

2. ICEF

2021 | 2022

Bando

PER IL CONFERIMENTO DELLA BORSA DI STUDIO E DEL
POSTO ALLOGGIO, PER L'ESONERO DALLA TASSA PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO E DALLE TASSE UNIVERSITARIE

Studentesse e studenti
immatricolati nell'a. a. 2016 | 2017
ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico

diritto allo studio

STUDENTESSE E STUDENTI IMMATRICOLATI NELL'A.A. 2016/2017 AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

ATTENZIONE - a partire dal 19 luglio 2021 presenta la tua domanda di borsa di studio e/o posto alloggio anche se non sei ancora iscritto/a!

QUANDO

**ENTRO IL
18 AGOSTO**

**ENTRO IL
31 AGOSTO**

**ENTRO IL
13 SETTEMBRE**

**DAL
14 SETTEMBRE
AL
15 OTTOBRE**

**ENTRO IL 5
NOVEMBRE**

COSA

conferma posto
alloggio, domanda
di borsa di studio ed
esonero tasse

domanda di borsa
di studio,
esonero tasse
e posto alloggio

domanda di borsa
di studio,
esonero tasse

presentazione di copia
del contratto di affitto
per gli studenti e le
studentesse "fuori
sede" che hanno
richiesto la borsa
di studio

comunicazione
del conto corrente
intestato
o co-intestato

COME

- Se puoi confermare la condizione economica dell'anno precedente, compila la **DOMANDA ONLINE** sul sito www.operauni.tn.it
> vedi punti 9.1 e 10.1, pagg. 10 e 12
- Se non puoi confermare la tua condizione economica e il tuo nucleo familiare è in Italia, presenta la Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio presso un CAF convenzionato con la Provincia di Trento e successivamente compila la **DOMANDA ONLINE** sul sito www.operauni.tn.it
> vedi punti 9.2.1 e 10.1, pagg. 11 e 12
- Se non puoi confermare la tua condizione economica e il tuo nucleo familiare è all'estero, fissa un appuntamento presso l'Opera Universitaria telefonando al numero 0461/217455
> vedi punto 9.2.2, pag. 11

Carica la documentazione in **DOMANDA ONLINE** sul sito www.operauni.tn.it
> vedi punto 4.2, pag. 6

Inserisci i dati bancari in **DOMANDA ONLINE** sul sito www.operauni.tn.it
> vedi punto 4.3, pag. 7

si raccomanda di leggere attentamente il bando!

Sommario

1.	<u>DESTINATARI</u>	5
2.	<u>INTERVENTI PREVISTI</u>	5
3.	<u>REQUISITI RICHIESTI</u>	5
	3.1 CONDIZIONE ECONOMICA	5
	3.2 MERITO	5
4.	<u>BORSA DI STUDIO</u>	6
	4.1 BORSA IN SEDE	6
	4.2 BORSA FUORI SEDE	6
	4.3 LIQUIDAZIONE	7
5.	<u>ESONERO DALLE TASSE</u>	7
	5.1 ESONERO PRIMO ANNO FUORI CORSO	7
	5.2 NESSUN ESONERO	7
6.	<u>POSTO ALLOGGIO</u>	8
	6.1 CONFERMA ALLOGGIO	8
	6.2 NUOVE ASSEGNAZIONI POSTO ALLOGGIO	8
	6.3 PAGAMENTO RETTE POSTO ALLOGGIO	8
7.	<u>DURATA, ESCLUSIONE E REVOCA DEI BENEFICI</u>	9
	7.1 DURATA DEI BENEFICI	9
	7.2 ESCLUSIONE DAI BENEFICI	9
	7.3 REVOCA DEI BENEFICI	9
8.	<u>INFORMAZIONI PER STUDENTI E STUDENTESSE CON BISOGNI SPECIALI</u>	10
	8.1 STUDENTI E STUDENTESSE CON DISABILITÀ	10
	8.2 CONTATTARE IL SERVIZIO INCLUSIONE	10
9.	<u>ATTESTAZIONE DELLA CONDIZIONE ECONOMICA</u>	10
	9.1 DOMANDA DI BENEFICI CON CONFERMA DELLA CONDIZIONE ECONOMICA	10
	9.2 DOMANDA DI BENEFICI CON NUOVA CONDIZIONE ECONOMICA	10
10.	<u>PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DEI BENEFICI</u>	12
	10.1 COME SI COMPILA	12
	10.2 QUANDO SI PRESENTA	12

11.	<u>APPROVAZIONE GRADUATORIE E RICORSI</u>	12
12.	<u>OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE</u>	13
13.	<u>ALTRI INTERVENTI</u>	13
14.	<u>VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI</u>	13
15.	<u>INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</u>	14

GLOSSARIO

1	ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE	16
2	COMUNI	16
3	CONTRATTO DI LOCAZIONE	16
4	CREDITI	17
5	ESSE3	17
6	IBAN	17
7	ISEE	17
8	MORA	17
9	NUCLEO FAMILIARE	17
10	PAESI PARTICOLARMENTE POVERI	18
11	PATRIMONIO FAMILIARE	18
12	POSTO ALLOGGIO	18
13	REDDITO FAMILIARE	18
14	TASSA PROVINCIALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	19
15	TASSE UNIVERSITARIE	19

1. DESTINATARI

Il presente Bando è destinato alle studentesse e agli studenti che **si sono immatricolati a Trento nell'a.a. 2016/2017 ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico presso l'Università degli Studi di Trento** e non abbiano già compiuto 35 anni di età alla data del 1° gennaio 2021.

ATTENZIONE - la domanda di benefici deve essere presentata indipendentemente dal rinnovo iscrizione al corso di studio per l'a.a. 2021/2022, per il quale possono essere previste scadenze successive a quella per la compilazione della presente domanda

2. INTERVENTI PREVISTI

Gli interventi, definiti in base a criteri di condizione economica e merito, che premiano i "capaci e meritevoli anche se privi di mezzi" (art. 34 della Costituzione), sono:

1. borsa di studio
2. posto alloggio ¹², disponibile in residenze collettive e in appartamento
3. esonero dalla tassa provinciale per il diritto allo studio ¹⁴
4. esonero totale dalle tasse universitarie ¹⁵

3. REQUISITI RICHIESTI

3.1 CONDIZIONE ECONOMICA

La condizione economica è data dalla combinazione di tre elementi: reddito familiare ¹³, patrimonio familiare ¹¹ e valutazione del peso del nucleo familiare ⁹, ai sensi della Legge Provinciale 1 febbraio 1993, n. 3 e successive delibere attuative. Il valore limite dell'Indicatore ICEF per l'accesso ai benefici è indicato nelle rispettive tabelle (TABELLA 1 e TABELLA 3). Il superamento del valore limite comporta il non possesso del requisito economico e la non idoneità al beneficio.

TABELLA 1

Soglie di reddito e patrimonio anno 2020 per borsa di studio, esonero TDS ed esonero totale dalle tasse universitarie
Il valore limite dell'Indicatore ICEF è pari a 0,2941176

COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE	SCALA DI EQUIVALENZA	LIVELLO MASSIMO DEL REDDITO NETTO	LIVELLO MASSIMO DEL PATRIMONIO AL NETTO DELLE FRANCHIGIE
1	1	€ 14.852,94	€ 61.004,90
2	1,57	€ 23.319,12	€ 75.115,20
3	2,04	€ 30.300,00	€ 86.750,00
4	2,46	€ 36.538,24	€ 97.147,06
5	2,85	€ 42.330,88	€ 106.801,47
6	3,2	€ 47.529,41	€ 115.465,69
7	3,55	€ 52.727,94	€ 124.129,90

OGNI COMPONENTE OLTRE I 5 CORRISPONDE A 0,35 PUNTI IN PIÙ SULLA SCALA DI EQUIVALENZA

Se il reddito o il patrimonio del nucleo familiare ⁹ hanno importi uguali o superiori ai 2/3 dei valori limite, lo studente o la studentessa potrebbe comunque non beneficiare degli interventi per effetto della loro combinazione. Se il reddito e il patrimonio del nucleo familiare ⁹ hanno entrambi importi inferiori alla metà dei valori limite, lo studente o la studentessa risulterà sicuramente idoneo/a.

