

23 LUGLIO 2015

AREA GESTIONE FINANZIARIA

OGGETTO SETTORE RAGIONERIA. SPESE RIMBORSO CAUZIONI: COSTI EFFETTUAZIONE PAGAMENTI

Premesso che:

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9, recante “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore”, istituisce l’Opera Universitaria quale Ente Pubblico Provinciale per l’erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari.

Gli studenti residenti negli alloggi forniti all’Opera sono tenuti al versamento di un deposito cauzionale infruttifero, che verrà loro restituito entro 60 giorni dalla conclusione del periodo di permanenza in alloggio, purché non vengano rilevati eventuali danni, pulizie da effettuare o affitti da saldare.

Tale restituzione avviene nella maggioranza dei casi tramite bonifico. Nei casi in cui lo studente non detenga un conto corrente intestato a lui stesso, se in Italia, si procede al pagamento tramite quietanza all’indirizzo, se all’estero si utilizzano strumenti tipo Moneygram o Eurogiro.

Nel corso dei primi mesi dell’anno si sono verificati numerosi casi di pagamento tramite i metodi sopraccitati, pertanto si predispone un aumento di € 300,00.= dell’impegno di spesa necessario per procedere all’utilizzo di tali modalità.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore” e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 25 febbraio 2008, n. 1 e deliberazione della Giunta Provinciale 28 marzo 2008, n. 734;
- visto il Bilancio annuale 2015 e pluriennale 2015-2017, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 11 dicembre 2014, n. 27 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 9 febbraio 2015, n. 174;
- visto l’assestamento del Bilancio di previsione 2015 e pluriennale 2015 – 2017 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 28 maggio 2015 n. 20 e in attesa di approvazione da parte della Giunta provinciale;

- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e delibera della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- viste le “Norme che disciplinano la fruizione dei servizi abitativi dell’Opera” approvate con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 25 febbraio 2008 e successivamente integrate con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 di data 29 ottobre 2012;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. Di incrementare l’impegno n° 89 sul capitolo 8200 “Spese per il servizio tesoreria” del bilancio 2015 dell’importo di euro 300,00,- quali costi per pagamenti effettuati all’estero tramite Moneygram o Eurogiro e di autorizzare l’Ufficio Ragioneria ad incrementare di volta in volta tale impegno in base agli importi necessari.
2. di liquidare gli importi dovuti, su presentazione di idoneo documento contabile e secondo quanto previsto dal Regolamento di contabilità dell’Ente e dalle disposizioni della Provincia Autonoma di Trento;

IL DIRETTORE
dott. Paolo Fontana

RAGIONERIA

Visto e approvato l’impegno sul
Capitolo 8200 – imp. n. 89 per + € 300,00.=
portandolo a € 650,00.=

Trento, _____
LA RAGIONERIA

LR/na