

Trento,

Spett.le Società

Oggetto: Invito di partecipazione alla trattativa privata ai sensi dell'art. 21 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e del relativo regolamento di attuazione per l'affidamento in concessione del servizio di lavanderia e asciugatura a gettone presso lo Studentato S. Bartolameo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

CODICE CIG: Z331D19E8C

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, lettera c), della L.P. 2/2016 e dell'art. 21 della legge provinciale 23 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e artt. 13 e 27 del vigente D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg., si invita codesta spettabile Impresa a partecipare alla presente procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, le cui caratteristiche principali sono evidenziate nel Capitolato speciale d'oneri allegato alla presente (allegato A), nel quale sono descritte le caratteristiche tecniche minime del servizio specifiche della concessione.

1) Amministrazione appaltante e provvedimento a contrarre:

Opera Universitaria di Trento via della Malpensada 82/A, 38123 Trento – Tel. 0461/217411 pec operauniversitaria@pec.operauni.tn.it
Determinazione del Direttore n. 20 di data 26 gennaio 2017

2) Oggetto e luogo di esecuzione delle prestazioni:

Oggetto: affidamento in concessione del servizio di lavanderia e asciugatura a gettone
Luogo di esecuzione: Provincia Autonoma di Trento – Trento, Studentato S. Bartolameo in via della Malpensada

3) Valore stimato della concessione: Euro 12.000,00 (dodicimila/00) annui

4) Non sono stati rilevati oneri specifici della sicurezza e non si è resa dunque necessaria la predisposizione del "DUVRI" - Documento Unico di valutazione dei rischi da interferenze .

5) Modalità di pagamento:

Spetta al Concessionario, a completo compenso di tutti gli oneri che assumerà con il servizio oggetto della Concessione in oggetto, il corrispettivo risultante dagli introiti delle somme pagate dai fruitori dei servizi gestiti dallo stesso.

Il Concessionario dovrà corrispondere mensilmente a Opera Universitaria un concorso alle spese delle utenze connesse ai locali messi a disposizione per l'espletamento del servizio forfetizzati in euro 50,00 (cinquanta/00) (o nel maggiore importo risultante dall'offerta presentata in gara).

6) Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 28, comma 2 lettera a), del vigente D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e dell'art. 17 della L.P. 2/2016 in conformità alle norme contenute nella presente lettera di

invito ed in funzione di quanto indicato nell'elaborato "Parametri e elementi di valutazione delle offerte" (allegato B).

Non è prevista la procedura di verifica delle offerte anomale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare, in contraddittorio, la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse.

7) Durata del contratto: la durata è fissata in anni 3 (tre) decorrenti dalla stipula del contratto.

8) Documentazione di gara: formano parte integrante i seguenti documenti:

1. Allegato "**Capitolato speciale d'oneri**";
2. "**Parametri ed elementi di valutazione delle offerte**"
3. Fac-simile "**Dichiarazione partecipazione**";
4. Fac-simile "**Modulo offerta tecnica**";
5. Fac-simile "**Modulo offerta economica**";
6. Fac simile "**Richiesta subappalto**"

9) Chiarimenti e informazioni di carattere procedurale e tecnico possono essere richiesti entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 8 febbraio 2017 **ESCLUSIVAMENTE** per iscritto, a mezzo pec, a Opera Universitaria all' indirizzo pec operauniversitaria@pec.operauni.tn.it .

I riscontri ai quesiti formulati entro il termine saranno comunicati a tutti i concorrenti a mezzo PEC almeno 6 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte e quindi entro il 10 febbraio 2017 e costituiranno parte integrante degli atti di gara.

Analogamente le eventuali integrazioni, rettifiche agli atti di gara, nonché le comunicazioni di interesse generale saranno comunicate con le medesime modalità.

Le informazioni, da parte dell'amministrazione, individuate dall'art. 25 della l.p. 2/2016 e le convocazioni delle eventuali successive sedute di gara, avverranno a mezzo pec all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella **Dichiarazione partecipazione**.

Al fine di evitare la presentazione di dichiarazioni irregolari o incomplete, si invitano i concorrenti ad avvalersi dei fac simili predisposti dall'amministrazione, allegati alla presente.

