

5 FEBBRAIO 2015

AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO

OGGETTO **SETTORE SEDE:** PROGRAMMA DI SPESA DI MANUTENZIONE EDIFICI ADIBITI AD UFFICI AMMINISTRATIVI PER L'ESERCIZIO 2014.

C.I.G.: v. allegato 1)

Premesso che

per attuare le finalità fissate dalla Legge Provinciale 24 maggio 1991, n. 9, l'Opera Universitaria dispone di un patrimonio immobiliare, sia di proprietà che a disposizione a diverso titolo, il quale necessita come tutti gli immobili di costanti manutenzioni ordinarie e straordinarie, nonché di risorse per il funzionamento.

In particolare, tra gli immobili utilizzati dall'Opera Universitaria per attuare gli obblighi istituzionali, rientrano la nuova sede dell'Ente presso la struttura Sanbàpolis e gli uffici posizionati presso lo Studentato di S. Bartolameo.

Ai sensi dell'art. 16 del Regolamento di attuazione della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23, le singole spese sono disposte dalla struttura competente nei limiti di appositi programmi periodici e i relativi pagamenti sono effettuati previa attestazione della regolare esecuzione della prestazione.

Con la presente determinazione si propone di autorizzare gli oneri aggiuntivi relativi alla sostituzione delle parti di ricambio o interventi non compresi nei singoli canoni periodici, per l'importo stimato di €11.600,00.= I.V.A. compresa, e che verranno affidati con specifici ordini di acquisto, oppure A.D.S. o buoni, alle singole aziende secondo il dettaglio di cui al prospetto allegato completo di codici C.I.G., che costituisce parte integrante della presente determinazione all. 1).

Nel rispetto dell'art. 32, della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23, con il presente provvedimento si propone l'autorizzazione di dette spese per manutenzione dei fabbricati e dotazioni adibite a uffici amministrativi dell'Opera Universitaria, obbligatorie a norma di legge o comunque indispensabili per l'esercizio del servizio, con riferimento ai contratti in essere già autorizzati per la parte del canone fisso periodico.

Considerato che l'Opera, previa apposita gara, ha sottoscritto altresì i contratti di cottimo fiduciario relativi ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili dell'Ente relativi alle opere elettriche, opere da imprenditore edile, opere da pittore, opere idrauliche, opere da imprenditore falegname, nonché relativi alla fornitura dei relativi materiali, con le seguenti ditte:

- per le opere elettriche: Elettroluce S.n.c. di Saltori Mariano & C. con sede in 38014 Gardolo (TN), Via Paludi, 32/4 – 23/08/2014 – 22/08/2016

- per le opere da imprenditore edile: Bruno Franceschini e C. S.n.c., con sede in 38121 Gazzadina (TN), via delle Case Nove, 20 - 23/08/14 - 22/08/16;
- per le opere da pittore: Fontana S.n.c. con sede in 38121 Trento, via G.B. Trener, 10 – 29/08/2014 – 28/08/2016;
- per le opere idrauliche: Leveghi S.r.l. con sede in 38121 Martignano (TN) via Don Leone Serafini, 3 - 29/08/14 – 28/08/16;
- per le opere da imprenditore falegname: Falegnameria Sala Bruno, son sede in 38123 Ravina (TN), Via Stella 9/A - 03/09/14 – 02/09/16,

si propone l'autorizzazione delle spese per forniture e servizi necessarie per la manutenzione degli uffici amministrativi dell'Opera, stimate per l'esercizio 2015 sulla base dei dati storici dell'Ente, che verranno affidate su effettiva necessità alle singole aziende per gli importi indicati in dettaglio nel prospetto allegato all. 1) mediante appositi ordini di acquisto. Con il presente provvedimento si propone di disporre l'impegno di spesa per complessivi €10.300,00.=.

Considerato, inoltre, che nel rispetto dei limiti di cui dell'art. 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23, l'Opera affida in modo diretto e su effettiva necessità, forniture, servizi e lavori di manutenzione delle strutture in parola a fornitori di fiducia dell'Ente, si propone con la presente determinazione, di autorizzare suddette spese secondo il dettaglio di cui all'allegato 1) attribuite singolarmente con appositi ordini di acquisto, disponendo l'impegno di spesa per complessivi € 800,00.= I.V.A. compresa.

Sempre nel rispetto dell' art. 32, della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23, con il presente provvedimento si propone, infine, l'autorizzazione delle spese per piccole manutenzioni delle strutture e dotazioni in parola non prevedibili singolarmente in quanto spese urgenti da effettuarsi a seguito di effettiva necessità, classificabili anche come spese economali oppure come spese per manutenzioni effettuate in economia diretta, disponendo l'impegno di spesa per complessivi € 17.300,00.= I.V.A. compresa.

