

**5 OTTOBRE 2017**

**AREA GESTIONE PATRIMONIO**

**OGGETTO: SETTORE PATRIMONIO: LAVORI DI MANODOPERA PER  
INSTALLAZIONE PENDINI DI SUPPORTO CAPPE PRESSO MENSA  
UNIVERSITARIA DI POVO: AFFIDAMENTO A L'ARREDHOTEL  
COMMERCIALE. S.R.L..**

**C.I.G. Z491FE6F0F**

Premesso che

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all'Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari, tra i quali il servizio di ristorazione.

L'art. 17 della citata legge provinciale stabilisce che il servizio di ristorazione può essere gestito dall'Opera Universitaria direttamente o mediante appalto o convenzione con enti o privati.

Il servizio di ristorazione universitaria è svolto attualmente dalla società SMA Ristorazione Srl.

Presso la mensa di Povo è necessario provvedere ad installare dei pendini di supporto delle cappe aspiranti della cucina considerato che a seguito delle prove di carico effettuate periodicamente da ditta specializzata hanno evidenziato la non ottimale tenuta degli attuali sistemi di fissaggio.

L'art. 36 ter 1, comma 6 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 prevede la possibilità per la Provincia, per gli Enti Locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a mille euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A..

E' stata contattata per le vie brevi la ditta l'Arredhotel Commerciale S.r.l. con sede in 38121 Trento – Via del Commercio, 45/1 – Cod. Fisc. E P.Iva IT01100720224, che con preventivo prot. Out\_tn-13/09/2017-0004952 ha quantificato il € 680,00.= oneri fiscali esclusi, la spesa relativa al lavoro di manodopera per l'installazione dei pendini di supporto cappe, comprensivo di trasporto e accessori di montaggio.

Tutto ciò premesso,

**IL DIRETTORE**

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore";
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;

- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2017-2019 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 14 dicembre 2016, n. 20 e con deliberazione della Giunta Provinciale di data 29 dicembre 2016, n. 2499;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 “Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti” ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

### **DETERMINA**

1. di autorizzare, per le ragioni espresse in premessa, l’intervento di messa a norma dei sistemi di supporto delle cappe da cucina della mensa di Povo,
2. di affidare l’intervento di cui al punto 1) alla ditta l’Arredhotel Commerciale S.r.l. con sede in 38121 Trento – Via del Commercio, 45/1 – Cod. Fisc. E P.Iva IT01100720224,
3. di quantificare in € 829,60.= la spesa complessiva per l’intervento di cui al punto 1)
4. di impegnare gli importi di cui al punto 2) su:
  - a. conto 041007
  - b. centro di costo 12
4. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura effettuato dal personale allo scopo incaricato dall'Ente.

**IL DIRETTORE**  
dott. Paolo Fontana

RAGIONERIA VISTO  
Esercizio 2017  
Macrovoce 041007  
Centro di costo 12 per € 829,60.= - PRG 504

LA RAGIONERIA

---

(GV/dl)