10) Modalità di invio e termine di ricezione dell'offerta: per essere ammessa alla procedura, l'impresa concorrente dovrà far pervenire, a mezzo di lettera raccomandata o in altra forma considerata equivalente dall'ordinamento (ad es. corriere), o consegnata a mano (con rilascio di apposita ricevuta nell'orario: dal lunedì al venerdì ore 8.45 – 12.30 e dal lunedì al giovedì dalle 14.00 – 15.15), e indirizzando specificatamente a:

Opera Universitaria di Trento
Via della Malpensada 82/A
38123 Trento

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16 febbraio 2017

un unico plico chiuso con le seguenti modalità:

sigillato sui lembi di chiusura dello stesso con strumento idoneo a garanzia dell'integrità e della non manomissione del contenuto, riportante la scritturazione o stampigliatura della ragione sociale/denominazione dell'Impresa offerente (nel caso di Associazione temporanea di imprese la scritturazione o stampigliatura potrà essere effettuata anche

solo da un'impresa costituente l'associazione temporanea di imprese, precisando sul plico la composizione dell'RTI).

In caso di mancato rispetto delle modalità sopra indicate il Presidente di gara ammetterà il concorrente, qualora ritenga, secondo le circostanze concrete, che non vi sia stata violazione del principio di segretezza dell'offerta a causa della non integrità del plico.

Sull'esterno del plico deve essere riportata oltre alla ragione sociale /denominazione dell'offerente la seguente dicitura: **“servizio di lavanderia e asciugatura a gettone CIG: Z331D19E8C”**

Costituisce causa di **esclusione** dalla gara la mancata indicazione sull'esterno del plico del riferimento alla gara in oggetto ovvero l'apposizione di un'indicazione totalmente generica o errata tale da rendere impossibile l'individuazione del plico come contenente l'offerta per la gara in oggetto.

Ciascun plico dovrà contenere:

a. Una busta chiusa recante la ragione sociale dell'offerente e la seguente dicitura: **“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** contenente:

1. La dichiarazione partecipazione ALLEGATO A” al presente invito, nel quale si attestano:

- le informazioni sull'operatore economico,
- le informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico,
- i motivi di esclusione;
- i criteri di partecipazione.

b. Una busta sigillata con le medesime modalità sopra indicate con riferimento al plico esterno, recante la ragione sociale dell'offerente e la seguente dicitura **“BUSTA B OFFERTA TECNICA”** e contenente a sua volta l'offerta tecnica.

Si precisa che quanto riportato nel Capitolato speciale d'oneri è considerato il "minimo inderogabile" di carattere prestazionale richiesto dalla stazione appaltante. I concorrenti hanno la facoltà di presentare delle varianti migliorative compilando il modulo "offerta tecnica". La mancata compilazione del modulo "offerta tecnica" comporta l'attribuzione del punteggio per l'offerta tecnica pari a zero. Comporta altresì l'attribuzione del punteggio pari a zero la mancata presentazione del modulo offerta tecnica e la mancata presentazione della relativa busta.

c. Una busta sigillata con le medesime modalità sopra indicate con riferimento al plico esterno, recante la ragione sociale dell'offerente e la seguente dicitura **“BUSTA C OFFERTA ECONOMICA”** e contenente a sua volta l'offerta economica e l'eventuale dichiarazione di subappalto. Comporta l'**esclusione dalla gara** la mancata presentazione dell'offerta economica.

Ai sensi dell'art. 26 della l.p. 2/2016, qualora l'Impresa intenda, in caso di aggiudicazione, affidare in subappalto il servizio accessorio di pulizia dei locali (conformemente a quanto previsto all'art. 17 del Capitolato speciale d'oneri), deve produrre apposita dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o suo procuratore contenente la precisa indicazione che intende subappaltare tale servizio accessorio, tenendo conto che la percentuale complessiva subappaltabile **non può essere superiore al 30% dell'importo contrattuale (€ 12.000,00 annui)**.

Il rispetto della quota massima subappaltabile, determinata come sopra indicato, verrà verificato in corso di esecuzione della concessione.

Non potrà essere rilasciata l'autorizzazione al subappalto nel caso in cui la dichiarazione risulti irregolare.

Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016.