3.2 MERITO

Il merito è dato dal numero di crediti ⁴ conseguiti e registrati in carriera dagli uffici competenti **entro il 5 agosto 2021** a partire dall'anno di prima immatricolazione ¹ (per chiarimenti in merito a cosa si intende per "anno di prima immatricolazione" consultare attentamente la relativa voce nel Glossario). I crediti riconosciuti

per competenze acquisite precedentemente all'immatricolazione (CPA e CMPA) non possono essere conteggiati nel computo del merito.

TABELLA 2

Requisito minimo di merito richiesto rispetto all'anno di prima immatricolazione

DIPARTIMENTO / CENTRO	CLASSE DI LAUREA	CORSO DI LAUREA	2016/2017
FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA	LMG/01	Giurisprudenza	250
INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE E MECCANICA	LM4 C.U.	Ingegneria edile / architettura	250

Bonus

Per raggiungere il requisito minimo di merito richiesto, in aggiunta ai crediti 4 effettivamente conseguiti, lo studente o la studentessa può utilizzare un bonus di massimo 5 crediti durante tutto il ciclo di studi.

Qualora abbia già utilizzato bonus negli anni precedenti per richiedere i benefici (anche presso altro Ateneo nel caso fosse stato effettuato un trasferimento a Trento), avrà a disposizione un numero di crediti bonus dati dalla differenza tra i 5 crediti massimi a disposizione e quelli già utilizzati.

Esempio - uno studente o una studentessa immatricolato/a nell'a.a. 2016/2017 al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (crediti richiesti 250), ha conseguito 246 crediti 4 al 5 agosto 2021: per ottenere la borsa di studio può usare 4 crediti bonus, ma solo se la differenza tra i 5 crediti 4 massimi a disposizione e quelli già utilizzati è almeno pari a 4.

Per gli studenti e le studentesse con bisogni speciali possono essere considerati requisiti di merito ridotti come previsto al punto 8.

4. BORSA DI STUDIO

La borsa di studio verrà assegnata per un semestre.

4.1 BORSA IN SEDE

L'importo della borsa di studio, per gli studenti e le studentesse residenti nei comuni 2 "in sede" (individuati nelle tabelle 4 e 5 del glossario), varia da un minimo di € 250,00 a un massimo di € 1.300,00, in relazione ai requisiti di condizione economica.

4.2 BORSA FUORI SEDE

L'importo della borsa di studio, per le studentesse e gli studenti residenti nei comuni 2 "fuori sede" (individuati nelle tabelle 4 e 5 del glossario) che prendano alloggio a titolo oneroso in prossimità della sede del corso per almeno 5 mesi nel corso dell'a.a. 2021/2022 e fino al 31 marzo 2022, varia da un minimo di € 600,00 a un massimo di € 2.500,00, in relazione ai requisiti di condizione economica.

Le studentesse e gli studenti alloggiati in strutture diverse da quelle messe a disposizione dall'Opera Universitaria sono tenuti a caricare in DOMANDA ONLINE sul sito www.operauni.tn.it (unicamente nel formato PDF) dal 14 settembre al 15 ottobre 2021, copia di un contratto di locazione 3 registrato a loro nome (o copia del verbale di assegnazione se alloggiati presso una residenza collettiva) della durata di almeno 5 mesi nel corso dell'a.a. 2021/2022 e fino al 31 marzo 2022. Coloro che negli anni precedenti hanno consegnato all'Opera Universitaria un contratto di locazione pluriennale sono tenuti a caricare in DOMANDA ONLINE sul sito www.operauni.tn.it dal 14 settembre al 15 ottobre 2021 la documentazione comprovante la validità del contratto anche per l'a.a. 2021/2022 (vedi contratto di locazione 3).

ATTENZIONE - ai fini dell'assegnazione della borsa di studio "fuori sede" non verranno presi in considerazione, per alcun motivo, i contratti d'affitto presentati dopo la scadenza del 15 ottobre 2021. Anche le studentesse e gli studenti stranieri (con residenza in Italia o all'estero) il cui nucleo familiare risiede all'estero sono tenuti a caricare il contratto d'affitto entro la medesima data

Per coloro che trascorrono periodi di studio all'estero per progetti di mobilità internazionale o stage, fino al 31 marzo 2022, per i quali è previsto un contributo da parte dell'Opera Universitaria, dell'Università di Trento o altro Ente, la borsa di studio "fuori sede" sarà erogata solo per i mesi di permanenza a Trento, certificati dal contratto di affitto, mentre sarà erogata la borsa di studio "in sede" per i mesi trascorsi all'estero, a condizione che la somma del periodo complessivo di permanenza a Trento e quello trascorso in altra sede sia di almeno 5 mesi fino al 31 marzo 2022.

Esempio - uno studente o una studentessa beneficiario/a di borsa di studio dell'Opera Universitaria per l'a.a. 2021/2022e dell'integrazione alla borsa di cui al punto 13, residente in un comune "fuori sede", che effettua un tirocinio all'estero di 3 mesi, otterrà una borsa "in sede" per 3 mesi e una borsa "fuori sede" solo per i mesi che trascorrerà a Trento ed esclusivamente se al suo rientro presenterà un contratto d'affitto in un alloggio a Trento della durata di almeno 2 mesi fino al 31 marzo 2022.

Le studentesse e gli studenti che partecipano, in Italia o all'estero, a tirocini o ricerca tesi, potranno mantenere l'importo totale della borsa "fuori sede" se sono rispettate tutte le seguenti condizioni:

- la partecipazione al progetto di studio è certificata dall'Università di Trento
- non beneficiano di altra borsa, contributo o retribuzione
- sarà consegnata copia del contratto di affitto rispettivamente in Italia o all'estero, purché i mesi complessivi di contratto siano almeno 5 fino al 31 marzo 2022.

Sono considerati comunque "in sede":

- i residenti nei comuni **2** "fuori sede" che non prendono alloggio a titolo oneroso in prossimità della sede del corso e che non presentano copia del contratto entro la scadenza prevista dal Bando
- le studentesse e gli studenti assegnatari di posto alloggio che a qualsiasi titolo non pagano direttamente la tariffa per il servizio abitativo in quanto assegnatari di un posto letto a titolo gratuito presso l'Opera Universitaria o beneficiano di un contributo per l'affitto erogato dall'Università di Trento o altro Ente.

4.3 LIQUIDAZIONE

La borsa di studio sarà corrisposta esclusivamente con accredito in conto corrente (o su carta prepagata abilitata a ricevere bonifici) **intestato o co-intestato allo studente o alla studentessa**. All'atto della compilazione della domanda, e comunque **entro il 5 novembre 2021**, dovrà essere inserito il proprio codice IBAN **6** cliccando su "Accedi ai dati anagrafici e bancari".

In caso contrario la borsa di studio, se dovuta, verrà accreditata a partire da febbraio 2022.

La borsa di studio potrà essere liquidata in un'unica soluzione entro il mese di dicembre 2021. Nel caso di risorse non sufficienti, la liquidazione sarà effettuata in due tranches, di cui la prima entro il mese di dicembre 2021.

5. ESONERO DALLE TASSE

Le studentesse e gli studenti idonei alla borsa di studio e coloro che beneficiano della borsa di studio del Ministero degli Affari Esteri per l'a.a. 2021/2022 hanno diritto all'esonero totale dalle tasse universitarie **15** e dalla tassa provinciale per il diritto allo studio **14**. Se perderanno l'idoneità alla borsa di studio dovranno versare all'Università degli Studi di Trento le tasse dovute per l'a.a. 2021/2022, calcolate in base all'ISEE specifico per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE Università **7**), calcolato secondo le modalità indicate nell'area informativa online Infostudenti dedicata alla carriera sul sito web di Ateneo.

5.1 ESONERO PRIMO ANNO FUORI CORSO

Gli studenti e le studentesse dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico idonei alla borsa di studio, che intendono rinnovare per l'a.a. 2021/2022 l'iscrizione al primo anno oltre la durata normale del corso di studio rispetto all'anno di prima immatricolazione **1** dovranno versare all'Università degli Studi di Trento, oltre all'imposta statale di bollo, una somma pari alla metà dei contributi universitari, calcolati in base all'ISEE Università **7** secondo le modalità e i termini indicati nell'area Infostudenti, nel sito web di Ateneo.

