

7 APRILE 2016

AREA GESTIONE PATRIMONIO

OGGETTO: SETTORE INVENTARIO: SCARICO BENI MOBILI INVENTARIATI, CANCELLAZIONE DAGLI INVENTARI E AGGIORNAMENTO DELLE SCRITTURE PATRIMONIALI

Premesso che:

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9, recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore", istitutiva dell'Opera Universitaria quale Ente pubblico provinciale, attribuisce all'Opera competenze per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari.

Nel corso dell'esercizio 2015 sono state effettuate n. 2 dismissioni di beni che vengono accumulati man mano che diventano inservibili nel corso del tempo, presso i magazzini dello Studentato S. Bartolameo.

Queste operazioni sono state affidate entrambe alla ditta Monopoli srl con sede in via Lungoadige, 4 – Isera (TN), cod. fisc. e part. IVA 00226530228, ai sensi dell'art. c. 4 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23.

Con queste operazioni sono stati smaltiti materiali di consumo, quali toner esausti, lampadine, imballi di vario tipo, materiali provenienti da sostituzione accessori guasti o non più utilizzabili provenienti dagli alloggi universitari, nonché alcune macchine sportive aerobiche per palestre, apparecchiature informatiche guaste e materassi non utilizzabili.

Per quanto riguarda il materiale inventariabile, l'Opera provvede alla manutenzione di tutte le apparecchiature finché il costo è economicamente sostenibile. Quando detto costo risulta antieconomico, l'apparecchiatura viene consegnata all'azienda specializzata per lo smaltimento tramite regolare emissione del formulario rifiuti emesso ai sensi del d.lgs n. 22 del 05/02/97.

Pertanto con la presente determinazione si propone di effettuare lo scarico inventariale dei beni analiticamente indicati nel prospetto allegato al verbale di accertamento dei beni da scaricare (all.1), nelle qualità, quantità e valori in esso indicate ai sensi dell'art. 8, c. 4 del Regolamento che disciplina l'amministrazione dei beni dell'Opera Universitaria di Trento.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore” e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2016-2018 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 17 dicembre 2015, n. 36 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 30 dicembre 2015, n. 2477;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- visti gli atti e i documenti citati in premessa

DETERMINA

1. di approvare, con riferimento a quanto riportato sul verbale di accertamento dell’Agente responsabile dei beni dell’Ente di cui in premessa, la cancellazione dagli inventari dei beni mobili in quanto completamente fuori uso, come da allegato n. 1) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per un importo totale di € 206.196,36.=;
2. di disporre il conseguente aggiornamento delle scritture patrimoniali in conformità ai nuovi valori decurtati dagli scarichi inventariali alla data odierna;

IL DIRETTORE
dott. Paolo Fontana

n. all. :1

RAGIONERIA

Trento, _____

LA RAGIONERIA

(GV/sm)