

2
ICEF

Bando

2018 | 2019

STUDENTI
IMMATRICOLATI
ENTRO
L' A. A. 2016/2017,
CHE INTENDONO
ISCRIVERSI AD ANNI
SUCCESSIVI

PER IL CONFERIMENTO DELLA BORSA DI STUDIO E DEL POSTO ALLOGGIO, PER L'ESONERO DALLA TASSA PROVINCIALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO E DALLE TASSE UNIVERSITARIE

Interventi attuati dall'Opera Universitaria e dall'Università degli Studi di Trento per promuovere il diritto allo studio e la residenzialità



Opera Universitaria di Trento



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TRENTO

DIRITTO ALLO STUDIO

SCADENZE DOMANDA BENEFICI PER STUDENTI IMMATRICOLATI ENTRO L' A.A. 2016/2017 CHE INTENDONO ISCRIVERSI AD ANNI SUCCESSIVI

ATTENZIONE - la domanda di benefici deve essere presentata a partire dal 9 luglio 2018 indipendentemente dal rinnovo iscrizione per il quale possono essere previste scadenze diverse

QUANDO

COSA

CHI

ENTRO IL
31 LUGLIO

DOMANDA DI BORSA DI
STUDIO, ESONERO TASSE
E **CONFERMA POSTO**
ALLOGGIO

ENTRO IL
20 AGOSTO

DOMANDA DI BORSA DI
STUDIO,
ESONERO TASSE E **POSTO**
ALLOGGIO

ENTRO IL
31 AGOSTO

DOMANDA DI **BORSA DI**
STUDIO,
ESONERO TASSE

ENTRO IL
15 OTTOBRE

CONSEGNA DI **COPIA DEL**
CONTRATTO DI AFFITTO PER
GLI STUDENTI "FUORI SEDE"
CHE HANNO RICHIESTO LA
BORSA DI STUDIO

ENTRO IL
5 NOVEMBRE

COMUNICAZIONE DEL **CONTO**
CORRENTE INTESTATO O CO-
INTESTATO ALLO STUDENTE

- STUDENTI ISCRITTI ALL'UNIVERSITÀ DI TRENTO
- STUDENTI ISCRITTI AL CONSERVATORIO DI MUSICA
- STUDENTI ISCRITTI ALL'ISIT
- DOTTORANDI

SI RACCOMANDA DI LEGGERE ATTENTAMENTE IL BANDO!

COME PRESENTARE LA DOMANDA

ATTENZIONE - a partire dal 9 luglio 2018 presenta la domanda di borsa di studio e/o posto alloggio anche se non hai ancora rinnovato l'iscrizione!

QUANDO

COSA

COME

**ENTRO IL
31 LUGLIO**

**DOMANDA DI
BORSA DI STUDIO,
ESONERO TASSE E
CONFERMA POSTO
ALLOGGIO**

• SE PUOI CONFERMARE LA CONDIZIONE ECONOMICA DELL'ANNO PRECEDENTE, COMPILA LA PROCEDURA ONLINE SUL SITO WWW.OPERAUNI.TN.IT → VEDI PUNTI 9.1 E 10.1, PAG. 19 e 21

**ENTRO IL
20 AGOSTO**

**DOMANDA DI
BORSA DI STUDIO,
ESONERO TASSE E
POSTO ALLOGGIO**

• SE NON PUOI CONFERMARE LA TUA CONDIZIONE ECONOMICA E IL TUO NUCLEO FAMILIARE È IN ITALIA, PRESENTA LA DICHIARAZIONE AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA CONDIZIONE ECONOMICA PER AGEVOLAZIONI IN MATERIA DI DIRITTO ALLO STUDIO PRESSO UN CAF CONVENZIONATO CON LA PROVINCIA DI TRENTO E SUCCESSIVAMENTE COMPILA LA PROCEDURA ONLINE SUL SITO WWW.OPERAUNI.TN.IT → VEDI PUNTI 9.2.1 E 10.1, PAG. 20 e 21

**ENTRO IL
31 AGOSTO**

**DOMANDA DI
BORSA DI STUDIO,
ESONERO TASSE**

• SE NON PUOI CONFERMARE LA TUA CONDIZIONE ECONOMICA E IL TUO NUCLEO FAMILIARE È ALL'ESTERO, FISSA UN APPUNTAMENTO PRESSO L'OPERA UNIVERSITARIA SCRIVENDO AD ASSISTENZA@OPERAUNI.TN.IT → VEDI PUNTO 9.2.2, PAG. 20

**ENTRO IL
15 OTTOBRE**

**CONSEGNA DI COPIA
DEL CONTRATTO
DI AFFITTO PER GLI
STUDENTI "FUORI
SEDE" CHE HANNO
RICHiesto LA BORSA
DI STUDIO**

CONSEGNA LA DOCUMENTAZIONE ALLO SPORTELLO IN VIA DELLA MALPENSADA 140, O INVIALA PER POSTA O E-MAIL A: OPERAUNIVERSITARIA@PEC.OPERAUNI.TN.IT → VEDI PUNTO 4.2, PAG. 14

**ENTRO IL
5 NOVEMBRE**

**COMUNICAZIONE
DEL CONTO
CORRENTE
INTESTATO O CO-
INTESTATO ALLO
STUDENTE**

INSERISCI I DATI BANCARI IN DOMANDA ONLINE WWW.OPERAUNI.TN.IT → VEDI PUNTO 4.3, PAG. 15

SOMMARIO

1.	DESTINATARI	9
2.	INTERVENTI PREVISTI	9
3.	REQUISITI RICHIESTI	9
	3.1 CONDIZIONE ECONOMICA	9
	3.2 MERITO	10
4.	BORSA DI STUDIO	13
	4.1 IMPORTI STUDENTI IN SEDE	13
	4.2 IMPORTI STUDENTI FUORI SEDE	14
	4.3 LIQUIDAZIONE	15
5.	ESONERO DALLE TASSE	15
	5.1 STUDENTI UNITRENTO	15
	5.2 CONSERVATORIO	15
	5.3 ISIT E DOTTORANDI	16
6.	POSTO ALLOGGIO	16
	6.1 CONFERMA ALLOGGIO	16
	6.2 NUOVE ASSEGNAZIONI POSTO ALLOGGIO	16
	6.3 PAGAMENTO RETTE POSTO ALLOGGIO	17
7.	DURATA, ESCLUSIONE E REVOCA DEI BENEFICI	17
	7.1 DURATA DEI BENEFICI	17
	7.2 ESCLUSIONE DAI BENEFICI	18
	7.3 REVOCA DEI BENEFICI	18
8.	INFORMAZIONI PER STUDENTI CON BISOGNI SPECIALI	18
	8.1 INFORMAZIONI PER STUDENTI CON DISABILITÀ	18
	8.2 INFORMAZIONI PER STUDENTI CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (D.S.A.)	19
	8.3 CONTATTARE IL SERVIZIO INCLUSIONE	19

9.	ATTESTAZIONE DELLA CONDIZIONE ECONOMICA	19
	9.1 DOMANDA DI BENEFICI CON CONFERMA DELLA CONDIZIONE ECONOMICA	19
	9.2 DOMANDA DI BENEFICI CON NUOVA CONDIZIONE ECONOMICA	19
10.	PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DEI BENEFICI	21
	10.1 COME SI COMPILA	21
	10.2 QUANDO SI PRESENTA	21
11.	APPROVAZIONE GRADUATORIE E RICORSI	22
12.	OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE	22
13.	ALTRI INTERVENTI	22
	MOBILITÀ INTERNAZIONALE - PROGRAMMA ERASMUS+ MOBILITÀ PER STUDIO (AMBITO EUROPEO)	22
	SUSSIDIO STRAORDINARIO	23
	TIROCINIO/STAGE ALL'ESTERO	23
	SCAMBI BILATERALI	23
14.	VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI	23
15.	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	23

GLOSSARIO

26

I TERMINI	1	ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE	26
CONTRASSEGNA TI	2	COMUNI	26
DAI NUMERI	3	CONTO CORRENTE OPERA UNIVERSITARIA	27
ACCANTO SONO	4	CONTRATTO DI LOCAZIONE	27
RIPORTATI NEL	5	CREDITI	27
GLOSSARIO	6	ESSE3	27
	7	IBAN	27
	8	MORA	27
	9	NUCLEO FAMILIARE	28
	10	PAESI PARTICOLARMENTE POVERI	28
	11	PATRIMONIO FAMILIARE	28
	12	POSTO ALLOGGIO	29
	13	REDDITO FAMILIARE	29
	14	TASSA PROVINCIALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	30
	15	TASSE UNIVERSITARIE	30

1.

DESTINATARI

Il presente Bando è destinato agli studenti che, per il corso di studi per il quale intendono chiedere i benefici, si sono **immatricolati a Trento entro l'a.a. 2016/2017**, non abbiano già compiuto 35 anni di età alla data del 1° gennaio 2018 e **intendono iscriversi ad anni successivi**

→ **all'Università degli Studi di Trento ai corsi di:**

- laurea di primo livello
- laurea magistrale
- laurea magistrale a ciclo unico
- dottorato di ricerca che non beneficiano già di altra borsa di studio, di compensi erogati a qualsiasi titolo per il corso di dottorato o che non usufruiscono di aspettativa retribuita

→ **ad altri Istituti ai corsi di:**

- laurea di primo livello dell'Istituto Universitario per Interpreti e Traduttori (ISIT) e diploma accademico di primo livello del Conservatorio di Musica "F.A. Bonporti"
- diploma accademico di secondo livello del Conservatorio di Musica "F.A. Bonporti"
- previgente ordinamento del Conservatorio di Musica "F.A. Bonporti" (periodo superiore) se in possesso del diploma di maturità

ATTENZIONE - la domanda di benefici deve essere presentata indipendentemente dal rinnovo iscrizione al corso di studio per l'a.a. 2018/2019 per il quale possono essere previste scadenze successive a quella per la compilazione della presente domanda

2.

INTERVENTI PREVISTI

Gli interventi, definiti in base a criteri di condizione economica e merito, che premiano i "capaci e meritevoli anche se privi di mezzi" (art. 34 della Costituzione), sono:

1. Borsa di studio
2. Posto alloggio ¹², disponibile in residenze collettive e in appartamento
3. Esonero dalla tassa provinciale per il diritto allo studio ¹⁴
4. Esonero totale dalle tasse universitarie ¹⁵

Gli studenti dell'Istituto Universitario per Interpreti e Traduttori non possono richiedere l'intervento previsto al punto 4.