Se lo studente o la studentessa non avrà richiesto il calcolo dell'ISEE Università **7** entro la data di scadenza delle rate dei contributi di iscrizione sarà tenuto al pagamento di un importo pari alla metà dei contributi universitari massimi previsti. In caso di pagamento oltre la scadenza, dovrà comunque pagare un'indennità di mora.

Il saldo dell'importo dovuto sarà visibile a seguito dell'approvazione delle graduatorie di assegnazione delle borse di studio nell'area Esse3 **5** (Mytasse). Coloro che conseguiranno il titolo entro l'ultima sessione di laurea dell'a.a. 2020/2021, nel caso in cui non abbiano fruito di alcun servizio collegato all'a.a. 2021/2022, potranno richiederne il rimborso.

5.2 NESSUN ESONERO

Gli studenti e le studentesse che non risulteranno idonei alla borsa di studio e non potranno quindi beneficiare dell'esonero dovranno pagare le tasse universitarie **15**, calcolate in base all'ISEE Università **7** secondo le modalità e le scadenze definite nell'area Infostudenti, nel sito web di Ateneo.

Gli importi dovuti saranno visibili nell'area Esse3 **5** (Mytasse).

In caso di pagamento oltre la scadenza si dovrà pagare un'indennità di mora **8**.

Le informazioni sull'esonero per gli studenti e le studentesse con disabilità sono riportate al punto 8.1.

6. POSTO ALLOGGIO

Gli studenti e le studentesse in possesso dei requisiti di condizione economica (tabella 3) e merito (tabella 2), che risiedono nei comuni ② “fuori sede”, possono richiedere un posto alloggio ⑫ a tariffa agevolata entro le scadenze indicate al punto 10.2. I comuni ② di residenza considerati “fuori sede” sono individuati nelle tabelle 4 e 5, riportate nel Glossario. L’assegnazione del posto letto è annuale.

TABELLA 3

Soglie di reddito e patrimonio anno 2020 per posto alloggio a tariffa agevolata ⑫
Il valore limite dell’Indicatore ICEF è pari a 0,3431372

COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE	SCALA DI EQUIVALENZA	LIVELLO MASSIMO DEL REDDITO	LIVELLO MASSIMO DEL PATRIMONIO AL NETTO DELLE FRANCHIGIE
1	1	€ 17.328,43	€ 65.130,72
2	1,57	€ 27.205,64	€ 81.592,73
3	2,04	€ 35.350,00	€ 95.166,67
4	2,46	€ 42.627,94	€ 107.296,57
5	2,85	€ 49.386,03	€ 118.560,05
6	3,20	€ 55.450,98	€ 128.668,30
7	3,55	€ 61.515,93	€ 138.776,55

OGNI COMPONENTE OLTRE I 5 CORRISPONDE A 0,35 PUNTI IN PIÙ SULLA SCALA DI EQUIVALENZA

6.1 CONFERMA ALLOGGIO

Gli studenti e le studentesse che hanno beneficiato della borsa di studio e del posto alloggio ⑫ per l’a.a. 2020/2021 possono confermare il posto alloggio ⑫ per l’a.a. 2021/2022, **compilando la DOMANDA ONLINE entro la scadenza di cui al punto 10.2**, qualora siano rispettati i seguenti requisiti:

- possedere la condizione economica di cui alla tabella 1
- possedere il merito di cui al punto 3.2.

6.2 NUOVE ASSEGNAZIONI POSTO ALLOGGIO

Per le nuove richieste di alloggio l’Opera Universitaria mette a disposizione **10 posti a Trento**, che verranno assegnati entro la prima metà di settembre 2021. Nel caso in cui fossero disponibili posti aggiuntivi rispetto a quelli messi a disposizione potranno essere assegnati ulteriori posti letto.

Gli studenti e le studentesse che richiedono il posto alloggio ⑫, se risultati beneficiari in graduatoria, dovranno dare conferma dell’accettazione **entro 3 giorni dalla data di approvazione della graduatoria**. Sarà loro inviata un’e-mail con le modalità di accettazione del posto alloggio ⑫. La mancata accettazione entro la scadenza sarà considerata come rinuncia.

A seguito di rinunce o posti non accettati, saranno contattati via e-mail coloro che sono risultati idonei in ordine di graduatoria e avranno **3 giorni** per confermare l’accettazione del posto alloggio ⑫.

Le assegnazioni del posto alloggio ⑫ saranno effettuate d’ufficio.

ATTENZIONE - si consiglia di controllare quotidianamente la posta elettronica (indirizzo e-mail d’Ateneo e personale) nel periodo di assegnazione degli alloggi

Le scadenze per la presentazione della domanda di posto alloggio ⑫ sono riportate al punto 10.2.

Le informazioni per gli studenti e le studentesse con bisogni speciali sono riportate al punto 8.

ATTENZIONE - in applicazione di eventuali e successivi decreti nazionali o di ordinanze provinciali in materia di contrasto alla pandemia da Covid-19 la disponibilità e l’accessibilità dei posti alloggio potranno subire variazioni durante l’anno accademico

6.3 PAGAMENTO RETTE POSTO ALLOGGIO

Il costo mensile del servizio abitativo a tariffa agevolata è il seguente:

→ camera doppia € 180,00 mensili

→ camera singola € 220,00 mensili.

Oltre alla tariffa mensile è previsto il pagamento di un deposito cauzionale infruttifero di € 360,00 e un importo di spese finali di check out pari a € 40,00.

Le modalità di pagamento delle rette alloggio e del deposito cauzionale saranno indicate al momento della comunicazione dell'assegnazione dell'alloggio.

Il pagamento delle rette alloggio dovrà essere effettuato secondo le seguenti scadenze:

→ entro il 30 novembre 2021, retta fino a dicembre 2021;

→ pagamento bimestrale, entro la fine del primo mese del bimestre, per i mesi da gennaio ad agosto 2022.

Il deposito cauzionale verrà restituito al termine dell'assegnazione dell'alloggio nei casi e con le modalità stabilite dalle *Disposizioni per la fruizione dei servizi abitativi dell'Opera Universitaria*, disponibili sul sito www.operauni.tn.it, entro 60 giorni dalla data di fine assegnazione.

Non sono ammesse dilazioni di pagamento rispetto alle scadenze o rateizzazione degli importi. **Il posto alloggio 12 sarà revocato in caso di mancato pagamento delle somme dovute, che saranno maggiorate di interessi e spese e recuperate con l'iscrizione a ruolo (recupero crediti con Trentino Riscossioni).**

7. DURATA, ESCLUSIONE E REVOCA DEI BENEFICI

7.1 DURATA DEI BENEFICI

I benefici di cui al presente Bando sono concessi con le seguenti modalità:

→ borsa di studio ed esonero tasse per un periodo di tempo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici più un semestre, a partire dall'anno di prima immatricolazione 1. L'ultimo semestre non sarà corrisposto qualora lo studente o la studentessa si laurei entro il 31 ottobre 2021

→ posto alloggio 12 per un periodo di tempo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici, più un anno, a partire dall'anno di prima immatricolazione 1.

Le informazioni sulla durata degli interventi per studenti e le studentesse con bisogni speciali sono riportate al punto 8.

7.2 ESCLUSIONE DAI BENEFICI

Sono esclusi dalla possibilità di accedere ai benefici, di cui al presente Bando, le studentesse e gli studenti:

→ che abbiano compiuto 35 anni di età alla data del 1° gennaio 2021.

→ iscritti presso Università estere che frequentano l'Università di Trento all'interno di programmi di mobilità internazionale

→ beneficiari, per l'a.a. 2021/2022, di altro intervento economico allo stesso titolo

→ non in possesso dei requisiti di condizione economica e/o merito previsti dal presente Bando

→ già iscritti in passato ad un corso di studi di pari livello rispetto a quello a cui sono iscritti nell'a.a. 2021/2022, **fatta eccezione** per coloro che rispettano tutti i seguenti requisiti:

- si sono immatricolati per la prima volta al Sistema Universitario Nazionale ad un corso di laurea di primo livello o di laurea magistrale a ciclo unico nell'a.a. 2015/2016
- hanno rinunciato agli studi al termine del primo anno e si sono immatricolati per l'anno accademico immediatamente successivo a un corso afferente a una diversa classe di laurea (oppure, se stranieri, si sono trasferiti a un corso afferente a una diversa classe si laurea, senza riconoscimento di crediti)
- hanno restituito gli eventuali benefici ottenuti nel precedente corso
- hanno regolarizzato qualsiasi tipo di pendenza sia con l'Università che con l'Ente per il diritto allo studio
- non hanno ottenuto alcun riconoscimento di crediti conseguiti nella precedente carriera.