Per quanto attiene all'individuazione degli elementi di valutazione e delle modalità di attribuzione dei punteggi, si rinvia integralmente all'allegato "Parametri ed elementi di valutazione delle offerte".

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica il giorno 16 febbraio 2017 alle ore 14.00 presso gli uffici dell'Ente siti in via della Malpensada 82/A a Trento.

L'Amministrazione darà comunicazione delle eventuali successive sedute di gara a tutti i concorrenti mediante pec.

11) Soggetti ammessi a partecipare: i soggetti invitati dall'Amministrazione in possesso dei seguenti requisiti:

- **11A) Assenza di motivi di esclusione:**

Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 24 della L.P. 2/2016, dell'art. 57 della direttiva 2014/24/UE e art. 80 del D.Lgs 50/2016 (vedasi Modulo dichiarazioni di partecipazione Allegato A parte III - Motivi di esclusione);

- **11B) Requisiti di idoneità professionale**

ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1 lettera a) del D. Lgs. 50/2016:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. (o ad altro organismo equipollente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza secondo quanto disposto nell'allegato XVI al D.Lgs. n. 50/2016) per attività compatibili con la concessione oggetto della presente procedura;

(qualora non sia tenuta all'iscrizione dovrà specificare i motivi, indicando eventuale altra documentazione che legittima il concorrente alla esecuzione della prestazione in appalto), (vedasi Modulo dichiarazione di partecipazione Allegato A parte IV "Criteri di partecipazione A: Idoneità);

- **11C) requisiti di capacità tecniche e professionali**

gli operatori economici concorrenti dovranno, a pena di esclusione dalla procedura, essere in possesso e presentare la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1 lettera c) del D. Lgs. 50/2016:

- esecuzione negli ultimi tre anni (non anni solari) antecedenti la data di invio della lettera di invito, di servizi analoghi a quelli oggetto della concessione prestati a favore di destinatari pubblici o privati per un importo complessivo, al netto degli oneri fiscali, in misura non inferiore a € 20.000,00 (ventimila/00), di cui almeno un servizio di importo non inferiore a € 10.000,00 (diecimila/00) al netto degli oneri fiscali.

(vedasi Modulo dichiarazioni di partecipazione Allegato A parte IV "Criteri di

partecipazione C: Capacità tecniche e professionali).

In caso di raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o di consorzio, i requisiti di capacità tecnica/professionale richiesti dovranno essere posseduti dalla capogruppo mandataria/delegataria nella misura minima del 50% e da ciascuna mandante o consorziata, nella misura minima del 20%.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento o consorzio, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento o consorzio, ai sensi degli artt. 45 e 48, comma 7, D.Lgs. 50/2016. È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, del codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m) del D.Lgs. 50/2016.

L'amministrazione procederà alla valutazione dei motivi di esclusione secondo quanto previsto **dall'articolo 24 della legge provinciale n. 2 del 2016 in combinato disposto con l'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016.**

Al fine di semplificare e accelerare le procedure di scelta del contraente, l'Amministrazione procederà alla valutazione:

- a) delle misure adottate/informazioni fornite, con riferimento ai motivi di esclusione di cui all'articolo 24 comma 1 della legge provinciale n. 2 del 2016 in combinato disposto con l'articolo 80 commi 1 e 4 del decreto legislativo n. 50 del 2016 (parte III, lettere A e B della Dichiarazione partecipazione ALLEGATO A) **ai fini dell'ammissione dei concorrenti alla fase di apertura delle offerte.** A tale scopo potrà essere disposta la sospensione della seduta di gara;
- b) delle misure adottate/informazioni fornite, con riferimento ai motivi di esclusione di cui all'articolo 24, comma 2 della legge provinciale n. 2 del 2016 in combinato disposto con l'articolo 80 comma 5 del decreto legislativo n. 50 del 2016 (parte III, lettera C della dichiarazione allegato A), **durante la fase di verifica dei requisiti**, secondo quanto specificato nel corrispondente paragrafo della lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, R.D. 16 marzo 1942 n. 267 (legge fallimentare) e s.m. l'impresa ammessa al concordato preventivo con continuità aziendale può partecipare alla presente procedura a condizione che presenti in gara la documentazione richiesta al successivo paragrafo 13C). Ai sensi del suddetto articolo, si precisa che, successivamente al deposito del ricorso e fino all'emissione del provvedimento giurisdizionale di ammissione al concordato, la partecipazione deve essere autorizzata dal tribunale, acquisito il parere del commissario giudiziale, se nominato; in mancanza di tale nomina, provvede direttamente il tribunale.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 16 ter) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

13) MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA:

COMPILAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA in cui dovranno essere espresse le varianti migliorative, avvalendosi preferibilmente del Modulo offerta tecnica.

