

31 GENNAIO 2024

### AREA PATRIMONIO

**OGGETTO: SETTORE PATRIMONIO:** SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA E STRAORDINARIA (RISPONDENTE AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI D.M. 29 GENNAIO 2021, N. 51) DEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI DELL'OPERA PRESSO IL COMPLESSO SANBAPOLIS E DEGLI APPARTAMENTI UNIVERSITARI DI TRENTO E ROVERETO: AFFIDAMENTO DIRETTO A MEZZO ORDINATIVO CONTRACTA A VENATURE SOC. COOP. SOC.

*C.I.G: vedi premesse*

Premesso che:

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all'Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari.

Per l'esercizio della suddetta finalità istituzionale, l'Opera Universitaria di Trento deve garantire il soddisfacimento delle esigenze relative al mantenimento della buona qualità igienico sanitaria degli uffici e degli alloggi.

Con determinazione n. 201 del 28/09/2023 è stato autorizzato l'affidamento diretto del servizio di pulizia ordinaria e straordinaria degli uffici amministrativi presso il complesso Sanbapolis e degli appartamenti universitari di Trento e Rovereto per l'importo di € 18.993,30.= IVA compresa a Pulitait s.r.l.s. con sede in Via della Zarga, 61-63 – 38015 Lavis (TN) cod. fisc. e p.iva 02456900220, con scadenza al 31/01/2024.

Considerato che il servizio, affidato tramite ordinativo MEPAT n. 5000362198, risulta essere essenziale e funzionale all'esercizio delle finalità istituzionali dell'Ente, si ritiene opportuno procedere ad un nuovo affidamento diretto;

dato atto che ai sensi dell'art. 36ter.1, commi 5 e 6, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, in sede di ordinazione della spesa Opera Universitaria ricorre alle forme di approvvigionamento previste dalla L.P. 23/1990 per cui a seguito della verifica dell'inesistenza di convenzioni attive gestite dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti per il servizio oggetto d'acquisto ricorre agli strumenti del mercato elettronico provinciale o, in mancanza del servizio, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip s.p.a (Convenzioni o MEPA);

verificata l'inesistenza di una convenzione attiva gestita dall'APAC per il servizio in oggetto;

accertata l'esistenza del metaprodotto relativo al servizio oggetto del presente provvedimento sul mercato elettronico della Provincia autonoma di Trento (CONTRACTA);

si ritiene opportuno procedere ad un affidamento diretto del servizio descritto per una annualità, con possibilità di rinnovo per una ulteriore annualità all'impresa Venature s.c.s. individuata a seguito di ricerca effettuata tra gli operatori economici iscritti sulla piattaforma CONTRACTA, in applicazione del principio di rotazione dei contratti pubblici; all'impresa in questione è stata quindi inviata una richiesta di preventivo tramite il sistema CONTRACTA, procedura di affidamento diretto.

L'importo contrattuale stimato dai tecnici di Opera in base al servizio attualmente in scadenza, per le prossime 12 mensilità di durata ammonta complessivamente ad € 44.985,59.= oltre ad IVA, comprensivo di costi di sicurezza per riduzione rischi interferenziali (art. 26 c. 5 D.Lgs. 81/08) pari a € 760,13, in applicazione dei prezzi unitari di cui alla tabella seguente:

<b>TIPOLOGIA DEL SERVIZIO</b>	<b>IMPORTO (in euro)</b>
PULIZIA STANZA SINGOLA O DOPPIA	€ 35,90
PULIZIA APPARTAMENTO	€ 62,90
COSTO ORARIO PULIZIA STRAORDINARIA "A RICHIESTA"	€ 17,91
PULIZIA MENSILE UFFICI AMMINISTRATIVI PRESSO IL FABBRICATO SANBAPOLIS: € PER 1.536,93 MQ / MESE	€ 1,79

- Il costo annuo per la pulizia ordinaria degli uffici Sanbapolis e sale studio, sulla base della superficie di cui alla tabella precedente, ammonta ad € 33.013,26.= oltre ad IVA;
- Il costo per le pulizie straordinarie degli alloggi universitari di Opera sul comune di Trento e Rovereto, stimando per una annualità n. 150 pulizie per stanza singola/doppia, n. 30 pulizie per appartamenti e n. 220 ore a richiesta ammonta ad € 11.212,20.= oltre ad IVA.