7.3 REVOCA DEI BENEFICI

La borsa di studio sarà revocata agli studenti e alle studentesse che rinunciano agli studi entro il 31 marzo 2022. L'importo della borsa di studio revocata dovrà essere restituito con le modalità che verranno comunicate dall'Opera Universitaria (verrà inviato alla casella di posta un avviso contenente tutti gli elementi per effettuare il pagamento). Nel caso in cui lo studente o la studentessa non provveda alla restituzione dell'importo, le somme dovute saranno recuperate con l'iscrizione a ruolo (recupero crediti con Trentino Riscossioni).

La revoca del beneficio della borsa di studio comporta anche il pagamento delle tasse universitarie, calcolate con il sistema ISEE 7.

Per informazioni in merito al pagamento delle tasse, in caso di revoca della borsa, lo studente o la studentessa dell'Università di Trento può scrivere all'indirizzo e-mail: helptassestudenti@unitn.it.

Il posto alloggio sarà revocato qualora lo studente o la studentessa non risulti in regola con i pagamenti degli importi dovuti e nei casi indicati nelle *Disposizioni per la fruizione dei servizi abitativi dell'Opera Universitaria*, disponibili sul sito www.operauni.tn.it nella sezione "Alloggio".

8. INFORMAZIONI PER STUDENTI E STUDENTESSE CON BISOGNI SPECIALI

8.1 STUDENTI E STUDENTESSE CON DISABILITÀ

Fatte salve tutte le disposizioni contenute nel presente Bando, si specifica quanto segue.

Le studentesse e gli studenti con disabilità, individuati ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con un'invalidità pari o superiore al 66%, hanno diritto all'esonero totale dal pagamento delle tasse universitarie e dalla tassa provinciale per il diritto allo studio per tutto il ciclo di studi, indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare. Dovranno richiedere tale beneficio al momento dell'iscrizione all'Università.

La durata di concessione delle borse di studio e dei posti alloggio, per gli studenti e le studentesse con invalidità uguale o superiore al 66% o con disabilità individuata ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, è di quindici semestri per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico.

Ai fini dell'ottenimento della borsa di studio e del posto alloggio è possibile richiedere specifiche valutazioni del merito, che tengano conto delle possibili difficoltà nel percorso universitario in relazione alla propria disabilità. Per ottenere tali valutazioni è pertanto necessario contattare il Servizio Inclusionione Comunità studentesca dell'Università degli Studi di Trento entro le scadenze previste dal presente Bando.

Il Servizio Inclusionione Comunità studentesca è a disposizione per la valutazione del merito, per la compilazione della domanda online di borsa di studio e per la richiesta di eventuali particolari esigenze di servizi ed attrezzature.

Agli studenti e alle studentesse con disabilità sono riservati alloggi privi di barriere architettoniche, funzionali alle specifiche necessità. Per poter beneficiare della tariffa agevolata dovranno essere in possesso dei requisiti di merito e di condizione economica di cui alla tabella 3 e dovranno presentare al Servizio Inclusionione Comunità studentesca la *Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio* secondo le modalità indicate al punto 9. Lo studente o la studentessa non dovrà richiedere il posto alloggio attraverso la procedura online.

8.2 CONTATTARE IL SERVIZIO INCLUSIONE

Il Servizio Inclusionione Comunità studentesca, in via Verdi 6, è aperto da lunedì a venerdì solo su appuntamento (telefono 0461/282128 – e-mail: inclusionione.studente@unitn.it)

9. ATTESTAZIONE DELLA CONDIZIONE ECONOMICA

9.1 DOMANDA DI BENEFICI CON CONFERMA DELLA CONDIZIONE ECONOMICA

Potranno presentare la domanda di benefici con conferma della condizione economica dichiarata l'anno precedente gli studenti e le studentesse che rispettano tutte le seguenti condizioni:

- aver presentato presso il CAF una nuova *Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio* nell'a.a. 2019/2020 o nell'a.a. 2020/2021
- nucleo familiare **9**, comprese le particolarità, invariato rispetto all'anno precedente
- condizione economica del nucleo familiare **9** che non sia variata in misura tale da superare le soglie della tabella 1.

ATTENZIONE - qualora nel corso dell'a.a. 2021/2022 venga presentata presso il CAF una nuova *Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio*, la conferma non sarà più valida e la domanda di borsa di studio verrà aggiornata con il nuovo indicatore ICEF

9.2 DOMANDA DI BENEFICI CON NUOVA CONDIZIONE ECONOMICA

Gli studenti e le studentesse che non possono o non intendono confermare la propria condizione economica, come previsto al punto precedente, dovranno presentare una **domanda di benefici con una nuova condizione economica**, secondo le modalità indicate ai punti seguenti.

ATTENZIONE – qualora nell'anno 2021 si siano verificati eventi avversi relativi alla situazione lavorativa di uno dei componenti familiari (ad esempio perdita del lavoro) o una riduzione superiore al 25% del reddito familiare, potrà essere presentata una richiesta di intervento straordinario di cui al punto 13.

9.2.1 Studenti e studentesse con nucleo familiare in Italia

Prima di presentare la domanda di benefici è necessario compilare la dichiarazione sostitutiva ICEF per tutti i componenti il nucleo familiare **9** e dichiarare la composizione del proprio nucleo familiare con le relative particolarità, rivolgendosi presso uno dei CAF convenzionati con la Provincia Autonoma di Trento. L'elenco degli sportelli convenzionati è disponibile all'indirizzo: http://icef.provincia.tn.it/clesiuswebapps/icefTrasp/icef_caf_abilitati.pdf.

Per la compilazione della dichiarazione è necessario avere:

- situazione reddituale relativa al 2020 di tutti i componenti il nucleo familiare **9** (da dichiarazione dei redditi e altri parametri di valutazione per lavoratori autonomi e agricoltori)
- informazioni sul patrimonio mobiliare di tutti i componenti il nucleo familiare **9** relativo al 2020 (conti correnti, depositi bancari, investimenti, etc.)
- informazioni sul patrimonio immobiliare di tutti i componenti il nucleo familiare **9** al 31.12.2020 (da idonea documentazione o certificati degli Uffici Catastali)
- codice fiscale di tutti i componenti il nucleo familiare **9**
- documento di identità di chi sottoscrive la dichiarazione.

9.2.2 Studenti e studentesse con nucleo familiare all'estero

Gli studenti e le studentesse provenienti da Paesi dell'Unione Europea ed extra Unione Europea e le studentesse e gli studenti italiani con nucleo familiare all'estero, dovranno presentare la documentazione descritta nei successivi paragrafi **direttamente all'Opera Universitaria, previo appuntamento telefonando al numero 0461/217455**, entro i termini specificati al punto 10.2. A seguito dell'inserimento dei dati di condizione economica, effettuato dopo la verifica della documentazione, potranno procedere alla compilazione della DOMANDA ONLINE.

Gli studenti e le studentesse provenienti da Paesi dell'Unione Europea devono presentare la seguente documentazione attestante la propria condizione economica familiare, tradotta in lingua italiana: certificato di famiglia e residenza del nucleo; per tutti i componenti del nucleo familiare **9** i redditi relativi all'anno 2020, i metri quadrati della casa di abitazione e delle altre abitazioni oltre la residenza, i depositi bancari nel 2020.