L'offerta tecnica dovrà essere firmata dal legale rappresentante, o da procuratore munito dei poteri necessari, o in caso di RTI da tutti i legali rappresentanti, o procuratori muniti dei poteri necessari, delle singole imprese.

L'offerta tecnica non dovrà contenere, **a pena di esclusione**, alcun riferimento all'offerta economica.

COMPILAZIONE OFFERTA ECONOMICA, redatta su carta legale o resa legale (**apposizione di marca da bollo di € 16,00**), utilizzando preferibilmente il modello offerta economica, che dovrà contenere l'indicazione dei ribassi offerti sui prezzi a base di gara.

Verrà tenuto valido e immutabile il ribasso offerto sulla base del quale verrà effettuata l'attribuzione del punteggio. In caso di discordanza tra il ribasso esposto in cifre e quello in lettere, si terrà valido quello in lettere.

L'offerta dovrà indicare altresì gli oneri della sicurezza di cui all'art. 95 c. 10 del d.lgs 50/2016 inerenti i rischi specifici propri dell'impresa inclusi nel prezzo offerto.

Per quanto attiene all'individuazione degli elementi di valutazione e delle modalità di attribuzione dei punteggi, si rinvia integralmente all'allegato "Parametri ed elementi di valutazione delle offerte"

Nel caso di **imprese riunite in raggruppamento temporaneo d'impresa**:

- non ancora costituito, l'offerta tecnica ed economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata,
- già costituito, l'offerta tecnica ed economica potranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo, in nome e per conto proprio e delle mandanti, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA.

Nel caso di **consorzio ex art. 2602 del c.c.:**

- non ancora costituito, l'offerta tecnica ed economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante di ciascuna impresa consorziata,
- già costituito, l'offerta tecnica ed economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante del Consorzio, a PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA.

Per tutte le altre forme di Consorzio, l'offerta tecnica ed economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante del Consorzio, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA.

13) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione/dichiarazione richiesta ai successivo paragrafo 13A ed eventualmente qualora dovuta di cui a paragrafi 13B e 13C, dovranno essere inseriti in una apposita busta denominata **BUSTA A "Documentazione amministrativa"** chiusa secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 10.

13A) DICHIARAZIONE, RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA, ai sensi e secondo le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, utilizzando preferibilmente il facsimile "DICHIARAZIONE PARTECIPAZIONE ALLEGATO A" al presente invito, nel quale si attestano:

Parte I informazioni sull'operatore economico,

Parte II informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico,

Parte III motivi di esclusione;

Parte I criteri di partecipazione.

I requisiti di cui al presente paragrafo 13 devono essere posseduti per l'intera durata della concessione, pena la risoluzione del contratto.

Il concorrente ha la facoltà di produrre, in sostituzione di uno o più dei punti sopra indicati la documentazione atta a comprovare i fatti dichiarati, allegando copia di tale documentazione, unitamente ad apposita dichiarazione attestante la conformità della copia all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi. Sia la copia della documentazione che la dichiarazione devono essere **firmate** (dal legale rappresentante o un suo procuratore).

Ai sensi dell'art. 23 della LP 2/2016, nei casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste ai sensi del presente paragrafo, la Commissione provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che venga richiesto al concorrente, a mezzo PEC, nel termine perentorio non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta, **PENA L'ESCLUSIONE** dalla gara, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Il ricorso al soccorso istruttorio non comporta alcuna sanzione.