3.

REQUISITI RICHIESTI

3.1 CONDIZIONE ECONOMICA

La condizione economica è data dalla combinazione di tre elementi: reddito familiare ¹³, patrimonio familiare ¹¹ e valutazione del peso del nucleo familiare ⁹, ai sensi della Legge Provinciale 1 febbraio 1993, n. 3 e successive deliberazioni attuative.

Per facilitare la valutazione della propria situazione è disponibile online a partire da fine luglio 2018 un programma specifico (<http://icef.provincia.tn.it> – cliccare su "Accesso area pubblica" – cliccare su "Moduli simulazione per trasparenza" – scegliere il servizio "**Benefici Opera Universitaria - studenti anni successivi al secondo - a.a. 2018/2019**"). Inserendo i dati relativi a reddito, patrimonio e composizione del nucleo familiare ⁹ si potrà verificare se la propria condizione economica permette di accedere ai benefici.

	COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE	SCALA DI EQUIVALENZA	LIVELLO MASSIMO DEL REDDITO NETTO	LIVELLO MASSIMO DEL PATRIMONIO AL NETTO DELLE FRANCHIGIE	
TABELLA 1 Valori limite per borsa di studio ed esonero totale dalle tasse universitarie ¹⁵ (reddito e patrimonio anno 2017)	1	1	€ 14.705,88	€ 60.759,80	
	2	1,57	€ 23.088,24	€ 74.730,39	
	3	2,04	€ 30.000,00	€ 86.250,00	
	4	2,46	€ 36.176,47	€ 96.544,12	
	5	2,85	€ 41.911,76	€ 106.102,94	
	OGNI COMPONENTE OLTRE I 5 CORRISPONDE A 0,35 PUNTI IN PIÙ SULLA SCALA DI EQUIVALENZA	6	3,20	€ 47.058,82	€ 114.681,37
	7	3,55	€ 52.205,88	€ 123.259,80	

Se il reddito o il patrimonio del nucleo familiare ⁹ hanno importi uguali o superiori ai 2/3 dei valori limite, lo studente potrebbe comunque non beneficiare degli interventi per effetto della loro combinazione.

Se il reddito e il patrimonio del nucleo familiare ⁹ hanno entrambi importi inferiori alla metà dei valori limite, lo studente risulterà sicuramente idoneo.

3.2 MERITO

Il merito è dato dal numero di crediti ⁵ conseguiti e registrati in carriera dagli Uffici competenti **entro il 5 agosto 2018 (entro il 30 settembre 2018 per gli studenti del Conservatorio, dei corsi di laurea magistrale di Ingegneria civile e Ingegneria per l'ambiente e il territorio e del corso di laurea in Gestione aziendale part-time)**, a partire dall'anno di prima immatricolazione ¹ (per chiarimenti in merito a cosa si intende per "anno di prima immatricolazione" consultare attentamente la relativa voce nel Glossario). I crediti riconosciuti per competenze acquisite precedentemente all'immatricolazione (CPA e CMPA) non possono essere conteggiati nel computo del merito.

Sono indicate di seguito le tabelle relative al requisito minimo di merito richiesto rispetto all'anno di prima immatricolazione ¹.

	DIPARTIMENTO / CENTRO	CLASSE DI LAUREA	CORSO DI LAUREA	2016-2017	2015-2016	2014-2015
TABELLA 2 Requisito minimo di merito richiesto rispetto all'anno di prima immatricolazione ¹ per gli studenti delle Lauree di primo livello (triennali)	CIBIO - CENTRO DI BIOLOGIA INTEGRATA	L-2	Scienze e tecnologie biomolecolari	90	-	-
	CONSERVATORIO		Diploma accademico di primo livello	85 (*)	-	-
	ECONOMIA E MANAGEMENT	L-18	Amministrazione aziendale e diritto	85	-	-
		L-33, L-18	Economia e management	90	-	-
		L-18	Gestione aziendale	85	-	-
		L-18	Gestione aziendale part-time	52 (*)	100 (*)	-
	FISICA	L-30	Fisica	85	-	-
	INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE E MECCANICA	L-7	Ingegneria civile	85	-	-
		L-7	Ingegneria per l'ambiente e il territorio	85	-	-
	INGEGNERIA INDUSTRIALE	L-9	Ingegneria industriale	85	-	-
	INGEGNERIA E SCIENZA DELL'INFORMAZIONE	L-8	Ingegneria dell'informazione e delle comunicazioni	85	-	-
		L-8	Ingegneria dell'informazione e organizzazione d'impresa	85		
		L-31	Informatica	85	-	-
	ISTITUTO UNIVERSITARIO PER INTERPRETI E TRADUTTORI- ISIT		Laurea di primo livello	85	-	-
	LETTERE E FILOSOFIA	L-1	Beni culturali	85	-	-
		L-5	Filosofia	90	-	-
		L-11	Lingue moderne	90	-	-
		L-10	Studi storici e filologico-letterari	85	-	-
	MATEMATICA	L-35	Matematica	85	-	-
	PSICOLOGIA E SCIENZE COGNITIVE	L-20	Interfacce e tecnologie della comunicazione	90	-	-
		L-24	Scienze e tecniche di psicologia cognitiva	85	-	-
	SOCIOLOGIA E RICERCA SOCIALE	L-39	Servizio sociale	90	-	-
		L-40	Sociologia	85	-	-
L-36, L-40		Studi internazionali	90	-	-	
L-40		Sociologia part-time	84	116	-	

(*) crediti conseguiti e registrati entro il 30 settembre 2018

	DIPARTIMENTO / CENTRO	CLASSE DI LAUREA	CORSO DI LAUREA	2016-2017	2015-2016	2014-2015	2013-2014
TABELLA 3 Requisito minimo di merito richiesto rispetto all'anno di prima immatricolazione ¹ per gli studenti delle Lauree magistrali e Lauree magistrali a ciclo unico	CIBIO - CENTRO DI BIOLOGIA INTEGRATA	LM-9	Biotechnologie cellulari e molecolari	85	-	-	-
		LM-8	Quantitative and Computational Biology - Biologia Quantitativa e Computazionale	85	-	-	-
	CENTRO INTERDIPARTIMENTALE MENTE / CERVELLO-CIMeC	LM-55	Cognitive science- Scienze cognitive	90	-	-	-
	CONSERVATORIO DI MUSICA		Diploma accademico di secondo livello	85 (*)	-	-	-
NOTA: VENGONO CONSIDERATI SOLO I CREDITI ⁵ EFFETTIVAMENTE CONSEGUITI E REGISTRATI DOPO L'ISCRIZIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE (NON SARANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE I CREDITI ⁵ RICONOSCIUTI DALLA CARRIERA PRECEDENTE)	ECONOMIA E MANAGEMENT	LM-77	Economia e legislazione di impresa	90	-	-	-
		LM-77	Management della sostenibilità e del turismo	85	-	-	-
		LM-56	Economics - Economia	95	-	-	-
		LM-16	Finanza	85	-	-	-
		LM-77	Innovation Management Management dell'innovazione	95	-	-	-
		LM-77	International Management Management internazionale	95	-	-	-
		LM-77	Management	85	-	-	-
FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA	LMG/01	Giurisprudenza	85	140	195	250	
FISICA	LM-17	Fisica	78	-	-	-	
INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE E MECCANICA	LM-23	Ingegneria civile	85 (*)	-	-	-	
	LM-35	Ingegneria per l'ambiente e il territorio	85 (*)	-	-	-	
	LM-4 C.U.	Ingegneria edile/architettura	85	140	195	250	
INGEGNERIA E SCIENZA DELL'INFORMAZIONE	LM-27	Ingegneria dell'informazione e delle comunicazioni	85	-	-	-	
	LM-18	Informatica	90	-	-	-	
INGEGNERIA INDUSTRIALE	LM-33	Mechatronics Engineering Ingegneria mecatronica	85	-	-	-	
	LM-22	Materials and Production Engineering- Ingegneria dei materiali	85	-	-	-	
LETTERE E FILOSOFIA	LM-14	Filologia e critica letteraria	85	-	-	-	
	LM-78	Filosofia e linguaggi della modernità	85	-	-	-	
	LM-37	Letterature euroamericane, traduzione e critica letteraria	85	-	-	-	
	LM-49	Mediazione linguistica, turismo e culture	85	-	-	-	
	LM-84	Scienze storiche	85	-	-	-	

MATEMATICA	LM-40	Matematica	85	-	-	-
PSICOLOGIA E SCIENZE COGNITIVE	LM-55	Human - Computer Interaction	90	-	-	-
	LM-51	Psicologia	90	-	-	-
SCUOLA DI STUDI INTERNAZIONALI	LM-52	European and International studies - Studi europei e internazionali	90	-	-	-
	LM-52	International Security Studies	85	-	-	-
SOCIOLOGIA E RICERCA SOCIALE	LM-88	Gestione delle organizzazioni e del territorio	85	-	-	-
	LM-87	Metodologia, organizzazione e valutazione dei servizi sociali	85	-	-	-
	LM-88	Sociology and Social Research - Sociologia e ricerca sociale	85	-	-	-

(*) crediti conseguiti e registrati entro il 30 settembre 2018

Bonus

Per raggiungere il requisito minimo di merito richiesto, in aggiunta ai crediti **5** effettivamente conseguiti, lo studente può utilizzare un bonus di massimo 5 crediti durante tutte le carriere universitarie. I bonus non utilizzati per i benefici del presente anno accademico potranno essere utilizzati negli anni successivi. Qualora gli studenti abbiano già utilizzato bonus negli anni precedenti per richiedere i benefici (anche durante il corso di laurea triennale frequentato a Trento o presso altro Ateneo o Istituto universitario), avranno a disposizione un numero di crediti bonus dati dalla differenza tra 5 crediti massimi a disposizione e quelli già utilizzati.

