

**5 FEBBRAIO 2015**

**AREA SERVIZI AGLI STUDENTI**

**OGGETTO SETTORE ATTIVITA' CULTURALI: SPESE AMMINISTRATIVE, D'UFFICIO, D'OSPITALITÀ E D'ALLESTIMENTO RELATIVE ALL'ANNO 2015**

Premesso che

la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore" ed istitutiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all'Ente competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari, compresi servizi specifici di carattere culturale, editoriale, turistico e sportivo.

La legge 2 dicembre 1991 n. 390, recante "Norme sul diritto agli studi universitari" attribuisce all'Università compiti di promozione delle attività culturali, sportive e ricreative, mediante l'istituzione di servizi e strutture collettive, anche in collaborazione con le Regioni e avvalendosi altresì delle associazioni e cooperative studentesche.

Opera Universitaria organizza vari eventi culturali, anche in collaborazione con altri Enti ed Associazioni, sostenendo il pagamento delle pratiche SIAE (tasse di concessione, per quanto riguarda gli eventuali oneri per diritti d'autore), di spese amministrative (per ottenere tutti i permessi necessari allo svolgimento della manifestazione), della tassa ICA (per la pubblicità al pubblico dove figurino un costo di ingresso) e di spese di ufficio di modesta entità (per la pubblicità degli eventi per i quali non è prevista una particolare progettazione grafica, per l'acquisto di materiale di consumo di piccola entità) e per spese di allestimento degli eventi.

L'art. 32 della L.P. 19.7.1990, n. 23 stabilisce che possono essere effettuate in economia e nei limiti di programmi periodici, tra le altre, le seguenti spese:

- acquisto di generi di cancelleria, di materiale per disegno e fotografie ed altro materiale tecnico, di stampati, di modelli e similari necessari per il funzionamento degli uffici nonché stampa di tabulati e simili;
- acquisto di materiale e beni necessari per la realizzazione di corsi di aggiornamento, convegni, conferenze, celebrazioni, mostre, rassegne e manifestazioni;
- spese di rappresentanza;
- spese per la comunicazione e divulgazione dell'attività;
- compensi e ospitalità anche sotto forma di rimborsi spese a relatori, partecipanti a iniziative provinciali e incaricati di attività specifiche o similari;
- ogni altra e diversa spesa connessa al funzionamento delle strutture o comunque connessa allo svolgimento delle attività istituzionali.

Nel corso dell'organizzazione degli eventi culturali l'Opera Universitaria sostiene delle spese di ospitalità sia per attività dirette dell'Ente sia per iniziative di associazioni studentesche, per le quali le associazioni stesse non abbiano richiesto in precedenza un contributo.

Ai sensi dell'art. 16 del Regolamento di attuazione della L.P. n. 23/90 citata, le singole spese sono disposte dalla struttura competente nei limiti di appositi programmi periodici e i relativi pagamenti sono effettuati previa attestazione della regolare esecuzione della prestazione.

Con il presente provvedimento s'intende, quindi approvare il programma periodico di spesa per l'anno 2015, come di seguito illustrato:

- spese amministrative e d'ufficio	€2.000,00
- spese d'ospitalità, allestimento per eventi e SIAE	<u>€3.000,00</u>
TOTALE	€5.000,00

evidenziando che le spese previste sono indicative e potranno essere variate al loro interno.

Si precisa, inoltre, che, in sede di ordinazione della spesa, Opera Universitaria ricorre alle forme di approvvigionamento previste dalla l.p. 23/1990 solo dopo aver verificato l'esistenza di convenzioni attive gestite dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti o da Consip per il bene oggetto d'acquisto e, se non possibile, ricorrendo al mercato elettronico Provinciale (MEPAT) o Nazionale (MEPA), come previsto dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 *“Modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23”*.

Tutto ciò premesso,

Tutto ciò premesso,

### **IL DIRETTORE**

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 *“Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore”* e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 25 febbraio 2008, n. 1 e deliberazione della Giunta Provinciale 28 marzo 2008, n. 734;
- visto il Bilancio annuale 2015 e pluriennale 2015-2017, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 11 dicembre 2014, n. 27 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 9 febbraio 2015, n. 174;
- visto il regolamento sulle *“funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore”* approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 *“Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento”* e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale deliberazione della Giunta Provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 *“Modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23”*, nonché la circolare erga omnes MEPAT di data 21 agosto 2013, prot. PAT 2013/455572/3.5;
- vista la legge 2 dicembre 1991, n. 390 *“Norme sul diritto agli studi universitari”*;

- vista la determinazione n. 2 di data 17 gennaio 2002 “Nomina del responsabile dell’Economato e dei suoi sostituti”, successivamente modificata ed integrata dalle determinazioni n. 148 di data 11 giugno 2009, n. 100 di data 9 maggio 2013 e n. 163 di data 5 giugno 2014;
- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonche' delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

### **DETERMINA**

1. di approvare, per quanto esposto in premessa, il programma periodico di spesa relativo alle spese amministrative, d’ufficio, di ospitalità e di allestimento da sostenersi nel corso dell’anno 2015 nell’ambito di attività culturali organizzate o promosse dall’Ente, dando atto che la suddivisione delle spese è indicativa e potrà essere variata al proprio interno;
2. di quantificare la spesa presunta in €5.000,00 da impegnare sul capitolo 4000 “Spese per le attività di sostegno promosse dalle associazioni studentesche e altri enti organizzatori” (unità previsionale di base 1.4.1.1.120 – centro: “sostegno/iniziativa culturali”) dell’esercizio 2014 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di prevedere la stipula dei singoli contratti con scambio di corrispondenza tra le parti, ai sensi degli art. 13 e 15 della L.P. 23/90;
4. di procedere all’acquisizione dei singoli codici identificativi di gara (C.I.G.) e di ottemperare a tutti gli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari nei casi previsti dalla normativa vigente in materia;
5. di prendere atto che l’Opera, in sede di ordinazione della spesa, è obbligata a ricorrere alla Centrale Acquisti della Provincia;
6. di liquidare le singole spese, su presentazione di regolare fattura o scontrino fiscale, tramite mandato o, previa autorizzazione del direttore, con l’utilizzo di apposito buono, attraverso prelievo dal fondo economale.

**IL DIRETTORE**  
dott. Paolo Fontana

RAGIONERIA

Visto e approvato l’impegno sul  
Capitolo 4000 – imp. n. 142 per €5.000,00.=  
Trento, \_\_\_\_\_

LA RAGIONERIA

---

(RP/rt)