

24 LUGLIO 2018

AREA GESTIONE PATRIMONIO

OGGETTO: SETTORE SEDE: SERVIZIO DI PORTIERATO E. CENTRALINO PRESSO GLI UFFICI AMMINISTRATIVI DELLA SEDE DELL'ENTE: AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MEPAT ALL'IMPRESA IL LAVORO S.C.S.

C.I.G. ZB82478CB6

Premesso che

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all'Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari, che vengono coordinati dagli uffici amministrativi con sede in Via della Malpensada, 82/A a Trento.

Presso gli stessi uffici amministrativi è necessario operi un servizio di portineria e centralino nell'orario di apertura. Tale servizio è stato affidato fino al 31 luglio 2018 come previsto dalle deliberazioni della Giunta Provinciale n. 2095/2014 e 129/2015 riguardanti direttive in materia di utilizzo delle prestazioni delle cooperative sociali di tipo B in applicazione dell'articolo 5 della legge 8 novembre 1991, n. 381, così come richiamato anche dai commi 5 bis, 5 ter e 5 quater della legge provinciale 23/1990, all'impresa L. & O. Lavoro e Occupazione – Società Cooperativa Sociale.

Considerata l'imminente scadenza del contratto, a seguito di attenta analisi, è stato individuato il servizio con le caratteristiche necessarie ad Opera sul portale MEPAT – Mercurio della Provincia Autonoma di Trento, quotato dalla cooperativa Il Lavoro s.c.s. Onlus al medesimo prezzo orario del contratto in scadenza.

Si ritiene pertanto opportuno proseguire il servizio di portineria e centralino presso gli uffici della sede amministrativa dell'Ente per il periodo dal 1 agosto 2018 al 30 aprile 2019 con possibilità di proroga fino al 31 dicembre 2019, al prezzo orario di € 18,30.= oneri fiscali esclusi per 2.133,75 ore e quindi importo complessivo presunto di € 39.047,63.= oneri fiscali esclusi, affidando l'incarico all'impresa Il Lavoro Società Cooperativa Sociale Onlus con sede legale a Bresimo (TN);

Considerato congruo il prezzo, con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 21, c. 2 lett h e c. 4 della legge provinciale 23/1990) che autorizza l'Ente a procedere all'affidamento diretto all'impresa ritenuta idonea, si propone ai affidare all'impresa Il Lavoro Società Cooperativa Sociale Onlus con sede legale a Bresimo (TN) via Fontana Nuova, 5 - codice fiscale e Partita IVA n. 01611040229, il servizio descritto, per n.17 mensilità con costo complessivo pari ad € 47.638,11.= IVA compresa con emissione di apposito ordine per il tramite del portale MEPAT e stipula del relativo contratto.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore”;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 12 dicembre 2017, n. 25 e con deliberazione della Giunta Provinciale di data 28 dicembre 2017, n. 2315;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” ed il relativo regolamento di attuazione;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le ragioni espresse, l’affidamento tramite ordine Mepat e relativo contratto, del servizio di portineria e centralino presso gli uffici amministrativi dell’Ente, all’impresa Il Lavoro Società Cooperativa Sociale Onlus con decorrenza dal 1 agosto 2018 e fino al 31 dicembre 2019 compresa eventuale proroga, come da bozza contratto allegato alla presente – all. 1);
2. di quantificare in € 47.638,11.= oneri fiscali compresi, il costo di cui al punto 1);
3. di prendere atto che l’importo di cui al punto 2. Trova copertura per € 13.897,95.= sul programma di spesa n. 204/18 disposto con determinazione n. 9 del 18/01/2018 sulla macrovoce 041011 – centro 15 e per € 33.740,16.= sul corrispondente programma che sarà disposto per l’esercizio 2019 sulla stessa macrovoce e centro in sede di programmazione periodica dei costi;
4. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura effettuato dal personale allo scopo incaricato dall’Ente.

IL DIRETTORE
dott. Paolo Fontana

n. all: 1

RAGIONERIA VISTO

LA RAGIONERIA

(GV/sm)