*Esempio - uno studente immatricolato nell'a.a. 2016/2017 al corso di laurea magistrale in Finanza (crediti richiesti 85), ha conseguito 81 crediti **5** al 5 agosto 2018: per ottenere la borsa di studio può usare 4 crediti bonus, ma solo se la differenza tra i 5 crediti **5** massimi a disposizione e quelli già utilizzati a Trento o presso altro Ateneo è almeno pari a 4.*

Agli studenti iscritti ai corsi di **Dottorato** e ai corsi del **previgente ordinamento (periodo superiore) del Conservatorio di Musica** è richiesto un merito valutato in base all'ammissione e iscrizione all'anno successivo.

Studenti che effettuano un passaggio di corso all'interno dell'Ateneo di Trento

Agli studenti che effettuano un passaggio di corso è richiesto il merito previsto per il nuovo corso a cui intendono trasferirsi con riferimento all'anno di prima immatricolazione **1**, come previsto dalle tabelle 2 e 3.

*Esempio - uno studente immatricolato nell'a.a. 2016/2017 al corso di laurea in Gestione Aziendale, che effettua per l'a.a. 2018/2019 un passaggio al corso di Economia e Management, deve aver conseguito 90 crediti **5** al 5 agosto 2018, invece di 85.*

Studenti con bisogni speciali

Per gli studenti con bisogni speciali possono essere considerati requisiti di merito ridotti come previsto al punto 8.

4.

BORSA DI STUDIO

4.1 IMPORTI STUDENTI IN SEDE

L'importo della borsa di studio, per gli studenti residenti nei comuni **2** "in sede" (individuati nelle tabelle 5 e 6 del glossario), varia da un minimo di € 500,00 a un massimo di € 2.600,00, in relazione ai requisiti di condizione economica.

4.2 IMPORTI STUDENTI FUORI SEDE

L'importo della borsa di studio, per gli studenti residenti nei comuni **2** "fuori sede" (individuati nelle tabelle 5 e 6 del glossario) che prendano alloggio a titolo oneroso in prossimità della sede del corso **per almeno 10 mesi nel corso dell'a.a. 2018/2019** (5 mesi di contratto per gli studenti richiedenti l'ultimo semestre di borsa di studio), varia da un minimo di € 1.200,00 a un massimo di € 5.000,00, in relazione ai requisiti di condizione economica.

Gli studenti alloggiati in strutture diverse da quelle messe a disposizione dall'Opera Universitaria sono tenuti ad allegare alla domanda online o presentare allo Sportello Opera Universitaria (presso lo studentato San Bartolameo, via della Malpensada 140), **entro e non oltre lunedì 15 ottobre 2018, copia di un contratto di locazione** **4** registrato a loro nome (o copia del verbale di assegnazione se alloggiati presso una residenza collettiva) della durata di almeno 10 mesi nel corso dell'a.a. 2018/2019. Lo studente che negli anni precedenti ha consegnato all'Opera Universitaria un contratto di locazione pluriennale è tenuto a presentare **entro il 15 ottobre 2018** la documentazione comprovante la validità del contratto anche per l'a.a. 2018/2019 (vedi contratto di locazione **4**). La documentazione può essere inviata anche per posta (via della Malpensada, 82/A – 38123 Trento) o e-mail (operauniversitaria@pec.operauni.tn.it – soltanto nel formato PDF).

ATTENZIONE - ai fini dell'assegnazione della borsa di studio "fuori sede" non verranno presi in considerazione, per alcun motivo, i contratti d'affitto consegnati dopo la scadenza del 15 ottobre 2018. Anche gli studenti stranieri (con residenza in Italia o all'estero) il cui nucleo familiare **9 risiede all'estero sono tenuti alla consegna del contratto d'affitto entro la medesima data**

Per gli studenti che trascorrono periodi di studio all'estero per progetti di mobilità internazionale o stage, per i quali è previsto un contributo da parte dell'Opera Universitaria, dell'Università di Trento o altro Ente, la borsa di studio "fuori sede" sarà erogata solo per i mesi di permanenza a Trento, certificati dal contratto di affitto, mentre sarà erogata la borsa di studio "in sede" per i mesi trascorsi all'estero, a condizione che la somma del periodo complessivo di permanenza a Trento e quello trascorso in altra sede sia di almeno 10 mesi.

Gli studenti che partecipano, in Italia o all'estero, a stage, tirocini o ricerca tesi, potranno mantenere l'importo totale della borsa da "fuori sede" se sono rispettate tutte le seguenti condizioni:

- la partecipazione al progetto di studio è certificata dall'Università di Trento
- non beneficiano di altra borsa, contributo o retribuzione
- sarà consegnata copia del contratto di affitto rispettivamente in Italia o all'estero, purché i mesi complessivi di contratto siano almeno 10.

Esempio - uno studente beneficiario di borsa di studio dell'Opera Universitaria per l'a.a. 2018/2019 e dell'integrazione alla borsa di cui al punto 13 assegnata dall'Università di Trento o dall'Opera Universitaria, residente in un comune "fuori sede", che effettua una mobilità per studio Erasmus+ di 6 mesi, otterrà una borsa in sede per 6 mesi e una borsa fuori sede solo per i mesi che trascorrerà a Trento ed esclusivamente se al suo rientro presenterà un contratto d'affitto in un alloggio a Trento della durata di almeno 4 mesi.

Sono considerati comunque "fuori sede":

- gli studenti che partecipano al progetto Doppia Laurea fino a un massimo di 2 anni

Sono comunque considerati "in sede":

- gli studenti residenti nei comuni **2** "fuori sede" che non prenderanno alloggio a titolo oneroso in prossimità della sede del corso
- gli studenti beneficiari della borsa di studio ex DM 755/2013
- gli studenti assegnatari di posto alloggio **12** che a qualsiasi titolo non pagano direttamente la tariffa per il servizio abitativo in quanto assegnatari di un posto letto a titolo gratuito presso l'Opera Universitaria o beneficiano di un contributo per l'affitto erogato dall'Università di Trento o altro Ente.

4.3 LIQUIDAZIONE

La borsa di studio sarà corrisposta esclusivamente con accredito in conto corrente (o su carta prepagata abilitata a ricevere bonifici) **intestato o co-intestato** allo studente. All'atto della compilazione della domanda, e comunque **entro il 5 novembre 2018**, lo studente dovrà inserire il codice IBAN **7** nella sezione "Accedi ai dati anagrafici e bancari".

In caso contrario la borsa di studio, se dovuta, verrà accreditata a partire da febbraio 2019.

La borsa di studio potrà essere liquidata in un'unica soluzione entro il mese di dicembre 2018. Nel caso di risorse non sufficienti, la liquidazione sarà effettuata in due tranches, di cui la prima entro il mese di dicembre 2018.

5.

ESONERO DALLE TASSE

5.1 STUDENTI UNITRENTO

Gli studenti idonei alla borsa di studio e i beneficiari di borsa di studio del Ministero degli Affari Esteri per l'a.a. 2018/2019 hanno diritto all'esonero totale dalle tasse universitarie **15** e dalla tassa provinciale per il diritto allo studio **14**. Gli studenti che perderanno l'idoneità alla borsa di studio dovranno versare all'Università degli Studi di Trento le tasse dovute per l'a.a. 2018/2019, calcolate con il sistema ISEE secondo le modalità indicate sul [Portale di Ateneo](#).

5.1.1 Esonero primo anno fuori corso

Gli studenti dei corsi di laurea magistrale e magistrale a ciclo unico, idonei alla borsa di studio, che rinnovano per l'a.a. 2018/2019 l'iscrizione al primo anno oltre la durata normale del corso di studio rispetto all'anno di prima immatricolazione **1** dovranno versare all'Università degli Studi di Trento una somma pari alla metà dei contributi universitari, calcolati con il sistema ISEE secondo le modalità indicate sul [Portale di Ateneo](#). Se conseguiranno il titolo entro l'ultima sessione di laurea dell'a.a. 2017/2018 potranno richiederne il rimborso.

ATTENZIONE - se lo studente non avrà richiesto l'Attestazione ISEE per le prestazioni per il diritto allo studio universitario entro il 31 dicembre 2018 sarà tenuto al pagamento di un importo pari alla metà dei contributi universitari massimi previsti. Si ricorda inoltre che qualora l'Attestazione ISEE sia stata effettuata in data successiva al 30 settembre 2018 sarà addebitata una mora aggiuntiva come indicato sul [Portale di Ateneo](#)

5.1.2 Nessun esonero

Gli studenti che non risulteranno titolari di borsa di studio e non potranno quindi beneficiare dell'esonero dovranno pagare le tasse universitarie **15**, calcolate con il sistema ISEE secondo le modalità e le scadenze definite sul [Portale di Ateneo](#).

Gli importi dovuti saranno visibili nell'area web Esse3 **6** (Mytasse) riservata allo studente. In caso di pagamento oltre la scadenza lo studente dovrà pagare un'indennità di mora **8**.

Le informazioni sull'esonero per gli studenti con disabilità sono riportate al punto 8.1.

5.2 CONSERVATORIO

Gli studenti idonei alla borsa di studio hanno diritto all'esonero totale dalle tasse universitarie **15** e dalla tassa provinciale per il diritto allo studio **14**. Gli studenti che perderanno l'idoneità alla borsa nel corso dell'anno accademico dovranno versare all'Opera Universitaria la tassa provinciale per il diritto allo studio **14**, calcolata con il sistema ISEE, secondo le modalità che verranno loro comunicate dalla segreteria del Conservatorio di Musica.

Gli studenti che non risulteranno idonei alla borsa di studio in graduatoria dovranno versare all'Opera Universitaria **entro il 30 novembre 2018** la tassa provinciale per il diritto allo studio **14**, calcolata con il sistema ISEE, secondo le modalità indicate sul sito www.conservatorio.trento.it (cliccare su "Area studenti" – cliccare su "Servizi allo studio").

5.3 ISIT E DOTTORANDI

Gli studenti idonei alla borsa di studio hanno diritto all'esonero dalla tassa provinciale per il diritto allo studio ¹⁴. Gli studenti dell'Istituto Universitario per Interpreti e Traduttori e i dottorandi che non sono esonerati dalla tassa provinciale per il diritto allo studio ¹⁴, dovranno effettuare il pagamento di € 150,00 **entro il 30 novembre 2018**, con bonifico bancario sul conto corrente dell'Opera Universitaria ³ se studenti dell'ISIT, con bollettino MAV se dottorandi.

6.

