

14 LUGLIO 2016

AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO

OGGETTO **SETTORE PATRIMONIO:** AGGIORNAMENTO PROGRAMMI DI SPESA PER LA MANUTENZIONE PROGRAMMATICA DEI BENI IMMOBILI E MOBILI DELL'ENTE PER L'ESERCIZIO 2016

Codice C.I.G.: v. allegato

Premesso che:

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9, recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce, tra l'altro, alla stessa competenze per diversi servizi da erogare agli studenti iscritti all'Università degli Studi di Trento.

Per l'attuazione di tale finalità, l'ente dispone di un patrimonio immobiliare, sia di proprietà che a disposizione a diverso titolo, il quale necessita costantemente di ordinarie manutenzioni.

Ai sensi dell'art. 16 del Regolamento di attuazione della L.P. n. 23/90 citata, le singole spese sono disposte dalla struttura competente nei limiti di appositi programmi periodici e i relativi pagamenti sono effettuati previa attestazione della regolare esecuzione della prestazione.

Con determinazioni n. 30 e 31 dell'11 febbraio 2016 sono stati disposti i programmi di spesa per le spese programmatiche di manutenzione ordinaria di tutte le strutture dell'Opera e con determinazione n. 103 del 5 maggio 2016 è stata effettuata una prima variazione in assestamento.

Ora si rende necessario procedere ad un ulteriore aggiornamento delle stime, considerato che i contratti di cottimo sono in scadenza nel mese di agosto, salvo proroga, e che alcuni programmi di spesa risultano essere stimati in eccesso ed altri in difetto, considerando detta scadenza.

In particolare si sono verificati alcuni eventi che hanno influenzato pesantemente gli oneri di manutenzione ordinaria, rispetto alle stime effettuate sulla base di dati storici.

Con la presente determinazione si propone pertanto di autorizzare le variazioni delle stime in parola, come esposte nel dettaglio di cui all'unito elenco che fa parte integrante del presente provvedimento (all. 1, 2).

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore";
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;

- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2016-2018 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 17 dicembre 2015, n. 36 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 30 dicembre 2015, n. 2477;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 “Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 (“Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull’energia 2012”);
- vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 2114 del 27 novembre 2015 “*Direttive per l’attuazione degli obiettivi della manovra finanziaria provinciale per il 2016 da parte degli enti strumentali della Provincia*”, modificata con deliberazione della Giunta Provinciale 30 dicembre 2015, n. 2441;
- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, la variazione dei programmi di spesa disposti con determinazione n. 30/2016 per piccole manutenzioni di tutte le strutture e dotazioni utilizzate dall’Opera, non prevedibili in quanto trattasi di spese che saranno effettuate a seguito di effettiva necessità per manutenzioni effettuate in amministrazione diretta tramite emissione di ordine con acquisizione del codice CIG, nel rispetto della normativa in tema di affidamento di contratti di appalto;
2. di quantificare le variazioni in diminuzione di cui al precedente punto 1. in € 16.700,00.= IVA compresa e le variazioni in aumento dei programmi di spesa esistenti per l’importo di € 9.500,00.= IVA compresa, secondo il dettaglio esposto nel prospetto allegato (all. 1);
3. di autorizzare inoltre la variazione della stima dei programmi di spesa disposti con determinazione n. 31/2016 delle spese di manutenzione per opere da elettricista, da falegname da pittore, da idraulico e da edile, nonché di pulizia, di lavaggio e noleggio biancheria e di fornitura di materiale di minuteria di ferramenta, manutenzione ascensori, manutenzione impianti fognari, servizio di disinfestazione, servizio di sgombero neve per l’esercizio in corso;
4. di quantificare le variazioni in diminuzione di cui al precedente punto 3. in € 13.600.= IVA compresa e le variazioni in aumento dei programmi di spesa esistenti per l’importo di € 27.000,00.= IVA compresa, secondo il dettaglio esposto nel prospetto allegato (all. 2);

5. di imputare i costi per variazioni di cui ai precedenti punti 2 e 4 sulle singole macro voci e Centri di responsabilità come dettagliato nell'elenco allegato;
6. di dare atto che la suddivisione della spesa complessiva presunta per le manutenzione degli alloggi utilizzati da Opera è desunta dai dati storici e, pertanto, ha natura di previsione;
7. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolare esecuzione dei lavori/servizi/forniture effettuati dal personale allo scopo incaricati dall'Ente.

IL DIRETTORE
dott. Paolo Fontana

n. all. :2

RAGIONERIA VISTO
Esercizio 2016
Macrovoce 04002
Centro di costo 11 per + € 5.000,00. = PRG 114/2
Macrovoce 041011
Centro di costo 11 per + € 1.000,00. = PRG 8/19
Macrovoce 041015
Centro di costo 11 per - € 1.000,00. = PRG 118/1
Macrovoce 041016
Centro di costo 11 per - € 7.000,00. = PRG 119/1
Macrovoce 041011
Centro di costo 12 per - € 1.200,00. = PRG 31/2
Macrovoce 041007
Centro di costo 14 per + € 1.400,00. = PRG 75/8
Macrovoce 041011
Centro di costo 14 per - € 2.000,00. = PRG 9/9
Macrovoce 041011
Centro di costo 14 per - € 1.000,00. = PRG 185/1
Macrovoce 041016
Centro di costo 14 per - € 1.000,00. = PRG 61/3
Macrovoce 04002
Centro di costo 15 per - € 2.000,00. = PRG 111/2
Macrovoce 041007
Centro di costo 15 per +€ 3.500,00. = PRG 59/9
Macrovoce 041015
Centro di costo 16 per - € 1.500,00. = PRG 113/1
Macrovoce 041011
Centro di costo 11 per + € 12.000,00. = PRG 184/1
LA RAGIONERIA

(GV/sm)