Gli studenti e le studentesse provenienti da Paesi extra Unione Europea devono presentare la seguente documentazione attestante la propria condizione economica familiare:

- se provenienti da Paesi particolarmente poveri **10**, una certificazione della Rappresentanza italiana nel paese di provenienza, che attesta che lo studente o la studentessa non appartiene a una famiglia notoriamente ad alto reddito ed elevato livello sociale. Tale certificazione può essere rilasciata da enti italiani abilitati alla presentazione di garanzia di copertura economica, di cui alle vigenti disposizioni in materia di immatricolazione degli studenti stranieri nelle università italiane
- se provenienti da altri Paesi extra Unione Europea, una certificazione rilasciata dalle competenti autorità del paese di provenienza tradotta in lingua italiana e autenticata dall'Autorità diplomatica italiana competente per territorio (Ambasciata o Consolato) che ne attesta la conformità all'originale e documenta la composizione del nucleo familiare **9** e la residenza, per tutti i componenti del nucleo familiare **9** i redditi relativi all'anno 2020, i metri quadrati della casa di abitazione e delle altre abitazioni di proprietà oltre la residenza, i depositi bancari nel 2020. Per quei Paesi ove esistano particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, la documentazione può essere resa dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia e legalizzata dalle Prefetture.

Le studentesse e gli studenti stranieri sono comunque obbligati a dichiarare i redditi e il patrimonio eventualmente posseduti in Italia dal proprio nucleo familiare **9**.

La valutazione della condizione economica per coloro che hanno ottenuto il riconoscimento dello status di "protezione internazionale" (rifugiati politici) e per gli apolidi, terrà conto esclusivamente dei redditi e del patrimonio eventualmente posseduti in Italia.

9.2.3 Studenti e studentesse con nucleo familiare con redditi e patrimoni sia in Italia che all'estero

Le studentesse e gli studenti italiani o stranieri con nucleo familiare avente redditi e patrimoni anche all'estero dovranno presentare la dichiarazione sostitutiva ICEF presso il CAF per i redditi e i patrimoni italiani e fornire la documentazione della loro condizione economica estera secondo le modalità previste al punto 9.2.2.

10. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DEI BENEFICI

10.1 COME SI COMPILA

Per la compilazione della domanda dei benefici, che può essere presentata esclusivamente online, gli studenti e le studentesse dovranno collegarsi al sito dell'Opera Universitaria www.operauni.tn.it **entro le scadenze indicate al punto 10.2, cliccando su "DOMANDA ONLINE"** e seguire tutte le successive istruzioni.

Per accedere alla procedura telematica potranno utilizzare il codice SPID o le credenziali rilasciate dall'Università di Trento.

Durante la compilazione saranno richiesti i seguenti dati:

- se lo studente o la studentessa compila una domanda di benefici con **conferma della condizione economica**, dichiarerà che la condizione economica non è variata, confermando la validità dei dati presenti nel sistema inseriti l'anno precedente
- se lo studente o la studentessa compila una domanda di benefici con **nuova condizione economica** dovrà selezionare la *Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio* rilasciata dal CAF.

ATTENZIONE - saranno accettate solo le domande regolarmente completate in ogni parte richiesta dalla procedura online ed INVIATE IN MANIERA DEFINITIVA entro le scadenze indicate al punto 10.2. La trasmissione della domanda se effettuata correttamente, determinerà il rilascio di una ricevuta inviata via e-mail all'indirizzo indicato, che dovrà essere conservata quale prova dell'avvenuta presentazione della domanda

Ai fini dell'assegnazione della borsa "fuori sede", il contratto di locazione **3** di cui al punto 4.2 dovrà essere caricato, in formato pdf, nella sezione "Carica contratto" della procedura online **dal 14 settembre al 15 ottobre 2021**.

Eventuali problemi tecnici che impediscano l'inserimento online della domanda devono essere segnalati via e-mail all'indirizzo operauniversitaria@pec.operauni.tn.it, indicando sempre cognome, nome e codice fiscale, oltre all'errore/malfunzionamento segnalato dalla procedura, entro le scadenze indicate al punto 10.2.

Il codice IBAN **6** del conto corrente intestato o co-intestato allo studente o alla studentessa dovrà essere inserito o confermato al momento della compilazione della domanda di benefici online. Se in quel momento non fosse ancora in possesso del codice IBAN sarà tenuto ad inserirlo successivamente e comunque **entro e non oltre il 5 novembre 2021** collegandosi al sito dell'Opera Universitaria.

10.2 QUANDO SI PRESENTA

Gli studenti e le studentesse potranno presentare la domanda a partire dal **19 luglio 2021**, entro le scadenze indicate di seguito:

- **entro il 18 agosto 2021** se si intende anche confermare il posto alloggio **12** attualmente occupato
- **entro il 31 agosto 2021** se si intende chiedere anche il posto alloggio **12** (nuove assegnazioni)
- **entro il 13 settembre 2021** per la domanda di borsa di studio ed esonero tasse.

ATTENZIONE - le scadenze indicate vanno rispettate indipendentemente dal rinnovo iscrizione per l'a.a. 2021/2022 per il quale possono essere previste scadenze diverse

ATTENZIONE - ai fini dell'assegnazione della borsa di studio "fuori sede" non verranno presi in considerazione, per alcun motivo, i contratti d'affitto presentati dopo la scadenza del 15 ottobre 2021

11. APPROVAZIONE GRADUATORIE E RICORSI

L'Opera Universitaria approverà le graduatorie dei posti alloggio nei giorni immediatamente successivi alla scadenza di presentazione della domanda e comunque **entro il 10 settembre 2021**. La graduatoria delle borse di studio sarà approvata **entro il 31 ottobre 2021**. L'esito della domanda presentata può essere consultato accedendo alla DOMANDA ONLINE sul sito www.operauni.tn.it con il codice SPID o le credenziali rilasciate dall'Università di Trento e cliccando su "Visualizza esito".

L'Università degli Studi di Trento provvederà a comunicare alle studentesse e agli studenti non idonei alla borsa le modalità e le tempistiche per il pagamento delle tasse universitarie.

Le studentesse e gli studenti interessati possono presentare motivato ricorso scritto, entro 30 giorni dall'approvazione

della graduatoria ufficiale a:

- UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO – UFFICIO SVILUPPO SERVIZI ONLINE E SUPPORTO UTENTI
VIA VERDI, 8 – 38122 TRENTO, per l'esonero dalle tasse universitarie **15**
- OPERA UNIVERSITARIA – SPORTELLO OPERA UNIVERSITARIA – VIA DELLA MALPENSADA, 140
38123 TRENTO, per la borsa di studio e/o il posto alloggio **12**.

Sul ricorso si pronunceranno gli organi designati, nell'ambito delle rispettive competenze, entro 30 giorni dalla data di scadenza prevista per la presentazione del ricorso medesimo.

12. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE

Qualora si verificano variazioni rispetto ai dati forniti successivamente alla presentazione della domanda, gli studenti e le studentesse dovranno darne tempestiva comunicazione allo Sportello Opera Universitaria, in particolare nei casi di:

- passaggio ad altro corso di laurea
- trasferimento ad altra Università
- rinuncia agli studi
- variazione dei dati dichiarati nella domanda di borsa di studio (residenza, coordinate bancarie, condizione economica, etc.)
- eventuale ottenimento di altra borsa di studio o altro aiuto economico
- eventuale riconoscimento di esami in corso d'anno (con conseguente rideterminazione dei benefici erogati, tenuto conto dell'anno di prima immatricolazione **1**)
- conseguimento del titolo
- variazione del contratto di affitto.

13. ALTRI INTERVENTI

SUSSIDIO O ALTRO INTERVENTO STRAORDINARIO

In presenza di situazioni del tutto particolari e imprevedute di grave bisogno economico, intervenute in periodi seguenti a quelli stabiliti per gli interventi ordinari, e tenendo comunque conto dei principi di riferimento del presente Bando, o di documentate situazioni oggettive che impediscono il raggiungimento dei requisiti di merito, l'Opera Universitaria si riserva di intervenire attraverso l'assegnazione di appositi sussidi straordinari o la concessione di una proroga per il raggiungimento del merito previsto dal Bando. Potranno essere inoltre valutate situazioni particolari dovute al trasferimento dello studente o della studentessa da altro Ateneo.

Il sussidio straordinario non è da intendersi come alternativo alla borsa di studio nel caso di non rispetto dei requisiti o di decorrenza dei termini di presentazione della domanda ordinaria. Lo studente o la studentessa dovrà documentare adeguatamente la propria condizione di necessità. Tale documentazione dovrà essere inviata all'indirizzo di posta certificata operauniversitaria@pec.operauni.tn.it.

La richiesta di sussidio o altro intervento straordinario verrà valutata da una apposita Commissione composta da membri del Consiglio di Amministrazione.