POSTO ALLOGGIO

Gli studenti in possesso dei requisiti di condizione economica (tabella 4) e merito (tabelle 2 e 3), che risiedono nei comuni ² "fuori sede", possono richiedere un posto alloggio ¹² a tariffa agevolata entro le scadenze indicate al punto 10.2. I comuni ² di residenza considerati "fuori sede" sono individuati nelle tabelle 5 e 6, riportate nel Glossario. L'assegnazione del posto letto è annuale.

	COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE	SCALA DI EQUIVALENZA	LIVELLO MASSIMO DEL REDDITO	LIVELLO MASSIMO DEL PATRIMONIO AL NETTO DELLE FRANCHIGIE	
TABELLA 4 Valori limite per tariffa agevolata posto alloggio (reddito e patrimonio anno 2017)	1	1	€ 17.156,86	€ 64.844,77	
	2	1,57	€ 26.936,27	€ 81.143,79	
	3	2,04	€ 35.000,00	€ 94.583,33	
	4	2,46	€ 42.205,88	€ 106.593,14	
	OGNI COMPONENTE OLTRE I 5	5	2,85	€ 48.897,06	€ 117.745,10
	CORRISPONDE A 0,35 PUNTI IN PIÙ SULLA	6	3,20	€ 54.901,96	€ 127.753,27
	SCALA DI EQUIVALENZA	7	3,55	€ 60.906,86	€ 137.761,44

6.1 CONFERMA ALLOGGIO

Gli studenti che hanno beneficiato della borsa di studio e del posto alloggio ¹² per l'a.a. 2017/2018 possono confermare il posto alloggio ¹² per l'a.a. 2018/2019, **compilando la DOMANDA ONLINE entro la scadenza di cui al punto 10.2**, qualora siano rispettati i seguenti requisiti:

- possedere la condizione economica di cui alla tabella 1
- possedere il merito di cui alle tabelle 2 o 3. Per gli studenti immatricolati a un corso di laurea triennale nell'a.a. 2015/2016 è necessario aver sostenuto e registrato 140 crediti entro il 5 agosto 2018 (entro il 30 settembre per il Conservatorio). Qualora lo studente si immatricoli a un corso di laurea magistrale nell'a.a. 2018/2019 potrà mantenere la tariffa agevolata solamente nel caso in cui risulti beneficiario di borsa di studio secondo il Bando 1 ISEE – 2018/2019.

6.2 NUOVE ASSEGNAZIONI POSTO ALLOGGIO

L'Opera Universitaria mette a disposizione **50 posti a Trento e 10 posti a Rovereto** per nuove richieste di alloggio, che verranno assegnati entro la prima metà di settembre 2018. Nel caso in cui fossero disponibili posti aggiuntivi rispetto a quelli messi a disposizione potranno essere assegnati ulteriori posti letto.

Gli studenti che richiedono il posto alloggio ¹² dovranno indicare nella domanda di benefici la sede del corso presso cui intendono alloggiare (Trento o Rovereto) e, se risultati beneficiari in graduatoria, dovranno dare conferma dell'accettazione **entro 3 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie**. Allo studente sarà inviata un'e-mail con le modalità di accettazione del posto alloggio ¹². La mancata accettazione entro la scadenza sarà considerata come rinuncia.

A seguito di rinunce o posti non accettati, saranno contattati via e-mail gli studenti idonei in ordine di graduatoria: questi studenti avranno **3 giorni** per confermare l'accettazione del posto alloggio ¹².

Le assegnazioni del posto alloggio ¹² saranno effettuate d'ufficio.

ATTENZIONE - si consiglia di controllare quotidianamente la posta elettronica (indirizzo email d'Ateneo e personale) nel periodo di assegnazione degli alloggi

Le scadenze per la presentazione della domanda di posto alloggio ¹² sono riportate al punto 10.2. Le informazioni per gli studenti con bisogni speciali sono riportate al punto 8.

6.3 PAGAMENTO RETTE POSTO ALLOGGIO

Il costo mensile del servizio abitativo a tariffa agevolata è il seguente:

- camera doppia € 180,00 mensili
- camera singola € 220,00 mensili.

Oltre alla tariffa mensile è previsto il pagamento di un deposito cauzionale infruttifero di € 360,00 e un importo di spese finali di check out pari a € 40,00.

Le modalità di pagamento delle rette alloggio e del deposito cauzionale saranno indicate al momento della comunicazione dell'assegnazione dell'alloggio.

Il pagamento delle rette posto alloggio dovrà essere effettuato secondo le seguenti scadenze:

1. entro il 30 novembre 2018, retta fino a dicembre 2018
2. pagamento mensile entro l'ultimo giorno del mese, per i mesi da gennaio a giugno 2019
3. entro il 31 luglio 2019, retta per i mesi di luglio e agosto 2019.

Il deposito cauzionale verrà restituito al termine dell'assegnazione dell'alloggio nei casi e con le modalità stabilite dalle Disposizioni per la fruizione dei servizi abitativi dell'Opera Universitaria, disponibili sul sito www.operauni.tn.it, entro 60 giorni dalla data di fine assegnazione.

Non sono ammesse dilazioni di pagamento rispetto alle scadenze o rateizzazione degli importi. **Il posto alloggio ¹² sarà revocato in caso di mancato pagamento delle somme dovute, che saranno maggiorate di interessi e spese e recuperate con l'iscrizione a ruolo (recupero crediti con Trentino Riscossioni).**

7.

DURATA, ESCLUSIONE E REVOCA DEI BENEFICI

7.1 DURATA DEI BENEFICI

I benefici, di cui al presente Bando, sono concessi con le seguenti modalità:

- per gli iscritti ai corsi di laurea di primo livello:
 - borsa di studio ed esonero tasse (tassa per il diritto allo studio ¹⁴ per gli studenti dell'Istituto per Interpreti e Traduttori) per un periodo di tempo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici, a partire dall'anno di prima immatricolazione ¹
 - posto alloggio ¹², per un periodo di tempo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici, più un anno per coloro che possono confermare il posto alloggio ¹² per l'a.a. 2018/2019 secondo quanto previsto al punto 6.1
- per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale e magistrale a ciclo unico:
 - borsa di studio ed esonero tasse per un periodo di tempo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici più un semestre, a partire dall'anno di prima immatricolazione ¹. L'ultimo semestre non sarà corrisposto qualora lo studente si laurei entro il 31 ottobre 2018.
 - posto alloggio ¹² per un periodo di tempo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici, più un anno, a partire dall'anno di prima immatricolazione ¹.
- per gli iscritti ai corsi part-time e dottorato di ricerca:
 - borsa di studio, esonero tasse e posto alloggio ¹² per un periodo di tempo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici, a partire dall'anno di prima immatricolazione ¹.
- per gli iscritti ai corsi del previgente ordinamento del Conservatorio di Musica "F.A. Bonporti":
 - borsa di studio, esonero tasse e posto alloggio ¹² per un periodo di tempo pari al periodo superiore.

Le informazioni sulla durata degli interventi per studenti con bisogni speciali sono riportate al punto 8.

7.2 ESCLUSIONE DAI BENEFICI

Sono esclusi dalla possibilità di accedere ai benefici, di cui al presente Bando:

- gli studenti iscritti presso Università estere che frequentano l'Università di Trento all'interno di programmi di mobilità internazionale
- gli studenti che per l'a.a. 2018/2019 beneficiano di altro intervento economico allo stesso titolo
- gli studenti che non possiedono i requisiti di condizione economica e/o merito previsti dal presente Bando
- gli studenti che sono già stati iscritti a un corso di studi di pari livello rispetto a quello a cui sono iscritti nell'a.a. 2018/2019, **fatta eccezione** per gli studenti che rispettano tutti i seguenti requisiti:
 - si sono immatricolati per la prima volta al Sistema Universitario Nazionale a un corso di laurea di primo livello o di laurea magistrale a ciclo unico nell'a.a. 2013/2014 o negli anni accademici successivi
 - hanno rinunciato agli studi al termine del primo anno e si sono immatricolati per l'anno accademico immediatamente successivo a un corso afferente a una diversa classe di laurea (oppure, se stranieri, si sono trasferiti a un corso afferente a una diversa classe di laurea, senza riconoscimento di crediti)
 - hanno restituito gli eventuali benefici ottenuti nel precedente corso
 - hanno regolarizzato qualsiasi tipo di pendenza sia con l'Università che con l'Ente per il diritto allo studio
 - non hanno ottenuto alcun riconoscimento di crediti conseguiti nella precedente carriera
- gli studenti iscritti a corsi interateneo la cui sede amministrativa di iscrizione è diversa dall'Università degli Studi di Trento
 - gli studenti che negli a.a. 2016/2017 sono stati esclusi per mancanza del requisito di merito di cui al punto 3.2.2. del bando 2016/2017
 - gli studenti iscritti a corsi di diploma accademico di primo o secondo livello del Conservatorio di Musica "F.A. Bonporti" già in possesso di un titolo di diploma rilasciato al termine di un corso del previgente ordinamento del Conservatorio
 - gli studenti che abbiano compiuto 35 anni di età alla data del 1° gennaio 2018.

7.3 REVOCA DEI BENEFICI

La borsa di studio sarà revocata agli studenti che rinunciano agli studi entro il 31 marzo 2019. L'importo della borsa di studio revocata dovrà essere restituito con bonifico bancario sul conto corrente dell'Opera Universitaria **3** indicando nome e cognome dello studente e causale del versamento. A partire dal mese di giugno 2020 le somme dovute, maggiorate di interessi e spese, saranno recuperate con l'iscrizione a ruolo (recupero crediti con Trentino Riscossioni).

La revoca del beneficio della borsa di studio comporta anche il pagamento delle relative tasse universitarie, calcolate con il sistema ISEE.

Per informazioni in merito al pagamento delle tasse, in caso di revoca della borsa, lo studente dell'Università di Trento può scrivere all'indirizzo e-mail: HelpTasseStudenti@unitn.it mentre lo studente del Conservatorio di Musica può rivolgersi alla segreteria dell'Istituto.

Il posto alloggio sarà revocato qualora lo studente non risulti in regola con i pagamenti degli importi dovuti e nei casi indicati nelle Disposizioni per la fruizione dei servizi abitativi dell'Opera Universitaria, disponibili sul sito www.operauni.tn.it nella sezione "Alloggio".