La selezione dell'impresa Venature soc. coop. soc. per l'affidamento in oggetto è conforme al principio di rotazione così come precisato dal punto 3.3. della Delibera di Giunta provinciale 307/2020 "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2". L'impresa suddetta, sebbene abbia dimostrato la propria affidabilità nei servizi eseguiti in passato per l'Ente, non è l'operatore economico invitato o "*risultato aggiudicatario dell'affidamento immediatamente precedente per la medesima categoria merceologica o tipologia di servizio e per la medesima fascia di importo*".

Preso atto che i prezzi unitari esposti sono stati rilevati all'interno della procedura CONTRACTA, nella fase di "apertura busta economica", caricata a sistema dall'impresa;

verificato che il servizio di pulizia degli edifici offerto dalla ditta Venature Soc. Coop. Soc. rispetta i criteri minimi ambientali definiti dalla normativa statale, ed in particolare l'allegato 1, parr. C.b, C.c, D,E,F.a,G, del DM Ambiente 29 gennaio 2021 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti";

dato atto che ai sensi degli artt. 17, 94, 95, 99, 100 e 103 del D.lgs. 36/2023 l'Ente deve provvedere ad effettuare le verifiche richieste in ordine all'assenza dei motivi di esclusione e al possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale;

dato atto che dal 1° gennaio 2024 in coerenza con l'obbligo di utilizzare piattaforme di approvvigionamento digitale certificate secondo le regole stabilite dall'AGID di intesa con l'ANAC, ai sensi del disposto degli artt. 25 e 26 del d.lgs.36/2023, è entrata in funzione la nuova piattaforma dedicata alla gestione del ciclo di vita contratti pubblici delle stazioni appaltanti trentine che gestisce digitalmente tutte le comunicazioni e gli scambi di dati ed informazioni tra operatore economico e stazione appaltante;

dato atto che tale obbligo ha comportato delle incertezze derivanti dall'utilizzo di una nuova piattaforma la quale, a differenza delle aspettative, al momento non prevede ancora la possibilità di effettuare le verifiche mediante servizi di interoperabilità;

preso atto che la piattaforma sarà integrata al fine di ricomprendere tale funzionalità si rende ora necessario utilizzare l'interfaccia di ANAC per l'accesso al FVOE 2.0;

considerati i disguidi appena descritti e la scadenza ravvicinata del servizio di pulizia in essere che si ritiene essenziale in quanto idoneo a garantire l'igiene pubblica nelle strutture di Opera viene dato atto che sono in corso le verifiche sulla dichiarazione resa dall'appaltatore in ordine all'assenza dei motivi di esclusione e al possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale per cui l'Ente si riserva di risolvere di diritto il contratto in caso di esito negativo delle stesse;

dato atto che, trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dei co. 1 e 4 dell'art. 53 del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria ma solamente quella definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale;

dato atto dei principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato a cui l'Amministrazione è tenuta ai sensi degli artt. 1, 2 e 3, del d.lgs. 36/2023, si ritiene che l'attività istruttoria eseguita sia idonea a garantire *“la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza”*;

dato atto che il contratto in oggetto non è soggetto al pagamento dell'imposta di bollo in base al co. 5 dell'art. 82 del Codice del terzo settore che dispone l'esenzione *“per gli atti, i documenti, le istanze, i contratti, nonché le copie anche se dichiarate conformi, gli estratti, le certificazioni, le dichiarazioni, le attestazioni e ogni altro documento cartaceo o informatico in qualunque modo denominato posti in essere o richiesti dagli enti del Terzo settore”*;

verificato che l'importo contrattuale presunto non eccede la soglia di cui all'art. 50, comma 1 lett. b del D.lgs. 36/2023 che autorizza l'Ente a procedere ad *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

con il presente provvedimento si propone di autorizzare l'affidamento all'impresa Venature Soc. Coop. Soc., con sede in via Alto Adige, 94 – 38121 Trento (TN), cod. fisc. e p. iva 02107500221, del servizio di pulizia ordinaria e straordinaria degli uffici amministrativi presso il complesso Sanbapolis e degli appartamenti universitari di Trento e Rovereto, al prezzo di € 54.882,42.= IVA inclusa, tramite la piattaforma di approvvigionamento della pubblica amministrazione trentina (Contracta) per la durata di 12 mesi a partire dal 01/02/2024 fino al 31/01/2025 con possibilità di proroga per ulteriori 12 mesi fino al 31/01/2026.

Trattandosi di ordine diretto i rapporti tra le parti sono regolati dal modulo d'ordine, dalla disciplina peculiare all'utilizzo della nuova piattaforma di e-procurement della Provincia autonoma di Trento,

dalle disposizioni dell'ordinamento provinciale, ed in particolare la L.p. 9 marzo 2016, n. 2, la L.P. 19 luglio 1990, n. 23, dal relativo regolamento di attuazione D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg, in quanto compatibili con il D.Lgs. n. 36/2023, nonché dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato nonché, in generale, dalla legge italiana.

