

4 MARZO 2021

AREA ORGANIZZAZIONE FINANZIARIA

OGGETTO: SETTORE PERSONALE: PROCEDURA RISERVATA AI SENSI DELLA L. 68/1999 PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI AUTOCANDIDATURA, AI FINI DI UN'ASSUNZIONE PER CHIAMATA NOMINATIVA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO (36 ORE SETTIMANALI) ATTRAVERSO UN PERCORSO DI TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO PER LA FIGURA PROFESSIONALE DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA B, LIVELLO EVOLUTO: APPROVAZIONE DELL'OPERATO DELLA COMMISSIONE, DEL RELATIVO VERBALE E DELL'ELENCO DEGLI IDONEI.

Premesso che:

Con determinazione n. 231 di data 19 dicembre 2019 è stata indetta una procedura riservata ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68 per l'assunzione per chiamata nominativa a tempo pieno e con contratto a tempo indeterminato attraverso un percorso di tirocinio formativo e di orientamento per la figura professionale di Coadiutore amministrativo, categoria B, livello evoluto, a seguito della convenzione di programma stipulata da Opera Universitaria con l'Agenzia per l'impiego della P.A.T. .

L'avviso della procedura è stato pubblicato in data 20 dicembre 2019;

Con determinazione n. 180 di data 22 ottobre 2020 è stata disposta l'ammissione e l'esclusione dei soggetti autocandidatisi entro i termini fissati dall'avviso;

con determinazione n. 245 di data 31 dicembre 2020 è stata nominata la Commissione incaricata di sostenere i colloqui.

La Commissione a conclusione dei colloqui ha presentato all'Ente il verbale e gli atti inerenti la procedura riservata in oggetto.

Secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016, avente ad oggetto il trattamento e la protezione dei dati personali, i nominativi dei candidati vengono indicati facendo riferimento al numero di protocollo attribuito in sede di presentazione della domanda di autocandidatura.

Accertata la regolarità della procedura seguita e demandato all'ufficio per il personale lo svolgimento dell'attività necessaria per l'avviamento del percorso di tirocinio formativo e di orientamento previsto dalla sopra citata convenzione con l'Agenzia per l'impiego, nel rispetto

dell'elenco degli idonei elaborato dalla commissione e contenuto nel verbale n. 4), essendo l'assunzione subordinata alla verifica del possesso di tutti i requisiti previsti per l'accesso all'impiego.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore” e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 26 novembre 2020, n. 19 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 22 dicembre 2020, n. 2162;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 2122 di data 22 dicembre 2020 avente per oggetto “Direttive in materia di personale degli Enti strumentali provinciali” a decorrere dall'anno 2021;
- visti l'articoli 35 bis e l'articolo 53, comma 16 ter, del D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 in materia di prevenzione del fenomeno della corruzione;
- vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 “Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia Autonoma di Trento”, in particolare gli artt. 40, 41 e 42;
- visto il CCPL del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto in data 1° ottobre 2018;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. Di approvare il verbale della Commissione esaminatrice incaricata di sostenere il colloquio con i soggetti autocandidatisi per la selezione indicata in premessa, dando atto che i relativi dati personali particolari (inerenti lo stato di salute) sono riservati ai sensi del Regolamento UE 2016/79 fatti salvi i diritti di accesso previsti dalla L. 241/1990.

2. Di demandare all'ufficio per il personale lo svolgimento dell'attività necessaria all'avviamento del percorso di tirocinio formativo e di orientamento previsto dalla convenzione con l'agenzia per l'Impiego, nel rispetto dell'elenco degli idonei elaborato dalla Commissione esaminatrice, di cui al verbale n. 4), allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (all. 1), in cui i nominativi dei candidati sono sostituiti dal numero di protocollo attribuito in sede di presentazione della domanda da parte dell'Ufficio protocollo, essendo in ogni caso l'assunzione subordinata alla verifica del possesso di tutti i requisiti previsti per l'accesso all'impiego.

IL DIRETTORE
dott. Paolo Fontana

n. all.: 1

RAGIONERIA VISTO

LA RAGIONERIA

SD/rl