INFORMAZIONI PER STUDENTI CON BISOGNI SPECIALI

8.1 INFORMAZIONI PER STUDENTI CON DISABILITÀ

Fatte salve tutte le disposizioni contenute nel presente Bando, si specifica quanto segue.

Gli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con un'invalidità pari o superiore al 66%, hanno diritto all'esonero totale dal pagamento delle tasse universitarie e dalla tassa provinciale per il diritto allo studio per tutto il ciclo di studi,

indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare **9**. Gli studenti dovranno richiedere tale beneficio al momento dell'iscrizione all'Università.

La durata di concessione delle borse di studio e dei posti alloggio, per gli studenti con invalidità uguale o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, è di:

- nove semestri per i corsi di laurea di primo livello
- sette semestri per i corsi di laurea magistrale
- quindici semestri per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico

Ai fini dell'ottenimento della borsa di studio e del posto alloggio è possibile richiedere specifiche valutazioni del merito, che tengano conto delle possibili difficoltà nel percorso universitario in relazione alla propria disabilità. Per ottenere tali valutazioni è pertanto necessario contattare il Servizio Inclusione entro le scadenze previste dal presente Bando.

Il Servizio Inclusione è a disposizione per la valutazione del merito, per la compilazione della domanda di borsa di studio e/o posto alloggio e per la richiesta di eventuali particolari esigenze di servizi e attrezzature.

Agli studenti con disabilità sono riservati alloggi privi di barriere architettoniche, funzionali alle specifiche necessità. Per poter beneficiare della tariffa agevolata lo studente dovrà essere in possesso dei requisiti di merito e di condizione economica di cui al punto 3.1 e dovrà presentare al Servizio Inclusione la *Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto* allo studio secondo le modalità indicate al punto 9.

8.2 INFORMAZIONI PER STUDENTI CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (D.S.A.)

Gli studenti con D.S.A., certificati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, entro le scadenze previste dal presente Bando, possono contattare il Servizio Inclusione per richiedere e concordare percorsi di studio individualizzati in relazione alle oggettive difficoltà, al fine di valutare anche possibili specifiche variazioni dei requisiti di merito previsti dal presente Bando per ottenere i benefici.

8.3 CONTATTARE IL SERVIZIO INCLUSIONE

Il Servizio Inclusione, in via S. Margherita 13, è aperto da lunedì a venerdì solo su appuntamento (telefono 0461/282128- 282299- email: inclusione@unitn.it)

9.

ATTESTAZIONE DELLA CONDIZIONE ECONOMICA

9.1 DOMANDA DI BENEFICI CON CONFERMA DELLA CONDIZIONE ECONOMICA

Potranno presentare la **domanda di benefici con conferma della condizione economica** dichiarata l'anno precedente gli studenti che rispettano tutte le seguenti condizioni:

- aver presentato una "nuova domanda" nell'a.a. 2016/2017 o nell'a.a. 2017/2018
- nucleo familiare **9**, comprese le particolarità, invariato rispetto all'anno precedente
- condizione economica del nucleo familiare **9** che non sia variata in misura tale da superare le soglie della tabella 1.

ATTENZIONE - qualora entro il mese di settembre 2018 lo studente presenti presso il CAF una nuova *Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio*, la conferma non sarà più valida e la domanda di borsa di studio verrà aggiornata con il nuovo indicatore ICEF

9.2 DOMANDA DI BENEFICI CON NUOVA CONDIZIONE ECONOMICA

Gli studenti che non possono o non intendono confermare la propria condizione economica, come previsto al punto precedente, dovranno presentare una **domanda di benefici con una nuova condizione economica**, secondo le modalità indicate ai punti seguenti.

9.2.1 Studenti con nucleo familiare in Italia

Prima di presentare la domanda di benefici è necessario compilare la dichiarazione sostitutiva ICEF per tutti i componenti il nucleo familiare **9** e dichiarare la composizione del proprio nucleo familiare con le relative particolarità, rivolgendosi presso uno dei **CAF convenzionati con la Provincia Autonoma di Trento**. L'elenco degli sportelli convenzionati è disponibile all'indirizzo:

http://icef.provincia.tn.it/clesiuswebapps/icefTrasp/icef_caf_abilitati.pdf.

ATTENZIONE - la Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto allo studio può essere presentata a titolo gratuito a partire dal mese di luglio. Si consiglia di fissare l'appuntamento e presentare la dichiarazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza, per riuscire a completare l'iter per la richiesta dei benefici entro i termini di cui al punto 10.2

Per la compilazione della dichiarazione è necessario avere:

- situazione reddituale relativa al 2017 di tutti i componenti il nucleo familiare **9** (da dichiarazione dei redditi e altri parametri di valutazione per lavoratori autonomi e agricoltori)
- informazioni sul patrimonio mobiliare di tutti i componenti il nucleo familiare **9** relativo al 2017 (conti correnti, depositi bancari, investimenti, etc.)
- informazioni sul patrimonio immobiliare di tutti i componenti il nucleo familiare **9** al 31.12.2017 (da idonea documentazione o certificati degli Uffici Catastali)
- codice fiscale di tutti i componenti il nucleo familiare **9**
- documento di identità di chi sottoscrive la dichiarazione.

9.2.2 Studenti con nucleo familiare all'estero

Gli studenti provenienti da Paesi dell'Unione Europea ed extra Unione Europea e gli studenti italiani con nucleo familiare all'estero, dovranno presentare la documentazione descritta nei successivi paragrafi **direttamente all'Opera Universitaria, previo appuntamento scrivendo ad assistenza@operauni.tn.it**, entro i termini specificati al punto 10.2. A seguito dell'inserimento dei dati di condizione economica, effettuato dopo la verifica della documentazione, gli studenti iscritti potranno procedere alla compilazione della domanda online presso lo Sportello Opera Universitaria in via della Malpensada, 140.

Gli studenti provenienti da Paesi dell'Unione Europea devono presentare la seguente documentazione attestante la propria condizione economica familiare, tradotta in lingua italiana: certificato di famiglia e residenza del nucleo; per tutti i componenti del nucleo familiare **9** i redditi relativi all'anno 2017, i metri quadrati della casa di abitazione e delle altre abitazioni oltre la residenza, i depositi bancari nel 2017.

Gli studenti provenienti da Paesi extra Unione Europea devono presentare la seguente documentazione attestante la propria condizione economica familiare:

- se provenienti da Paesi particolarmente poveri **10**, una certificazione della Rappresentanza italiana nel paese di provenienza, che attesta che lo studente non appartiene a una famiglia notoriamente ad alto reddito ed elevato livello sociale. Tale certificazione può essere rilasciata da enti italiani abilitati alla presentazione di garanzia di copertura economica, di cui alle vigenti disposizioni in materia di immatricolazione degli studenti stranieri nelle università italiane
- se provenienti da altri Paesi extra Unione Europea, una certificazione rilasciata dalle competenti autorità del paese di provenienza tradotta in lingua italiana e autenticata dall'Autorità diplomatica italiana competente per territorio (Ambasciata o Consolato) che ne attesta la conformità all'originale e documenti la composizione del nucleo familiare **9** e la residenza, per tutti i componenti del nucleo familiare **9** i redditi relativi all'anno 2017, i metri quadrati della casa di abitazione e delle altre abitazioni oltre la residenza, i depositi bancari nel 2017). Per quei Paesi ove esistano particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, la documentazione può essere resa dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari estere in Italia e legalizzata dalle Prefetture.

Tutti gli studenti stranieri sono comunque obbligati a dichiarare i redditi e il patrimonio eventualmente posseduti in Italia dal proprio nucleo familiare **9**.

La valutazione della condizione economica per gli studenti che hanno ottenuto il riconoscimento dello status di “protezione internazionale” (rifugiati politici) e per gli studenti apolidi, terrà conto esclusivamente dei redditi e del patrimonio eventualmente posseduti in Italia.

9.2.3 Studenti con nucleo familiare con redditi e patrimoni sia in Italia che all'estero

Gli studenti italiani o stranieri con nucleo familiare avente redditi e patrimoni anche all'estero dovranno presentare la dichiarazione sostitutiva ICEF presso il CAF per i redditi e i patrimoni italiani e fornire la documentazione della loro condizione economica estera secondo le modalità previste al punto 9.2.2.

10. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DEI BENEFICI

10.1 COME SI COMPILA

Per la compilazione della domanda dei benefici, che può essere presentata esclusivamente online, gli studenti dovranno collegarsi al sito dell'Opera Universitaria www.operauni.tn.it **entro le scadenze indicate al punto 10.2, cliccando su “Richiedi i benefici del diritto allo studio - DOMANDA ON LINE”** e seguire tutte le successive istruzioni.

Per accedere alla procedura telematica gli studenti dell'Università di Trento possono utilizzare le credenziali rilasciate dall'Ateneo, gli studenti degli altri Istituti potranno accedervi solo se in possesso del **codice SPID**.

Durante la compilazione saranno richiesti i seguenti dati:

- se lo studente compila una domanda di benefici con **conferma della condizione economica**, dichiarerà che la condizione economica non è variata, confermando la validità dei dati presenti nel sistema inseriti l'anno precedente
- se lo studente compila una domanda di benefici con **nuova condizione economica**, il sistema collegherà in automatico la nuova *Dichiarazione ai fini della valutazione della condizione economica per agevolazioni in materia di diritto* allo studio rilasciato dal CAF.

Attenzione - saranno accettate solo le domande regolarmente completate in ogni parte richiesta dalla procedura online e INVIATE IN MANIERA DEFINITIVA entro le scadenze indicate al punto 10.2. La trasmissione della domanda se effettuata correttamente, determinerà il rilascio di una ricevuta inviata via e-mail all'indirizzo dello studente, che la dovrà conservare quale prova dell'avvenuta presentazione della domanda

Eventuali problemi tecnici che impediscano l'inserimento online della domanda devono essere segnalati dagli interessati allo Sportello Opera Universitaria, via e-mail (all'indirizzo assistenza@operauni.tn.it), indicando sempre cognome, nome e il codice fiscale, oltre all'errore/malfunzionamento segnalato dalla procedura, entro le scadenze indicate al punto 10.2.

Il codice IBAN **7** del conto corrente intestato o co-intestato allo studente dovrà essere inserito o confermato al momento della compilazione della domanda di benefici online. Se in quel momento lo studente non fosse ancora in possesso del codice IBAN sarà tenuto a inserirlo successivamente e comunque **entro e non oltre il 5 novembre 2018** collegandosi al sito dell'Opera Universitaria.