Si precisa inoltre che ai fini del pagamento del corrispettivo non si applica il decreto del Presidente della Provincia 28 gennaio 2021 n. 2-36/Leg. in quanto così come precisato nella Circolare APAC prot. n. 0339757 dd. 11 maggio 2021 contenente le "Indicazioni operative relativamente all'attività di verifica di correttezza effettuate dall'Agenzia per gli appalti e contratti" sono esclusi dal meccanismo di verifica tutti gli ordinativi disposti sul mercato elettronico provinciale "*che non abbiano richiesto la spedizione di apposita RDO*".

Viene dato atto che il servizio oggetto del presente provvedimento non è identificato dal CUP, non rientrando nel campo di applicazione dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3: le "Linee Guida per l'utilizzo del Codice Unico di Progetto (CUP) Spese di sviluppo e di gestione Gruppo di Lavoro ITACA Regioni/Presidenza del Consiglio dei Ministri" nell'aggiornamento del 14 novembre 2011 classificano infatti come "*spesa di gestione*" quella per il "*servizio di pulizia*". Si precisa inoltre che la presente determinazione non riporta neppure il CIG in quanto l'acquisizione dello stesso per il servizio in oggetto, con la nuova piattaforma operativa in Provincia di Trento, avviene in un momento successivo e presuppone il caricamento del presente provvedimento.

Si dà atto che ai sensi dell'art. 15 co. 3 del d.lgs. 36/2023 si individua nella figura del Direttore di Opera Universitaria il responsabile unico del progetto per l'affidamento del servizio in parola.

Si dà atto che nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, in capo al direttore e al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso,

## **IL DIRETTORE**

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore" e ss.mm.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 di data 27 novembre 2023 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 21 dicembre 2023, n. 2432;
- visto il regolamento sulle "funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" e ss.mm. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 "Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016";
- visto il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

## DETERMINA

- 1) di autorizzare, per le ragioni espresse in premessa, l'affidamento diretto del servizio di pulizia ordinaria e straordinaria (rispondente ai criteri ambientali minimi D.M. 29 gennaio 2021, n. 51) degli uffici amministrativi dell'Opera presso il complesso Sanbapolis e degli appartamenti universitari di Trento e Rovereto al costo di € 54.882,42.= IVA inclusa e comprensivo di oneri della sicurezza, per n. 12 mesi a partire dal 01/02/2024 fino al 31/01/2025 con possibilità di proroga per ulteriori 12 mesi fino al 31/01/2026;
- 2) di affidare tale servizio all'impresa Venature Soc. Coop. Soc. con sede in via Alto Adige, 94 – 38121 Trento (TN), cod. fisc. e p. iva 02107500221 a mezzo emissione di procedura di affidamento diretto CONTRACTA;
- 3) di disporre i programmi di spesa per il servizio di pulizia ordinaria uffici Sanbapolis e sale prova per € 41.203,54.= comprensivo di IVA e di oneri della sicurezza sulla macrovoce 041011 "Servizi ausiliari":
  - per € 37.769,91.= centro di costo 15 "Patrimonio immobiliare in disponibilità" sul budget dell'esercizio 2024;
  - per € 3.433,63.= centro di costo 15 "Patrimonio immobiliare in disponibilità" sul budget dell'esercizio 2025;
- 4) di dare atto che i costi per il servizio di pulizia straordinaria delle stanze, degli appartamenti e delle ore a richiesta per l'importo complessivo stimato di € 13.686,88.= trovano copertura, per la parte di competenza dell'esercizio 2024, nel programma di spesa n. 140/2024 disposto con determinazione n. 302 del 29/12/2023 sulla macrovoce 041011 "Servizi ausiliari" e centro di costo 11 "Servizio abitativo", nonché sul corrispondente programma di spesa che sarà disposto per l'esercizio 2025 con successiva determinazione di programmazione costi;
- 5) di dare atto che qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti dichiarati dalla ditta si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- 6) di pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni, effettuata dal personale allo scopo incaricato dall'Ente.

IL DIRETTORE  
dott. Gianni Voltolini

RAGIONERIA VISTO  
Esercizio 2024  
Macrovoce 041011  
Centro di costo 15 per € 37.769,91.= - PRG 174  
**Esercizio 2025**  
**Macrovoce 041011**  
**Centro di costo 15 per € 3.433,63 = - PRG 36**

LA RAGIONERIA

---

(SM/mg)