TIROCINIO ALL'ESTERO

Coloro che beneficiano della borsa dell'Opera Universitaria e svolgono un tirocinio all'estero, in un Paese diverso da quello della propria cittadinanza, potranno ricevere un'integrazione alla borsa di studio di € 500,00 mensili, per un periodo fino ad un massimo di 4 mesi, a condizione che non risultino beneficiari del contributo assegnato dall'Università di Trento sulla base del bando unico per tirocinio all'estero o di altra borsa o retribuzione erogate per il medesimo progetto.

Ai fini del calcolo dell'integrazione, sarà preso in considerazione solo il periodo di tirocinio effettuato entro il 31 marzo 2022.

L'Opera Universitaria provvederà alla liquidazione del beneficio al termine del tirocinio effettuato, sulla base della comunicazione da parte dell'Università degli Studi di Trento.

14. VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI

Il Servizio supporto alla Direzione generale e ICT della Provincia Autonoma di Trento ha attivato un Nucleo di controllo sulle dichiarazioni ICEF che effettua annualmente controlli di veridicità sulle dichiarazioni presentate chiedendo informazioni alla Polizia Tributaria, all'Amministrazione Finanziaria dello Stato, ai Comuni, agli Uffici Catastali e a tutte le altre amministrazioni interessate.

In presenza di dichiarazioni false, le studentesse e gli studenti saranno tenuti al pagamento di una sanzione amministrativa pari al triplo della somma percepita e perderà il diritto a ottenere altre erogazioni per l'intera durata del corso di studi.

L'Opera e l'Università segnaleranno il fatto all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, per l'eventuale applicazione delle norme penali per i fatti che costituiscono reato. Si consiglia, pertanto, di prestare la massima attenzione e rigore nella presentazione delle autocertificazioni.

15. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito, per brevità "Regolamento" o "REG. UE")

L'Opera Universitaria di Trento fornisce le seguenti informazioni in merito al trattamento dei Suoi dati personali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679.

1. Finalità e modalità del trattamento dei dati

Per attuare i fini dell'Opera Universitaria di Trento, previsti dalla norma istitutiva, legge provinciale 24 maggio 1991 n. 9, allo scopo di erogare le prestazioni proprie di tale legge, la raccolta e il trattamento dei Suoi dati personali sono effettuati:

- a. per verificare i requisiti di accesso ai benefici per il diritto allo studio secondo i criteri di cui al presente bando e per ogni altro fine previsto dalla legge;
- b. per le procedure connesse all'assegnazione della borsa di studio, del posto alloggio e dei servizi connessi, dell'esonero dalla tassa provinciale per il diritto allo studio e dalle tasse universitarie nonché delle altre agevolazioni previste dal presente Bando;
- c. per l'elaborazione di report statistici in forma aggregata e anonima;
- d. previo Suo esplicito consenso, ai sensi dell'art. 6.1, lett. a) del REG. UE, per finalità accessorie quali rilevazione della qualità dei servizi dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti.

In relazione alle finalità sopra indicate, il trattamento dei dati da parte dell'Opera Universitaria avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza nonché quella dei Suoi familiari, in osservanza dei principi di cui all'articolo 5 del REG. UE. Il trattamento può essere effettuato con modalità manuali, con documenti cartacei ed anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati. I dati sono raccolti e trattati presso la sede dell'Opera Universitaria in appositi archivi documentali/Server. L'Opera Universitaria adotta tutte le misure per rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità del trattamento.

I Suoi dati personali sono trattati utilizzando idonee misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate secondo l'art. 32 del REG. UE in modo da garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, riducendo al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta.

I Suoi dati personali non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato né di profilazione.

Con riferimento ai dati particolari idonei a rivelare la Sua origine razziale o etnica, ovvero il Suo stato di salute o lo stato di salute dei Suoi familiari, di cui all'art. 9 paragrafo 1 del REG UE, il trattamento sarà effettuato in modo proporzionato alla finalità perseguita, anche attraverso l'adozione di misure appropriate e specifiche per tutelare i Suoi diritti fondamentali.

2. Obbligatorietà del conferimento dei dati personali

Per l'adempimento delle finalità previste dalla norma istitutiva dell'Opera Universitaria, legge provinciale 24 maggio 1991, n.9, il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Il rifiuto di fornire i dati personali comporta l'impossibilità per l'Opera Universitaria di attuare le finalità di cui al punto 1. lett. a, b, c.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 lettera d è facoltativo ed il mancato conferimento comporta l'impossibilità di eseguire le finalità di cui al medesimo punto.

3. Ambito di circolazione e comunicazione dei dati

I Suoi dati personali saranno comunicati ai dipendenti dell'Opera Universitaria autorizzati al trattamento dei dati conferiti, ovvero a persone fisiche o giuridiche che prestano attività di consulenza o collaborano con l'Opera Universitaria ai fini dell'erogazione dei benefici per il diritto allo studio.

Opera Universitaria potrebbe avere la necessità di comunicare i Suoi dati personali a soggetti esterni di propria fiducia e ad organismi di categoria quali soggetti pubblici, istituzionali o professionali abilitati per legge a richiederne l'acquisizione, a società terze o professionisti fornitori di servizi per l'Opera Universitaria. Tali enti e società tratteranno i dati in qualità di autonomi titolari del trattamento o "responsabili del trattamento" a ciò debitamente incaricati in forza di accordi contrattuali redatti in conformità alle previsioni di cui all'articolo 28 del REG. UE.

I dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici, ivi compresi il Ministero delle Finanze, la Guardia di Finanza e la Polizia di Stato, qualora ciò sia previsto da norma di legge o regolamento, o in mancanza, qualora la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente.

4. Conservazione ed eventuale trasferimento dei dati personali

I Suoi dati personali saranno conservati presso l'Opera Universitaria di Trento e non saranno trasferiti ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale. I dati conferiti saranno conservati per il tempo strettamente necessario a garantire l'accesso ai benefici per il diritto allo studio e fino all'assolvimento di tutti gli obblighi di legge e/o adempimenti amministrativi. I dati potranno essere conservati per un periodo più lungo qualora si renda necessario a fini di archiviazione nel pubblico interesse o per ragioni di ricerca scientifica o storica o a fini statistici. In tal caso l'Opera Universitaria garantisce il rispetto del principio di minimizzazione dei dati di cui all'art. 89, comma 1 del Regolamento.

5. Diritti dell'interessato

Le ricordiamo che Lei ha diritto:

- di ottenere informazioni in relazione alle modalità con le quali i Suoi dati sono trattati e ogni altra informazione prevista dall'art. 15 del Regolamento (c.d. diritto di accesso)
- di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano ex art. 16 del Regolamento (c.d. diritto di rettifica)
- di ottenere una limitazione di trattamento dei dati personali che La riguardano ex art. 18 del Regolamento (c.d. diritto di limitazione di trattamento)
- di opporsi al trattamento dei Suoi dati personali nei casi e nei modi previsti dall'art. 21 del Regolamento (c.d. diritto di opposizione).

6. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento e del responsabile della protezione dei dati ("Data Protection Officer")

Il titolare del trattamento è Opera Universitaria di Trento, con sede legale in Trento, via della Malpensada n. 82/A. Il Titolare del trattamento può essere contattato all'indirizzo e-mail: operauniversitaria@pec.operauni.tn.it o al numero di telefono 0461/217411 o fax 0461/217444.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento, ove richiesto, è disponibile presso la sede operativa dell'Opera Universitaria di Trento.

Il Referente Privacy al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti previsti dal REG. UE elencati al punto precedente può essere contattato utilizzando i seguenti recapiti: Opera Universitaria di Trento, Via della Malpensada, n. 82/A, 38123 Trento - telefono 0461/217411 - fax: 0461/217444 - PEC: operauniversitaria@pec.operauni.tn.it - e-mail: referenteprivacy@operauni.tn.it.

Si comunica altresì che è stato nominato il Responsabile della Protezione dei Dati ("Data Protection Officer") contattabile al seguente indirizzo e-mail: dpo@operauni.tn.it.

Per maggiori informazioni è possibile consultare l'informativa completa sul sito dell'Opera Universitaria al seguente link: <https://www.operauni.tn.it/privacy-policy>.

