

**4 FEBBRAIO 2016**

**AREA PATRIMONIO**

**OGGETTO: SETTORE PATRIMONIO: SERVIZIO ATTIVITA' AMMINISTRATIVA UTILIZZANDO LA MODALITA' DI LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO PREVISTA DALL'INPS.**

Premesso che:

La Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all'Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi in favore degli i studenti universitari;

Al pari degli altri enti pubblici anche l'Opera Universitaria è soggetta al contenimento delle spese per il personale malgrado soggetta ad una cronica carenza di personale.

Oltre a ciò la modifica della normativa in merito all'utilizzo di Lavoratori Socialmente Utili rende impossibile, in tempi brevi, usufruire di tali lavoratori.

Per sopperire a tali carenze si è deciso di avvalersi per l'anno 2016 per l'espletamento di attività d'ufficio, della sig.ra Flavia Genoni che ha già prestato servizio presso questo Ente in qualità di Lavoratore Socialmente Utile e quindi già edotta delle procedure amministrative utilizzate dall'Ente.

Inoltre, data la necessità di dover garantire un efficace servizio antincendio presso le strutture di San Bartolameo, secondo il vigente Piano di Gestione delle Emergenze, oltre che piccoli interventi manutentivi presso le medesime strutture si ritiene di avvalersi per tali attività, nell'orario dalle 08.00 alle 20.00 dal lunedì al sabato, di ulteriori 4 figure professionali.

Tali figure sono state individuate tra persone che già avevano prestato servizio, e quindi già formate in qualità di Lavoratori Socialmente Utili presso le strutture dell'Opera Universitaria, e risultano essere:

- Malatesta Giorgio
- Mattarelli Dino
- Pegoretti Marcello Alfredo
- Svaldi Romolo

Il decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, entrato in vigore il 25 giugno 2015, agli articoli 48-50, ha ridefinito il campo di applicazione e la disciplina del lavoro accessorio, prevedendo all'articolo

55, comma 1, lett. D), tra l'altro, abrogando la previgente normativa di cui agli articoli 70-73 del Decreto legislativo n. 276 del 2003.

L'articolo 48 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, entrato in vigore il 25 giugno 2015, che ha ridefinito il campo di applicazione e la disciplina del lavoro accessorio, stabilisce che per prestazioni di lavoro accessorio si intendono attività lavorative che non danno luogo con riferimento alla totalità dei committenti a compensi superiori a 7.000,00 euro annui. E' inoltre prevista la possibilità per i percettori di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito di effettuare prestazioni di lavoro accessorio in tutti i settori produttivi nel limite complessivo di euro 4.000,00 (importo lordo) di compenso per anno civile.

Alla luce del comma 4 dell'articolo 48 nel quale si prevede il ricorso a prestazioni di lavoro accessorio da parte di un committente pubblico nel rispetto dei vincoli previsti dalla vigente disciplina in materia di contenimento delle spese di personale,

tenuto conto di quanto sopra esposto è intenzione dell'Opera Universitaria avvalersi dello strumento del lavoro occasionale di tipo accessorio previsto dall'INPS, già utilizzato dal 2012 e dimostratosi pratico e di facile gestione, procedendo all'acquisto di voucher presso l'INPS di Trento per un importo di € 20.000,00 pari a 2000 ore di attività, effettuando preventivamente il relativo versamento a INPS DG LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO.

Tutto ciò premesso,

#### **IL DIRETTORE**

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore" e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2016-2018 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 17 dicembre 2015, n. 36 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 30 dicembre 2015, n. 2477;
- visto il regolamento sulle "funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
- visto il decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30" e ss.mm.;
- visto il decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- visti gli atti e i documenti citati nelle premesse

#### **DETERMINA**

1. di procedere, per i motivi espressi in premessa, all'acquisto di voucher per l'espletamento di attività amministrativa presso l'area patrimonio dell'Opera Universitaria da parte della sig.ra Flavia Genoni nonché dell'attività di servizio antincendio e piccole manutenzioni dei sig.ri

Malatesta Giorgio, Mattarelli Dino, Pegoretti Marcello Alfredo e Svaldi Romolo utilizzando lo strumento del lavoro occasionale accessorio per un valore di € 20.000,00 compiendo il relativo versamento sul conto intestato ad INPS DG LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO;

2. di imputare il costo di cui al precedente punto 1, per l'esercizio 2016:
  - € 10.000,00, per l'acquisto dei voucher:  
macrovoce 041010  
conto 041010040- assegnatario Gianni Voltolini;  
centro di costo 11
  - € 10.000,00 per l'acquisto di parte dei voucher utilizzati per il servizio antincendio:  
macrovoce 041010  
conto 041010040 assegnataria Roberta Lenzi  
centro di costo 11;
3. di effettuare il relativo versamento tramite il modello F24 o F24EP.

IL DIRETTORE  
dott. Paolo Fontana

RAGIONERIA VISTO  
macrovoce 041010  
conto 041010040 assegnatario Gianni Voltolini  
centro di costo 11 per € 10.000,00.= PRG 104  
macrovoce 041010  
conto 041010040 assegnataria Roberta Lenzi  
centro di costo 11 per € 10.000,00.= PRG 105

Trento, \_\_\_\_\_

LA RAGIONERIA

---