10.2 QUANDO SI PRESENTA

Gli studenti potranno presentare la domanda a partire dal **9 luglio 2018**, entro le scadenze indicate di seguito:

- **entro il 31 luglio 2018** se si intende anche confermare il posto alloggio **12** attualmente occupato
- **entro il 20 agosto 2018** se si intende chiedere anche il posto alloggio **12** (nuove assegnazioni)
- **entro il 31 agosto 2018** per la domanda di borsa di studio ed esonero tasse

Attenzione - le scadenze indicate vanno rispettate indipendentemente dal rinnovo iscrizione per l'a.a. 2018/2019 per il quale possono essere previste scadenze diverse

Attenzione - ai fini dell'assegnazione della borsa di studio "fuori sede" non verranno presi in considerazione, per alcun motivo, i contratti d'affitto consegnati dopo la scadenza del 15 ottobre 2018

11. APPROVAZIONE GRADUATORIE E RICORSI

L'Opera Universitaria pubblicherà sul sito www.operauni.tn.it la graduatoria dei posti alloggio nei giorni immediatamente successivi alla scadenza di presentazione della domanda e comunque **entro il 6 settembre**. La graduatoria delle borse di studio sarà pubblicata sullo stesso sito **entro il 31 ottobre**. L'Università degli Studi di Trento provvederà a comunicare agli studenti non idonei alla borsa le modalità e le tempistiche per il pagamento delle tasse universitarie.

Gli studenti interessati possono presentare motivato ricorso scritto, entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria ufficiale a:

- UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO – UFFICIO SVILUPPO SERVIZI ONLINE E SUPPORTO UTENTI
VIA VERDI, 8 – 38122 TRENTO, per l'esonero dalle tasse universitarie ¹⁵
- OPERA UNIVERSITARIA – SPORTELLO OPERA UNIVERSITARIA – VIA DELLA MALPENSADA, 140
38123 TRENTO, per la borsa di studio e/o il posto alloggio ¹².

Sul ricorso si pronunceranno gli organi designati, nell'ambito delle rispettive competenze, entro 30 giorni dalla data di scadenza prevista per la presentazione del ricorso medesimo.

12. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE

Qualora si verificano variazioni rispetto ai dati forniti successivamente alla presentazione della domanda, gli studenti dovranno darne tempestiva comunicazione allo Sportello Opera Universitaria, in particolare nei casi di:

- passaggio ad altro corso di laurea
- trasferimento ad altra Università
- rinuncia agli studi
- variazione dei dati dichiarati nella domanda di borsa di studio (residenza, coordinate bancarie, condizione economica, etc.)
- eventuale ottenimento di altra borsa di studio o altro aiuto economico
- eventuale riconoscimento di esami in corso d'anno (con conseguente rideterminazione dei benefici erogati, tenuto conto dell'anno di prima immatricolazione ¹)
- conseguimento del titolo.

13. ALTRI INTERVENTI

MOBILITÀ INTERNAZIONALE - PROGRAMMA ERASMUS+ MOBILITÀ PER STUDIO (AMBITO EUROPEO)

L'Università degli studi di Trento, in applicazione del DM 1047/2017, assegna agli studenti beneficiari per l'a.a. 2018/2019 di una borsa di studio nell'ambito del programma Erasmus+ Mobilità per studio (ambito europeo), un contributo aggiuntivo differenziato in relazione all'Indicatore ISEE.

Gli studenti del Conservatorio e degli altri Istituti Universitari (per i quali non si applica il DM 1047/2017), beneficiari per l'a.a. 2018/2019 sia della borsa di studio nell'ambito del programma Erasmus+ Mobilità per studio (ambito europeo) sia della borsa di studio dell'Opera Universitaria, possono ottenere un contributo aggiuntivo dell'importo di € 200,00 mensili per la durata del periodo di permanenza all'estero (non comprensivo di eventuali mesi di prolungamento), sino a un massimo di 10 mesi e fino al limite della disponibilità di risorse. Il calcolo dell'importo spettante viene effettuato su base giornaliera. Per ottenere il contributo lo studente deve soddisfare sia i requisiti previsti dal presente Bando, sia quelli richiesti dal programma Erasmus+. L'Opera Universitaria provvederà alla liquidazione del contributo sulla base della comunicazione da parte del Conservatorio e degli altri Istituti Universitari.

SUSSIDIO STRAORDINARIO

In presenza di situazioni del tutto particolari e impreviste di grave bisogno economico, intervenute in periodi seguenti a quelli stabiliti per gli interventi ordinari, e tenendo comunque conto dei principi di riferimento del presente Bando, o di documentate situazioni oggettive che impediscono il raggiungimento dei requisiti di merito, l'Opera Universitaria si riserva di intervenire attraverso appositi sussidi. Tale intervento non è da intendersi come alternativo alla borsa di studio nel caso di non rispetto dei requisiti o di decorrenza dai termini di presentazione della domanda ordinaria. Lo studente dovrà presentarsi all'Opera Universitaria e documentare adeguatamente la propria condizione di necessità. Tale documentazione può anche essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata operauniversitaria@pec.operauni.tn.it.

La richiesta di sussidio straordinario verrà valutata da una apposita Commissione composta da membri del Consiglio di Amministrazione.

TIROCINIO/STAGE ALL'ESTERO

I beneficiari di borsa di studio dell'Opera Universitaria che svolgono uno stage o tirocinio all'estero, in un Paese diverso da quello della propria cittadinanza, potranno ricevere un'integrazione alla borsa di studio di € 500,00 mensili, per un periodo fino a un massimo di 4 mesi, a condizione che non risultino beneficiari di altra borsa o retribuzione erogate per il medesimo progetto.

Per gli studenti iscritti al primo anno fuori corso di un corso di laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico, rispetto all'anno di prima immatricolazione ¹, ai fini del calcolo dell'integrazione, sarà preso in considerazione solo il periodo di stage effettuato entro il 31 marzo 2019. Si precisa che tale integrazione non è cumulabile con la borsa ottenuta per la partecipazione al programma Erasmus+ Mobilità per traineeship o nel contesto del Bando per tirocini con cofinanziamento del MIUR ex lege 183-87.

L'Opera Universitaria provvederà alla liquidazione del beneficio al termine del tirocinio/stage effettuato, sulla base della comunicazione da parte dell'Ufficio Job Guidance dell'Università degli Studi di Trento.

SCAMBI BILATERALI

Gli studenti beneficiari di borsa di studio, che parteciperanno a progetti di scambio bilaterale di Ateneo, otterranno un'integrazione alla borsa di studio di importo pari al 30% dell'intervento economico erogato dall'Università per il progetto.

L'Opera Universitaria provvederà alla liquidazione del contributo al termine dello scambio bilaterale, sulla base della comunicazione da parte dell'Ufficio Supporto Programmi Europei e Mobilità Internazionale dell'Università degli Studi di Trento.

14. VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI

Il Servizio supporto alla Direzione generale e ICT della Provincia Autonoma di Trento ha attivato un Nucleo di controllo sulle dichiarazioni ICEF che effettua annualmente controlli di veridicità sulle dichiarazioni presentate chiedendo informazioni alla Polizia Tributaria, all'Amministrazione Finanziaria dello Stato, ai Comuni, agli Uffici Catastali e a tutte le altre amministrazioni interessate.

In presenza di dichiarazioni false, lo studente sarà tenuto al pagamento di una sanzione amministrativa pari al triplo della somma percepita e perderà il diritto a ottenere altre erogazioni per l'intera durata del corso di studi. L'Opera e l'Università segnaleranno il fatto all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, per l'eventuale applicazione delle norme penali per i fatti che costituiscono reato. Si consiglia, pertanto, di prestare la massima attenzione e rigore nella presentazione delle autocertificazioni.

15. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito, per brevità "Regolamento" o "REG. UE")

Opera Universitaria di Trento fornisce le seguenti informazioni in merito al trattamento dei Suoi dati personali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 679/2016

1. Finalità e modalità del trattamento dei dati

Per attuare i fini di Opera Universitaria di Trento, previsti dalla sua norma istitutiva, legge provinciale 24 maggio 1991 n. 9, allo scopo di erogare le prestazioni proprie di tale legge, la raccolta e il trattamento dei Suoi dati personali sono effettuati:

- a. per verificare i requisiti di accesso ai benefici per il diritto allo studio secondo i criteri di cui al presente bando e per ogni altro fine previsto dalla legge;
- b. per le procedure connesse all'erogazione di borsa di studio, assegnazione posto alloggio e servizi connessi, esonero dalla tassa provinciale per il diritto allo studio e dalle tasse universitarie **15** nonché delle altre agevolazioni previste dal presente Bando
- c. l'elaborazione di report statistici qualitativi/quantitativi anche in forma aggregata;
- d. previo Suo esplicito consenso, ai sensi dell'art. 6.1, lett. a) del REG. UE, per finalità accessorie quali rilevazione della qualità dei servizi dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti.

In relazione alle finalità sopra indicate, il trattamento dei dati da parte di Opera Universitaria avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza nonché quelli dei Suoi familiari, in osservanza dei principi di cui all'articolo 5 del REG. UE. Il trattamento può essere effettuato con modalità manuali, con documenti cartacei e anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati. I dati sono raccolti e trattati presso la sede di Opera Universitaria in appositi archivi documentali/Server. Opera Universitaria adotterà tutte le misure per rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità del trattamento.

I Suoi dati personali sono trattati utilizzando idonee misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate secondo l'art. 32 del REG. UE. in modo da garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio riducendo al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta.

I Suoi dati personali non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato né di profilazione.

Con riferimento ai dati particolari idonei a rivelare la sua origine razziale o etnica, ovvero il Suo stato di salute o lo stato di salute dei suoi familiari, di cui all'art. 9 paragrafo 1 del REG UE, il trattamento sarà effettuato in modo proporzionato alla finalità perseguita, anche attraverso l'adozione di misure appropriate e specifiche per tutelare i suoi diritti fondamentali.

2. Obbligatorietà del conferimento dei dati personali

Per l'adempimento delle finalità previste dalla norma istitutiva dell'Opera Universitaria, legge provinciale 24 maggio 1991, n.9, il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Il rifiuto a fornire i dati personali e la mancata prestazione del consenso al loro trattamento comporta l'impossibilità per Opera Universitaria di attuare le finalità di cui al punto 1.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 lettera d) è facoltativo e l'eventuale revoca del consenso successiva non comporta alcuna conseguenza.

