

**24 LUGLIO 2018**

**AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO**

**OGGETTO: SETTORE PATRIMONIO: INCARICO IN AMBITO SICUREZZA PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI RELATIVI A LAVORAZIONI NON COMPRESSE NEL TITOLO IV DEL T.U. SULLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO D.LGS. 81/2008 E SS.MM. E PER LE LAVORAZIONI COMPRESSE NEL TITOLO IV DEL T.U. D.LGS. 81/2008 E SS.MM.: AFFIDAMENTO A GEOM. ISABELLA ANDREATTA.**

**CIG: Z55244A54E**

Premesso che:

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’Istruzione superiore” ed istitutiva dell’Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all’Opera Universitaria competenza per l’erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari;

per l’attuazione di tale finalità l’Ente dispone di un patrimonio immobiliare, sia di proprietà che a disposizione a vario titolo, che abbisogna costantemente di manutenzioni ordinarie e straordinarie.

Viste le ridotte dimensioni dei lavori e la loro elevata frequenza, si ritiene opportuno affidare un incarico continuativo ad un soggetto che possa seguire dal punto di vista della salute e sicurezza sul lavoro tutti gli interventi di manutenzione. Tali lavorazioni richiedono adempimenti differenti se non comprese o comprese nel titolo IV del T.U. D.lgs. 81/2008 e se coinvolgono una o più imprese. Per le lavorazioni ricadenti nel titolo IV del T.U. D.lgs. 81/2008 che richiedono l’intervento di più di un’impresa, il professionista assumerà anche il ruolo obbligatorio per legge di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione (CSP) e di esecuzione delle opere (CSE); tale figura necessita dei requisiti specificati nell’art 98 del T.U. D.lgs. 81/2008.

Verificato che all’interno dell’Ente non vi è personale disponibile in possesso dei requisiti di adeguata professionalità e competenze richieste nell’art 98 del T.U. D.lgs. 81/2008, si rende indispensabile affidare l’incarico ad un professionista esterno, ai sensi di quanto disposto dall’art. 20, comma 3 della L.P. 26/1993 e ss.mm..

È stata pertanto contattata la sig.ra Isabella geom. Andreatta, vista la sua formazione ed esperienza lavorativa in ambito di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dietro consiglio della Patrimonio del Trentino S.p.A.. La sig.ra Isabella geom. Andreatta ha dato la propria disponibilità a supportare Opera Universitaria, in ambito di sicurezza per la gestione degli interventi relativi a lavorazioni non comprese nel titolo IV del T.U. D.lgs. 81/2008 e ss.mm. e per le lavorazioni comprese nel titolo IV del T.U. D.lgs. 81/2008 e ss.mm., inviando per le vie brevi un preventivo orario pari ad € 40,00.= oltre a contributo previdenziale e IVA (prot. n. 0004620 del 06/07/2018). Valutatosi come necessario un carico di lavoro pari a 100 ore, l’importo complessivo risulterebbe essere pari a € 4.000,00 = oltre a contributo previdenziale e IVA.

Visto il curriculum vitae della professionista (prot. n. 0004303, del 20/06/2018), nonché la dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016, (prot. n. 0004304, del 20/06/2018);

valutato che il corrispettivo rispetta l'art. 6, comma 2 del D.M. 143/2013 e il protocollo tra la Provincia Autonoma di Trento e gli ordini professionali approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2282 del 15/12/2014;

verificato che l'importo contrattuale presunto, non eccede la soglia di cui all'art. 21, comma 4 della L.P. 23/1990, con il presente provvedimento si propone di affidare alla sig.ra Isabella geom. Andreatta l'incarico in oggetto fino al raggiungimento di un compenso complessivo massimo di € 5.075,20 = IVA e contributo previdenziale compreso.

Tutto ciò premesso,

### **IL DIRETTORE**

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore” e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 12 dicembre 2017, n. 25 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 28 dicembre 2017, n. 2315;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 “Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”;
- visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

### **DETERMINA**

1. di autorizzare, per le ragioni esposte in premessa, l'affidamento di un incarico in ambito di sicurezza per la gestione degli interventi relativi a lavorazioni non comprese nel Titolo IV del T.U. sulla salute e sicurezza sul lavoro D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. e per le lavorazioni comprese nel Titolo IV del T.U. D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.;
2. di affidare l'incarico di cui al punto 1) alla sig.ra Isabella geom. Andreatta –C.F. NDRSLL64A68L378X e P.IVA 01653750222 – con sede in 38122 Trento, C.so III Novembre, 46, per il periodo 1 luglio 2018- 30 aprile 2019, verso un corrispettivo orario pari ad € 40,00.= oltre a contributo previdenziale e IVA, come da schema di lettera allegato e relativo capitolato (all. 1, 2);

3. di quantificare in € 5.075,20.= complessivi, l'importo massimo dell'incarico di cui al punto 1);
4. di imputare al budget del corrente esercizio l'importo di cui al punto 3) su:
  - a. macrovoce: 041011
  - b. assegnatario: Voltolini
  - c. centro di costo: 11 servizio abitativo
5. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura previo accertamento della regolare esecuzione del servizio effettuato dal personale allo scopo incaricato dall'Ente;
6. di prendere atto che il professionista procederà a versare € 507,52.= (10% importo contrattuale) a titolo di cauzione definitiva, a garanzia del regolare adempimento delle obbligazioni contrattuali, così come previsto dall'art. 103 del D. L.vo n. 50/2016 e s.m.;
7. di autorizzare l'ufficio ragioneria ad incassare il deposito cauzionale per l'importo di € 507,52.= rilevando il credito verso il cliente sulla macrovoce 002003 e rispettivamente il debito verso lo stesso fornitore sulla macrovoce 024007040 per la relativa restituzione, previa comunicazione dell'ufficio incaricato della avvenuta conclusione del contratto senza riserve.

IL DIRETTORE  
dott. Paolo Fontana

n. all. : 2  
RAGIONERIA VISTO  
Esercizio 2018  
Macrovoce 041011  
Centro di costo 11 per € 1.776,32.= - PRG 323  
**Esercizio 2019**  
**Macrovoce 041011**  
**Centro di costo 11 per € 3.298,88.= - PRG 56**

LA RAGIONERIA

---

(GV/mm)