

31 GENNAIO 2024

AREA GESTIONE PATRIMONO

OGGETTO: SETTORE INVENTARIO: SMALTIMENTO BENI MATERIALI OBSOLETI. PRESA ATTO DELL'ELENCO DEI BENI DISMESSI NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023, CANCELLAZIONE DALL'INVENTARIO E AGGIORNAMENTO DELLE SCRITTURE PATRIMONIALI.

Premesso che:

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all'Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari.

L'Opera Universitaria ha provveduto ad elaborare il proprio Regolamento di contabilità e patrimonio, approvato con deliberazione della Consiglio di Amministrazione n. 35 del 3 dicembre 2015.

Nell'ambito delle attività istituzionali di Opera, occorre procedere costantemente a sostituire e/o integrare le dotazioni delle varie sedi dell'Ente in modo tale da poter assicurare all'utenza un servizio alloggiativo e di ristorazione, con buon standard di qualità.

La fornitura di nuove attrezzature in sostituzione di altre obsolete, guaste e non economicamente riparabili, viene effettuata nel rispetto dei principi di cui al d.lgs. 36/2023 e alla L.P. 23/1990, e talvolta il fornitore viene incaricato anche di smaltire l'attrezzatura obsoleta con consegna al Centro di raccolta autorizzato con rilascio all'Opera della documentazione prevista.

Visto il co. 3 dell'art. 42 della L.p. 23/1990 secondo cui "*i beni mobili divenuti inservibili o non più idonei all'uso cui risultano destinati sono dichiarati fuori uso ed eliminati dal relativo inventario con verbale di accertamento che ne determina anche il valore di stima e l'eventuale destinazione*";

con riferimento alla determinazione n. 37 del 10/02/2023, con ordinativo Mepat n. 5000351846, è stata autorizzata all'impresa Elettrocasa srl la fornitura di nuovi elettrodomestici in sostituzione di quelli guasti e non più riparabili, che includeva anche il ritiro dell'usato e il successivo smaltimento cumulativamente con altri beni al Centro di Raccolta Autorizzato;

per tali beni inutilizzabili, elencati nella tabella allegata (allegato 1), sono pervenuti i documenti di trasporto RAEE.

Conseguentemente alla determinazione n. 283 del 14/12/2023 è stato affidato, tramite emissione di ordinativo contabile a Facchini Verdi società cooperativa il servizio di prelievo, trasporto e smaltimento dei beni materiali accumulati nel corso dell'esercizio 2023 provenienti da diversi alloggi universitari;

per tali beni inservibili, che sono stati conferiti al Centro di Raccolta autorizzato, elencati nella tabella allegata (allegato 2) sono pervenuti i regolari formulari di smaltimento datati 27/12/2023.

Dato atto che, a seguito di un'approfondita analisi riguardante tutti i moduli software di proprietà dell'Ente, è emerso che alcuni di essi risultano obsoleti e non più seguiti dalla casa produttrice a livello di aggiornamenti e sicurezza e altri non vengono più utilizzati per la regolare funzionalità dell'Ente, si propone pertanto di autorizzare la dismissione dei software obsoleti e inutilizzati elencati nella tabella allegata (allegato 3);

Conseguentemente al verbale di accertamento dei beni da scaricare predisposto da parte dell'Agente responsabile dei beni dell'Ente (allegato 5), con la presente determinazione si propone di autorizzare l'aggiornamento delle scritture inventariali dell'Opera, apportando la dismissione di tutti i beni sopra descritti nell'allegato 1,2,3 con data 29/12/2023 per un totale pari a € 194.200,31.= come da allegato riepilogativo n. 4.

Si dà atto che nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, in capo al direttore e al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Il responsabile del procedimento in oggetto è individuato, ai sensi dell'art. 5 co. 1 della L. 241/1990, nella figura del Direttore di Opera Universitaria, dott. Gianni Voltolini.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore” e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 di data 28 novembre 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 29 dicembre 2022, n. 2506;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 di data 27 novembre 2023 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 21 dicembre 2023, n. 2432;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”;
- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.;
- visto il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi di cui in premessa e ai sensi dell'art. 21 c. 7 del regolamento di contabilità dell'Opera, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 35

del 3 dicembre 2015, la dismissione contabile dei beni guasti e non più riparabili smaltiti dall'impresa Elettrocasa srl come da tabella allegato 1;

2. di autorizzare, per i motivi di cui in premessa e ai sensi dell'art. 21 c. 7 del regolamento di contabilità dell'Opera, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 35 del 3 dicembre 2015, la dismissione contabile dei beni guasti e non più riparabili smaltiti dall'impresa Facchini verdi soc. coop. come da tabella allegato 2;
3. di autorizzare, per i motivi di cui in premessa ai sensi dell'art. 21 c. 7 del regolamento di contabilità dell'Opera, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 35 del 3 dicembre 2015, la dismissione contabile dei software obsoleti e non più utilizzati dall'Ente come da tabella allegato 3;
4. di autorizzare l'aggiornamento delle scritture inventariali dell'Opera, con le relative scritture contabili, apportando la dismissione di tutti i beni sopra descritti nell'allegato 1,2,3 con data 29/12/2023 per un totale pari a € 194.200,31.= come da allegato riepilogativo n. 4.
5. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun costo a carico di Opera Universitaria e che quindi non è necessario acquisire il C.U.P. non rientrando nell'ambito di applicazione dell'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 come modificata con D.L. 76/2020.

IL DIRETTORE
dott. Gianni Voltolini

n. all.: 5

RAGIONERIA VISTO

LA RAGIONERIA

(SM/mr)