

PROVA SELETTIVA INTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO ESPERTO INDIRIZZO AMMINISTRATIVO/ORGANIZZATIVO, CATEGORIA D, LIVELLO EVOLUTO, APPLICAZIONE DELLA PROGRESSIONE INFRA-CATEGORIA DI CUI ALL'ARTICOLO 15 DELL'ORDINAMENTO PROFESSIONALE DEL 20 APRILE 2007.

DOMANDE ESTRATTE COLLOQUIO 3 SETTEMBRE 2021

- Il candidato, illustri le previsioni del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1217 del 18 luglio 2014, relativamente ai regali e altre utilità.
- Il candidato, dopo definito l'atto amministrativo, parli degli istituti dei pareri e delle valutazioni tecniche secondo il regime della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, evidenziandone finalità e significato nell'ambito del procedimento amministrativo.
- Il suo superiore le ha delegato un progetto importante. Per riuscire a svolgerlo in modo efficiente ha bisogno di un suo collega. Quando cerca questo collega nei giorni nei quali è in smart working spesso non risponde al telefono o alle email, mettendo a repentaglio la buona riuscita del progetto e quindi la sua prestazione anche agli occhi del suo superiore. Come gestirebbe questa situazione?