Il soccorso istruttorio di cui sopra verrà disposto nei seguenti casi:

1. mancata presentazione ovvero mancata sottoscrizione del modulo dichiarazione di partecipazione Allegato A di cui al presente paragrafo da parte dei soggetti tenuti a renderli (impresa singola, imprese raggruppate e imprese facenti parte di Consorzi ordinari ex art. 2602 del c.c.);
2. incompletezza o refusi materiali nella dichiarazione, tali da non consentire di accertare con esito positivo l'assolvimento di quanto richiesto dall'invito, tenuto conto dell'intera documentazione presentata dal concorrente.

La dichiarazione di partecipazione allegato A deve essere resa e sottoscritta:

- dal legale rappresentante dell'impresa singola;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo di raggruppamento temporaneo già costituito;
- dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito.

13B) DICHIARAZIONI RELATIVE AI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA E CONSORZI

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (RTI) E CONSORZI ORDINARI

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero la partecipazione contestuale sia in qualità di impresa singola che associata o consorziata, né la partecipazione di Imprese diverse con medesimo legale rappresentante. L'inosservanza di tale divieto determina l'**ESCLUSIONE** dalla gara di tutti i soggetti sopra menzionati (impresa singola, associazione e consorzio).

RTI DA COSTITUIRSI

In caso di **RTI**, ciascuna impresa associata dovrà rendere la dichiarazione utilizzando preferibilmente il fac simile DICHIARAZIONE PARTECIPAZIONE ALLEGATO A (sottoscritto dal legale rappresentante delle stesse o da persona in possesso dei poteri di impegnare validamente l'impresa) attestante quanto previsto dal Paragrafo 13A.

Qualora l'invito sia inoltrato ad un'impresa singola e quest'ultima intenda partecipare in Raggruppamento temporaneo di Imprese, la stessa dovrà essere individuata come capogruppo e come tale presentare l'offerta, con le modalità specificate nel presente Invito.

Il requisito di cui al **punto 11B** (ossia l'iscrizione al Registro delle Imprese o equivalente registro professionale o commerciale del paese di stabilimento per attività adeguata a quella in concessione), dovrà essere posseduto da ciascuna impresa raggruppata, a **PENA DI ESCLUSIONE**.

Il requisito di capacità tecniche e professionali di cui al **punto 11C** dovrà essere posseduto da ciascuna impresa raggruppata, a **PENA DI ESCLUSIONE**

Ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, nel Fac simile "*Dichiarazione di partecipazione ALLEGATO A- Parte I INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO. Forma della partecipazione, Punto b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto con le relative quote di partecipazione*", devono essere specificate le quote/parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti e l'impegno delle stesse a conformarsi alla disciplina dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. dell'art. 48, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, per la presentazione dell'offerta, ai raggruppamenti **non** viene richiesto di assumere una forma giuridica specifica. In caso di aggiudicazione, l'Amministrazione richiederà la documentazione comprovante la costituzione del raggruppamento temporaneo ed il conferimento da parte delle mandanti alla capogruppo del **mandato collettivo speciale con rappresentanza e della relativa procura, secondo quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016. Al riguardo si veda il successivo Paragrafo.**

RTI GIÀ COSTITUITO

Oltre alla documentazione richiesta nel precedente paragrafo, le imprese che intendono partecipare alla gara riunite in Raggruppamento temporaneo già costituito devono produrre, all'interno della BUSTA A "Documentazione amministrativa" tramite l'impresa capogruppo:

A) il MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA conferito all'Impresa capogruppo dalle Imprese mandanti con scrittura privata autenticata dal cui

testo risulti espressamente:

- che le imprese partecipanti alla gara si sono costituite in Raggruppamento temporaneo tra loro;
- che detto Raggruppamento temporaneo fra Imprese persegue il fine di partecipare ad una o più gare determinate, con espressa indicazione della gara oggetto del presente invito;
- che l'offerta determina la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutte le Imprese facenti parte del Raggruppamento stesso;
- che il mandato stesso è gratuito ed irrevocabile e che la sua revoca per giusta causa non ha effetti nei confronti dell'Amministrazione;
- che all'Impresa capogruppo spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle Imprese mandanti nei confronti dell'Amministrazione in relazione alla concessione, anche dopo la verifica di conformità fino all'estinzione di ogni rapporto;
- la quota di partecipazione al raggruppamento di ciascuna impresa riunita, qualora non risulti da altra documentazione presentata;
- le clausole di rispetto degli obblighi previsti dalla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti.

