

14 FEBBRAIO 2019

AREA PATRIMONIO

OGGETTO: SETTORE PATRIMONIO: APPROVAZIONE ASSESTAMENTO DELLE STIME DEI PROGRAMMI PERIODICI PER L'EFFETTUAZIONE DI SPESE IN ECONOMIA NECESSARIE PER LA GESTIONE DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE DELL'OPERA UNIVERSITARIA, PARTE CORRENTE E PARTE CAPITALE.

Premesso che

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9, recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce, tra l'altro, alla stessa competenza per i servizi agli studenti iscritti all'Università degli Studi di Trento tra i quali i servizi mensa, abitativo, assegni e borse di studio.

Con determinazione n. 150 del 2 agosto 2018 è stato approvato il programma periodico per l'effettuazione di spese in economia per la gestione degli immobili e di tutte le attività istituzionali dell'Opera – parte corrente, per l'esercizio 2019;

considerato che per la loro natura questi sono costi difficilmente prevedibili con precisione, in quanto sono legati spesso all'accadimento di eventi di rotture o guasti fortuiti, si rende necessario procedere ad un aggiornamento delle stime.

Trattasi di costi che vengono affidati sia ai sensi della L.P. 23/1990 – servizi e forniture – sia ai sensi della L.P. 26/1993 – lavori - con le modalità descritte in dettaglio nella succitata determinazione n. 150/2018.

Con la presente determinazione si propone di autorizzare l'aggiornamento delle stime effettuate con determinazione n. 150/2018, per le spese in conto corrente e in conto capitale, per l'importo complessivo di € 40.925,77.=, sul budget del corrente esercizio che presenta sufficiente disponibilità nelle singole macrovoci.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore", istitutiva dell'Opera Universitaria;

- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2019-2021 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 28 novembre 2018, n. 24 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 21 dicembre 2018, n. 2471;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull’energia 2012”;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 “Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- visto il d. lgs. 09 aprile 2008 n. 81 “Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro”;
- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le ragioni espresse in premessa, l’assestamento dei programmi di spesa per l’effettuazione di spese in economia, necessarie per l’acquisizione di beni e servizi per l’attività istituzionale dell’Opera Universitaria, parte corrente e parte capitale, affidati sia ai sensi della L.P. 23/1990 – servizi e forniture – sia ai sensi della L.P. 26/1993 – lavori con il dettaglio riportato nella tabella allegata – all. 1);
2. di disporre l’incremento del programma di spesa n. 26/2019 creato con determinazione n. 150/2018 – macrovoce 040002, centro 14, assegnatario Dr. Gianni Voltolini – budget del corrente esercizio, per l’importo di € 19.000,00.= ;
3. di disporre l’incremento del programma di spesa n. 34 creato con determinazione n. 150/2018 – macrovoce 041007, centro 14, assegnatario Dr. Gianni Voltolini – budget del corrente esercizio, per l’importo di € 10.000,00.= ;

4. di disporre l'incremento del programma di spesa n. 33 creato con determinazione n. 150/2018 – macrovoce 041007, centro 12, assegnatario Dr. Gianni Voltolini – budget del corrente esercizio, per l'importo di € 10.000,00.= ;
5. di disporre l'incremento del programma di spesa n. 107 creato con determinazione n. 8/2018 – macrovoce P2018004, centro 16, assegnatario Direzione – budget investimenti del corrente esercizio, per l'importo di € 1.925,77.= ;
6. di procedere all'acquisizione dei singoli codici identificativi di gara (C.I.G.) e di ottemperare a tutti gli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché agli adempimenti previsti dalla normativa che regola i contratti di appalto previsti dalla normativa vigente in materia;
7. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolare esecuzione dei lavori, servizi e forniture effettuati dal personale allo scopo incaricati dall'Ente.

IL DIRETTORE
dott. Paolo Fontana

n. all:1

RAGIONERIA VISTO
Macrovoce 04002
Centro di costo 14 per + € 19.000,00. = - PRG 26/1
Macrovoce 041007
Centro di costo 14 per + € 10.000,00. = - PRG 34/1
Macrovoce 041007
Centro di costo 12 per + € 10.000,00. = - PRG 33/1
Macrovoce P2018004
Centro di costo 16 per + € 1.925,77. = - PRG 107/1

LA RAGIONERIA

(GV/sm)