

**14 SETTEMBRE 2017**

**AREA GESTIONE PATRIMONIO**

**OGGETTO: SETTORE PATRIMONIO: AFFIDAMENTO INCARICO DI REDAZIONE E PRESENTAZIONE PRATICHE AGLI UFFICI COMPETENTI PER L'ACQUISIZIONE DEL CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI PER LA PORZIONE DI IMMOBILE DELLO STABILE GESTITO DALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRENTO (ASILO NIDO) E RINNOVO DEL CPI INERENTE LA CALDAIA A SERVIZIO DELL'INTERO IMMOBILE. AFFIDAMENTO A ARCH. IVO FADANELLI.**

**C.I.G. ZF71FF2F11**

Premesso che

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all'Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari, ivi compreso il servizio abitativo.

Per l'attuazione di tale finalità l'Ente dispone in un patrimonio immobiliare, sia di proprietà che a disposizione a vario titolo, dotato di appositi impianti tecnologici che abbisognano costantemente di manutenzione e monitoraggio relativo all'efficienza degli impianti stessi, nonché all'acquisizione dei relativi certificati di prevenzione incendi.

Considerato che è necessario provvedere alla predisposizione e alla presentazione agli uffici competenti della documentazione necessaria per il rinnovo del Certificato Prevenzione Incendi inerente la caldaia a servizio dell'immobile sito in Via Santa Margherita, 13 a Trento e curare la predisposizione e la presentazione della documentazione necessaria per l'ottenimento del Certificato Prevenzione Incendi per la porzione di area adibita ad "Asilo Nido" la cui gestione è in capo all'Università degli Studi di Trento,

considerato che è opportuno avvalersi di professionista specializzato per la predisposizione e presentazione agli uffici competenti della documentazione sopra specificata e verificato che all'interno dell'ente non vi è personale disponibile in possesso di requisiti di adeguata professionalità e competenze per la predisposizione di tale documentazione, si rende indispensabile affidare l'incarico a un professionista esterno, ai sensi di quanto disposto dall'art. 20, comma 3 della L.P. 26/1993 e ss.mm.

Visto il preventivo di parcella di data 1 settembre 2017, prot. n. out\_tn-01/09/2017-0004709, presentato dall'arch. Ivo Fadanelli con sede in 38122 Trento – Via Oss Mazzurana, 54, per un importo complessivo di € 1.606,61.=,

verificato che l'importo contrattuale presunto, seppur sommato al precedente incarico, non eccede la soglia di cui all'art. 21, comma 4 della l.p. 23/1990, con il presente provvedimento si propone di affidare all'arch. Ivo Fadanelli l'incarico in oggetto.

Si prende atto che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'invio da parte del professionista del curriculum vitae aggiornato nonché della dichiarazione sostitutiva comprovante dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016.

Tutto ciò premesso,

### **IL DIRETTORE**

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore”;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2017-2019 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 14 dicembre 2016, n. 20 e con deliberazione della Giunta Provinciale di data 29 dicembre 2016, n. 2499;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 “Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti” ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012”;
- visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;
- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

### **DETERMINA**

1. di autorizzare, per le ragioni espresse in premessa, l'affidamento dell'incarico di predisposizione e alla presentazione agli uffici competenti della documentazione necessaria per il rinnovo del Certificato Prevenzione Incendi inerente la caldaia a servizio dell'immobile sito in Via Santa Margherita, 13 a Trento e curare la predisposizione e la presentazione della documentazione necessaria per l'ottenimento del Certificato Prevenzione Incendi per la porzione di area adibita ad “Asilo Nido” la cui gestione è in capo all'Università degli Studi di Trento;

2. di affidare l'incarico di cui al punto 1) all'arch. Ivo Fadanelli con sede in 38122 Trento – Via Oss Mazzurana, 54 come da capitolato speciale allegato alla presente determinazione di cui forma parte integrante e sostanziale (all. 1),
3. di quantificare in € 1.606,61.= complessivi, l'importo dell'incarico di cui al punto 1),
4. di impegnare gli importi di cui al punto 3) su:
  - a. macrovoce 041009
  - b. centro di costo 16
4. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura effettuato dal personale allo scopo incaricato dall'Ente,
5. di prendere atto che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'invio da parte del professionista di tutta la documentazione richiesta.

IL DIRETTORE  
dott. Paolo Fontana

All.:1)

RAGIONERIA VISTO

Esercizio 2017

Macrovoce 041009

Centro di costo 16 per € 1.606,61.= – PRG 476

LA RAGIONERIA

---

(GV/dl)