Si precisa, inoltre, che in sede di ordinazione della spesa, Opera Universitaria ricorre alle forme di approvvigionamento previste dalla l.p. 23/1990 solo dopo aver verificato l'esistenza di convenzioni attive gestite dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti o da Consip per il bene oggetto d'acquisto e, se non possibile, ricorrendo al mercato elettronico Provinciale (MEPAT) o Nazionale (MEPA), come previsto dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 "Modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23".

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore" e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 25 febbraio 2008, n. 1 e deliberazione della Giunta Provinciale 28 marzo 2008, n. 734;
- visto il Bilancio annuale 2015 e pluriennale 2015-2017, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 11 dicembre 2014, n. 27 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 9 febbraio 2015, n. 174;
- visto il regolamento sulle "funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;

- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale deliberazione della Giunta Provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 “Modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23”, nonché la circolare erga omnes MEPAT di data 21 agosto 2013, prot. PAT 2013/455572/3.5;
- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.;
- vista la determinazione n. 2 di data 17 gennaio 2002 “Nomina del responsabile dell’Economato e dei suoi sostituti”, successivamente modificata ed integrata dalle determinazioni n. 148 di data 11 giugno 2009, n. 100 di data 9 maggio 2013 e n. 163 di data 5 giugno 2014;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, il programma delle spese aggiuntive rispetto ad un canone fisso periodico, oppure con costi a consuntivo, per contratti di manutenzione ordinaria degli edifici e strutture adibiti a uffici amministrativi dell’Opera, per l’esercizio 2015, secondo il dettaglio di cui all’unito elenco – all. 1), già autorizzati con apposite determinazioni, affidandoli ai singoli fornitori mediante specifici ordini di acquisto o A.D.S. e per l’importo complessivo di €11.600,00.= I.V.A. compresa;
2. di autorizzare il programma delle spese per servizi, forniture e lavori da affidare a fornitori abituali a mezzo di specifici ordini di acquisto, per l’importo complessivo di €800,00.= I.V.A. compresa secondo il dettaglio dell’unito elenco – all. 1);
3. di autorizzare il programma delle spese di manutenzione per opere da elettricista, da falegname da pittore, da idraulico e da edile per l’esercizio 2015 secondo il dettaglio di cui all’unito elenco;
4. di affidare con specifici ordini di acquisto i lavori di cui al punto 3. alle seguenti imprese con le quali l’Opera ha stipulato il contratto di cottimo fiduciario. Trattasi di lavori stimati per l’esercizio 2015 per l’importo complessivo di €10.300,00.= I.V.A. compresa:
 - Elettroluce s.n.c. di Saltori Mariano e C., via Paludi, 32/4 Gardolo di Trento, cod. fiscale e part. I.V.A. 01041940220;
 - Fontana s.n.c. di Fontana Lorenzo & c., via G.B. Trener, 10 – Trento – cod. fisc. e part. I.V.A. 00683910228.
 - Franceschini Bruno & C. S.n.c., via delle case nove, 20 Gazzadina – Trento – cod. fisc. e part. I.V.A. 00914510227.
 - Leveghi S.r.l. con sede in 38121 Martignano (TN) via Don Leone Serafini, 3 – cod fisc. e part. I.V.A. 00414540229,
 - Falegnameria Sala Bruno, son sede in 38123 Ravina (TN), Via Stella 9/A, - cod. fisc. e part. I.V.A.00986380228.
5. di autorizzare, per i motivi di cui in premessa, il programma delle spese per piccole manutenzioni degli uffici amministrativi dell’Opera, non prevedibili in quanto trattasi di spese che saranno effettuate a seguito di effettiva necessità per manutenzioni effettuate in amministrazione diretta o per spese economali, quantificando l’importo complessivo in € 17.300,00.= I.V.A. compresa;

6. di impegnare tutte le spese autorizzate disponendo un unico impegno per il totale complessivo di €40.000,00.= I.V.A compresa riportato nell'unito elenco all. 1) sul capitolo 200 relativo all'acquisto di beni e servizi per il funzionamento della sede e uffici amministrativi del bilancio 2014;
7. di prendere atto che gli importi per ogni atto di spesa rientrano nei limiti di somma fissati dall'art. 32, c. 3 della L.P. 23/90;
8. di procedere all'acquisizione dei singoli codici identificativi di gara (C.I.G.) e di ottemperare a tutti gli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari nei casi previsti dalla normativa vigente in materia;
9. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura. previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione effettuato dal personale allo scopo incaricato dall'Ente o, previa autorizzazione del direttore, con l'utilizzo di apposito buono, attraverso prelievo dal fondo economale.

IL DIRETTORE
dott. Paolo Fontana

n. all. :1

RAGIONERIA

Visto e approvato l'impegno sul

Capitolo 200 – imp. n. 173 per €37.000,00.=

Capitolo 4300 – imp. n. 174 per € 3.000,00.=

Trento, _____

LA RAGIONERIA

(GV/sm)