

**OPERA UNIVERSITARIA
COMUNITÀ DELLA VALLAGARINA**

**ACCORDO AMMINISTRATIVO TRA ENTI PER L'UTILIZZO
DI GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO
INDETERMINATO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(CATEGORIA C BASE)**

L'anno duemilaventuno, addì _____ del mese di _____,
presso l'Opera Universitaria di Trento.

Fra i signori:

1. Paolo Fontana, nato a _____
_____, domiciliato per la carica in Trento – via della Malpensada
82/A . il quale, interviene e stipula in rappresentanza dell'**OPERA
UNIVERSITARIA** (P.IVA: 00453340226 nella sua qualità di Direttore,
in possesso di firma digitale in corso di validità;

2. STEFANO BISOFFI, _____
domiciliato per la carica in Rovereto – via Tommaseo n. 5 - il quale,
interviene e stipula in rappresentanza della **COMUNITÀ DELLA
VALLAGARINA** (P.IVA: 02206530228) nella sua qualità di
Commissario, in possesso di firma digitale in corso di validità;

Premesso che:

- L'Opera Universitaria di Trento con provvedimento ____ n. ____ di
data _____ ha recepito la disposizione di cui al comma 4 bis

dell'articolo 37 della Legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e s.i.m. recante "Legge sul personale della Provincia" - "La Provincia può effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate.

Il Regolamento Organico della Comunità della Vallagarina in attuazione dell'art. 2, comma 1, lettera e) della Legge Regionale 01.08.2019 n. 3 stabilisce che lo scorrimento di graduatorie di altri Enti Pubblici potrà avvenire alle seguenti condizioni:

- a) le graduatorie da utilizzare per assunzioni a tempo indeterminato sono unicamente quelle concorsuali di altri Enti in cui si applica il vigente CCPL (Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro) del personale del Comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale;
- b) il profilo e categoria professionale del posto che si intende ricoprire devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali sia stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipulano i seguenti articoli che disciplinano la possibilità di utilizzo delle graduatorie, gli effetti prodotti sulla graduatoria stessa da eventuale utilizzo e gli aspetti relativi all'attribuzione di quota delle spese sostenute per l'espletamento del concorso come evidenziato.

Art. 1 – Utilizzo della graduatoria

L'Opera Universitaria di Trento è autorizzata ad utilizzare le graduatorie dell'Ente cedente per una assunzione a tempo indeterminato di un assistente amministrativo categoria C base.

Art. 2 – Effetti prodotti sulla graduatoria

Il primo candidato utile della graduatoria in argomento viene contattato dall'Opera Universitaria di Trento per una eventuale proposta occupazionale. Nel caso in cui il candidato accetti, l'Ente cedente della graduatoria in essere non potrà più assumerlo e viene considerato a tutti gli effetti non disponibile.

Nel caso invece in cui il candidato contattato non accetti la proposta occupazionale a tempo indeterminato presso l'Opera Universitaria di Trento quest'ultimo rimane utile per l'Ente cedente nell'identica posizione già prevista nella graduatoria medesima.

L'Opera Universitaria di Trento così può procedere a contattare il successivo candidato idoneo e così via.

Art. 3 – Rimborso spese

In caso di assunzione effettiva attraverso la presente graduatoria si procederà a liquidare una quota delle spese sostenute per l'espletamento del concorso in argomento pari ad un importo onnicomprensivo di Euro 125,00.

Letto, accettato e, riconosciuto conforme alla volontà delle parti, viene da queste sottoscritto in forma digitale.

OPERA UNIVERSITARIA DI TRENTO - Il Direttore – dott. Paolo Fontana;

COMUNITÀ DELLA VALLAGARINA - Il Commissario – Stefano Bisoffi

