di prestazione ricade in una fascia di importo diversa;

dato atto che, trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dei co. 1 e 4 dell'art. 53 del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria, ma solamente quella definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale;

dato atto che le verifiche richieste in ordine all'assenza dei motivi di esclusione e al possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale si effettuano ai sensi degli artt. 17, 94, 95, 98, 99 e 100 del D.lgs. 36/2023;

dato atto dei principi del risultato e della fiducia a cui l'Amministrazione è tenuta ai sensi degli artt. 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023, si ritiene che l'attività istruttoria eseguita sia idonea a garantire *“la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza”*;

verificato che l'importo contrattuale presunto non eccede la soglia di cui all'art. 50 co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, che autorizza l'Ente a procedere all'affidamento diretto della suddetta fornitura con la ditta ritenuta idonea, *“anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

visto l'art. 3 co. 1 lett. d) dell'Allegato I.1 al d.lgs. 36/2023 che definisce l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpellato di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;

dato atto che ai sensi dell'art. 18 co. 1 del d.lgs. 36/2023 secondo cui *“il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82”*;

dato atto che trattandosi di ordine diretto i rapporti tra le parti sono regolati oltre che dal capitolato speciale anche dalla disciplina peculiare all'utilizzo della nuova piattaforma di e-procurement della Provincia Autonoma di Trento, dalle disposizioni dell'ordinamento provinciale, ed in particolare la L.P. 9 marzo 2016, n. 2, la L.P. 19 luglio 1990, n. 23, dal relativo regolamento di attuazione del D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg, in quanto compatibili con il D.Lgs. n. 36/2023, nonché dal Codice civile e dalle altre disposizioni di approvvigionamento della pubblica amministrazione trentina;

con il presente provvedimento si intende pertanto autorizzare l'affidamento del servizio di manutenzione correttiva e conservativa, l'assistenza software telefonica e telematica e la manutenzione implementativa ed evolutiva dei vari moduli Eusis alla ditta GPI con sede in Trento (TN), Via Ragazzi del '99, CF e P.IVA 01944260221, per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2026 dietro il corrispettivo di un canone per l'intero periodo per un importo complessivo pari a € 47.000,00 oltre

iva 22%, di cui € 235,00 per oneri della sicurezza e € 35.250,00 per costi della manodopera e suddiviso tra canone di assistenza e manutenzione sistema Eusis per l'importo pari a € 32.000,00 e giornate a consumo per manutenzione evolutiva e implementativa per un importo massimo complessivo pari a € 15.000,00.

Ai fini del pagamento del corrispettivo, si precisa che non si applica il decreto del Presidente della Provincia 28 gennaio 2021 n. 2-36/Leg. in quanto così come precisato nella Circolare APAC prot. n. 0339757 dd. 11 maggio 2021 contenente le "Indicazioni operative relativamente all'attività di verifica di correttezza effettuate dall'Agenzia per gli appalti e contratti" sono esclusi dal meccanismo di verifica tutti gli ordinativi *"disposti sul mercato elettronico ME.PAT che non abbiano richiesto la spedizione di apposita RDO"*.

Si specifica inoltre che il presente provvedimento non richiede l'acquisizione del Codice Unico di Progetto in quanto trattasi di spese di gestione che consentono *"il funzionamento ordinario dell'Ente e che non rientrano in progetti di investimento pubblico"* e non rientrano nel campo di applicazione dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, come modificato dall'articolo 41, comma 1, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120.

Il responsabile unico del progetto inerente a tale servizio di gestione, ai sensi dell'art. 15 co. 3 del d.lgs. 36/2023, si individua nella figura del Direttore di Opera Universitaria.

Si dà atto che nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, in capo al direttore e al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore";
- visto il Programma pluriennale di attività, il Budget economico e il Piano investimenti per il triennio 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18, di data 27 novembre 2023 e con deliberazione della Giunta provinciale del 21 dicembre 2023, n. 2432;
- vista la I^ Variazione al Budget corrente 2024-2026 e la I^ Variazione al Piano Investimenti 2024-2026 approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12, di data 16 settembre 2024 e delibera della Giunta Provinciale n. 1649, del 18 ottobre 2024;
- visto il Programma pluriennale di attività, il Budget economico e il Piano investimenti per il triennio 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 15, di data 28 novembre 2024 e in attesa di approvazione da parte della Giunta provinciale;
- visto il regolamento sulle "funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 "Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016";
- visto il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- vista la legge provinciale 4 gennaio 1975, n. 4;

- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.;
- visti gli atti citati in premessa;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, il servizio di manutenzione al sistema amministrativo contabile *Eusis*, ai sensi dell’art. 50 co. 1 lett. b del d.lgs. 36/2023, all’impresa GPI s.p.a. con sede in Trento (TN), Via Ragazzi del ’99 CF e P.IVA 01944260221 per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2026 verso un corrispettivo di € 57.340,00, oneri fiscali inclusi, di cui € 39.040,00 per assistenza fissi (assistenza e manutenzione sistema *Eusis*) e € 18.300,00 a consumo (per manutenzione evolutiva e implementativa) come previsto dal capitolato speciale allegato 1);
2. di imputare il costo annuale di cui al punto precedente, per la parte di assistenza e manutenzione al sistema *Eusis* per l’importo pari a € 19.520,00, sul budget corrente anno 2025 e anno 2026 alla macrovoce 041015 “Servizi informatici e di telecomunicazioni”, centro di costo 16 “Servizi generali”;
3. di imputare il costo per la manutenzione evolutiva e implementativa di cui al punto 1) per l’importo pari a € 9.150,00 sul budget corrente anno 2025 alla macrovoce 041015 “Servizi informatici e di telecomunicazioni”, centro di costo 16 “Servizi generali”;
4. di imputare il costo per la manutenzione evolutiva e implementativa di cui al punto 1) per l’importo pari a € 9.150,00 sul budget corrente anno 2026 alla macrovoce 041015 “Servizi informatici e di telecomunicazioni”, centro di costo 16 “Servizi generali”;
5. di autorizzare la ragioneria allo spostamento delle giornate a consumo di cui al punto 3), non effettuate nel corso del 2025, sull’esercizio 2026, con la contestuale riduzione del programma di spesa sul budget corrente anno 2025 e l’integrazione del programma di spesa sul budget corrente anno 2026;
6. di liquidare gli importi pattuiti secondo le modalità indicate nel contratto.

IL DIRETTORE
dott. Gianni Voltolini

All: 1

RAGIONERIA VISTO

LA RAGIONERIA

(SD)

Esercizio 2025
MACROVOCE 041015
CDC 16 PRG 118 per € 19.520,00

MACROVOCE 041015
CDC 16 PRG 119 per € 9.150,00

Esercizio 2026
MACROVOCE 041015
CDC 16 PRG 54 per € 19.520,00

MACROVOCE 041015
CDC 16 PRG 55 per € 9.150,00