B) PROCURA relativa al suddetto mandato e con la medesima forma. È consentita la presentazione del mandato collettivo speciale con rappresentanza e della procura relativa al mandato stesso in un unico atto.

In caso vengano prodotti il mandato collettivo speciale con rappresentanza e la relativa procura unitamente alla documentazione per la partecipazione, **l'offerta tecnica e quella economica potranno essere sottoscritte dalla sola capogruppo in nome e per conto proprio e delle mandanti.**

Ai sensi dell'art. 23 della LP 2/2016, nei casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale del mandato e della procura richiesta ai sensi del presente paragrafo, la Commissione provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che venga richiesto, attraverso comunicazione a mezzo PEC, al concorrente, nel termine perentorio non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta, PENA L'ESCLUSIONE dalla gara, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Il ricorso al soccorso istruttorio non comporta alcuna sanzione.

CONSORZI ORDINARI

In caso di **consorzio ex art. 2602 c.c.**, il consorzio e le imprese facenti parte il consorzio, che dovranno essere indicate in sede di offerta nel Fac simile "*dichiarazione partecipazione ALLEGATO A - Parte I informazioni sull'operatore economico. Forma della partecipazione, Punto b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto*", dovranno rendere la dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante delle stesse o da persona in possesso dei poteri di impegnare validamente l'impresa) attestante quanto previsto dal Punto 13A.

Il requisito di cui al **punto 11B)** (ossia l'iscrizione al Registro delle Imprese o equivalente registro professionale o commerciale del paese di stabilimento per attività adeguata a quella in appalto), dovrà essere posseduto da ciascuna impresa consorziata, a **PENA DI ESCLUSIONE**.

Il requisito di capacità tecniche e professionali di cui al **punto 11C)** dovrà essere

posseduto da ciascuna impresa consorziata, a **PENA DI ESCLUSIONE**.

In caso il consorzio non sia ancora costituito, nel “*Modulo dichiarazioni di partecipazione - Allegato A - Parte I INFORMAZIONI SULL’OPERATORE ECONOMICO. Forma della partecipazione, Punto b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto*”, deve essere dichiarato l’impegno, da parte di ogni consorziata che farà parte del Consorzio, a conformarsi alla disciplina dell’art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di consorzio che partecipi all’interno di un Raggruppamento temporaneo di Imprese, il consorzio deve dichiarare sia il ruolo che occupa all’interno del raggruppamento sia i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

In caso di partecipazione di Raggruppamento Temporaneo d’impresa, consorzio ex art. 2602 del c.c. non costituiti, l’impresa **invitata** dovrà assumere il ruolo di **impresa mandataria o designata tale dal R.T.I. o dal consorzio** e quindi **presentare** la documentazione e l’offerta nell’ambito della procedura di gara in nome e per conto del R.T.I. o del consorzio. La documentazione dovrà essere compilata e sottoscritta, con le modalità previste dalla presente lettera d’invito, da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio.

CONSORZI DI CUI ALL’ART. 45, COMMA 2, LETT. B) e C) DEL D.LGS. 50/2016

I consorzi di cui all’art. . 45, comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, nel fac simile “*Dichiarazioni di partecipazione - ALLEGATO A - Parte I INFORMAZIONI SULL’OPERATORE ECONOMICO. Forma della partecipazione, Punto b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto*”, se e per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a **PENA DI ESCLUSIONE** dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’[articolo 353 del codice penale](#)

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti di cui ai precedenti **paragrafi 11B e 11C devono essere posseduti dal consorzio e da tutte le imprese che partecipano alla gara , che dovranno, pertanto, rendere singolarmente la dichiarazione di cui al precedente paragrafo 13A.**

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

In caso di consorzio che partecipi all’interno di un Raggruppamento temporaneo di Imprese, il consorzio deve dichiarare sia il ruolo che occupa all’interno del raggruppamento sia i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

13C)DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DA PARTE DELLE IMPRESE CHE HANNO IN CORSO UNA TRASFORMAZIONE.