Glossario

1 ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE

Per anno di prima immatricolazione s'intende l'iscrizione, per la prima volta, al primo anno di un ciclo di studi frequentato presso una qualsiasi Università (o Istituti che rilasciano titoli di livello accademico), ad eccezione degli studenti e delle studentesse che rispettano tutti i requisiti indicati di seguito: si sono immatricolati per la prima volta al Sistema Universitario Nazionale ad un corso di laurea di primo livello o di laurea magistrale a ciclo unico nell'a.a. 2015/2016, hanno rinunciato agli studi al termine del primo anno e si sono immatricolati per l'anno accademico immediatamente successivo a un corso afferente a una diversa classe di laurea (oppure, se stranieri, si sono trasferiti a un corso afferente a una diversa classe di laurea, senza riconoscimento di crediti); hanno restituito gli eventuali benefici ottenuti nel precedente corso e regolarizzato qualsiasi tipo di pendenza sia con l'Università che con l'Ente per il diritto allo studio.

Se lo studente o la studentessa ha beneficiato di abbreviazione di carriera e quindi riconoscimento degli esami, viene considerato come anno di prima immatricolazione quello d'iscrizione all'Università per la prima volta.

Un eventuale periodo di interruzione degli studi non è preso in considerazione ai fini della valutazione del merito se è stata presentata regolare richiesta di sospensione temporanea degli studi per le specifiche situazioni di: a) nascita di un figlio (per le studentesse); b) infermità gravi. Ogni atto di carriera effettuato nel periodo di interruzione determinerà automaticamente l'impossibilità di godere di tale beneficio.

2 COMUNI

TABELLA 4

Classificazione dei comuni per le studentesse e gli studenti iscritti a corsi con sede a **Trento**

COMUNI IN SEDE	COMUNI FUORI SEDE
ALA, ALBIANO, ALDENO, ALTOPIANO DELLA VIGOLANA, AVIO, BASELGA DI PINÈ, BEDOLLO, BESENELLO, CALCERANICA AL LAGO, CALDONAZZO, CALLIANO, CAVEDINE, CEMBRA LISIGNAGO, CIMONE, CIVEZZANO, DENNO, DRENA, DRO, FORNACE, FRASSILONGO, GARNIGA, GIOVO, ISERA, LEVICO TERME, LAVIS, LONA-LASES, MADRUZZO, MEZZOCORONA, MEZZOLOMBARDO, MORI, NOGAREDO, NOMI, PERGINE VALSUGANA, POMAROLO, ROVERÈ DELLA LUNA, ROVERETO, SAN MICHELE ALL'ADIGE, SANT'ORSOLA TERME, TENNA, TERRE D'ADIGE, TON, TRENTO, VALLELAGHI, VILLA LAGARINA, VOLANO. ALTRI COMUNI "IN SEDE" IN PROVINCIA DI BOLZANO: BOLZANO, BRNZOLO, CORTACCIA, EGNA, LAIVES, MAGRÈ, ORA, SALORNO, TERMENO	TUTTI I COMUNI NON COMPRESI NELL' ELENCO "COMUNI IN SEDE"

TABELLA 5

Classificazione dei comuni per le studentesse e gli studenti iscritti a corsi con sede a **Rovereto**

COMUNI IN SEDE	COMUNI FUORI SEDE
ALA, ALDENO, ARCO, AVIO, BESENELLO, BRENTONICO, CALCERANICA AL LAGO, CALDONAZZO, CALLIANO, CIMONE, CIVEZZANO, FOLGARIA, ISERA, LAVIS, MEZZOCORONA, MEZZOLOMBARDO, MORI, NAGO-TORBOLE, NOGAREDO, NOMI, PERGINE VALSUGANA, POMAROLO, RIVA DEL GARDA, RONZO-CHIENIS, ROVERETO, SAN MICHELE ALL'ADIGE, TERRAGNOLO, TERRE D'ADIGE, TRAMBILENO, TRENTO, VALLARSA, VALLELAGHI, VILLA LAGARINA, VOLANO ALTRI COMUNI "IN SEDE" IN PROVINCIA DI VERONA: S. AMBROGIO DI VALPOLICELLA	TUTTI I COMUNI NON COMPRESI NELL' ELENCO "COMUNI IN SEDE"

3 CONTRATTO DI LOCAZIONE

Il contratto di locazione deve essere firmato, registrato all'Agenzia delle Entrate, intestato allo studente o alla studentessa richiedente e della durata di almeno 5 mesi nell'a.a. 2021/2022 fino al 31 marzo 2022. La copia del contratto deve riportare gli estremi della registrazione e deve essere caricata in DOMANDA ONLINE sul sito www.operauni.tn.it, in formato PDF.

In caso di rinnovo di contratto o di contratti di durata pluriennale, al fine di documentare la validità del contratto

per l'a.a. 2021/2022, è necessario allegare anche la copia del modello F23 (o ricevuta telematica) comprovante il pagamento dell'imposta di registro o la documentazione comprovante l'opzione per la "cedolare secca". Se lo studente o la studentessa ha stipulato un contratto pluriennale con "cedolare secca" e l'ha già consegnato all'Opera Universitaria, nel corso della durata del contratto è sufficiente autocertificare di essere ancora locatario dello stesso appartamento caricando in DOMANDA ONLINE sul sito www.operauni.tn.it l'apposito modulo denominato "Autocertificazione contratto di affitto" pubblicato sul sito www.operauni.tn.it nella sezione Servizi/Borse di studio/Modulistica.

4 CREDITI

I crediti sono un'unità di misura dell'attività di apprendimento, definiti dal Decreto Legislativo 509/1999. Per ogni corso di studio, la struttura didattica responsabile in ciascun Ateneo assegna una misura in crediti alle diverse attività didattiche (lezioni, esercitazioni, tirocini, seminari, tesi, etc.).

5 ESSE3

Esse3 è il sistema gestionale utilizzato dall'Università degli Studi di Trento per la registrazione di tutti gli atti riguardanti la carriera.

6 IBAN

Il codice IBAN (International Bank Account Number) è definito a livello internazionale e consiste in:

- 2 lettere rappresentanti la Nazione (IT per l'Italia)
- 2 cifre di controllo
- il codice BBAN nazionale.

	SIGLA INTERNAZIONALE	NUMERO DI CONTROLLO	CIN	ABI	CAB	NUMERO DI CONTO CORRENTE
IBAN Esempio di codice IBAN	IT	12	L	12345	12345	123456789012

7 ISEE

L'ISEE è l'indicatore della situazione economica equivalente, la cui attestazione consente di accedere, a condizioni agevolate, alle prestazioni sociali o ai servizi di pubblica utilità. A partire dall'anno accademico 2017/2018 le tasse per l'iscrizione all'Università degli Studi di Trento e al Conservatorio di Musica sono determinate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente specifico per prestazioni per il diritto allo studio universitario (ISEE università).

8 MORA

Ai pagamenti delle tasse effettuati dopo la data di scadenza, l'Università degli Studi di Trento applica il diritto di mora i cui importi sono individuati sul Portale di Ateneo.

9 NUCLEO FAMILIARE

Il nucleo familiare di riferimento è quello cui lo studente o la studentessa appartiene al momento della presentazione della domanda di benefici.

1. Definizione di nucleo familiare

Ogni persona può appartenere a un solo nucleo familiare. Fanno parte del nucleo familiare le persone componenti la famiglia anagrafica (art. 4 D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223), salvo quanto stabilito dalle deliberazioni attuative dell'articolo 6 della Legge Provinciale 1 febbraio 1993, n. 3.

2. Nucleo familiare diverso da quello dei genitori

Il nucleo familiare dello studente o della studentessa richiedente i benefici non è integrato con quello dei genitori quando si verificano, anche disgiuntamente, i seguenti casi:

- ha già compiuto 35 anni
- è orfano/a o privo/a di entrambi i genitori o risiede in una "convivenza anagrafica"
- risiede in un'unità abitativa diversa da quella del nucleo familiare dei propri genitori da almeno 18 mesi alla data di presentazione della domanda e la somma dei propri redditi, considerati ai fini del calcolo dell'indicatore ICEF, ad esclusione del sostegno economico previsto dall'articolo 35, comma 2, della Legge Provinciale n. 13/2007

("reddito di garanzia") e della borsa di studio o della prestazione economica richiesta, è stata pari o superiore ad € 8.000,00 nell'anno 2020

→ risiede con il proprio coniuge e/o i propri figli.

