

12 MAGGIO 2016

DIREZIONE

OGGETTO: CONSERVAZIONE DOCUMENTI DIGITALI: SERVIZIO DI SUPPORTO DA PARTE DI INFORMATICA TRENTINA S.P.A. PER L'EVASIONE DEGLI ADEMPIMENTI TECNICO-AMMINISTRATIVO PROPEDEUTICI ALL'ATTIVAZIONE DELLE FUNZIONALITÀ DI VERSAMENTO IN CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI DIGITALI.

Premesso che

la Legge provinciale 27 luglio 2012, n. 16 - "Disposizioni per la promozione della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale e per la diffusione del software libero e dei formati di dati aperti" - istituisce all'art. 5 il sistema informativo elettronico trentino (SINET) quale complesso dei dati e delle informazioni che supportano le attività di tutte le pubbliche amministrazioni del Trentino e dei sistemi per la loro elaborazione, trasmissione e archiviazione.

Con determinazione n. 309 di data 3 novembre 2014, Opera Universitaria ha adottato il sistema di Protocollo Informatico Pi-Tre al fine di consentire l'interoperabilità con tutte le strutture provinciali e con le principali istituzioni presenti sul territorio.

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 2219 del 15 dicembre 2014 è stato approvato l'accordo di collaborazione tra la Provincia Autonoma di Trento e l'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali della Regione Emilia Romagna (IBACN), finalizzato principalmente alla fruizione del sistema di conservazione dei documenti informatici gestito dal Polo Archivistico dell'Emilia Romagna (ParER) da parte della Provincia Autonoma di Trento e degli enti appartenenti al SINET aderenti all'accordo medesimo.

Gli Enti appartenenti al Sistema informativo elettronico trentino (SINET) possono aderire all'accordo suddetto per trasferire in conservazione i propri documenti informatici al Polo Archivistico dell'Emilia Romagna, il quale è un conservatore accreditato ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale", art. 44 bis e che con deliberazione della Giunta provinciale n. 1140 del 6 luglio 2015 la Provincia Autonoma di Trento ha approvato le linee guida per fornire alle Amministrazioni del sistema pubblico trentino un orientamento e le indicazioni comuni in materia di conservazione dei documenti informatici.

Con lettera prot. n. 6747/3-4 di data 27 ottobre 2015, indirizzata alla Provincia Autonoma di Trento e all'IBACN, Opera Universitaria ha aderito all'accordo di cui sopra, delegando il ParER allo svolgimento del processo di conservazione dei propri documenti informatici.

Con determinazione del Dirigente n. 869 del 21 agosto 2015 la Soprintendenza per i Beni culturali della Provincia Autonoma di Trento ha approvato uno schema di Manuale della conservazione per

gli enti appartenenti al SINET aderenti all'accordo di collaborazione tra Provincia e IBACN sopracitato,

con deliberazione n. 2 dd. 22 gennaio 2016, l'Opera Universitaria ha approvato il Manuale della conservazione, utilizzando lo schema approvato dalla Soprintendenza per i Beni culturali e in conformità alle linee guida provinciali in materia di conservazione dei documenti informatici approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1140 del 6 luglio 2015.

Con determinazione del Dirigente n. 274 dd. 07 marzo 2016, la Soprintendenza per i Beni culturali della Provincia Autonoma di Trento, ha approvato il "*Disciplinare tecnico per lo svolgimento della funzione di conservazione dei documenti informatici degli enti produttori del sistema pubblico trentino*".

A seguito dell'adesione dell'Ente ai servizi offerti da ParER, nell'ambito dell'accordo definito tra ParER e Provincia Autonoma di Trento, Informatica Trentina ha inviato un'offerta (prot. Opera Universitaria n. 2007/3-4 dd. 04/03/2016) per l'erogazione dei servizi professionali di supporto per l'evasione degli adempimenti tecnico-amministrativo propedeutici all'attivazione delle funzionalità di versamento in conservazione dei documenti digitali.

L'offerta prevede l'erogazione di servizi professionali da parte del personale di Informatica Trentina per le attività di:

- estrazione dei dati dal sistema di gestione documentale P.I.Tre per la compilazione dei moduli "Informazioni preliminari per ParER" e "Informazioni configurazione P.I.Tre";
- supporto nel completamento della redazione dei moduli "Informazioni preliminari per ParER" e "Informazioni configurazione P.I.Tre" che dovranno poi essere inviati ufficialmente a Informatica Trentina e agli Uffici Provinciali;
- configurazione del sistema informativo P.I.Tre per l'interfacciamento con il servizio di conservazione erogato da ParER.

Il corrispettivo proposto ammonta ad una quota fissa pari ad € 538,00, al netto dell'I.V.A.

Ai sensi dell'art. 21 c. 2 lett. b)ter della L.P. 23/90, con il presente provvedimento si intende pertanto accettare la proposta formulata da Informatica Trentina s.p.a., società in house per i servizi ICT dell'amministrazione provinciale e delle autonomie locali del Trentino.

Si prende altresì atto che il presente servizio non è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in quanto contenuto in un perimetro pubblico, ben delimitato da disposizioni legislative, regolamentari o amministrative, tali da rendere ex se tracciati i rapporti, anche di natura finanziaria, intercorrenti tra le amministrazioni (vedi determinazione ANAC n. 4/2011, par. 3.6).

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore";
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2016-2018 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 17 dicembre 2015, n. 36 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 30 dicembre 2015, n. 2477;

- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la Legge provinciale 27 luglio 2012, n. 16 - “Disposizioni per la promozione della società dell’informazione e dell’amministrazione digitale e per la diffusione del software libero e dei formati di dati aperti”;
- visti gli atti e i documenti citati in premessa,

DETERMINA

1. di accettare la proposta di Informatica Trentina S.p.A. relativa all’erogazione dei servizi professionali di supporto per l’evasione degli adempimenti tecnico-amministrativo propedeutici all’attivazione delle funzionalità di versamento in conservazione dei documenti digitali;
2. di quantificare l’importo del servizio in € 656,36.= oneri fiscali compresi;
3. di imputare il costo di cui al punto precedente al budget dell’esercizio 2016:
 - a. macrovoce
 - b. centro di costo per € 656,36.=
4. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura previo accertamento della regolare esecuzione del servizio effettuato dal personale allo scopo incaricato dall’Ente.

IL DIRETTORE

dott. Paolo Fontana

RAGIONERIA VISTO
Esercizio 2016
Macrovoce 041015
Conto 041015010
Centro di costo 16 per € 656,36.= PRG 190
Assegnatario Informatica
LA RAGIONERIA