L’Impresa partecipante che ha in corso trasformazioni societarie o operazioni di fusione, dovrà presentare, all’interno della BUSTA A “Documentazione amministrativa” , la dichiarazione sostitutiva di atto notorio, successivamente verificabile da parte dell’Amministrazione, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, o suo procuratore, accompagnata da copia fotostatica semplice di un documento di riconoscimento dello stesso, attestante dettagliatamente le modificazioni soggettive ed oggettive intervenute.

14) Procedura di aggiudicazione: nel giorno e ora stabiliti, il Presidente della Commissione provvederà all'apertura dei plichi pervenuti e alla verifica della completezza e regolarità della documentazione presentata, contrassegnandola ed autenticandola, disponendo l'eventuale soccorso istruttorio secondo quanto previsto nei precedenti paragrafi, sospendendo a tal fine la seduta.

Esperito l'eventuale soccorso istruttorio e disposte le ammissioni ed esclusioni, il Presidente della Commissione provvederà ad aprire le buste contenenti le offerte tecniche, se presenti, contrassegnando la documentazione richiesta ivi contenuta e verificandone la regolarità formale, e ad attribuire il relativo punteggio. Sempre in seduta pubblica, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti agli elementi diversi dal prezzo, la Commissione provvederà a disporre l'apertura della busta sigillata contenente l'offerta economica relativamente alle offerte tecniche ritenute idonee dalla Commissione, a contrassegnare le offerte economiche in ciascun foglio, a dare lettura dei ribassi percentuali offerti dai concorrenti, ad attribuire il relativo punteggio alle offerte economiche.

L'aggiudicazione verrà disposta nei confronti del Concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, e cioè che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma del punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica e del punteggio complessivo dell'offerta economica secondo quanto riportato nel documento **Parametri ed elementi di valutazione delle offerte.**

In caso di parità di punteggio (sommatoria di punteggio tecnico ed economico), l'individuazione dell'impresa aggiudicataria avverrà mediante estrazione a sorte in seduta pubblica.

È facoltà dell'Amministrazione appaltante non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta congrua o conveniente per l'Amministrazione stessa, come pure di procedervi anche se venisse presentata una sola offerta, a condizione che la stessa sia ritenuta conveniente per l'Amministrazione sia sotto il profilo tecnico che economico.

All'esito delle operazioni di cui sopra verrà tempestivamente comunicata a tutti i partecipanti al confronto concorrenziale l'aggiudicazione.

15) Verifica dei requisiti

Ai sensi dell'art. 22 della l.p. 2/2016 l'Amministrazione procederà nei confronti dell'aggiudicatario, nonché di un ulteriore concorrente individuato tramite sorteggio, alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nel corso della procedura di affidamento, fissando per l'aggiudicatario un termine perentorio di 10 giorni.

Nella fase di verifica dei requisiti e delle condizioni di partecipazione alla gara si applica il soccorso istruttorio di cui all'art. 23 della L.p. 2/2016.

Ai sensi dell'art. 23 della LP 2/2016, nei casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richiesti ai sensi del presente paragrafo, la Commissione richiederà a mezzo PEC, al concorrente, nel termine perentorio non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta, PENA L'ANNULLAMENTO DELL'AGGIUDICAZIONE, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Il ricorso al soccorso istruttorio non comporta alcuna sanzione.

Ai sensi dell'art. 22 c. 7 della l.p. 2/2016, qualora non sia possibile l'acquisizione della prova del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario, ovvero qualora i documenti acquisiti non comprovino il possesso dei requisiti dichiarati, l'Amministrazione procederà ad annullare l'aggiudicazione e provvederà alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i provvedimenti di competenza.

La medesima verifica potrà essere disposta a campione nei confronti degli altri concorrenti, ai sensi e con le modalità del D.P.R. 445/2000.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 9, comma 5, della L.P. del 30 novembre 1992, n. 23 e dell'art. 43 comma 1 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione acquisirà d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 rese dall'aggiudicatario in sede di gara, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso di altre pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

L'impresa aggiudicataria dovrà produrre, entro 10 giorni dal ricevimento della **comunicazione tramite pec dell'avvenuta aggiudicazione**, la seguente documentazione: certificazioni rilasciate dai committenti dalle quali si evinca che l'impresa ha prestato negli ultimi tre anni (non anni solari) antecedenti la data di invio della lettera di invito, servizi analoghi a quelli oggetto della concessione prestati a favore di destinatari pubblici o privati per un importo complessivo, al netto degli oneri fiscali, in misura non inferiore a € 20.000,00 (ventimila/00), di cui almeno un servizio di importo non inferiore a € 10.000,00 (diecimila/00) al netto degli oneri fiscali.