3. Ambito di circolazione e comunicazione dei dati

I Suoi dati personali saranno comunicati ai dipendenti di Opera Universitaria autorizzati al trattamento dei dati conferiti, ovvero a persone fisiche o giuridiche che prestano attività di consulenza o collaborano con l'Opera Universitaria ai fini dell'erogazione dei benefici per il diritto allo studio.

Opera Universitaria potrebbe avere la necessità di comunicare i Suoi dati personali a soggetti esterni di propria fiducia e a organismi di categoria quali soggetti pubblici, istituzionali o professionali abilitati per legge a richiederne l'acquisizione, a società terze o professionisti fornitrici di servizi per Opera Universitaria. Tali enti e società tratteranno i dati in qualità di autonomi titolari del trattamento o "responsabili del trattamento" a ciò debitamente incaricati in forza di accordi contrattuali redatti in conformità alle previsioni di cui all'articolo 28 del REG. UE.

I dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici, ivi compresi il Ministero delle Finanze e la Guardia di Finanza, Polizia di Stato, qualora ciò sia previsto da norma di legge o regolamento, o in mancanza, qualora la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente.

4. Conservazione ed eventuale trasferimento dei dati personali

I Suoi dati personali saranno conservati presso l'Opera Universitaria di Trento e non saranno trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. I dati conferiti, saranno conservati per il tempo strettamente necessario a garantire l'accesso ai benefici per il diritto allo studio e fino all'assolvimento di tutti gli obblighi di legge e/o adempimenti amministrativi. I dati potranno essere conservati per un periodo più lungo qualora non si renda necessario a fini di archiviazione nel pubblico interesse o per ragioni di ricerca scientifica o storica o a fini statistici. In tal caso l'Opera Universitaria, garantisce il rispetto del principio di minimizzazione dei dati di cui all'art. 89, comma 1 del Regolamento.

5. Diritti dell'Interessato

Le ricordiamo che lei ha diritto:

- di ottenere informazioni in relazione alle modalità con le quali i suoi dati sono trattati e ogni altra informazione prevista dall'art. 15 del Regolamento (c.d. diritto di accesso)
- di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano ex art. 16 del Regolamento (c.d. diritto di rettifica)
- di ottenere una limitazione di trattamento dei dati personali che la riguardano ex art. 18 del Regolamento (c.d. diritto di limitazione di trattamento)
- di opporsi al trattamento dei suoi dati personali nei casi e nei modi previsti dall'art. 21 del Regolamento (c.d. diritto di opposizione)

6. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei Dati ("Data Protection Officer")

Il titolare del trattamento è Opera Universitaria di Trento, con sede legale in Trento, via della Malpensada n. 82/A. Il Titolare del trattamento può essere contattato all'indirizzo email: operauniversitaria@pec.operauni.tn.it o al numero di telefono segreteria 0461/217411, fax 0461/217444

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento, ove richiesto, è disponibile presso la sede operativa di Opera Universitaria di Trento.

Il Referente Privacy al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti previsti dal REG UE elencati al punto precedente e può essere contattato utilizzando i seguenti recapiti: Opera Universitaria di Trento, Via della Malpensada, n. 82/A, 38123 Trento; Fax: 0461/217444; PEC: operauniversitaria@pec.operauni.tn.it; Email: referenteprivacy@operauni.tn.it Telefono 0461/217411.

Si comunica altresì che è stato nominato il Responsabile della Protezione dei Dati ("Data Protection Officer") contattabile al seguente indirizzo email: dpo@operauni.tn.it.

Per maggiori informazioni è possibile consultare l'informativa completa al seguente link oppure prendere visione del vigente regolamento al seguente indirizzo: www.operauni.tn.it.

GLOSSARIO

1

ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE

Per anno di prima immatricolazione s'intende l'iscrizione, per la prima volta, al primo anno di un ciclo di studi frequentato presso una qualsiasi Università (o Istituti che rilasciano titoli di livello accademico), a eccezione degli studenti che rispettano tutti i requisiti indicati di seguito: si sono immatricolati per la prima volta al Sistema Universitario Nazionale a un corso di laurea di primo livello o di laurea magistrale a ciclo unico nell'a.a. 2013/2014 o negli anni accademici successivi, hanno rinunciato agli studi al termine del primo anno e si sono immatricolati per l'anno accademico immediatamente successivo a un corso afferente a una diversa classe di laurea (oppure, se stranieri, si sono trasferiti a un corso afferente a una diversa classe di laurea, senza riconoscimento di crediti); hanno restituito gli eventuali benefici ottenuti nel precedente corso e regolarizzato qualsiasi tipo di pendenza sia con l'Università che con l'Ente per il diritto allo studio.

Se lo studente ha beneficiato di abbreviazione di carriera e quindi riconoscimento degli esami, viene considerato come anno di prima immatricolazione quello d'iscrizione all'Università per la prima volta.

Un eventuale periodo di interruzione degli studi non è preso in considerazione ai fini della valutazione del merito se lo studente ha presentato regolare richiesta di sospensione temporanea degli studi per le specifiche situazioni di: a) nascita di un figlio (per le studentesse); b) infermità gravi. Ogni atto di carriera effettuato nel periodo di interruzione determinerà automaticamente l'impossibilità di godere di tale beneficio.

2

COMUNI

	COMUNI IN SEDE	COMUNI FUORI SEDE
TABELLA 5 Classificazione dei comuni per gli studenti iscritti a corsi con sede a Trento	ALA, ALBIANO, ALDENO, ALTOPIANO DELLA VIGOLANA, AVIO, BASELGA DI PINÈ, BEDOLLO, BESENELLO, CALCERANICA AL LAGO, CALDONAZZO, CALLIANO, CAVEDINE, CEMBRA LISIGNAGO, CIMONE, CIVEZZANO, DENNO, DRENA, DRO, FAEDO, FORNACE, FRASSILONGO, GARNIGA, GIOVO, ISERA, LEVICO TERME, LAVIS, LONALASES, MADRUZZO, MEZZOCORONA, MEZZOLOMBARDO, MORI, NAVE SAN ROCCO, NOGAREDO, NOMI, PERGINE VALSUGANA, POMAROLO, ROVERÈ DELLA LUNA, ROVERETO, SAN MICHELE ALL'ADIGE, SANT'ORSOLA TERME, TENNA, TON, TRENTO, VALLELAGHI, VILLA LAGARINA, VOLANO, ZAMBANA ALTRI COMUNI "IN SEDE" IN PROVINCIA DI BOLZANO: BOLZANO, BRONZOLO, CORTACCIA, EGNA, LAIVES, MAGRÈ, ORA, SALORNO, TERMENO	TUTTI I COMUNI NON COMPRESI NELL' ELENCO "IN SEDE"

	COMUNI IN SEDE	COMUNI FUORI SEDE
TABELLA 6 Classificazione dei comuni per gli studenti iscritti a corsi con sede a Rovereto	ALA, ALDENO, ARCO, AVIO, BESENELLO, BRENTONICO, CALCERANICA AL LAGO, CALDONAZZO, CALLIANO, CIMONE, CIVEZZANO, FOLGARIA, ISERA, LAVIS, MEZZOCORONA, MEZZOLOMBARDO, MORI, NAGO-TORBOLE, NOGAREDO, NOMI, PERGINE VALSUGANA, POMAROLO, RIVA DEL GARDA, RONZO-CHIENIS, ROVERETO, SAN MICHELE ALL'ADIGE, TERRAGNOLO, TRAMBIENO, TRENTO, VALLARSA, VALLELAGHI, VILLA LAGARINA, VOLANO, ZAMBANA ALTRI COMUNI "IN SEDE" IN PROVINCIA DI VERONA: S. AMBROGIO DI VALPOLICELLA, DOMEGLIARA	TUTTI I COMUNI NON COMPRESI NELL' ELENCO "IN SEDE"

3

CONTO CORRENTE OPERA UNIVERSITARIA

Il conto corrente intestato all'Opera Universitaria è presso Unicredit Banca – sede via Galilei 1 – Trento (codice IBAN: IT 35 B 02008 01820 000006006809 – codice SWIFT/BIC: UNCRITM10HV): per ogni bonifico effettuato vanno indicati chiaramente causale del versamento, cognome, nome e numero di matricola dello studente.

4

CONTRATTO DI LOCAZIONE

Il contratto di locazione deve essere registrato all'Agenzia delle Entrate, intestato allo studente richiedente e valido per almeno 10 mesi nell'a.a. 2018/2019. La copia del contratto deve riportare gli estremi della registrazione e può essere allegata alla domanda online, inviata a operauniversitaria@pec.operauni.tn.it o consegnata allo Sportello Opera Universitaria.

In caso di rinnovo di contratto o di contratti di durata pluriennale, al fine di documentare la validità del contratto per l'a.a. 2018/2019, è necessario presentare anche la copia del modello F23 (o ricevuta telematica) comprovante il pagamento dell'imposta di registro o la documentazione comprovante l'opzione per la "cedolare secca". Se lo studente ha stipulato un contratto pluriennale in "cedolare secca" e l'ha già consegnato all'Opera Universitaria, nel corso della durata del contratto è sufficiente autocertificare di essere ancora locatario dello stesso appartamento utilizzando l'apposito modulo denominato "Autocertificazione contratto d'affitto" pubblicato sul sito www.operauni.tn.it nella sezione Servizi/Borse di studio/Modulistica.

5

CREDITI

I crediti sono un'unità di misura dell'attività di apprendimento degli studenti, definiti dal Decreto Legislativo 509/99. Per ogni corso di studio, la struttura didattica responsabile in ciascun Ateneo assegna una misura in crediti alle diverse attività didattiche (lezioni, esercitazioni, tirocini, seminari, tesi, etc.).

6

ESSE3

Esse3 è il sistema gestionale utilizzato dall'Università degli Studi di Trento per la registrazione di tutti gli atti riguardanti la carriera dello studente.

7

IBAN

Il codice IBAN (International Bank Account Number) è definito a livello internazionale e consiste in:

- 2 lettere rappresentanti la Nazione (IT per l'Italia)
- 2 cifre di controllo
- il codice BBAN nazionale.