Lo studente o la studentessa dovrà comunque dichiarare tutte le persone che eventualmente risiedono anagraficamente nella sua unità abitativa.

In mancanza dei requisiti sopra indicati, lo studente o la studentessa deve essere ricondotto al nucleo familiare di origine. Per nucleo familiare di origine si intende il nucleo familiare composto dallo studente o dalla studentessa, dai suoi genitori e dai suoi fratelli e sorelle che risiedono anagraficamente con i genitori o qualora i suoi genitori fossero separati, dal genitore con il quale risiedeva prima del cambio di residenza e da fratelli e sorelle che risiedono tuttora anagraficamente con il genitore. Nel caso in cui i genitori non fossero stati separati al momento del cambio della residenza, è facoltà dello studente o della studentessa scegliere il nucleo familiare al quale farsi ricondurre.

10 PAESI PARTICOLARMENTE POVERI

Come previsto dal D.M. n. 156 del 12 febbraio 2021, sono considerati "particolarmente poveri" i seguenti Paesi: Afghanistan, Bangladesh, Benin, Bhutan, Burkina Faso, Burundi, Cambogia, Central African Republic, Chad, Comoros, Democratic Republic of the Congo, Democratic People's Republic of Corea, Djibouti, Eritrea, Ethiopia, Gambia, Guinea, Guinea Bissau, Haiti, Kiribati, Lao People's Democratic Republic, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mozambique, Myanmar, Nepal, Niger, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Sierra Leone, Solomon Islands, Somalia, South Sudan, Sudan, Tanzania, Timor-Leste, Togo, Tuvalu, Uganda, Yemen, Zambia, Zimbabwe.

11 PATRIMONIO FAMILIARE

Il patrimonio familiare valutabile ai fini ICEF è la somma delle conversioni in reddito equivalente del patrimonio mobiliare, del patrimonio immobiliare e dell'abitazione di residenza al netto della franchigia, pesati in relazione al grado di parentela con la persona destinataria dell'agevolazione, secondo le seguenti percentuali:

- 100% per la persona destinataria dell'intervento, del coniuge non separato e dei parenti ed affini di primo grado
- 50% per le persone che hanno un grado di parentela o affinità di secondo grado
- 30% per le persone che hanno un grado di parentela o affinità di terzo o quarto grado.

Le persone conviventi non parentali sono considerate secondo le seguenti percentuali:

- 100% per il convivente "more uxorio"
- 30% per altre persone conviventi.

Il patrimonio familiare viene considerato al netto delle seguenti franchigie:

- € 130.000,00 per l'abitazione di residenza
- € 20.000,00 per i beni immobili diversi dall'abitazione di residenza
- € 25.000,00 per il patrimonio mobiliare.

I patrimoni oltre le franchigie saranno valutati secondo le seguenti regole:

- 5% per i primi 25.000 euro
- 20% per i successivi 20.000 euro
- 60% oltre i 45.000 euro.

Patrimoni all'estero: ai fabbricati all'estero è attribuito un valore convenzionale di € 500,00 al metro quadrato.

12 POSTO ALLOGGIO

Le modalità di accesso e di revoca ai servizi abitativi sono indicate nelle *Disposizioni per la fruizione dei servizi abitativi dell'Opera Universitaria*, disponibili sul sito www.operauni.tn.it, accettate al momento della compilazione della domanda di benefici.

13 REDDITO FAMILIARE

Il reddito familiare valutabile ai fini ICEF è dato dalla somma dei redditi dei componenti il nucleo familiare, al netto delle detrazioni, pesati in relazione al grado di parentela con la persona destinataria dell'agevolazione secondo le seguenti percentuali:

- 100% per la persona destinataria dell'intervento, del coniuge non separato e dei parenti ed affini di primo grado
- 50% per le persone che hanno un grado di parentela di secondo grado o affine
- 30% per le persone che hanno un grado di parentela di terzo o quarto grado o affine

I soggetti conviventi non parentali sono considerati secondo le seguenti percentuali:

- 100% per il convivente “more uxorio”
- 30% per altri soggetti conviventi.

Nel calcolo del reddito familiare sono detratti i benefici che, nell’anno di riferimento del reddito, sono stati liquidati dall’Opera Universitaria alla persona destinataria dell’intervento.

Per il calcolo della condizione economica viene effettuata la stima della capacità economica necessaria a far fronte alle spese sostenute dai nuclei familiari per i consumi nell’anno di riferimento del reddito (vedi “Calcolo stima dei consumi” al punto 1.) e viene raffrontata con il reddito del nucleo familiare (vedi “Calcolo di congruità” al punto 2.).

1. Calcolo stima dei consumi

I consumi di base sono calcolati, in via prudenziale, prendendo a riferimento talune voci della tabella dei consumi familiari elaborata dal Servizio Statistica della Provincia Autonoma di Trento, con importi ridotti nella misura di seguito indicata, in quanto potenzialmente riferibili a nuclei familiari strutturalmente poveri. Gli importi così ridotti sono individuati con deliberazione di Giunta provinciale.

TABELLA 6

Tipologia di consumi e peso per calcolo del reddito virtuale

TIPOLOGIA CONSUMO DI BASE	PERCENTUALE CONSIDERATA
ALIMENTARI	80%
ABBIGLIAMENTO/CALZATURE	40%
ENERGIA ELETTRICA	50%
COMUNICAZIONI	40%

- Le spese per canoni di locazione e interessi passivi sui mutui corrispondono ai valori inseriti dal soggetto nella dichiarazione ICEF per l’anno di riferimento.
- Le spese per il mantenimento di autoveicoli sono calcolate in un importo forfettario, individuato con deliberazione di Giunta provinciale, per ogni autoveicolo posseduto al 31/12 dell’anno di riferimento.
- Le spese per la gestione dell’alloggio sono calcolate moltiplicando il costo forfettario a mq individuato con deliberazione di Giunta provinciale, per i mq calpestabili dell’abitazione di residenza del richiedente al 31/12 dell’anno di riferimento. Il dato va dichiarato nella domanda con arrotondamento alla decina superiore.

La stima delle spese relative ai consumi è data dalla somma delle voci sopra indicate.

2. Calcolo di congruità

Se la stima delle spese relative ai consumi è superiore al reddito familiare dichiarato, la domanda è incongrua, altrimenti è congrua: nell’ipotesi di domanda incongrua il calcolo della condizione economica del nucleo familiare si baserà sulla stima della capacità economica necessaria a far fronte alle spese sostenute dai nuclei familiari, calcolate come previsto al punto 1.

14 TASSA PROVINCIALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Per Tassa provinciale per il diritto allo studio s’intende la tassa istituita dall’articolo 3, comma 20, della legge 28 dicembre 1995, n. 549 e regolamentata, per la Provincia Autonoma di Trento, dalla legge provinciale 7 gennaio 1997, n. 1. La tassa è dovuta per l’iscrizione ai corsi dell’Università degli Studi di Trento, nonché delle Università legalmente riconosciute, degli istituti universitari e degli istituti superiori di grado universitario, che hanno sede legale in provincia di Trento e che rilasciano titoli di studio aventi valore legale. L’importo della tassa per l’a.a. 2021/2022 è determinato in base a quanto previsto nelle deliberazioni della Giunta provinciale n. 333, di data 3 marzo 2017, e n. 341, di data 2 marzo 2018.

15 TASSE UNIVERSITARIE

Per tasse universitarie dell’Università di Trento s’intendono i contributi universitari a quota fissa e i contributi universitari a quota variabile (calcolati su base ISEE) richiesti a coloro che si iscrivono ad un corso di studio.

Contatti

INFO

Sportello Opera Universitaria

via della Malpensada, 140

Web_ www.operauni.tn.it

 Opera Universitaria di Trento

 Operauni30

 Opera Universitaria Trento

 <https://www.operauni.tn.it/contattaci>

Università degli Studi di Trento

via Calepina, 14

Web_ www.unitn.it

 Università degli Studi di Trento

 Unitrento

 Università degli Studi di Trento