Per i servizi eseguiti per conto di committenti pubblici il requisito verrà accertato d'ufficio ai sensi del D.P.R. 445/2000; l'Impresa dovrà produrre una dichiarazione riportante gli elementi indispensabili per il reperimento dei dati richiesti.

La documentazione dovrà essere prodotta in originale o copia conforme all'originale. Ai sensi del D.P.R. 445/2000, la documentazione prodotta in copia dovrà essere accompagnata, qualora ammissibile, da dichiarazione del legale rappresentante attestante la conformità della copia all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, l'Amministrazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che, ai sensi dell'articolo 80, c. 12 del d.lgs 50/2016, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 dell'art. 80 fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Tale disposizione troverà applicazione anche nell'ipotesi in cui si riscontri la mancata indicazione, in sede di offerta, anche di una sola sentenza di condanna passata in giudicato, di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., ivi comprese quelle riportanti la non menzione.

Per la valutazione dei motivi di esclusione si rinvia a quanto disposto dall'art. 24 della L.P. 2/2016.

16) Ulteriori informazioni:

Il contratto d'appalto sarà stipulato in **modalità elettronica**, secondo la vigente normativa e con le modalità previste nel provvedimento a contrarre, all'esito di tali verifiche e entro i termini che saranno successivamente comunicati al soggetto aggiudicatario e comunque non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima comunicazione relativa all'aggiudicazione.

Gli offerenti saranno vincolati alla propria offerta per 180 giorni dalla data di presentazione della stessa. L'amministrazione può chiedere il differimento di tale termine.

Non è ammessa la revisione prezzi.

La cessione del contratto da parte dell'aggiudicatario è vietata.

L'Amministrazione avrà in ogni caso la facoltà, in autotutela, di annullare motivatamente la gara e di non procedere all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto senza che le Imprese offerenti possano avanzare alcuna pretesa.

Ulteriori informazioni nel capitolato speciale d'onere.

Responsabile del procedimento: Direttore Dott. Paolo Fontana

Ai sensi di quanto previsto dal Piano triennale di prevenzione della corruzione di Opera Universitaria "Misure volte ad impedire il contatto diretto", per la richiesta di eventuali informazioni e chiarimenti, i concorrenti saranno obbligati a formulare unicamente richieste scritte. Il personale di segreteria non sarà autorizzato a fornire indicazioni in merito alle singole procedure di gara. Parimenti eventuali risposte devono avvenire da parte dei soggetti competenti esclusivamente per iscritto. Il concessionario sarà tenuto nell'esecuzione del contratto al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti di Opera Universitaria, approvato con deliberazione di Giunta provinciale n. 1217/2014, in quanto compatibili. Nel Capitolato speciale d'onere è prevista apposita clausola risolutiva in caso di violazione di tali obblighi

Informazioni a carattere procedurale e tecnico dovranno pertanto essere indirizzate all'Amministrazione a mezzo PEC all'indirizzo: operauniversitaria@pec.operauni.tn.it. Nelle richieste dovranno essere indicati i nominativi dei referenti delle imprese con relativi numeri di telefono e di fax e di PEC.

TUTELA DELLA PRIVACY

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati.

Il trattamento dei dati che Opera Universitaria di Trento intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003.

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003 s'informano i concorrenti alla procedura di gara che:

1. i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;
2. il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;

3. il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara per l'affidamento dei lavori;
4. il titolare del trattamento è Opera Universitaria di Trento;
5. in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003.

IL DIRETTORE
Dott. Paolo Fontana

ALLEGATI:

1. Allegato A **“Capitolato speciale d’oneri”** ;
2. Allegato B **“Parametri ed elementi di valutazione delle offerte”**
3. Fac-simile **“Dichiarazione partecipazione”**;
4. Fac-simile **“Modulo offerta tecnica”**;
5. Fac-simile **“Modulo offerta economica”**;
6. Fac simile **“Richiesta subappalto”**