	SIGLA INTERNAZIONALE	NUMERO DI CONTROLLO	CIN	ABI	CAB	NUMERO DI CONTO CORRENTE
IBAN Esempio di codice IBAN	IT	12	L	12345	12345	123456789012

8

MORA

Ai pagamenti delle tasse effettuati dopo la data di scadenza, l'Università degli Studi di Trento applica il diritto

di mora pari a € 12,00 per i primi 10 giorni e a € 40,00 a partire dall'undicesimo giorno di ritardo. Per data di pagamento si intende quella di effettuazione dell'operazione da parte della banca presso la quale viene richiesto il pagamento e non la data di valuta.

9

NUCLEO FAMILIARE

Il nucleo familiare di riferimento è quello cui lo studente appartiene al momento della presentazione della domanda di benefici.

1. Definizione di nucleo familiare

Ogni persona può appartenere a un solo nucleo familiare. Fanno parte del nucleo familiare le persone componenti la famiglia anagrafica (art. 4 D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223), salvo quanto stabilito dalle delibere attuative dell'articolo 6 della Legge Provinciale 1 febbraio 1993, n. 3.

2. Nucleo familiare diverso da quello dei genitori

Il nucleo familiare del richiedente i benefici non è integrato con quello dei genitori quando si verificano, anche disgiuntamente, i seguenti casi:

- lo studente ha già compiuto 35 anni
- lo studente è orfano o privo di entrambi i genitori o risiede in una "convivenza anagrafica"
- lo studente risiede in un'unità abitativa diversa da quella del nucleo familiare dei propri genitori da almeno 18 mesi alla data di presentazione della domanda e la somma dei propri redditi, considerati ai fini del calcolo dell'indicatore ICEF, a esclusione del sostegno economico previsto dall'articolo 35, comma 2, della Legge Provinciale n. 13/2007 ("reddito di garanzia") e della borsa di studio o della prestazione economica richiesta, è stata pari o superiore ad € 8.000,00 nell'anno 2017
- lo studente risiede con il proprio coniuge e/o i propri figli.

Lo studente dovrà comunque dichiarare tutte le persone che eventualmente risiedono anagraficamente nella sua unità abitativa.

In mancanza dei requisiti sopra indicati, lo studente deve essere ricondotto al nucleo familiare di origine. Per nucleo familiare di origine si intende il nucleo familiare composto dallo studente beneficiario, dai suoi genitori e dai suoi fratelli e sorelle che risiedono anagraficamente con i genitori o qualora i suoi genitori fossero separati, dallo studente beneficiario, dal genitore con il quale lo studente risiedeva prima del cambio di residenza e da fratelli e sorelle dello studente che risiedono tuttora anagraficamente con il genitore. Nel caso in cui i genitori non fossero stati separati al momento del cambio della residenza, è facoltà dello studente scegliere il nucleo familiare al quale farsi ricondurre.

10

PAESI PARTICOLARMENTE POVERI

Come previsto dal D.M. 9 giugno 2017 n. 1455, sono considerati "particolarmente poveri" i seguenti Paesi: Afghanistan, Angola, Bangladesh, Benin, Bhutan, Burkina Faso, Burundi, Cambogia, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo Democratic Republic, Djibouti, Equatorial Guinea, Eritrea, Ethiopia, Gambia, Guinea, Guinea Bissau, Haiti, Kenya, Kiribati, Korea Democratic Republic, Lao People's Democratic Republic, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mozambique, Myanmar, Nepal, Niger, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Sierra Leone, Solomon Islands, Somalia, South Sudan, Sudan, Tajikistan, Tanzania, Timor-Leste, Togo, Tuvalu, Uganda, Vanuatu, Yemen, Zambia, Zimbabwe.

11

PATRIMONIO FAMILIARE

Il patrimonio familiare valutabile ai fini ICEF è la somma delle conversioni in reddito equivalente del patrimonio mobiliare, del patrimonio immobiliare e dell'abitazione di residenza al netto della franchigia, pesati in relazione al grado di parentela con la persona destinataria dell'agevolazione, secondo le seguenti percentuali:

- 100% per la persona destinataria dell'intervento, del coniuge non separato e dei parenti e affini di primo grado
- 50% per le persone che hanno un grado di parentela o affinità di secondo grado
- 30% per le persone che hanno un grado di parentela o affinità di terzo o quarto grado.

Le persone conviventi non parentali sono considerate secondo le seguenti percentuali:

- 100% per il convivente "more uxorio"
- 30% per altre persone conviventi.

Il patrimonio familiare viene considerato al netto delle seguenti franchigie:

- € 130.000,00 per l'abitazione di residenza
- € 25.000,00 per il patrimonio mobiliare.

I patrimoni oltre le franchigie saranno valutati secondo le seguenti regole:

- 5% per i primi 25.000 euro
- 20% per i successivi 20.000 euro
- 60% oltre i 45.000 euro.

Patrimoni all'estero: ai fabbricati all'estero è attribuito un valore convenzionale di € 500,00 al metro quadrato.

12

POSTO ALLOGGIO

Le modalità di accesso e di revoca ai servizi abitativi sono indicate nelle *Disposizioni per la fruizione dei servizi abitativi dell'Opera Universitaria*, disponibili sul sito www.operauni.tn.it, accettate al momento della compilazione della domanda di benefici.

13

REDDITO FAMILIARE

Il reddito familiare valutabile ai fini ICEF è dato dalla somma dei redditi dei componenti il nucleo familiare, al netto delle detrazioni, pesati in relazione al grado di parentela con la persona destinataria dell'agevolazione secondo le seguenti percentuali:

- 100% per la persona destinataria dell'intervento, del coniuge non separato e dei parenti e affini di primo grado
- 50% per le persone che hanno un grado di parentela di secondo grado o affine
- 30% per le persone che hanno un grado di parentela di terzo o quarto grado o affine

I soggetti conviventi non parentali sono considerati secondo le seguenti percentuali:

- 100% per il convivente "more uxorio"
- 30% per altri soggetti conviventi.

Nel calcolo del reddito familiare sono dettratti i benefici che, nell'anno di riferimento del reddito, sono stati liquidati dall'Opera Universitaria alla persona destinataria dell'intervento.

Per il calcolo della condizione economica viene effettuata la stima della capacità economica necessaria a far fronte alle spese sostenute dai nuclei familiari per i consumi nell'anno di riferimento del reddito (vedi "Calcolo stima dei consumi" al punto 1) e viene raffrontata con il reddito del nucleo familiare (vedi "Calcolo di congruità" al punto 2).

1. Calcolo stima dei consumi

I consumi di base sono calcolati, in via prudenziale, prendendo a riferimento talune voci della tabella dei consumi familiari elaborata dal Servizio Statistica della Provincia Autonoma di Trento, con importi ridotti nella misura di seguito indicata, in quanto potenzialmente riferibili a nuclei familiari strutturalmente poveri. Gli importi così ridotti sono individuati con deliberazione di Giunta provinciale.

	TIPOLOGIA CONSUMO DI BASE	PERCENTUALE CONSIDERATA
TABELLA 7 Tipologia di consumi e peso per calcolo del reddito virtuale	ALIMENTARI	80%
	ABBIGLIAMENTO/CALZATURE	40%
	ENERGIA ELETTRICA	50%
	COMUNICAZIONI	40%

- Le spese per canoni di locazione e interessi passivi sui mutui corrispondono ai valori inseriti dal soggetto nella dichiarazione ICEF per l'anno di riferimento.
- Le spese per il mantenimento di autoveicoli sono calcolate in un importo forfettario, individuato con deliberazione di Giunta provinciale, per ogni autoveicolo posseduto al 31/12 dell'anno di riferimento.
- Le spese per la gestione dell'alloggio sono calcolate moltiplicando il costo forfettario a mq individuato con deliberazione di Giunta provinciale, per i mq calpestabili dell'abitazione di residenza del richiedente al 31/12 dell'anno di riferimento. Il dato va dichiarato nella domanda con arrotondamento alla decina superiore.

La stima delle spese relative ai consumi è data dalla somma delle voci sopra indicate.

2. Calcolo di congruità

Se la stima delle spese relative ai consumi è superiore al reddito familiare dichiarato, la domanda è incongrua, altrimenti è congrua: nell'ipotesi di domanda incongrua il calcolo della condizione economica del nucleo familiare si baserà sulla stima della capacità economica necessaria a far fronte alle spese sostenute dai nuclei familiari, calcolate come previsto al punto 1.

14

TASSA PROVINCIALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Per Tassa provinciale per il diritto allo studio s'intende la tassa istituita dall'articolo 3, comma 20, della legge 28 dicembre 1995, n. 549 e regolamentata, per la Provincia Autonoma di Trento, dalla legge provinciale 7 gennaio 1997, n. 1. La tassa è dovuta dagli studenti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Trento, nonché delle Università legalmente riconosciute, degli istituti universitari e degli istituti superiori di grado universitario, che hanno sede legale in provincia di Trento e che rilasciano titoli di studio aventi valore legale. L'importo della tassa per l'a.a. 2018/2019 è determinato in base a quanto previsto nella deliberazione della Giunta provinciale n. 341 di data 2 marzo 2018.

15

TASSE UNIVERSITARIE

Per tasse universitarie dell'Università di Trento s'intendono i contributi universitari a quota fissa e i contributi universitari a quota variabile (calcolati su base ISEE) richiesti allo studente che si iscrive a un corso di studio. Per avere informazioni sulle tasse dovute al Conservatorio di Musica è necessario rivolgersi alla segreteria dell'Istituto.

CONTATTI

EMAIL

INFO@OPERAUNI.TN.IT

ALLOGGI@OPERAUNI.TN.IT > ALLOGGI

ASSISTENZA@OPERAUNI.TN.IT > BORSA DI STUDIO

SPORTELLO

SPORTELLO OPERA UNIVERSITARIA

VIA DELLA MALPENSADA, 140

WEB_ WWW.OPERAUNI.TN.IT

_OPERA UNIVERSITARIA DI TRENTO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO

VIA CALEPINA, 14

WEB_ WWW.UNITN.IT

_UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO



SANBÀPOLIS

cultura.

TEATRO

CINEMA

MUSICA

EVENTI

sport.

PALAZZETTO

PALESTRA DI

ROCCIA

AREA FITNESS